

POUŽÍVATEĽSKÁ PRÍRUČKA PRE PROJEKT CES

Aplikačný modul M14 – Základná finančná kontrola

ZFK v prostredí SAP GUI

Autori:	Ernest Liczki	Dátum vyhotovenia:	28-12-2023
----------------	---------------	---------------------------	------------

História zmien

Verzia	Dátum verzie	Revidoval	Popis zmien	Názov súboru
1.0	05-01-2024	Liczki	Nová príručka, nahradzuje v plnom rozsahu aj príručku M14_PP_SAP GUI M09,M21,M22 V1.4	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.0
1.1	15.04.2024	Liczki	Pridaná nová kapitola 12 – Zobrazenie zástupcov v ZFK	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.1
1.2.	19.12.2024	Liczki	V kapitole 1 pridané „Podmienené priame založenie ZFK z modulu“ V kapitole 1.1.2 pridaná možnosť pridania a odobrania obľúbenej podoblasti Pridané nové kapitoly s novou funkcionalitou DŠR4: <ul style="list-style-type: none"> - 1.3 Podmienené priame založenie ZFK z modulu (Variabilné založenie) - 1.4 Overenie referentom pri vytváraní ZFK - 1.5 Obľúbené podoblasti a ich správa - 7. Kontroly počas overovania V kapitole 12 doplnené predmety M16	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.2
1.3	17.02.2025	Liczki	Upresnenie podporovaných operácií s prílohami v kapitolách 10.1, 10.3, 10.4	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.3
1.4	11.03.2025	Liczki	Upresnenie funkcionality „Uchovanie“ ZFK v kapitolách 1.1.2 a 1.1.3.1	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.4
1.5	25.06.2025	Liczki	V kapitole 1.1.3, výmaz predmetov M07 a pridanie predmetov M24	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.5
1.6	12.09.2025	Liczki	Upresnenie podporovaných typov súborov príloh v kapitole 10.3	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.6

Interné

Verzia	Dátum verzie	Revidoval	Popis zmien	Názov súboru
1.7	23.12.2025	Liczki, Mókus, Ryšian	<p>V kapitole 1 pridané „Automatické založenie ZFK pre predmety MMFA a OBJ modulu M09“</p> <p>Pridaná nová kapitola: 1.1.2 – Popisy Workflow úloh</p> <p>V kapitole 1.1.3 pridané kroky/detaily: (6) – pole pre textové vyhľadavanie (10) a (11) – možnosť deaktivácie zmien v rozsahu overovateľov (15) – založenie Ad-hoc žiadosti (17) – informácie o predmete</p> <p>V kapitole 1.4 pridané nové dôvody nevykonania ZFK a modul M15 – Rozpočet</p> <p>V kapitole 1.4.1 pridaný krok/detail: (2) – pole pre textové vyhľadavanie</p> <p>Pridaná nová kapitola 1.5 – Automatické založenie ZFK pre predmety OBJ a MMFA modulu M09</p> <p>Pridaná nová kapitola 1.8 – Anulovanie uchovaných rozhodnutí a zmien do rozsahu overovateľov</p> <p>Zmenené texty pozitívneho a negatívneho vyjadrenia vo všetkých kapitolách vyjadrovania k ZFK v súlade s legislatívnou zmenou od 1.1.2026</p> <p>Pridaná nová kapitola 6 – Hromadné schvaľovanie</p> <p>V kapitole 9.1 doplnená informácia o rozšírení krycieho listu o atribúty predmetu</p> <p>Pridaná nová kapitola 10.1 Prístup k ZFK</p>	M14_PP_ZFK v prostredí SAP GUI V1.7

Obsah

1	Založenie ZFK	5
1.1	Založenie ZFK z Workflow úlohy referentom ZFK	5
1.1.1	Štartovanie založenia ZFK	5
1.1.2	Popisy workflow úloh	6
1.1.3	Založenie ZFK – nutné vykonanie	6
1.2	Priame založenie ZFK z modulu s vyjadrením (Skrátená ZFK)	9
1.3	Podmienené priame založenie ZFK z modulu (Variabilné založenie)	10
1.4	Založenie ZFK – nie je nutné vykonanie	12
1.4.1	Založenie ZFK – nie je nutné vykonanie s finálnym schválením	13
1.4.2	Založenie ZFK – nie je nutné vykonanie bez finálneho schválenia	14
1.5	Automatické založenie ZFK pre predmety OBJ a MMFA modulu M09	14
1.6	Založenie ZFK – uchovanie a uloženie	16
1.7	Overenie referentom pri vytváraní ZFK	17
1.8	Anulovanie uchovaných rozhodnutí alebo zmien do rozsahu overovateľov	18
1.9	Obľúbené podoblasti a ich správa	20
1.9.1	Pridávanie a odoberanie obľúbených podoblastí	20
1.9.2	Správa obľúbených podoblastí	21
2	Vyjadrovanie zodpovednými zamestnancami k ZFK	24
2.1	Pozitívne vyjadrenie	24
2.2	Negatívne vyjadrenie	26
3	Vyjadrovanie vedúcimi zamestnancami/štatutárnym orgánom k ZFK	28
3.1	Pozitívne vyjadrenie	29
3.2	Negatívne vyjadrenie	31
4	Finálne schválenie ZFK	33
4.1	Pozitívne vyjadrenie	33
4.2	Negatívne vyjadrenie	35
5	Sumárne vyjadrenie	37
6	Hromadné schvaľovanie	39
6.1	Chybové stavy pri uložení rozhodnutia	41
7	Vyjadrenie zastupujúcimi overovateľmi k ZFK	43
8	Kontroly počas overovania	46
8.1	Kontrola poradia overovania	46
8.2	Kontrola štyroch očí (K4O)	47
9	Zobrazenie a tlač krycieho listu ZFK	50
9.1	Náhľad krycieho listu	50
9.2	Tlač krycieho listu	51
10	Zobrazenie ZFK	54
10.1	Prístup k ZFK	54
10.2	Zobrazenie ZFK podľa čísla ZFK	54
10.3	Zobrazenie ZFK pomocou výkazníctva	56
11	Operácie s prílohami	57
11.1	Podporované operácie s prílohami	57
11.2	Zobrazenie príloh v procese ZFK	58
11.2.1	Zobrazenie príloh predmetu ZFK	58
11.2.2	Zobrazenie príloh ZFK	60
11.3	Doplnenie príloh v procese ZFK	63

11.4	Výmaz príloh v procese ZFK	66
12	Zobrazenie objektových prepojení	70
12.1	Zobrazenie predmetu priamo zo ZFK.....	70
12.2	Zobrazenie zoznamu verzií ZFK a predmetu priamo zo ZFK	71
12.3	Zobrazenie prepojenia predmetu na ZFK a verzie	73
13	Informačná úloha / procesné aktivity po ukončení procesu ZFK.....	75
13.1	Informačná úloha pre M09/M16	75
13.2	Mailová správa, informačná alebo rozhodovacia úloha pre M21	76
13.2.1	Mailová správa a informačná úloha pre M21	76
13.2.2	Mailová správa a rozhodovacia úloha pre M21	78
14	Zobrazenie zástupcov v ZFK	80


1 Založenie ZFK

Podľa „M14_PP_Príručka modulu“ - Tabuľky 1, plne funkčné/odporúčané spôsoby založenia ZFK v SAP GUI používateľskom rozhraní sú:

- Založenie ZFK z Workflow úlohy referentom ZFK pre všetky moduly a predmety okrem predmetov modulu M10
- Priame založenie ZFK z modulu s vyjadrením (Skrátená ZFK) pre predmety MMMD a SDDO
- Podmienené priame založenie ZFK z modulu (Variabilné založenie) pre predmety MMFA a OBJ modulu M09 a všetky predmety modulov M16, M21, M22
- **Automatické založenie ZFK pre predmety MMFA a OBJ modulu M09**

1.1 Založenie ZFK z Workflow úlohy referentom ZFK

Založenie ZFK z Workflow úlohy referentom ZFK v SAP GUI je podporovaný spôsob založenia ZFK pre typy predmetov modulov M09, M16, M21 a M22.

	<p>Prípád použitia (use case) a doplňujúce podmienky použitia „Založenia ZFK z Workflow úlohy“ sú popísané v príručke „M14_PP_Príručka modulu“, v kapitole 1.1.1</p>
---	--

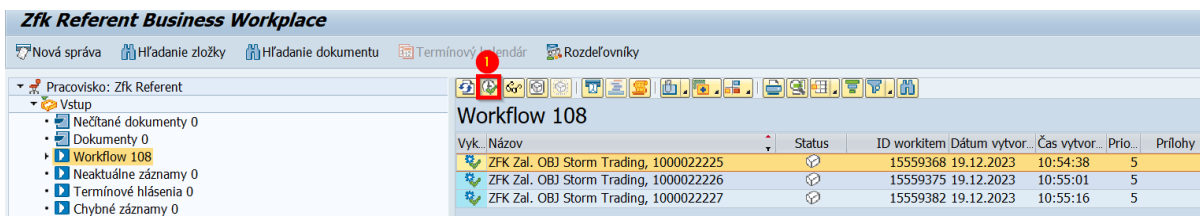
Postup bude v ďalších kapitolách detailne popísaný na type predmetu „OBJ - Objednávka“. Postup pre ďalšie typy predmetov, ktoré majú v príručke M14_PP_Príručka modulu - Tabuľke 1, deklarovaný rovnaký spôsob založenia v SAP GUI ako „OBJ – Objednávka“, je analogický.

1.1.1 Štartovanie založenia ZFK


Založenie ZFK sa štartuje z príslušnej Workflow úlohy, ktorá je doručená referentovi ZFK



Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP



Vyk.	Názov	Status	ID workitem	Dátum vytvor...	Čas vytvor...	Prio.	Prílohy
	ZFK Zal. OBJ Storm Trading, 1000022225		15559368	19.12.2023	10:54:38	5	
	ZFK Zal. OBJ Storm Trading, 1000022226		15559375	19.12.2023	10:55:01	5	
	ZFK Zal. OBJ Storm Trading, 1000022227		15559382	19.12.2023	10:55:16	5	

Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie.

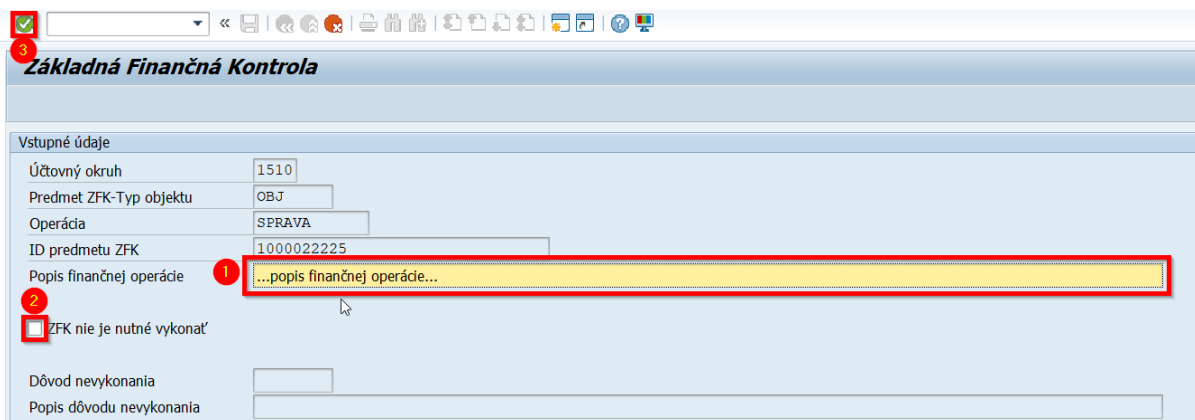
1.1.2 Popisy workflow úloh

Popisy workflow úloh určených na založenie a overovanie ZFK obsahujú údaje o predmete ZFK, ktoré sú dostupné bez potreby otvorenia objektu. Ich rozsah a obsah sa líšia v závislosti od jednotlivých predmetov ZFK. Tieto informácie umožňujú efektívnejšiu identifikáciu úloh a podporujú rozhodovanie referenta alebo overovateľa o poradí ich vykonávania.

