

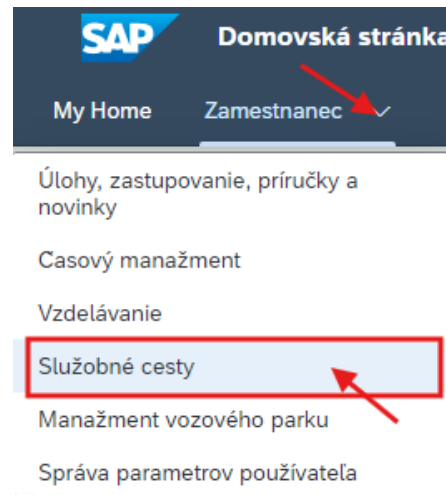
ŽIADOSŤ O DLHODOBÚ TUZEMSKÚ PRACOVNÚ CESTU - ZAMESTNANEC

Zamestnanec si **žiadosť o pracovnú cestu** môže vytvoriť v aplikácii **Moje žiadosti o cestu**, ktorá sa nachádza v záložke **Zamestnanec** -> **Služobné cesty**.

KROK 1 – DOMOVSKÁ STRÁNKA:

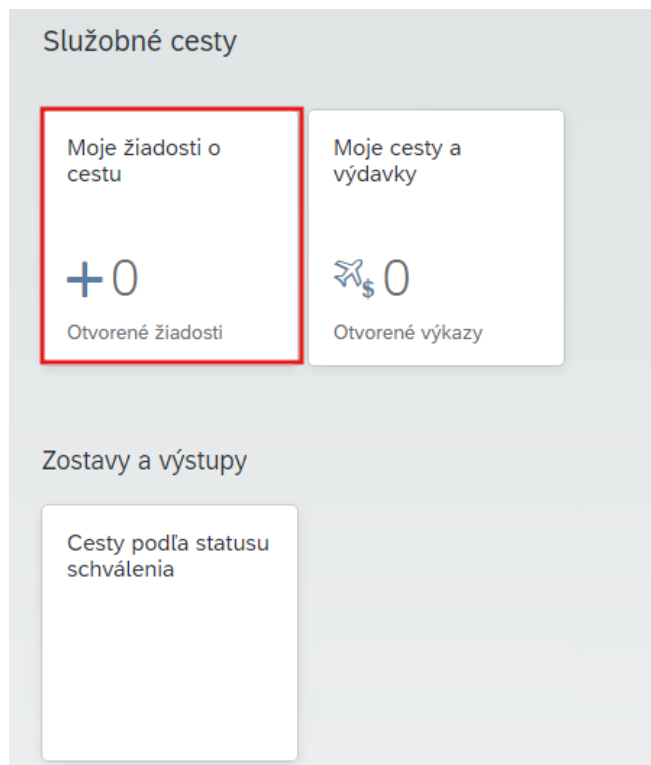
Zamestnanec je prihlásený do FIORI obrazovky na domovskej stránke.

Klikne na šípku pri záložke **Zamestnanec**, pomocou ktorej zobrazí menu, kde vyberie **Služobné cesty**.



KROK 2 – VÝBER DLAŽDICE:

System zobrazí aplikácie, dostupné v rámci Služobných ciest. Zamestnanec **klikne na dlaždicu Moje žiadosti o cestu**.



KROK 3 – ZOBRAZENIE APLIKÁCIE:

Následne sa zobrazí sa obrazovka aplikácie **Moje žiadosti o cestu** kde:

- **v hornej časti obrazovky** je zobrazené **meno príslušného zamestnanca a osobné číslo** (*červený rámik*),
- **v dolnej časti obrazovky** bude zobrazený **zoznam vytvorených žiadostí o cestu** (*zelený rámik*).

Ja, **Ferko Mrkvička** Ing. (000:)

Hľadať

Meno pracovníka: * **Ferko Mrkvička** Ing.

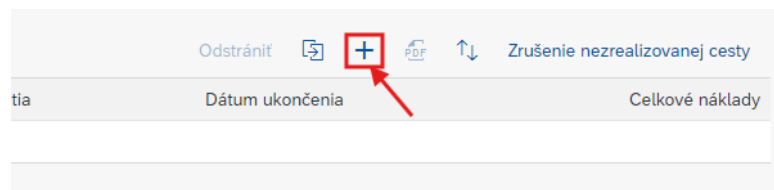
Status:

Dátum začatia:

Číslo cesty	Účel	Cielová adresa	Štát/región	Status	Dátum začatia	Dátum ukončenia	Celkové náklady
Nenašli sa žiadne dáta. Skúste upraviť nastavenia filtra.							

KROK 4 – ZALOŽENIE NOVEJ ŽIADOSTI O CESTU:

Vytvorenie novej žiadosti možno **pomocou tlačidla so symbolom +** na **pravej strane** obrazovky.



Následne sa **otvorí okno novej žiadosti**, ktorú bude **potrebné vyplniť**.

KROK 4 – ZALOŽENIE NOVEJ ŽIADOSTI O CESTU:

Pomocou tlačidla v pravom hornom rohu možno žiadosť rozšíriť na celú obrazovku a následne rovnakým tlačidlom možno vrátiť zobrazenie do pôvodného stavu.

Tlačidlo so symbolom x zase slúži na zatvorenie a zrušenie žiadosti.

Císlo cesty: 0000000000

Logické číslo cesty:

Miesto: – Štát/región: Žiadne rozlíšenie Dátum začatia: – Dátum ukončenia: –

Status: Nov. Útvar: – Bydlisko: – Tel. číslo: – Pracovný čas: []

Odstrániť [] [] x

Základné údaje | [Dalšie ciele](#) | [Priradenie nákladov](#) | [Na schválenie/zabezpečiť](#) | [Preddavok](#) | [Prílohy](#) | [Komentáre zo schvaľovania](#)

Všeobecné údaje	Cieľ cesty	Doplnkové informácie
Typ cesty: * []	Štát/región: * Žiadne rozlíšenie []	Účel: * []
Dátum začatia: * Napríklad 31.12.2024 []	Cieľová adresa: * []	Inštitúcia - poznámka: * []
Cas začatia: * 00:00 []	Miesto výkonu práce: <input type="checkbox"/>	Poznámka: []
Odchod (miesto): * []		Spolucestujúci: []
Dátum ukončenia: Napríklad 31.12.2024 []		Účet organizácie: –
Cas ukončenia: 00:00 []		
Príchod (miesto): * []		

Císlo cesty: 0000000701

zokrec

Logické číslo cesty: 15100002024T00037

Odstrániť [] [] x

Základné údaje | [Dalšie ciele](#) | [Priradenie nákladov](#) | [Na schválenie/zabezpečiť](#) | [Preddavok](#) | [Prílohy](#) | [Komentáre zo schvaľovania](#)

Všeobecné údaje	Cieľ cesty	Doplnkové informácie
Typ cesty: Tuzemská cesta	Štát/región: Slovensko	Účel: pokec
Dátum začatia: 18.06.2024	Cieľová adresa: Bratislava	Inštitúcia - poznámka: Brabus
Cas začatia: 00:00	Miesto výkonu práce: Nie	Poznámka: –
Odchod (miesto): Bratislava		Spolucestujúci: –
Dátum ukončenia: 18.06.2024		Účet organizácie: V0001
Cas ukončenia: 23:59		
Príchod (miesto): Lunik		