ZFK Zal. OBJ Adipose Company, 1000103880

<p>Popis</p> <p>Vypĺňte údaje základnej finančnej kontroly pre priložený predmet a spustíte jej spracovanie.</p> <p>Údaje predmetu ZFK</p> <p>Predmet: test Čiastka s DPH: 63,00 Mena: EUR Zmluva: Č. dod. : 1000003565 Názov dod.: Adipose Company</p>	<p>Objekty a prílohy</p> <ul style="list-style-type: none"> Objednávka: Adipose Company, 1000103880 Požiadavka na ZFK: 1510OBJ 1000103880 SPRAVA
---	---


1.1.3 Založenie ZFK – nutné vykonanie

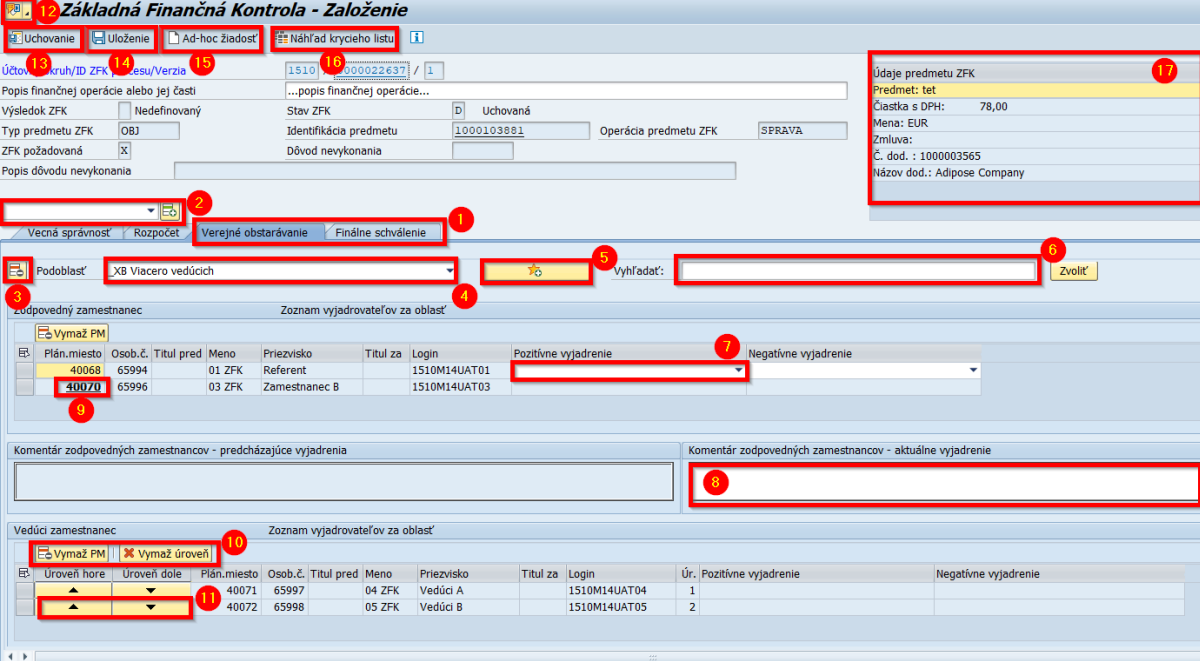


Krok	Akcia
(1)	Zadanie vstupných údajov pre „Popis finančnej operácie“
(2)	Prepínač „ZFK nie je nutné vykonať“ : Ponechať prázdny
(3)	Ďalej (Enter)

Pokiaľ ZFK je nutné vykonať referent pre každú povinnú oblasť vyberie podoblasť na základe ktorej sa odvodí:

- Zodpovední zamestnanci
- Vedúci zamestnanci
- Finálni schvaľovatelia


Vedúci zamestnanci nie sú povinní pre overenie ZFK.
 Pokiaľ v kompetenčnej matici vedúci zamestnanci nebudú definovaní pre danú kompetenciu, nedotiahnu sa do ZFK.
 Je to v súlade s požiadavkami na ZFK, ZFK bude možné uložiť a zahájiť overovanie.



Základná Finančná Kontrola - Založenie
 Účtov. kruhu / ID ZFK / Verzia / 1510 / 000022637 / 1
 Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...
 Výsledok ZFK: Nedefinovaný / Stav ZFK: Uchovaná
 Typ predmetu ZFK: OBJ / Identifikácia predmetu: 1000103881 / Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA
 ZFK požadovaná: / Dôvod nevykonania:

Údaje predmetu ZFK
 Predmet: tet
 Čiastka s DPH: 78,00
 Mena: EUR
 Zmluva:
 Č. dod.: 1000003565
 Názov dod.: Adipose Company

Vecná správnosť / Rozpočet / Verejné obstarávanie / **Finálne schválenie**
 Podoblast': X8 Viacero vedúcich / Vyhľadať: / Zvoliť

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40068	65994	01 ZFK	Referent			1510M14UAT01		
40070	65996	03 ZFK	Zamestnanec B			1510M14UAT03		

Vedúci zamestnanec: Zoznam vyjadrovateľov za oblasť
 Úroveň hore / Úroveň dole / Plán.miesto / Osob.č. / Titul pred / Meno / Priezvisko / Titul za / Login / Úr. / Positívne vyjadrenie / Negatívne vyjadrenie

Úroveň hore	Úroveň dole	Plán.miesto	Osob.č.	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Úr.	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
		40071	65997	04 ZFK	Vedúci A			1510M14UAT04	1		
		40072	65998	05 ZFK	Vedúci B			1510M14UAT05	2		


Krok / Detail	Akcia
(1)	Prepínanie medzi oblasťami
(2)	Pridanie nepovinnej oblasti
(3)	Odobranie odporúčanej oblasti
(4)	Výber potrebnej podoblasti. Po výbere podoblasti systém vykoná volanie do kompetenčnej matice a určí zodpovedných zamestnancov, vedúcich zamestnancov a finálnych schvaľovateľov na základe priradenia kompetencií v organizačnej štruktúre.
(5)	Pridanie (alebo odobranie) obľúbenej podoblasti. Detaily v kapitole 1.9
(6)	Pole pre textové vyhľadávanie podoblastí . Po nájdení požadovanej podoblasti ju možno skopírovať do výberu „Podoblasti (4)“ pomocou tlačidla „Zvoliť“.
(7)	Overenie referentom pri vytváraní ZFK. Detaily v kapitole 1.7
(8)	Zadanie komentára pri overení. Pri pozitívnom vyjadrení je komentár dobrovoľný, pri negatívnom vyjadrení je komentár povinný.
(9)	Zobrazenie zástupcov počas zakladania. Detaily v kapitole 14

Krok / Detail	Akcia
(10)	<p>Výmaz niektorých PM a úrovní</p> <p>V prípade zodpovedných zamestnancov, vedúcich zamestnancov a finálnych schvaľovateľov je možné odstrániť PM (plánované miesto) nepotrebných overovateľov označením riadku a kliknutím na tlačidlo</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Vymaž PM“ - vymaže označené PM <p>V prípade vedúcich zamestnancov a finálnych schvaľovateľov je možné odstrániť celú úroveň označením riadku a kliknutím na tlačidlo</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Vymaž úroveň“ vymaže všetky PM z označenej úrovne <p>Pozn.:</p> <p>Minimum jeden vedúci zamestnanec (v prípade keď bol dotiahnutý z kompetenčnej matice) a jeden finálny schvaľovateľ musí zostať pre overenie.</p> <p>Pozn.:</p> <p>Možnosti zmien v zozname overovateľov Referentom ZFK pri zakladaní ZFK je možné deaktivovať na úrovni organizácie (na základe žiadosti prostredníctvom prevádzkového incidentu).</p>
(11)	<p>Vedúcich zamestnancov a finálnych schvaľovateľov je možné zoradiť podľa poradia overovania</p> <p>Pozn.:</p> <p>Možnosti zmien v zozname overovateľov Referentom ZFK pri zakladaní ZFK je možné deaktivovať na úrovni organizácie (na základe žiadosti prostredníctvom prevádzkového incidentu).</p>
(12)	Operácie s prílohami. Detaily v kapitole 11
(13)	<p>Uchovanie.</p> <p>Tlačidlo „Uchovanie“ je potrebné pre uchovanie medzistavu zakladanej ZFK.</p> <p>Odporúčané použitie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uchovanie zmien v zozname overovateľov alebo zvolených overení referentom v danej oblasti pred prepnutím do inej oblasti - uchovanie rozpracovanej ZFK, napr. zvolených podoblastí pred opustením transakcie na založenie ZFK <p>Ďalšie detaily k „Uchovaniu“ sú popísané v kapitole 1.6</p>
(14)	<p>Uloženie a zahájenie schvaľovania.</p> <p>Ďalšie detaily k „Uloženiu“ sú popísané v kapitole 1.6</p>
(15)	<p>Založenie „Ad-hoc žiadosti“.</p> <p>Funkcionalita „Ad-hoc žiadostí“ je aktivovateľná na úrovni organizácie.</p> <p>Ďalšie detaily k „Ad-hoc žiadostiam“ sú v príručke „M14_PP_Ad-hoc_žiadosti“.</p>
(16)	Náhľad krycieho listu. Detaily v kapitole 9

Krok / Detail	Akcia
(17)	Informácie o predmete (atribúty)

1.2 Priame založenie ZFK z modulu s vyjadrením (Skrátená ZFK)

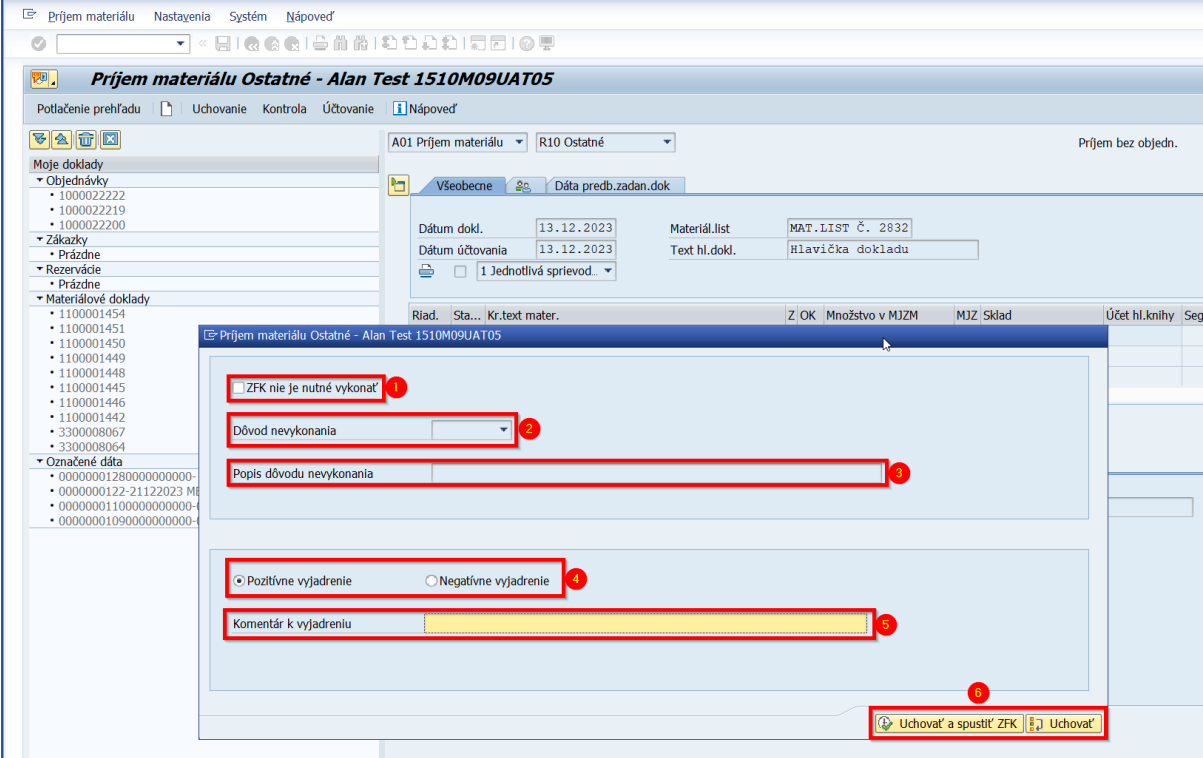
Priame založenie ZFK z modulu s vyjadrením (Skrátená ZFK) v SAP GUI je podporovaný spôsob založenia ZFK pre typ predmetu „MMMD – Predbežný materiálový doklad“.