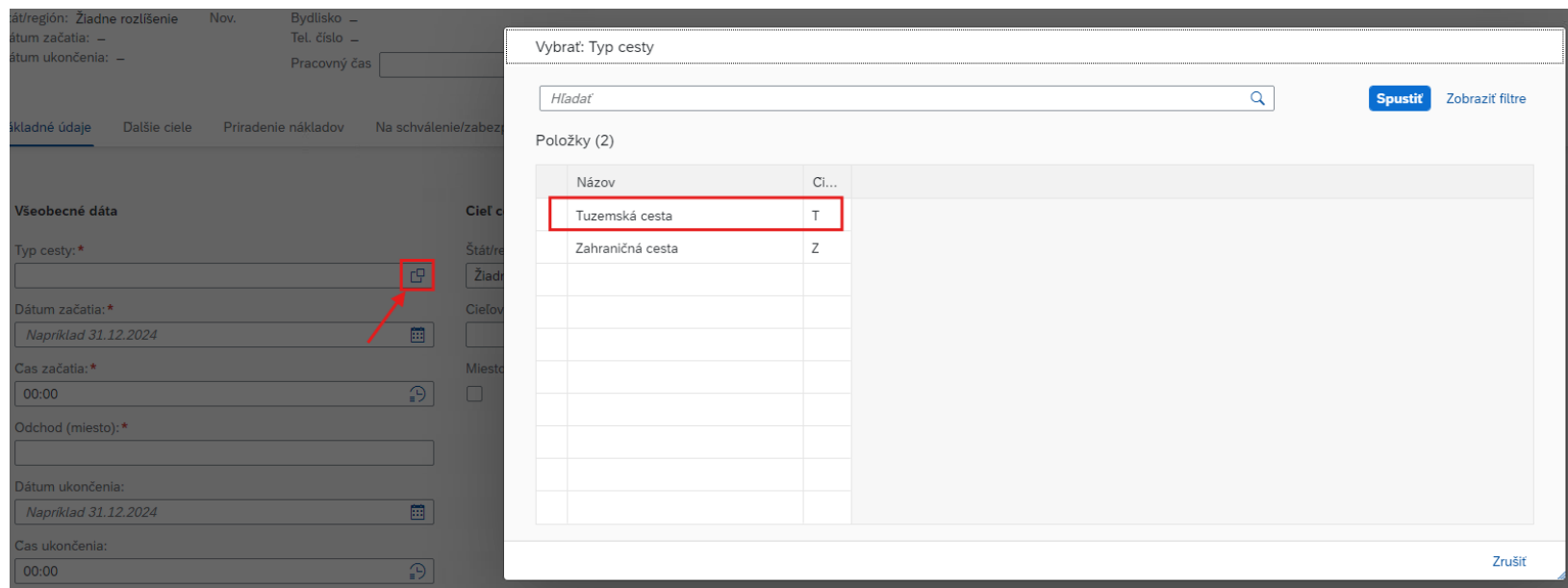
Dalšie ciele

Udalosť v priebehu cesty	Cieľová adresa	Štát/región	Dátum začatia	Cas začatia
Další cieľ	Kolarova	Slovensko	18.06.2024	00:01:00 >

KROK 5 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – ZÁKLADNÉ ÚDAJE:

V celej žiadosti platí, že **polia označené symbolom *** je povinné vyplniť.

V časti **Základné údaje** je potrebné v poli **Typ cesty** vybrať možnosť **Tuzemská cesta** kliknutím na ikonu  v danom poli. Následne sa otvorí okno s príslušnými možnosťami kde vyberie Tuzemská cesta.



Typ cesty: *

Dátum začatia: *
Napríklad 31.12.2024

Čas začatia: *
00:00

Odchod (miesto): *

Dátum ukončenia:
Napríklad 31.12.2024

Čas ukončenia:
00:00

Vybrať: Typ cesty

Hľadať Spustiť Zobraziť filtre

Položky (2)

Názov	Ci...
Tuzemská cesta	T
Zahraničná cesta	Z

Zrušiť

KROK 5 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – ZÁKLADNÉ ÚDAJE:

Po potvrdení a doplnení možnosti do poľa Typ cesty **system automaticky doplní** v hlavičke **kontaktné údaje zamestnanca** (*červený rámik*) a **Dátumy začatia, ukončenia pracovnej cesty** a **región** (Slovensko) (*zelený rámik*).

Císlo cesty:
0000000000

Logické číslo cesty:

Miesto: –
 Štát/región: Slovensko
 Dátum začatia: 30.10.2024, 00:00
 Dátum ukončenia: 30.10.2024, 23:59

Status: Útvar Odbor implementácie programu CES
 Nov. Bydlisko
 Tel. číslo +421.
 Pracovný čas:

[Základné údaje](#) | [Dalšie ciele](#) | [Priradenie nákladov](#) | [Na schválenie/zabezpečiť](#) | [Preddavok](#) | [Prílohy](#) | [Komentáre zo schvaľovania](#)

Všeobecné dáta	Cieľ cesty	Doplnkové informácie
Typ cesty: * <input type="text" value="Tuzemská cesta"/>	Štát/región: * <input type="text" value="Slovensko"/>	Účet: * <input type="text"/>
Dátum začatia: * <input type="text" value="30.10.2024"/>	Cieľová adresa: * <input type="text"/>	Inštitúcia - poznámka: * <input type="text"/>
Čas začatia: * <input type="text" value="00:00"/>	Miesto výkonu práce: <input type="checkbox"/>	Poznámka: <input style="height: 50px;" type="text"/>
Odchod (miesto): * <input type="text"/>		Spolucestujúci: <input type="text"/>
Dátum ukončenia: <input type="text" value="30.10.2024"/>		Účet organizácie: V0001
Čas ukončenia: <input type="text" value="23:59"/>		
Príchod (miesto): * <input type="text"/>		

KROK 5 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – ZÁKLADNÉ ÚDAJE:

Ďalej je zamestnanec **povinný vyplniť minimálne údaje označené symbolom ***, inak mu systém **nepovolí žiadosť uložiť**. Povinný je teda vyplniť tieto polia v časti Základné údaje:

- **Dátum začatia** = dátum, kedy služobná cesta začína (je síce predvyplnený automaticky na aktuálny deň no je možné ho zmeniť kliknutím na ikonu kalendára a výberom príslušného dátumu).
- **Čas začatia** = čas, kedy služobná cesta začína.

Dátum začatia:*

31.10.2024

<	október		2024		>	
po	ut	st	št	pi	so	ne
40	30	1	2	3	4	5
41	7	8	9	10	11	12
42	14	15	16	17	18	19
43	21	22	23	24	25	26
44	28	29	30	31	1	2

Dĺžka (minuta):*

08 : 00

Hodiny

OK Zrušiť

00:00

KROK 5 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – ZÁKLADNÉ ÚDAJE:

- **Odchod (miesto)** = miesto/lokalita odkiaľ zamestnanec bude vyrážať na služobnú cestu.
- **Dátum ukončenia** = dátum, kedy služobná cesta končí.
- **Čas ukončenia** = čas, kedy služobná cesta končí.
- **Príchod (miesto)** = miesto, kde sa zamestnanec bude nachádzať pri skončení služobnej cesty.
- **Štát/región** = pri Tuzemskej zahraničnej ceste je predvyplnený na Slovensko.
- **Cieľová adresa** = adresa, kam zamestnanec cestuje na služobnú cestu – hlavný cieľ cesty.
- **Účel** = dôvod, kvôli ktorému zamestnanec absolvuje pracovnú cestu.
- **Inštitúcia – poznámka** = názov inštitúcie, ktorá je cieľom cesty.

Základné údaje Ďalšie ciele Priradenie nákladov Na schválenie/zabezpečiť Preddavok Prílohy Komentáre zo schvaľovania

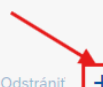
Všeobecné dáta	Cieľ cesty	Doplnkové informácie
<p>Typ cesty:*</p> <input type="text" value="Tuzemská cesta"/>	<p>Štát/región:*</p> <input type="text" value="Slovensko"/>	<p>Účel:*</p> <input type="text" value="Školenie"/>
<p>Dátum začatia:*</p> <input type="text" value="18.11.2024"/>	<p>Cieľová adresa:*</p> <input type="text" value="Zádielska 1222/1 040 33 Košice - Staré Mesto"/>	<p>Inštitúcia - poznámka:</p> <input type="text" value="Regiónálny úrad školskej správy v Košiciach"/>
<p>Čas začatia:*</p> <input type="text" value="07:00"/>	<p>Miesto výkonu práce:</p> <input type="checkbox"/>	<p>Poznámka:</p> <input type="text"/>
<p>Odchod (miesto):*</p> <input type="text" value="MF SR"/>		<p>Spolucestujúci:</p> <input type="text"/>
<p>Dátum ukončenia:</p> <input type="text" value="21.11.2024"/>		<p>Účet organizácie:</p> <input type="text" value="V0001"/>
<p>Čas ukončenia:</p> <input type="text" value="18:00"/>		
<p>Príchod (miesto):*</p> <input type="text" value="MF SR"/>		

KROK 6 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – ĎALŠIE CIELE:


Ďalšou časťou žiadosti je **zadanie ďalších cieľov cesty**. V prípade **jednodňovej tuzemskej cesty** bude pravdepodobne **cieľová destinácia iba jedna inštitúcia**. Avšak v prípade, že v rámci jedného dňa je **cieľov cesty viac**, možno ich **pridať v rámci tejto časti pomocou tlačidla + na pravej strane** obrazovky.

Dalšie ciele

Udalosť v priebehu cesty	Cieľová adresa	Štát/región	Dátum začatia	Čas začatia
Nenašli sa žiadne položky.				

Vytvorí prerušenie cesty Odstrániť 

Následne sa otvorí obrazovka, kde je možné **pridať nový cieľ cesty vyplnením jednotlivých polí**. Pre **potvrdenie cieľa** je potrebné **kliknúť na tlačidlo „Použiť“**.

Návrh bol uložený  Použiť Stornovať

KROK 6 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – ĎALŠIE CIELE:

Pridaný cieľ **sa zobrazí v časti Ďalšie ciele.**

Ďalšie ciele				
Udalosť v priebehu cesty	Cieľová adresa	Štát/región	Dátum začatia	Čas začatia
<input checked="" type="radio"/> Ďalší cieľ	Štátna opera v BB	Slovensko	05.11.2024	13:00:00 >

Vytvoriť prerušenie cesty Odstrániť +

V rámci **dlhodobej pracovnej cesty** môže vzniknúť aj **prerušenie cesty na nejaký čas**. Zadaním prerušenia služobnej cesty **sa zadané časové okno nebude zarátavať do nákladov organizácie**.