	Prípád použitia (use case) a doplňujúce podmienky použitia „Skrátenej ZFK“ sú popísané v príručke „M14_PP_Príručka modulu“, v kapitole 1.1.1
---	--

Postup bude v ďalších kapitolách detailne popísaný na predmete „MMMD“.

Používateľ modulu M09 založí doklad na príjem materiálu podľa príručky „M09_PP_Materiálové hospodárstvo“.

Priamo z transakcie na založenie dokladu používateľ môže založiť ZFK, zadať vyjadrenie aj komentár k vyjadreniu.




The screenshot shows the SAP GUI interface for the 'Príjem materiálu' transaction. A dialog box is open, titled 'Príjem materiálu Ostatné - Alan Test 1510M09UAT05'. The dialog box contains the following elements:

- 1. A checkbox labeled 'ZFK nie je nutné vykonať' (ZFK is not to be performed).
- 2. A dropdown menu for 'Dôvod nevykonania' (Reason for non-performance).
- 3. A text input field for 'Popis dôvodu nevykonania' (Description of the reason for non-performance).
- 4. Radio buttons for 'Pozitívne vyjadrenie' (Positive statement) and 'Negatívne vyjadrenie' (Negative statement).
- 5. A text input field for 'Komentár k vyjadreniu' (Comment on the statement).
- 6. A button labeled 'Uchovať a spustiť ZFK' (Save and start ZFK).

Krok	Akcia
(1)	Prepínač „ZFK nie je nutné vykonať“ : Ponechať prázdny alebo označiť
(2)	V prípade voľby „ZFK nie je nutné vykonať“ : Výber vstupných údajov pre „Dôvod nevykonania“
(3)	V prípade voľby „ZFK nie je nutné vykonať“ : Zadanie vstupných údajov pre „Popis dôvodu nevykonania“
(4)	Voľba vyjadrenia
(5)	Zadanie komentára k vyjadreniu. V prípade negatívneho vyjadrenia je komentár povinný
(6)	Voľba jednej z možností: <ul style="list-style-type: none"> - Uchovať a spustiť ZFK – uchovanie materiálového dokladu a spustenie ZFK - Uchovať – uchovanie materiálového dokladu

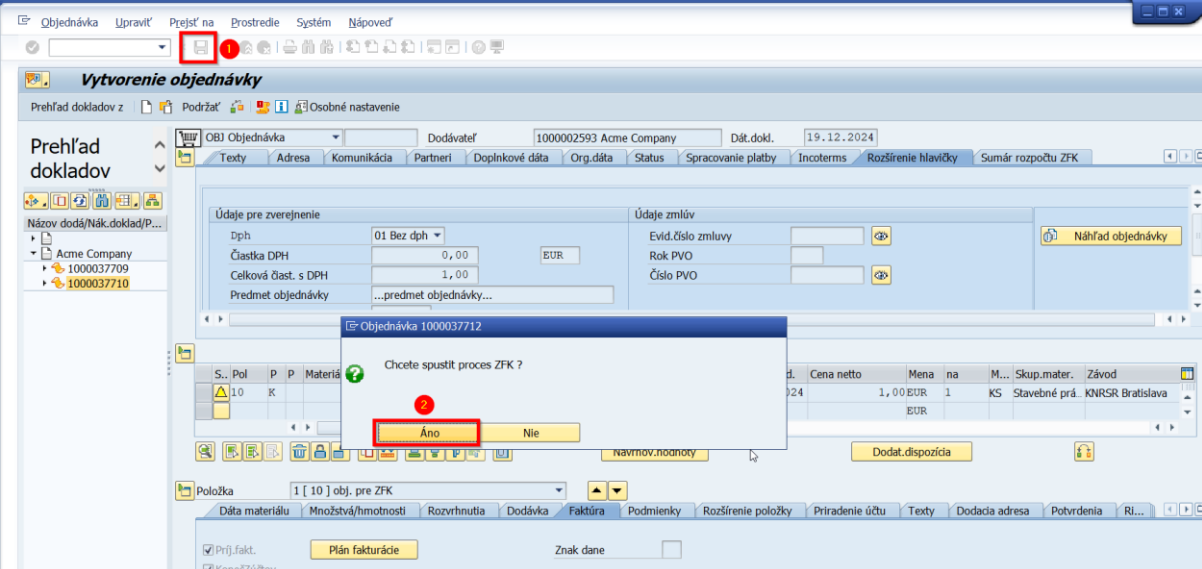
1.3 Podmienené priame založenie ZFK z modulu (Variabilné založenie)

Podmienené priame založenie ZFK z modulu (Variabilné založenie) je podporovaný spôsob založenia ZFK pre typy predmetov modulov M09 (okrem MIMMD), M16, M21 a M22.

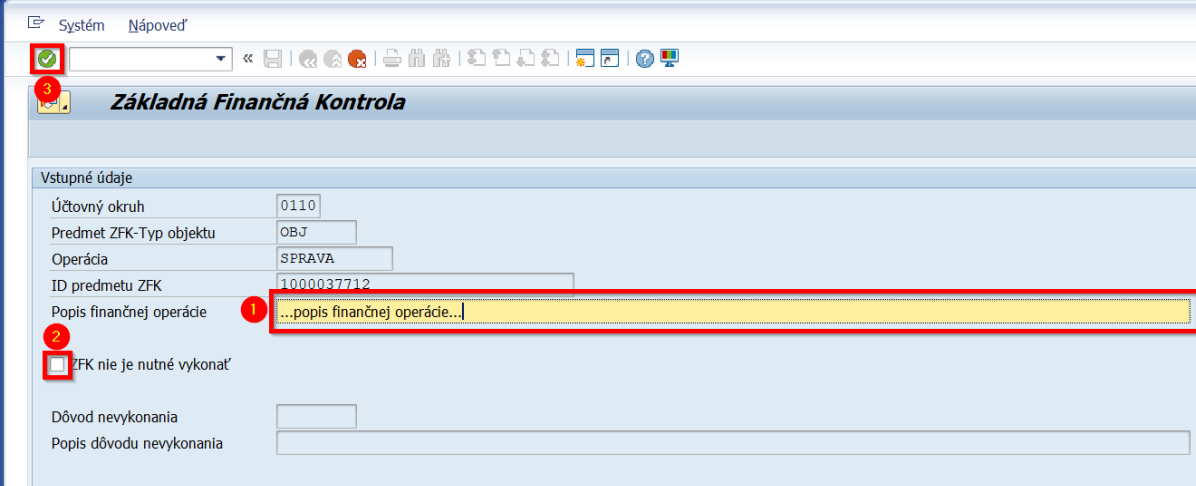


Prípád použitia (use case) a doplňujúce podmienky použitia „Variabilného založenia“ sú popísané v príručke „M14_PP_Príručka modulu“, v kapitole 1.1.1

Postup bude v ďalších kapitolách detailne popísaný na type predmetu „OBJ - Objednávka“. Postup pre ďalšie typy predmetov, ktoré majú v príručke M14_PP_Príručka modulu - Tabuľke 1, deklarovaný rovnaký spôsob založenia v SAP GUI ako „OBJ – Objednávka“, je analogický.



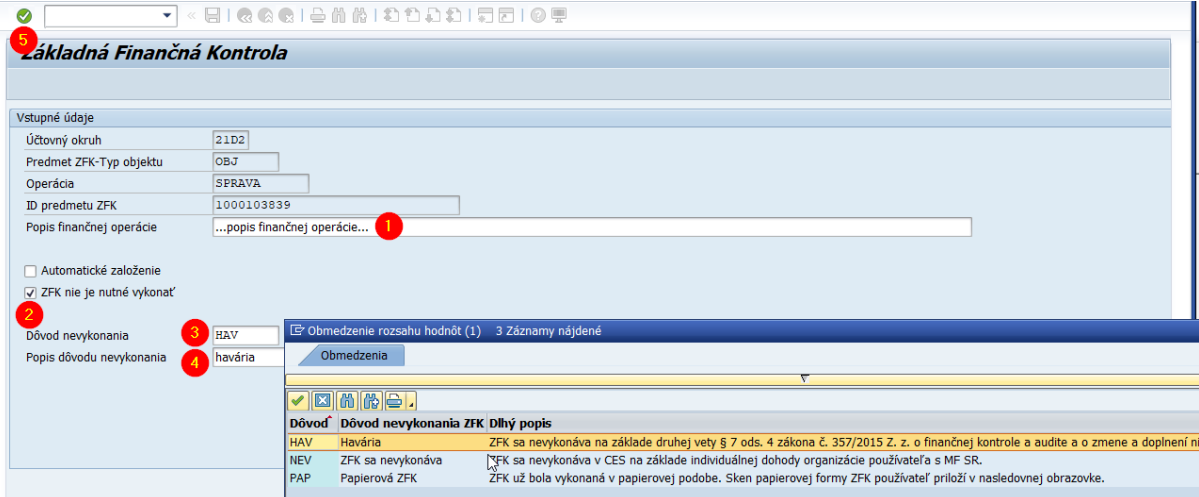
Krok	Akcia
(1)	Používateľ založí objednávku podľa príručky „M09_PP_Materiálové hospodárstvo“ a objednávku uloží
(2)	V dialógovom okne „Chcete spustiť proces ZFK“ volí „Áno“




Krok	Akcia
(1)	Zadanie vstupných údajov pre „Popis finančnej operácie“
(2)	Prepínač „ZFK nie je nutné vykonať“ : Ponechať prázdny alebo označiť podľa potreby.
(3)	Ďalej (Enter)


Ďalší postup v zakladaní ZFK je identický s postupmi z kapitol 1.1.3 alebo 1.4

1.4 Založenie ZFK – nie je nutné vykonanie



Krok	Akcia
(1)	Zadanie vstupných údajov pre „Popis finančnej operácie“
(2)	Prepínač „ZFK nie je nutné vykonať“ : Označiť
(3)	Výber vstupných údajov pre „Dôvod nevykonania“. Zoznam dôvodov nevykonania spolu s dlhým popisom je možné zobrazíť pomocou „F4“.
(4)	Zadanie vstupných údajov pre „Popis dôvodu nevykonania“. Vždy povinný údaj.
(5)	Ďalej (Enter)

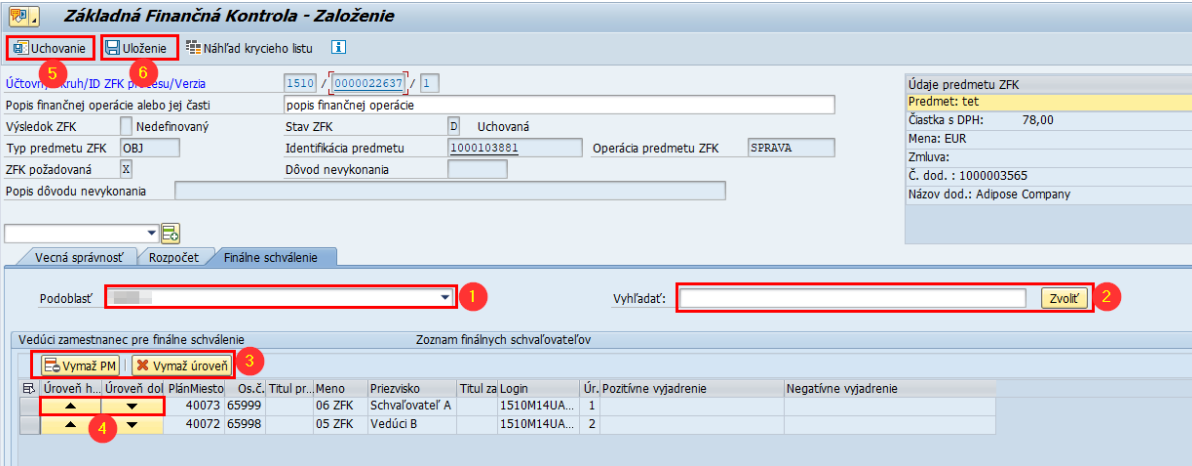
	<p>Globálnym dôvodom nevykonania ZFK platným vo všetkých organizáciách pre všetky predmety je „HAV – Havária“</p> <p>Pre jednotlivé organizácie a predmety je možné doplniť ďalšie hodnoty, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - BFP - Právny úkon bez finančného plnenia - NASL_PZS - Následná ZFK - PZS - NEV – ZFK sa nevykonáva - PAP – Papierová ZFK <p>V prípade výberu dôvodu nevykonania „PAP Papierová ZFK“ bude ZFK vyžadovať priloženie prílohy, reprezentujúcej výkon ZFK „na papieri“, pred uložením (spustením vyjadrovania) elektronickej ZFK.</p>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - V prípade „ZFK bez nutnosti vykonania“ je povinnosť finálneho schválenia konfigurovaná na procesnej úrovni (v technickej časti konfigurácie ZFK). - V prípade „ZFK bez nutnosti vykonania“ je finálne schválenie povinné pre typy predmetov: <ul style="list-style-type: none"> ○ MMFA – Došlá faktúra MM ○ OBJ – Objednávka ○ Všetky typy predmetov modulu M10 – Predaj služieb - V prípade „ZFK bez nutnosti vykonania“ sa finálne schválenie nerealizuje pre typy predmetov: <ul style="list-style-type: none"> ○ MMMD – Predbežný materiálový doklad ○ Všetky typy predmetov modulu M15 – Rozpočet ○ Všetky typy predmetov modulu M16 – Správa nehnuteľností ○ Všetky typy predmetov modulu M21 – Centrálna evidencia zmlúv ○ Všetky typy predmetov modulu M22 – Správa majetku ○ Všetky typy predmetov modulu M24 – Služby vysunutých pracovník
---	--

1.4.1 Založenie ZFK – nie je nutné vykonanie s finálnym schválením

Postup bude popísaný na type predmetu „„OBJ – Objednávka“.

Postup pre ďalšie typy predmetov s konfiguráciou „ZFK bez nutnosti vykonania s finálnym schválením“ je analogický.



EB	Úroveň h...	Úroveň dol	PlánMiesto	Os.Č.	Meno	Priezvisko	Schvaľovateľ A	Titul za Login	Úr.	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
	40073	65999		06	ZFK	Schvaľovateľ A		1510M14UA...	1		
	40072	65998		05	ZFK	Vedúci B		1510M14UA...	2		

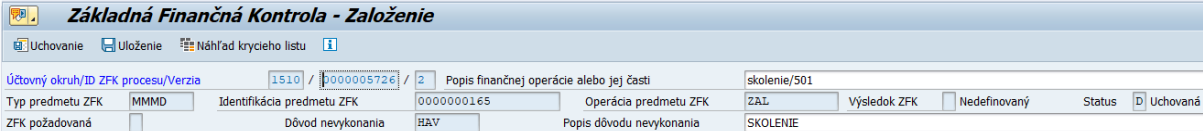
Krok	Akcia
(1)	Výber potrebnej podoblasti. Po výbere podoblasti systém vykoná volanie do kompetenčnej matice a určí finálnych schvaľovateľov na základe priradenia kompetencií v organizačnej štruktúre.
(2)	Pole pre textové vyhľadávacie podoblastí . Po nájdení požadovanej podoblasti ju možno skopírovať do výberu „Podoblasti (1)“ pomocou tlačidla „Zvoľť“.

Krok	Akcia
(3)	PM (plánované miesto) nepotrebných finálnych schvaľovateľov je možné odstrániť označením riadku a kliknutím na tlačidlo <ul style="list-style-type: none"> - „Vymaž PM“ - vymaže označené PM - „Vymaž úroveň“ vymaže všetky PM z označenej úrovne Pozn.: Minimum jeden finálny schvaľovateľ musí zostať pre overenie.
(4)	Finálnych schvaľovateľov je možné zoradiť podľa poradia overovania
(5)	Uchovanie. Tlačidlo „Uchovanie“ je potrebné pre uchovanie medzistavu zakladanej ZFK. Odporúčané použitie: <ul style="list-style-type: none"> - uchovanie zmien v zozname overovateľov alebo zvolených overení referentom v danej oblasti pred prepnutím do inej oblasti - uchovanie rozpracovanej ZFK, napr. zvolených podoblastí pred opustením transakcie na založenie ZFK Ďalšie detaily k „Uchovaniu“ sú popísané v kapitole 1.6
(6)	Uloženie a zahájenie schvaľovania. Ďalšie detaily k „Uloženiu“ sú popísané v kapitole 1.6

1.4.2 Založenie ZFK – nie je nutné vykonanie bez finálneho schválenia

Postup bude popísaný na type predmetu „MMMD – Predbežný materiálový doklad“.


Postup pre ďalšie typy predmetov s konfiguráciou „ZFK bez nutnosti vykonania bez finálneho schválenia“ je analogický.



V prípade ZFK bez nutnosti vykonania a bez finálneho schválenia zakladateľ ZFK môže iba upresniť zadanie vstupných údajov.

1.5 Automatické založenie ZFK pre predmety OBJ a MMFA modulu M09

V SAP GUI používateľskom rozhraní je automatické založenie ZFK implementované pre predmety OBJ a MMFA modulu M09.



Prípád použitia (use case) a doplňujúce podmienky použitia „Automatického založenia ZFK pre OBJ a MMFA“ sú popísané v príručke „M14_PP_Príručka modulu“, v kapitole 1.1.1

Automatické založenie ZFK pre predmety OBJ a MMFA je podmienené splnením týchto podmienok:

- Automatické založenie ZFK je aktivované pre danú organizáciu

Interné

- Údaje aktuálne spracovávanej objednávky alebo MM faktúry súhlasia s definovaným pravidlom na automatizáciu
- Pravidlo na automatizáciu je priradené k systémovej predlohe na založenie ZFK

Popis uvedených konfigurácií presahuje rámec tejto príručky.

Automatické založenie ZFK pre OBJ alebo MMFA používateľ zahájí podľa kapitoly 1.1 alebo 0. V prípade aktivovaného automatického založenia ZFK pre danú organizáciu na vstupnej obrazovke na zakladanie ZFK sa objaví nový prepínač „Automatické založenie“.

Základná Finančná Kontrola

Vstupné údaje

Účtovný okruh: 21D2
 Predmet ZFK-Typ objektu: OBJ
 Operácia: SPRAVA
 ID predmetu ZFK: 1000103838
 Popis finančnej operácie: ...popis finančnej operácie... **1**

Automatické založenie
 ZFK nie je nutné vykonať

Dôvod nevykonania:
 Popis dôvodu nevykonania:

Krok	Akcia
1	Zadanie vstupných údajov pre „Popis finančnej operácie“
2	Prepínač „Automatické založenie“ : Ponechať označený
3	Ďalej (Enter)

Základná Finančná Kontrola

Vstupné údaje


Účtovný okruh: 21D2
 Predmet ZFK-Typ objektu: OBJ
 Operácia: SPRAVA
 ID predmetu ZFK: 1000103838

1 Zobrazenie protokolov

Typ	Text hlásenia
<input checked="" type="checkbox"/>	Zadaná ZFK č. 156 bola uchovaná.
<input checked="" type="checkbox"/>	Zadaná ZFK č. 156 bola uložená.
<input checked="" type="checkbox"/>	Automaticky založená ZFK: 21D2/0000000156/01 pre OBJ 1000103838
<input checked="" type="checkbox"/>	Podľa predlohy: UAT_PRED_01 / Predloha do 100 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Na základe pravidla: UAT_PRAV_01 / Pravidlo do 100 EUR

2

Krok / Detail	Akcia
(1)	V prípade úspešného automatického založenia ZFK protokol popisuje detaily o použitej predlohe a pravidle
(2)	Používateľ potvrdí automatické založenie ZFK

	V prípade nesplnenia podmienok na automatické založenie ZFK, Referent založí ZFK manuálne variabilným založením ZFK alebo manuálne z Workflow úlohy
---	---

Základná Finančná Kontrola

Vstupné údaje

Účtovný okruh: 21D2
 Predmet ZFK-Typ objektu: OBJ
 Operácia: SPRAVA
 ID predmetu ZFK: 1000103839
 Popis finančnej operácie: 1

Automatické založenie

Zobrazenie protokolov


Typ	Text hlásenia
<input type="checkbox"/>	ZFK nebola založená, je potrebné založiť manuálne
<input type="checkbox"/>	Nebolo identifikované vhodné pravidlo s aktívnou predlohou

2 Informácie - Potlačenie

Krok / Detail	Akcia
(1)	V prípade neúspešného automatického založenia ZFK protokol popisuje dôvody nepovoľujúce automatické založenie
(2)	Používateľ potvrdí manuálne založenie ZFK


Používateľ pokračuje manuálnym založením ZFK podľa kapitol 1.1 alebo 1.3

1.6 Založenie ZFK – uchovanie a uloženie

 **1** **Základná Finančná Kontrola - Založenie** **2**
 Uchovanie Uloženie Náhl'ad krycieho listu

Krok	Akcia
(1)	Uchovanie požiadavky na ZFK.
(2)	Uloženie požiadavky na ZFK.

Interné

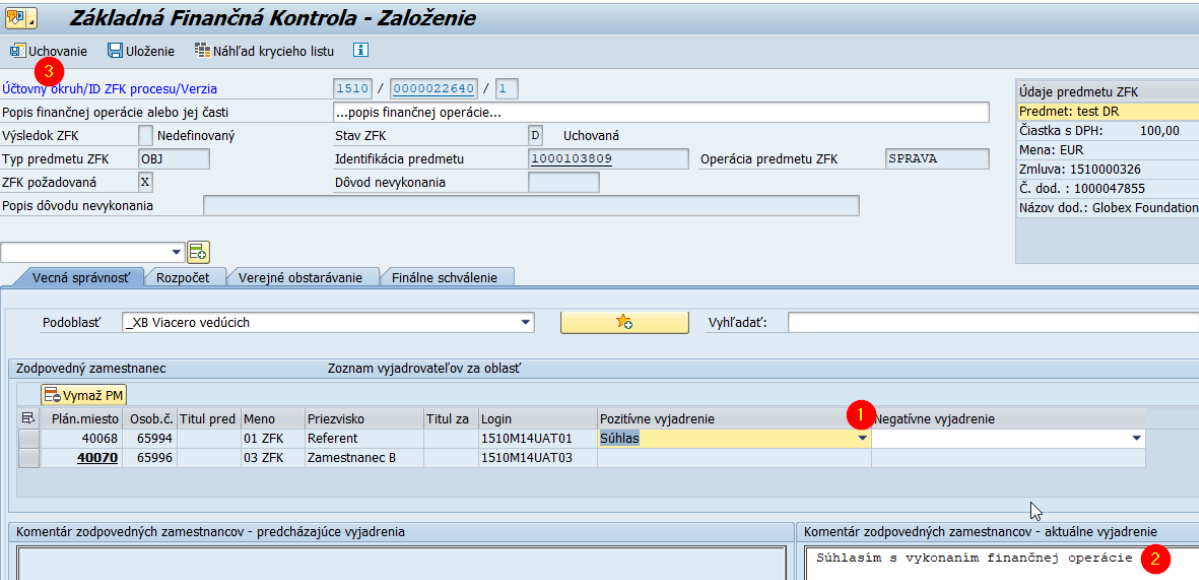


Požiadavka na ZFK môže byť uchovaná alebo uložená.


- Pri uchovaní nie je naštartovaný workflow proces a neskôr je možné pokračovať v konfigurácii požiadavky. Pripojené prílohy je možné ešte vymazať.
- Pri uložení je workflow proces naštartovaný a požiadavku na ZFK už nie je možné meniť. Prílohy pripojené pred uložením už nie je možné vymazať. Nasleduje vyjadrovanie.

1.7 Overenie referentom pri vytváraní ZFK

Referent môže ZFK overiť pri vytváraní za vecné oblasti v ktorých je overovateľom, alebo zástupcom overovateľa, v roli zodpovedného zamestnanca, vedúceho zamestnanca aj finálneho schvaľovateľa.