Prerušenie služobnej cesty **vytvoríme pomocou tlačidla Vytvoriť prerušenie cesty**.


Ďalšie ciele				
Udalosť v priebehu cesty	Cieľová adresa	Štát/región	Dátum začatia	Čas začatia
<input checked="" type="radio"/> Ďalší cieľ	NÁROD. DIVADLO KE	Slovensko	19.11.2024	07:01:00 >


Vytvoriť prerušenie cesty Odstrániť +


KROK 6 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – ĎALŠIE CIELE:

Následne sa **zobrazí okno v ktorom je potrebné vyplniť obdobie**, ktoré sa nemá rátať do nákladov **organizácie**. Zadané obdobie sa vytvorí tlačidlom **Potvrdiť**.

Vytvoriť prerušenie cesty

Začiatok: * 19.11.2024, 07:01 

Koniec: * 19.11.2024, 13:02 

Opakovanie: Žiadne opakovania 

Počet: 1

Potvrdiť
Stornovať

Pridané prerušenie cesty sa zobrazí v časti **Ďalšie ciele**.


Udalosť v priebehu cesty	Cieľová adresa	Štát/región	Dátum začatia	Čas začatia
<input type="radio"/> Prerušenie		Slovensko	19.11.2024	07:01:00
<input checked="" type="radio"/> Ďalší cieľ	NÁROD. DIVADLO KE	Slovensko	19.11.2024	13:02:00

KROK 7 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – PRIRADENIE NÁKLADOV:

Zamestnanec by **mal mať informáciu** o tom, **z akých zdrojov sa bude služobná cesta hrať**. Systémovo je **prednastavené nákladové stredisko podľa útvaru**, na ktorom zamestnanec **pracuje**.

V prípade, že je potrebné **nákladové stredisko upraviť**, môže tak zamestnanec **vykonať kliknutím na príslušný riadok**.

Priradenie nákladov	Percentuálna sadzba
<input checked="" type="radio"/> Účtovný okruh 1510 (Úrad MF SR), Nákladové stredisko 1002980000 (Sekcia ES), Zákazka P10740100 (P10-0740100), Fin.stredisko 1510-0000 (Úrad MF SR), Grant NEALOK (NEALOK), Fond 111 (Zo štátneho rozpočtu), Funkčná oblasť 01120 (Finančné a rozpočtové záj)	100,00 %

Následne sa otvorí obrazovka, kde je možná úprava jednotlivých polí. V poliach **Fond** a **Grant** možno vybrať **z dostupného zoznamu kliknutím na symbol**  **v príslušnom poli. Pre potvrdenie zmeny nákladového strediska je potrebné kliknúť na tlačidlo „Použiť“**.

Návrh bol uložený **Použiť** Stornovať

KROK 7 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – PRIRADENIE NÁKLADOV:

Služobná cesta **môže byť hradená aj z viacerých nákladových stredísk**, avšak v tom prípade musí byť na **každom nákladovom stredisku upravená percentuálna sadzba tak, aby nákladové strediska dokopy dávali 100%**.

Priradenie nového nákladového strediska možno **pomocou tlačidla so symbolom +** na **pravej strane** obrazovky.

Priradenie nákladov

Priradenie nákladov	Percentuálna sadzba
<input checked="" type="radio"/> Účtovný okruh 1510 (Úrad MF SR), Nákladové stredisko 1002980000 (Sekcia ES), Zákazka P10-0740100 (Tvorba a implementácia politik), Fin.stredisko 1510-0000 (Úrad MFSR), Grant NEALOK (NEALOK), Fond 111 (Zo štátneho rozpočtu), Finančná položka 631001 (631001), Funkčná oblasť 01120 (Finančné a rozpočtové záj)	<input type="text" value="80,00"/> %

Odstrániť

System následne otvorí obrazovku, kde je možné **doplniť fond a grant, z ktorých je služobná cesta hradená**. V týchto poliach možno vybrať z **dostupných zoznamov kliknutím na symbol** v príslušnom poli.