Krok	Akcia
(1)	Výber pozitívneho alebo negatívneho vyjadrenia
(2)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Pri pozitívnom vyjadrení komentár nie je povinný, pri negatívnom vyjadrení je komentár povinný
(3)	Stlačením tlačidla „Uchovanie“ uchová svoje vyjadrenie k ZFK.



V prípade existencie uchovaného negatívneho vyjadrenia ďalšie vyjadrenia nie je možné uchovať.

Referent môže vymazať alebo meniť uchované rozhodnutie(a) pri vytváraní ZFK. Po uložení ZFK a zahájení schvaľovania sa uchované rozhodnutie(a) stáva(jú) nemenným(i).

1.8 Anulovanie uchovaných rozhodnutí alebo zmien do rozsahu overovateľov

Uchované rozhodnutia alebo zmeny do rozsahu overovateľov je možné anulovať týmto postupom:

Základná Finančná Kontrola - Založenie

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 0000022640 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: D Uchovaná

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu: 1000103809 Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania:

Popis dôvodu nevykonania:

Údaje predmetu ZFK: Predmet: test DR, Čiastka s DPH: 100,00, Mena: EUR, Zmluva: 1510000326, Č. dod.: 1000047855, Názov dod.: Globex Foundation

Podoblast': **_XB Viacero vedúcich**

Zodpovedný zamestnanec: **_XA Bez vedúceho**, **_XB Viacero vedúcich**

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40068	65994	01 ZFK	Referent			1510M14UAT01	Súhlas	
40070	65996	03 ZFK	Zamestnanec B			1510M14UAT03		

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia:

Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie: Súhlasim s vykonaním finančnej operácie

Krok	Akcia
1	Referent v oblasti, v ktorej uchoval rozhodnutie alebo zmenil overovateľov, vyberie prázdnu podoblast'

Základná Finančná Kontrola - Založenie

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 0000022640 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: D Uchovaná

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu: 1000103809 Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania:

Popis dôvodu nevykonania:

Údaje predmetu ZFK: Predmet: test DR, Čiastka s DPH: 1, Mena: EUR, Zmluva: 1510000326, Č. dod.: 1000047855, Názov dod.: Globex Fo

Podoblast':

Zodpovedný zamestnanec: **Zoznam vyjadrovateľov za oblasť'**

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40068	65994	01 ZFK	Referent			1510M14UAT01	Súhlas	
40070	65996	03 ZFK	Zamestnanec B			1510M14UAT03		

Dáta z podoblasti _XB sa stratia. Pokračovať?

Áno Nie

Krok	Akcia
1	„Áno“

Základná Finančná Kontrola - Založenie

Uchovanie Uloženie Náhľad krycieho listu

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 0000022640 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: D Uchovaná

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu: 1000103809 Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania:

Údaje predmetu ZFK:
 Predmet: test DR
 Čiastka s DPH: 1
 Mena: EUR
 Zmluva: 1510000326
 Č. dod.: 1000047855
 Názov dod.: Globex F

Vecná správnosť Rozpočet Verejné obstarávanie Finálne schválenie

Podoblast' Vyhl'adat':

Zodpovedný zamestnanec Zoznam vyjadrovaťel'ov za oblasť

Vymaž PM

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
-------------	---------	------------	------	------------	----------	-------	----------------------	----------------------

Krok	Akcia
(1)	Uchovanie

Základná Finančná Kontrola - Založenie

Uchovanie Uloženie Náhľad krycieho listu

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 0110 / 0000010471 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: D Uchovaná

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu ZFK: 1000037712 Operácia predmetu ZFK: SE

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania: Popis dôvodu nevykonania:

Vecná správnosť Vnútorne predpisy Rozpočet Finálne schválenie

Podoblast' Vyhl'adat':

Zodpovedný zamestnanec

Vymaž PM

Plán.miesto	Osob.č.	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
-------------	---------	------	------------	----------	-------	----------------------	----------------------

Krok	Akcia
(1)	Opätovná voľba podoblasti

Základná Finančná Kontrola - Založenie

Uchovanie Uloženie Náhľad krycieho listu

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 1000022640 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: D Uchovaná

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu: 1000103809 Operácia predmetu ZFK: SPRAVA

ZFK požadovaná: X Dôvod nevykonania:

Popis dôvodu nevykonania:

Údaje predmetu ZFK: Predmet: test DR Čiastka s DPH: 100,00 Mena: EUR Zmluva: 1510000326 Č. dod.: 1000047855 Názov dod.: Globex Foundation

Vecná správnosť Rozpočet Verejné obstarávanie Finálne schválenie

Podoblast': _XB Viacero vedúcich Vyhľadať:


Zodpovedný zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40068	65994	01 ZFK	Referent			1510M14UAT01		
40070	65996	03 ZFK	Zamestnanec B			1510M14UAT03		

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia

Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie

Krok / Detail	Akcia
(1)	Pole „Positívne“ alebo aj „Negatívne“ vyjadrenie je opäť prázdne, overovatelia sú opäť vyhodnotení z kompetenčnej matice.
(2)	Pole „Komentár“ je prázdne


	Možnosti zmien do rozsahu overovateľov Referentom ZFK pri zakladaní ZFK je možné deaktivovať na úrovni organizácie.
---	---

1.9 Oblúbené podoblasti a ich správa

1.9.1 Pridávanie a odoberanie oblúbených podoblastí

Používateľ pri zakladaní ZFK môže:

- pridávať podoblasti medzi oblúbené
- odoberať podoblasti z oblúbených

	<p>Pridávanie podoblastí medzi oblúbené prinesie referentovi nasledujúce výhody:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pri zakladaní ďalšej ZFK sa pri existencii oblúbenej podoblasti pre danú oblasť systém automaticky predvolí najmladšiu oblúbenú podoblasť a odvodí príslušných overovateľov • Pri načítaní zoznamu podoblastí systém "oblúbené" radí na začiatok zoznamu, pričom najmladšia oblúbená je prvá (v SAP GUI pri predvolených nastaveniach).
---	---

Základná Finančná Kontrola - Založenie

Uchovanie Uloženie Náhľad krycieho listu


Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 0110 / 0000010471 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: D Uchovaná

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu ZFK: 1000037712 Operácia predmetu ZFK: SPRAVA

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania: Popis dôvodu nevykonania

Podoblast': VEDV Viacero vedúcich  **(1)**

Zodpovedný zamestnanec: Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pr...	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
909	32542	MUDr.	Bruce	Lukáč	PhD.	M14UCASTS101		
912	32544	Ing.	William	Balog	PhD.	M14UCASTS102		
913	32546	Mgr.	Donna	Lukáč		M14UCASTS103		

Krok	Akcia
(1)	Pridanie podoblasti medzi obľúbené

Základná Finančná Kontrola - Založenie

Uchovanie Uloženie Náhľad krycieho listu


Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 0110 / 0000010471 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: D Uchovaná

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu ZFK: 1000037712 Operácia predmetu ZFK: SPRAVA

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania: Popis dôvodu nevykonania

Podoblast': VEDV Viacero vedúcich  **(1)**

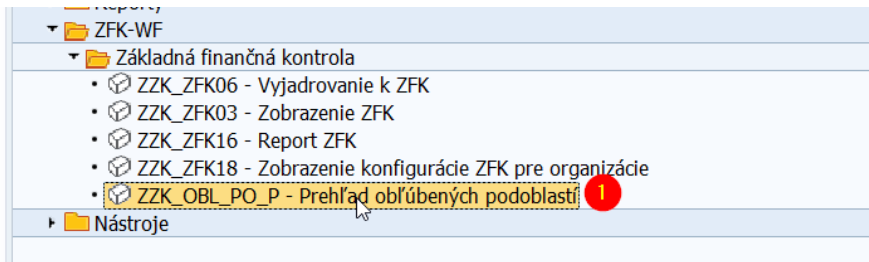
Zodpovedný zamestnanec: Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pr...	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
909	32542	MUDr.	Bruce	Lukáč	PhD.	M14UCASTS101		
912	32544	Ing.	William	Balog	PhD.	M14UCASTS102		

Krok	Akcia
(1)	Odobranie podoblasti z obľúbených


1.9.2 Správa obľúbených podoblastí

Referent môže pomocou aplikácie na správu obľúbených podoblastí meniť poradie obľúbených podoblastí alebo vymazať podoblasti zo zoznamu obľúbených.




Krok	Akcia
(1)	Spustenie transakcie „ZZK_OBL_PO_P“ na správu obľúbených podoblastí

Prehľad obľúbených podoblastí


 **2**

Výberové kritériá


Účtovný okruh: 0110 

Užívateľ: M14UCASTS101 **1**

Krok	Akcia
(1)	Potvrdenie účtovného okruhu a užívateľa
(2)	Vykonanie

 ZFK Referent môže spravovať iba svoje obľúbené podoblasti
Zamestnanci L2 podpory môžu spravovať obľúbené podoblasti aj iných používateľov

Prehľad obľúbených podoblastí

 Správa obľúbených podoblastí **2**



0110 KNR SR - M14UCASTS101 Lukáč Bruce

TypP	Popis typu predmetu	Operácia	Operácia	Oblasť	Oblasť ZFK
FITV_Z	Služobná cesta - žiadosť	ZIADOST	Žiadosť	ROZP	Rozpočet
OBJ	Objednávka	SPRAVA	Správa objednávky	VS	Vecná spravnosť 1

Krok	Akcia
(1)	Referent označí riadok s typom predmetu, pre ktorý chce spravovať obľúbené podoblasti
(2)	Kliknutie na ikonu „Správa obľúbených podoblastí“

Správa obľúbených podoblastí


Účtovný okruh: 0110 KNR SR
 Užívateľ: M14UCASTS101 Lukáč Bruce
 Typ predmetu ZFK: OBJ Objednávka
 Operácia predmetu: SPRAVA Správa objednávky
 Oblasť ZFK: VS Vecná správnosť

1 2 3 4
 ▲ Posun hore ▼ Posun dole  Odstrániť  Uložiť

0110 M14UCASTS101 OBJ SPRAVA VS

Pobl.	P.č.	Podoblasť
VEDV	1	Viacero vedúcich
VEDB	2	Bez vedúcich
VEDJ	3	Jeden vedúci

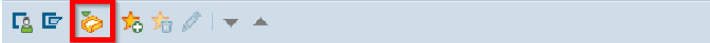
Krok	Akcia
(1)	Posun obľúbenej podoblasti o 1 pozíciu hore, podoblasť sa stáva z pohľadu funkcionality o 1 pozíciu „mladšou“
(2)	Posun obľúbenej podoblasti o 1 pozíciu dole, podoblasť sa stáva z pohľadu funkcionality o 1 pozíciu „staršou“
(3)	Odstránenie podoblasti zo zoznamu obľúbených
(4)	Uloženie zmien

	Podoblasť je možné pridať do zoznamu obľúbených pri vytváraní ZFK – kap. 1.9.1
---	--

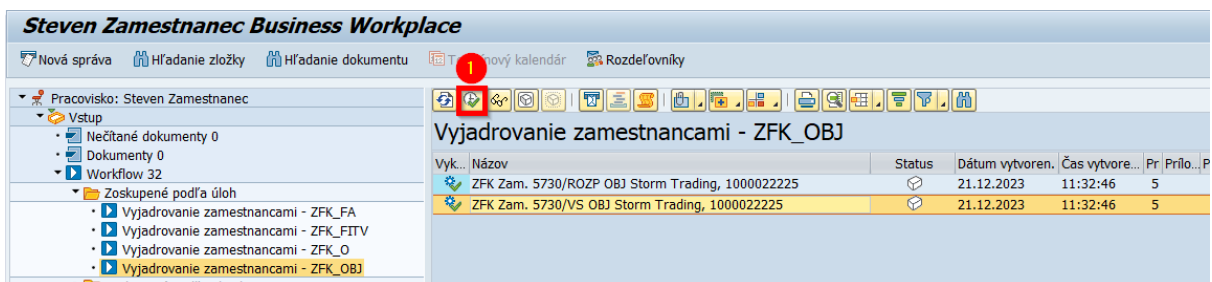
2 Vyjadrovanie zodpovednými zamestnancami k ZFK

Vyjadrovanie zodpovednými zamestnancami k ZFK sa štartuje z príslušnej workflow úlohy, ktorá je doručená zodpovedným zamestnancom za oblasť ZFK

SAP ¹sy Access - Užív.menu pre Steven Zamestnanec



Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP



Steven Zamestnanec Business Workplace


Nová správa | Hľadanie zložky | Hľadanie dokumentu | Nový kalendár | Rozdeľovníky

Pracovisko: Steven Zamestnanec

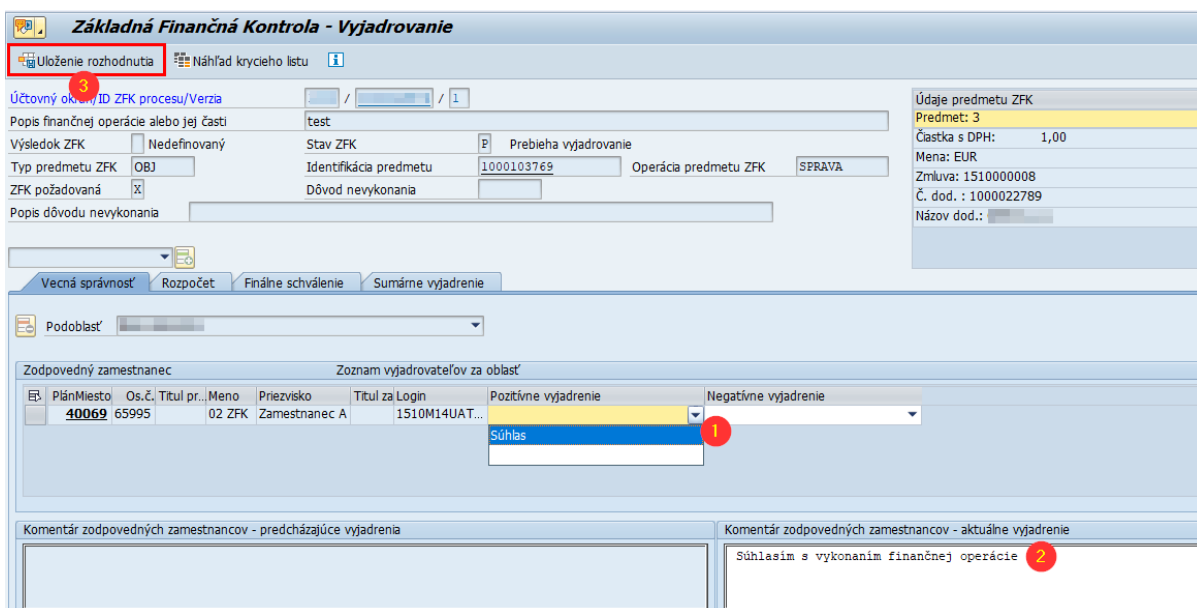
- Vstup
 - Nečítané dokumenty 0
 - Dokumenty 0
 - Workflow 32
 - Zoskupené podľa úloh
 - Vyjadrovanie zamestnancami - ZFK_FA
 - Vyjadrovanie zamestnancami - ZFK_FITV
 - Vyjadrovanie zamestnancami - ZFK_O
 - Vyjadrovanie zamestnancami - ZFK_OBJ**

Vyjadrovanie zamestnancami - ZFK_OBJ

Vyk...	Názov	Status	Dátum vytvorenia	Čas vytvorenia	Pr	Prilo...
	ZFK Zam. 5730/ROZP OBJ Storm Trading, 1000022225		21.12.2023	11:32:46	5	
	ZFK Zam. 5730/VIS OBJ Storm Trading, 1000022225		21.12.2023	11:32:46	5	

Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie.

2.1 Pozitívne vyjadrenie



Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia | Náhľad krycieho listu

Účtovný okraj ID ZFK procesu/Verzia: / /

Popis finančnej operácie alebo jej časti: test

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: P Prebieha vyjadrovanie

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu: 1000103769 Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania:

Popis dôvodu nevykonania:

Údaje predmetu ZFK

Predmet: 3
Časťka s DPH: 1,00
Mena: EUR
Zmluva: 1510000008
Č. dod.: 1000022789
Názov dod.:

Vecná správnosť | Rozpočet | Finálne schválenie | Sumárne vyjadrenie

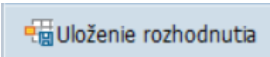
Podoblast':


Zodpovedný zamestnanec: Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

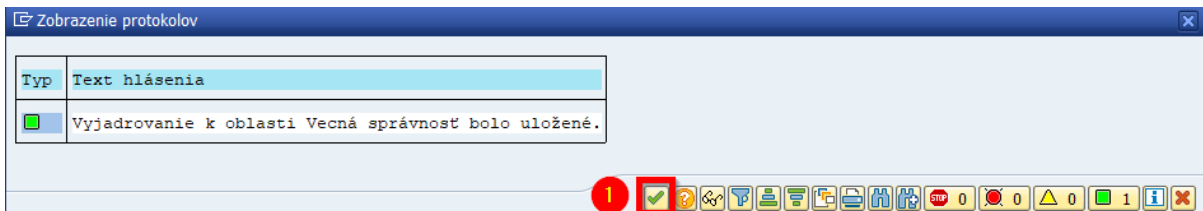
Plán	Miesto	Os.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
	40069	65995	02	ZFK	Zamestnanec A	1510M14UAT...	Súhlas	

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia:

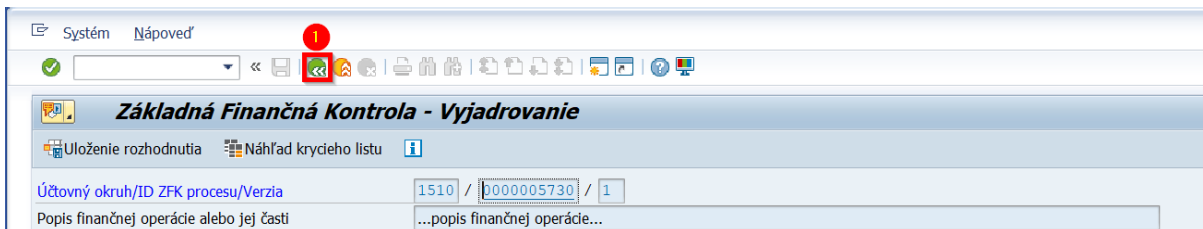
Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie: Súhlasím s vykonaním finančnej operácie

Krok	Akcia
(1)	Výber textu pozitívneho vyjadrenia.
(2)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Používateľ môže pri pozitívnom vyjadrení (nie je povinné) zapísať krátky komentár k svojmu rozhodnutiu.
(3)	Stlačením tlačidla  uloží svoje rozhodnutie k ZFK.


	Uložené rozhodnutie je nemenné.
---	---------------------------------



Krok	Akcia
(1)	Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom že jeho rozhodnutie bolo uložené. Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.



(1)	Návrat z transakcie pomocou „Späť“  do Business Workplace
-----	--

	Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek
---	--

2.2 Negatívne vyjadrenie

Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia

Popis finančnej operácie alebo jej časti: test

Výsledok ZFK: Nedefinovaný

Typ predmetu ZFK: OBJ

ZFK požadovaná:

Popis dôvodu nevykonania

Stav ZFK: Prebieha vyjadrovanie

Identifikácia predmetu: 1000103769

Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

Dôvod nevykonania

Údaje predmetu ZFK

Predmet: 3

Časťka s DPH: 1,00

Mena: EUR

Zmluva: 1510000008

Č. dod.: 1000022789

Názov dod.:

Vecná správnosť | Rozpočet | **Finálne schválenie** | Sumárne vyjadrenie

Podoblast'

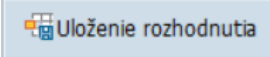
Zodpovedný zamestnanec


PlánMiesto	Os.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40069	65995	02 ZFK	Zamestnanec A		1510M14UAT...		Nesúhlas

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia

Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie

Neúhlasim s vykonaním finančnej operácie

Krok	Akcia
(1)	Výber textu negatívneho vyjadrenia.
(2)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Používateľ musí pri negatívnom vyjadrení (je povinné) zapísať komentár k svojmu rozhodnutiu .
(3)	Stlačením tlačidla  uloží svoje rozhodnutie k ZFK.

	Uložené rozhodnutie je nemenné. V prípade negatívneho rozhodnutia je ZFK ukončená.
---	--

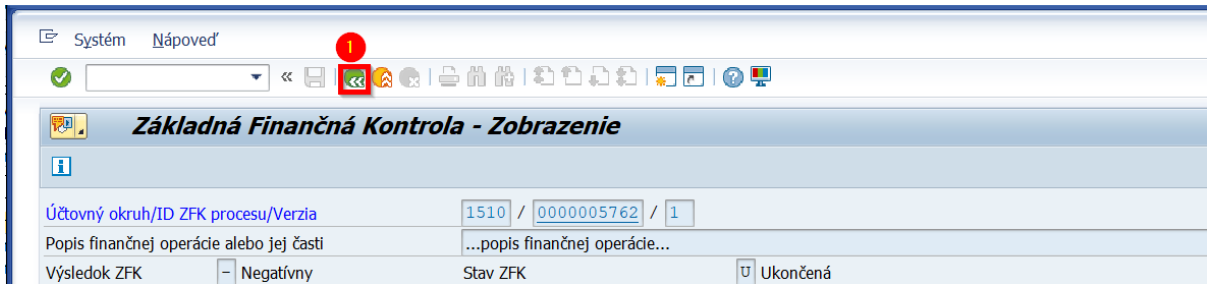
Zobrazenie protokolov

Typ	Text hlásenia
<input checked="" type="checkbox"/>	Vyjadrovanie k oblasti Vecná správnosť bolo uložené.
<input checked="" type="checkbox"/>	ZFK č. 5762 bola ukončená.


0 0 2

Krok	Akcia
(1)	<p>Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom, že</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeho rozhodnutie bolo uložené - ZFK bola ukončená <p>Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.</p>


Interné



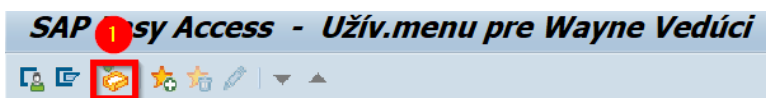
(1)	Návrat z transakcie pomocou „Späť“  do Business Workplace
-----	--

	Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek
---	--

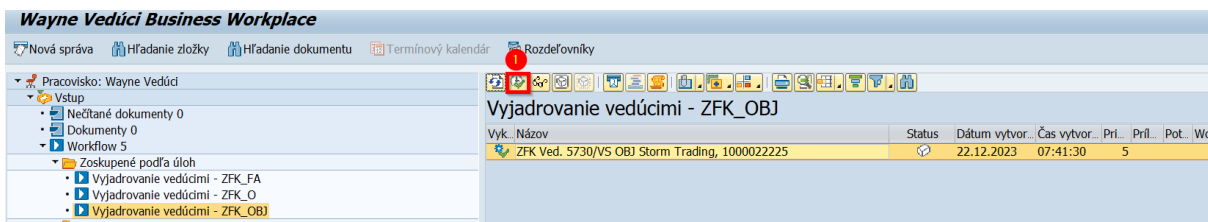
3 Vyjadrovanie vedúcimi zamestnancami/štatutárnym orgánom k ZFK


	<p>Vedúci zamestnanci nie sú povinní pre overenie ZFK. Pokiaľ v kompetenčnej matici vedúci zamestnanci nebudú definovaní pre danú kompetenciu, nedotiahnu sa do ZFK a Workflow na vyjadrovanie vedúcich zamestnancov nebude štartované.</p>
---	--

Vyjadrovanie vedúcimi zamestnancami/štatutárnym orgánom k ZFK sa štartuje z príslušnej workflow úlohy, ktorá je doručená vedúcim zamestnancom/štatutárnemu orgánu



Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP



Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie.