Objekt priradenia účtu

Percentuálna sadzba:

Pracovný úsek:

Fond:

Grant:

KROK 8 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – NA SCHVÁLENIE/ ZABEZPEČIŤ:

V tejto časti zamestnanec **žiada schválenie alebo zabezpečenie spôsobu prepravy**, ktorý bude využívať **na presun** na služobnú cestu. V žiadosti je dostupný **zoznam všetkých spôsobov prepravy**, ktoré môže zamestnanec využiť. **Pre výber je potrebné zakliknúť políčko v príslušnom riadku.**

Na schválenie/zabezpečiť	
Katégória	Na schválenie
Autobus	<input type="checkbox"/>
Auto služobné	<input checked="" type="checkbox"/>
Auto súkromné	<input type="checkbox"/>
Som spolucestujúci–auto súkr	<input type="checkbox"/>
Bicykel	<input type="checkbox"/>
Lietadlo	<input type="checkbox"/>
Lietadlo - Vládny špeciál	<input type="checkbox"/>
MHD	<input type="checkbox"/>
Motocykel	<input type="checkbox"/>
Osobná lodná doprava	<input type="checkbox"/>

KROK 8 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – NA SCHVÁLENIE/ ZABEZPEČIŤ:

V prípade, že **viacero ľudí zdieľa služobné auto**, je potrebné **spolucestujúcich uviesť** v časti **Základné údaje** v poli „**Spolucestujúci**“.

Všeobecné dáta	Cieľ cesty	Doplnkové informácie
Typ cesty: * <input type="text" value="Tuzemská cesta"/>	Štát/región: * <input type="text" value="Slovensko"/>	Účel: * <input type="text" value="Školenie"/>
Dátum začatia: * <input type="text" value="15.11.2024"/>	Cieľová adresa: * <input type="text" value="Lazovná ulica č. 63 974 01 Banská Bystrica"/>	Inštitúcia - poznámka: <input type="text" value="Finančné riaditeľstvo SR"/>
Cas začatia: * <input type="text" value="07:00"/>	Miesto výkonu práce: <input type="checkbox"/>	Poznámka: <input type="text"/>
Odchod (miesto): * <input type="text" value="MF SR"/>		Spolucestujúci: <input type="text"/>
Dátum ukončenia: <input type="text" value="15.11.2024"/>		Účet organizácie: V0001
Cas ukončenia: <input type="text" value="18:00"/>		
Príchod (miesto): * <input type="text" value="MF SR"/>		

KROK 8 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – NA SCHVÁLENIE/ ZABEZPEČIŤ:

Pri **dlhodobej pracovnej ceste** je potrebné v časti **Na schválenie/zabezpečiť** zadať aj **zabezpečenie ubytovania**. V zozname dostupných spôsobov prepravy sú **na konci možnosti o zabezpečenie prepravy/ubytovania a pod.** Možnosť je potrebné **zakliknúť v príslušnom poli.**

Zabezpečiť komerčné poistenie	<input type="checkbox"/>
Zabezpečiť letenku	<input type="checkbox"/>
Zabezpečiť povinné očkovanie	<input type="checkbox"/>
Zabezpečiť ubytovanie	<input checked="" type="checkbox"/>
Zabezpečiť víza	<input type="checkbox"/>

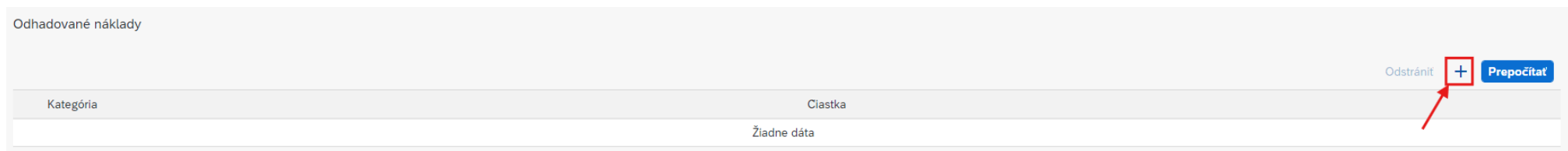
KROK 9 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – PREDDAVOK:

V časti **Preddavok** zamestnanec uvádza **odhadované náklady**. Sú to náklady, ktoré zamestnanec **predpokladá, že minie na príslušnej služobnej ceste**.

Zamestnanec **nemusí zadávať žiadne odhadované náklady** ak nechce a následne **skutočné** náklady, ktoré bude mať počas cesty **zadá až do výdavkov po schválení a uskutočnení pracovnej cesty**.