3.1 Pozitívne vyjadrenie

Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia

Účtovný ok: ID ZFK procesu/Verzia

Popis finančnej operácie alebo jej časti: test - hromadne

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: Prebieha vyjadrovanie

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu: 1000103817 Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

ZFK požadovaná: X Dôvod nevykonania:

Údaje predmetu ZFK

Predmet: 1

Časťka s DPH: 1,00

Mena: EUR

Zmluva: 1510000008

Č. dod.: 1000022789

Názov dod.:

Vecná správnosť Rozpočet Finálne schválenie Sumárne vyjadrenie

Podoblast'

Zodpovedný zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

PlánMiesto	Os.č.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40070	65996	03 ZFK	Zamestnanec B	1510M14UAT...		

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia

Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie

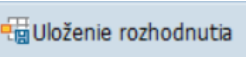
Vedúci zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť


PlánMiesto	Os.č.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Úr.	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40071	65997	04 ZFK	Vedúci A	1510M14UAT04	1		
40072	65998	05 ZFK	Vedúci B	1510M14UAT05	2	Súhlas	

Komentár vedúcich zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia


Komentár vedúcich zamestnancov - aktuálne vyjadrenie


Súhlasím s vykonaním finančnej operácie.

Krok	Akcia
(1)	Výber textu pozitívneho vyjadrenia.
(2)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Používateľ môže pri pozitívnom vyjadrení (nie je povinné) zapísať krátky komentár k svojmu rozhodnutiu.
(3)	Stlačením tlačidla  uloží svoje rozhodnutie k ZFK.

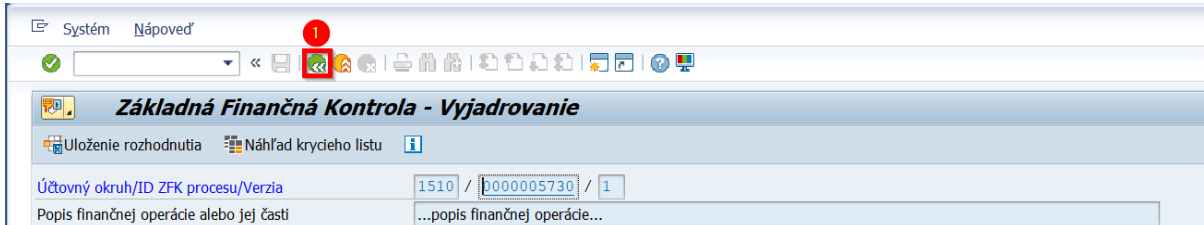
	Uložené rozhodnutie je nemenné.
---	---------------------------------

Zobrazenie protokolov


Typ	Text hlásenia
	Vyjadrovanie k oblasti Vecná správnosť bolo uložené.



Krok	Akcia
(1)	Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom že jeho rozhodnutie bolo uložené. Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.



(1)	Návrat z transakcie pomocou „Späť“  do Business Workplace
-----	--

	Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek
---	--

3.2 Negatívne vyjadrenie

Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia 3 Náhľad krycieho listu i

Účtovný okruh / ID ZFK procesu / Verzia: / / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: test - hromadne

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: Prebieha vyjadrovanie

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu: 1000103817 Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania:

Popis dôvodu nevykonania:

Údaje predmetu ZFK

Predmet: 1

Časťka s DPH: 1,00

Mena: EUR

Zmluva: 1510000008

Č. dod.: 1000022789

Názov dod.:

Vecná správnosť Rozpočet **Finálne schválenie** Sumárne vyjadrenie

Podoblast:

Zodpovedný zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

PlánMiesto	Os.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40070	65996	03 ZFK	Zamestnanec B		1510M14UAT...		

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia:

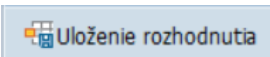
Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie:


Vedúci zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

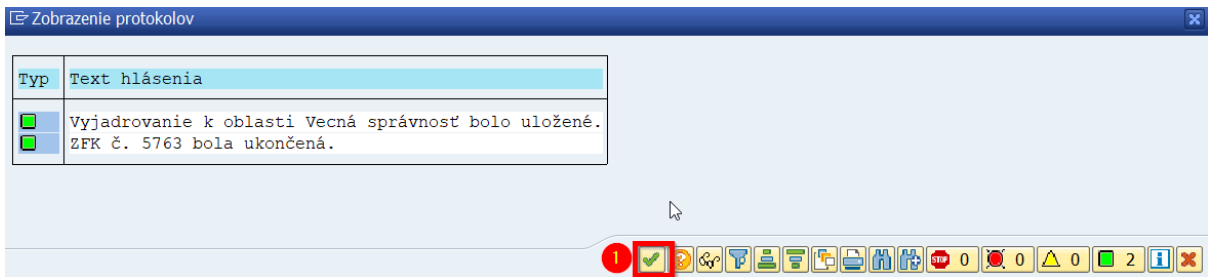
PlánMiesto	Os.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Úr.	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40071	65997	04 ZFK	Vedúci A		1510M14UAT04	1		
40072	65998	05 ZFK	Vedúci B		1510M14UAT05	2		Nesúhlas 1

Komentár vedúcich zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia:

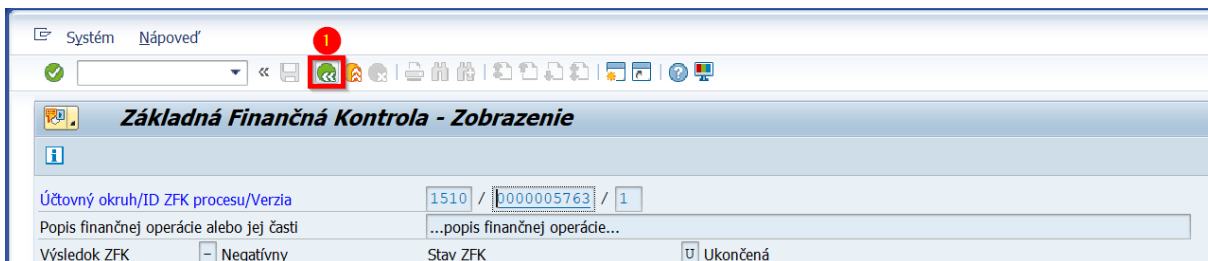
Komentár vedúcich zamestnancov - aktuálne vyjadrenie: Nesúhlasím s vykonaním finančnej operácie. 2

Krok	Akcia
(1)	Výber textu negatívneho vyjadrenia.
(2)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Používateľ musí pri negatívnom vyjadrení (je povinné) zapísať komentár k svojmu rozhodnutiu .
(3)	Stlačením tlačidla  uloží svoje rozhodnutie k ZFK.


	Uložené rozhodnutie je nemenné. V prípade negatívneho rozhodnutia je ZFK ukončená.
---	--



Krok	Akcia
(1)	<p>Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom, že</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeho rozhodnutie bolo uložené - ZFK bola ukončená <p>Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.</p>



(1)	Návrat z transakcie pomocou „Späť“  do Business Workplace
-----	--

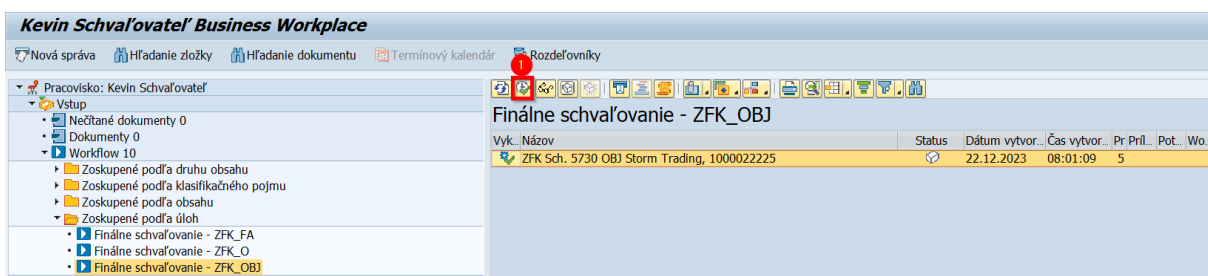
	Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek
---	--


4 Finálne schválenie ZFK

Vykonanie Finálneho schválenia ZFK vedúcim zamestnancom pre finálne schválenie sa štartuje z príslušnej workflow úlohy, ktorá je doručená schvaľovateľovi za oblasť ZFK.

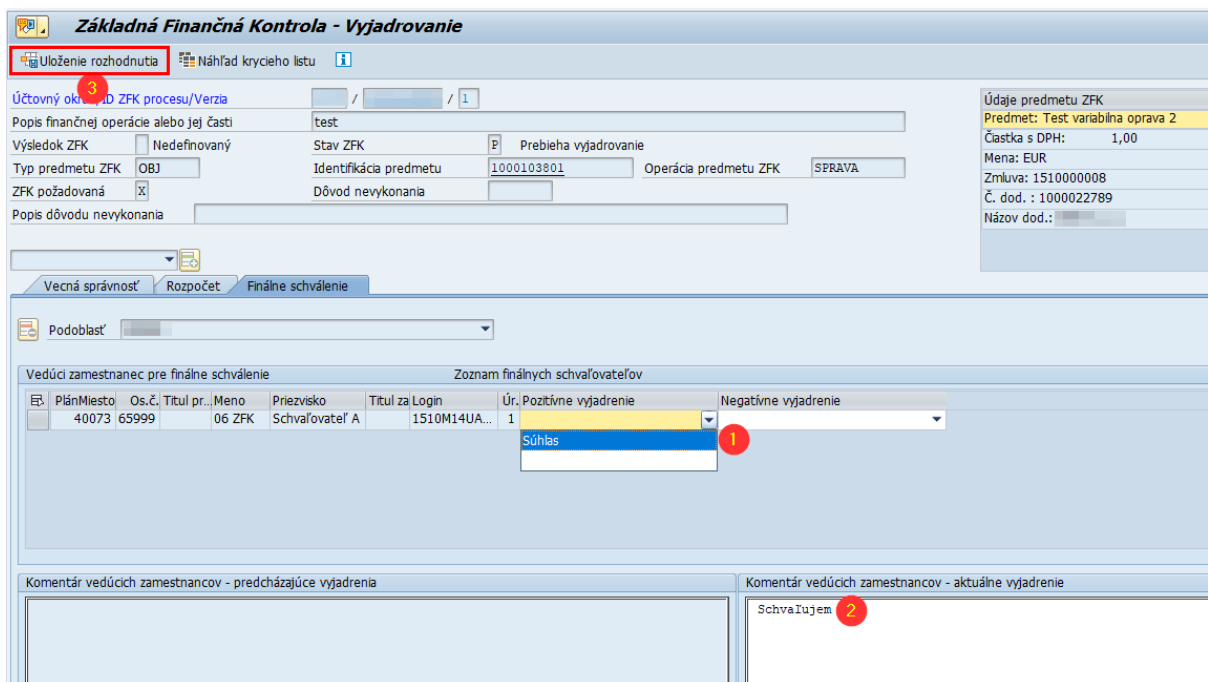


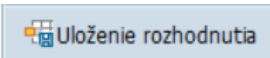
Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP




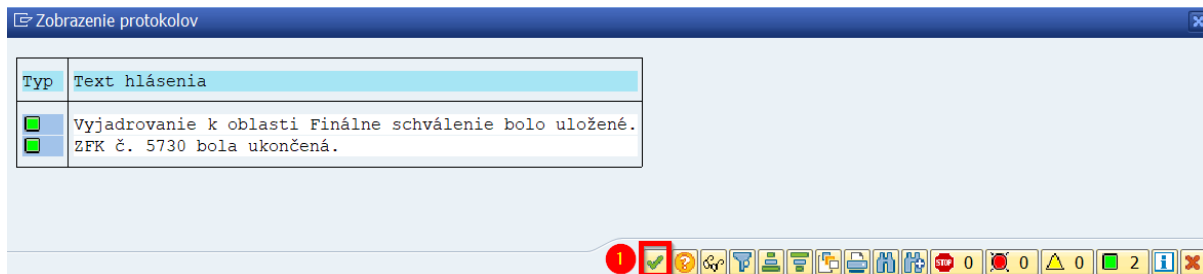
Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie.