V prípade, že **budete žiadať o preddavok**, postup je nasledovný:

1. Kliknite na **tlačidlo so symbolom +** na pravej časti obrazovky.



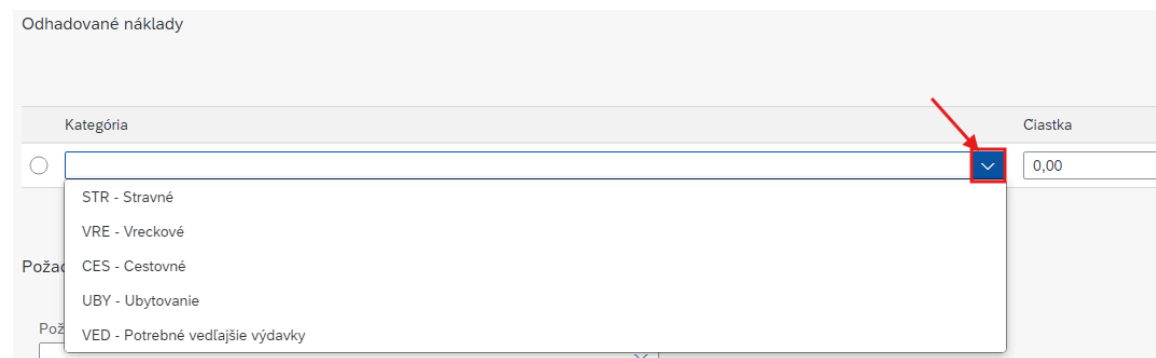
Kategória	Čiastka
	Žiadne dáta

Odstrániť + Prepočítať

2. Systém do danej časti **doplní riadok**, kde zamestnanec **vyplní Kategóriu, Čiastku a príslušnú menu**, v ktorej odhaduje náklady.

KROK 9 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – PREDDAVOK:

3. V poli **Kategória** možno **vybrať z preddefinovaného zoznamu kliknutím na symbol šípky v danom poli** a následne **vybrať možnosť kliknutím na príslušný riadok**.



Odhadované náklady

Kategória	Ciastka
<input type="text"/> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> STR - Stravné VRE - Vreckové CES - Cestovné UBY - Ubytovanie VED - Potrebné vedľajšie výdavky </div>	0,00

4. **Mena je preddefinovaná na EUR** avšak zmeniť ju možno **otvorením zoznamu dostupných mien** kliknutím na tlačidlo  v danom poli.

KROK 9 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – PREDDAVOK:

Povinným údajom v tejto časti je **výber spôsobu vyplatenia požadovaného preddavku**. Spôsob možno vybrať z dostupného zoznamu kliknutím na šípku v danom poli.

Požadovaný preddavok na vyplatenie

Požadovaný spôsob vyplatenia preddavku:*

▼

HOT - Hotovosť (pokladňa)

BU - Bankový účet

NE - Nepožadujem preddavok

Po výbere spôsobu vyplatenia preddavku je ešte **potrebné v tejto časti kliknúť na tlačidlo „Prepočítať požadovaný preddavok“**. Následne systém **zobrazí v danej časti riadky s príslušnými zadanými odhadovanými preddavkami**. Sumu požadovaného preddavku **možno upraviť kliknutím na pole „Požadovaný preddavok“** a prepísaním prepočítanej hodnoty.

Požadovaný preddavok	Mena(Požadovaný)	Schválený preddavok	Komentár
<input type="text" value="15,00"/>	EUR	15,00 EUR	<input type="text"/>

[Odstrániť](#)
[Prepočítať požadovaný preddavok](#)

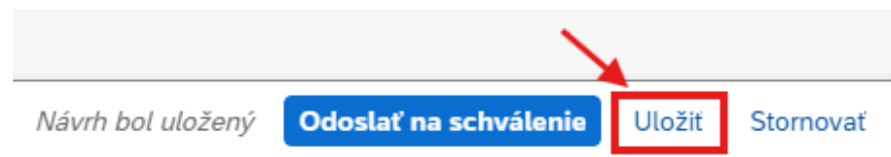
KROK 10 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – PRÍLOHY:

Vyplnenie časti Prílohy nie je povinné.

*V prípade, že zamestnanec **chce pripojiť prílohu** do žiadosti môže tak urobiť **až po tom, ako bude žiadosť uložená**. Bez toho, **aby bola žiadosť uložená systém nepovolí priložiť prílohu**.*

V prípade pripojenia prílohy je postup nasledovný:

1. Zamestnanec vyplnenú žiadosť **najskôr uloží** pomocou tlačidla „Uložiť“.



KROK 10 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – PRÍLOHY:

2. Systém žiadosť na pozadí **uloží a zobrazí zoznam s uloženým náhľadom žiadosti**. V náhľade žiadosti sa v **hornom pravom rohu** nachádza tlačidlo „Upraviť“. Zamestnanec naň klikne.

Ja, N021_TV_Cestujúci3 Paulína (00000395)

Meno pracovníka: * N021_TV_Cestujúci3 Paulína

Hľadať

Status:

Dátum začatia: Od (13.05.2024)

Spustiť

Žiadosti o cestu (3)

Císlo cesty	Účel	Cieľová adresa	Štát/región
0000000731	Školenie	Zádielska 1222/1 040 33 Košice - Staré Mesto	Slovensko
0000000730	Školenie	Lazovná ulica č. 63 974 01	Slovensko

Císlo cesty: 0000000731

Školenie

Logické číslo cesty:

Miesto: Zádielska 1222/1 040 33 Košice - Staré Mesto

Štát/región: Slovensko

Dátum začatia: 18.11.2024, 07:00

Dátum ukončenia: 21.11.2024, 18:00

Status: Útvár N021_TV

Otvorené

Bydlisko Hraničná 27, 811 01 Bratislava

Tel. číslo 0911123452

Pracovný čas

Upraviť Odstrániť

Základné údaje Ďalšie ciele Priradenie nákladov Na schválenie/zabezpečiť Prílohy Komentáre zo schvaľovania

Všeobecné dáta	Cieľ cesty	Doplnkové informácie
Typ cesty: Tuzemská cesta	Štát/región: Slovensko	Účel: Školenie
Dátum začatia:	Cieľová adresa:	Inštrúcia - poznámka:

3. Žiadosť sa dá do režimu úpravy a následne je možné v časti Prílohy pripojiť prílohu kliknutím na tlačidlo na pravej strane obrazovky a výberom súboru z priečinku v PC.

Prílohy

Nenašli sa žiadne súbory.

Použite iné tlačidlo lišty na odovzdanie.

KROK 11 – VYPLNENIE ŽIADOSTI O TUZEMSKÚ SLUŽOBNÚ CESTU – KOMENTÁRE ZO SCHVAĽOVANIA:

Komentáre zo schvaľovania budú v tejto časti žiadosti **zobrazené až po prebehnutom schvaľovacom procese.**

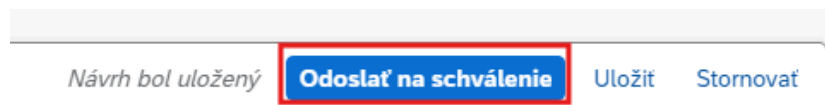
Komentáre zo schvaľovania

Komentáre zo schvaľovania:

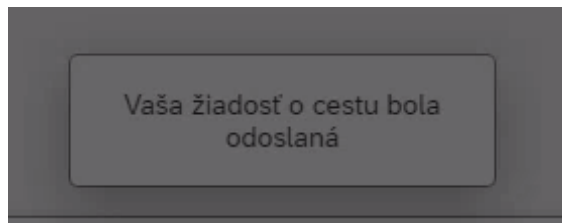
Žiadne dáta

KROK 12 – ODOSLANIE ŽIADOSTI NA SCHVÁLENIE:

Po vyplnení a skontrolovaní žiadosti zamestnanec žiadosť odošle na schválenie nadriadenému. Urobí to kliknutím na tlačidlo **Odoslať na schválenie**.



System po uložení **zobrazí hlášku „Vaša žiadosť o cestu bola odoslaná“**.



Uložená a odoslaná žiadosť sa zobrazí v zozname žiadostí o služobnú cestu so statusom „Nevybavené“.

Žiadosti o cestu (3)								Odsrániť [5] + [PDF] [↑↓] Zrušenie nezrealizovanej cesty	
Cislo cesty	Účel	Cieľová adresa	Štát/región	Status	Dátum začatia	Dátum ukončenia	Celkové náklady		
<input checked="" type="radio"/> 0000000731	Školenie	Zádielska 1222/1 040 33 Košice - Staré Mesto	Slovensko	Nevybavené	18.11.2024, 07:00	21.11.2024, 18:00	0,00	EUR	>
<input type="radio"/> 0000000730	Školenie	Lazovná ulica č. 63 974 01 Banská Bystrica	Slovensko	Nevybavené	15.11.2024, 07:00	15.11.2024, 18:00	0,00	EUR	>
<input type="radio"/> 0000000701	pokec	Bratislava	Slovensko	Nevybavené	18.06.2024, 00:00	18.06.2024, 23:59	0,00	EUR	>

KROK 13 – VRÁTENIE SA NA DOMOVSKÚ OBRAZOVKU:

Na domovskú obrazovku sa zamestnanec vráti kliknutím na tlačidlo šípky späť v hornej lište na ľavej strane obrazovky.