4.1 Pozitívne vyjadrenie

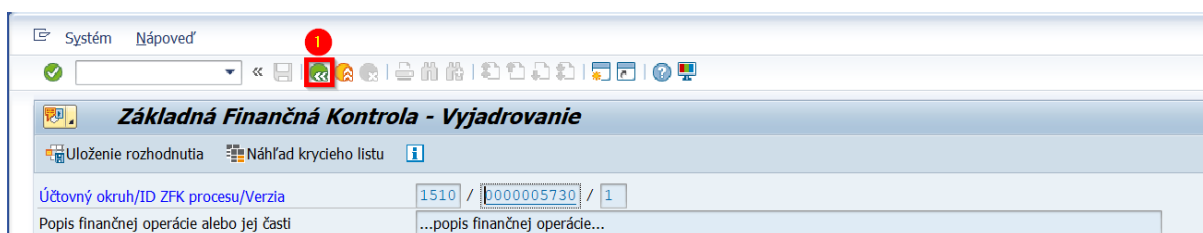


Krok	Akcia
(1)	Výber textu pozitívneho vyjadrenia.
(2)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Používateľ môže pri pozitívnom vyjadrení (nie je povinné) zapísať krátky komentár k svojmu rozhodnutiu.
(3)	Stlačením tlačidla  uloží svoje rozhodnutie k ZFK.


	Uložené rozhodnutie je nemenné.
---	---------------------------------



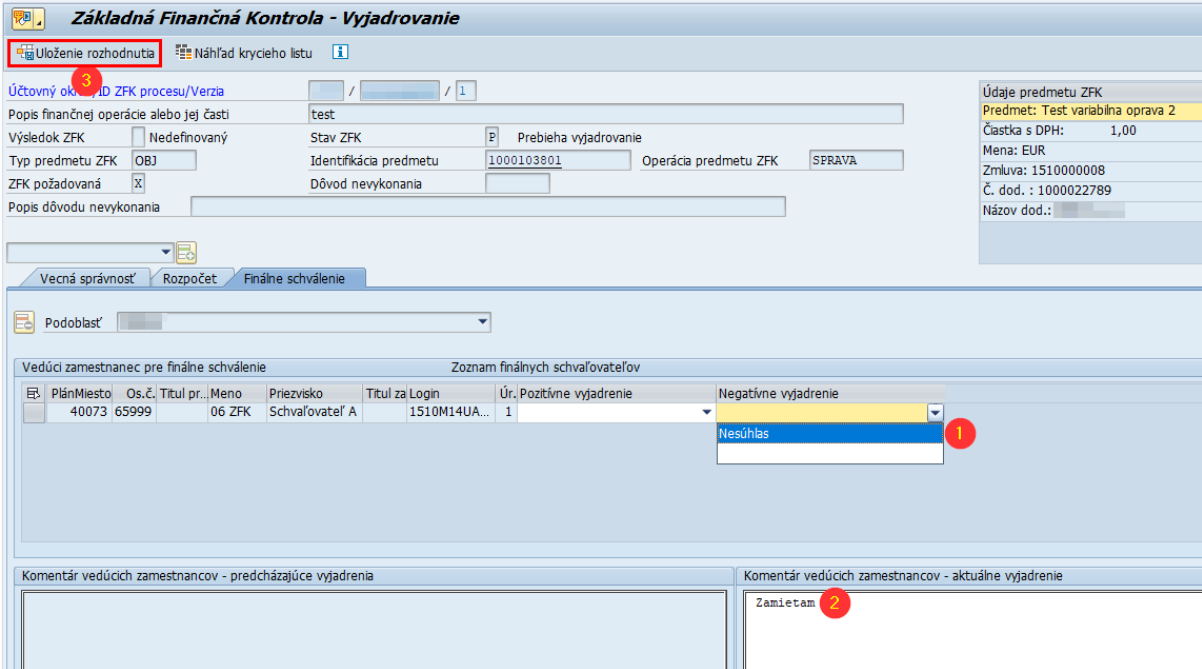
Krok	Akcia
(1)	<p>Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom, že</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeho rozhodnutie bolo uložené - ZFK bola ukončená <p>Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.</p>

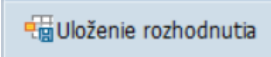



(1)	Návrat z transakcie pomocou „Späť“  do Business Workplace
-----	--

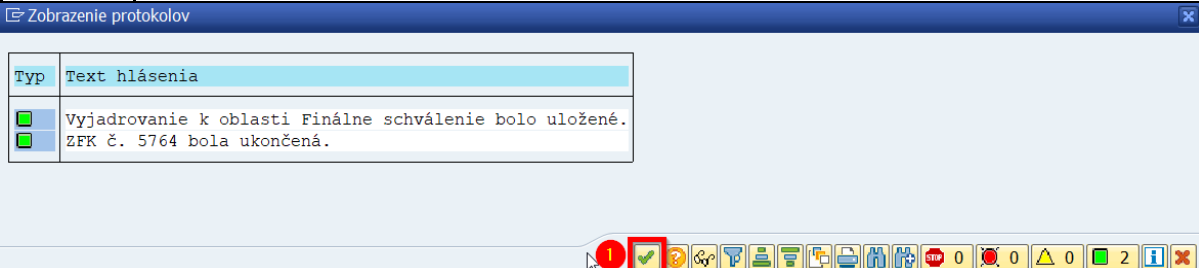
	Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek
---	--

4.2 Negatívne vyjadrenie



Krok	Akcia
(1)	Výber textu negatívneho vyjadrenia.
(2)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Používateľ musí pri negatívnom vyjadrení (je povinné) zapísať komentár k svojmu rozhodnutiu .
(3)	Stlačením tlačidla  uloží svoje rozhodnutie k ZFK. Uložené rozhodnutie je nemenné.

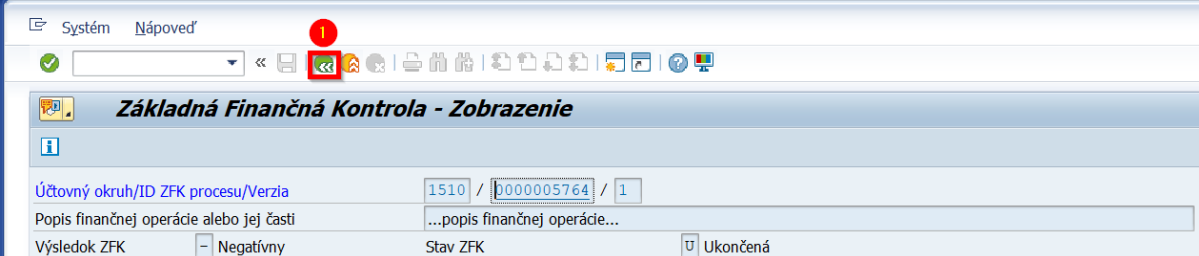
	Uložené rozhodnutie je nemenné. V prípade negatívneho rozhodnutia je ZFK ukončená.
---	--




Krok	Akcia
(1)	Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom, že - jeho rozhodnutie bolo uložené

Interné

Krok	Akcia
	- ZFK bola ukončená Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.



(1)	Návrat z transakcie pomocou „Späť“  do Business Workplace
-----	--

	Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek
---	--

System zobrazí ZFK patriace k danému objektu.

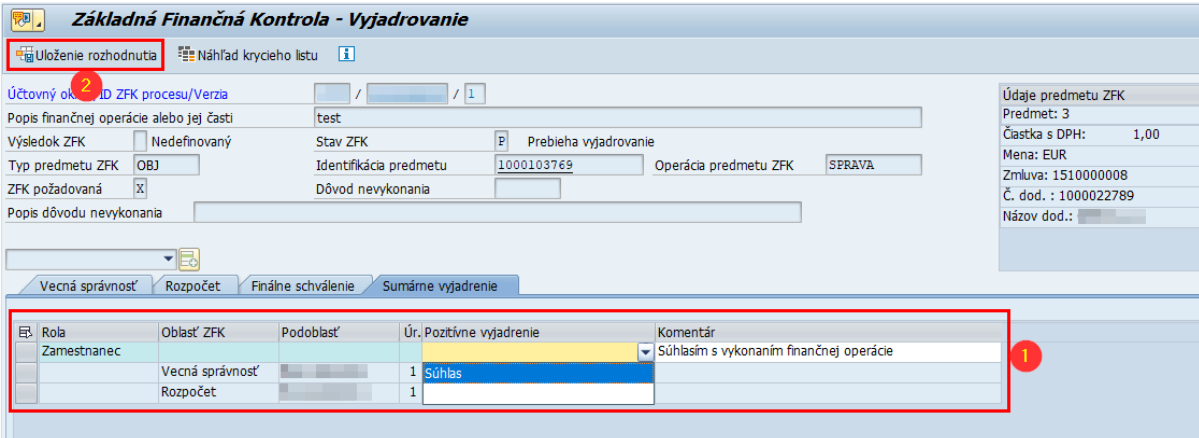
Používateľ dvojklikom na príslušnú ZFK zobrazí všetky verzie ZFK k danému predmetu.

5 Sumárne vyjadrenie

Overovateľ za viacero oblastí a/alebo viacero rolí (zodpovedný zamestnanec, zodpovedný vedúci, finálny schvaľovateľ) sa môže (pozitívne) sumárne vyjadriť v jednej Workflow úlohe, ktorá mu bola doručená.

Sumárne vyjadrenie je popísané na príklade overenia ZFK zodpovedným zamestnancom za oblasti „Vecná správnosť“ a „Rozpočet“.

Postup pre zodpovedného vedúceho (prípadne finálneho schvaľovateľa, keď overuje aj ako zamestnanec alebo vedúci) a pre iné oblasti, je analogický.



Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia

Účtovný ok: ID ZFK procesu/Verzia

Popis finančnej operácie alebo jej časti: test

Výsledok ZFK: Nedefinovaný

Stav ZFK: Prebieha vyjadrovanie

Typ predmetu ZFK: OBJ

Identifikácia predmetu: 1000103769

Operácia predmetu ZFK: SPRÁVA

ZFK požadovaná: X

Dôvod nevykonania:

Popis dôvodu nevykonania:

Údaje predmetu ZFK

Predmet: 3

Časťka s DPH: 1,00

Mena: EUR

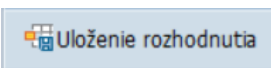
Zmluva: 1510000008

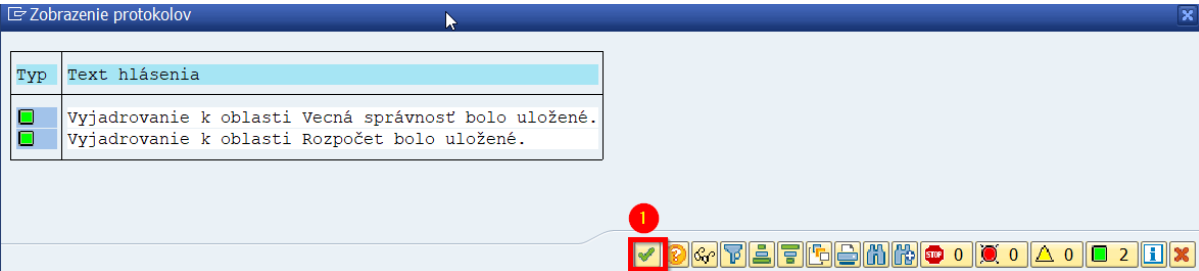
Č. dod.: 1000022789

Názov dod.:



Vecná správnosť | Rozpočet | Finálne schválenie | Sumárne vyjadrenie

Rola	Oblasť ZFK	Podoblasť	Úr. Pozitívne vyjadrenie	Komentár
Zamestnanec	Vecná správnosť		1	Súhlas
	Rozpočet		1	Súhlas

Krok	Akcia
(1)	Výber pozitívneho vyjadrenia za oblasti „Vecná správnosť“ a „Rozpočet“ a zapísanie komentára pre rolu „Zamestnanec“
(2)	Stlačením tlačidla  uloží všetky vyjadrenia k ZFK.




Zobrazenie protokolov

Typ	Text hlásenia
	Vyjadrovanie k oblasti Vecná správnosť bolo uložené.
	Vyjadrovanie k oblasti Rozpočet bolo uložené.




Uloženie rozhodnutia

Krok	Akcia
(1)	Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom že jeho rozhodnutie za viac oblastí bolo uložené. Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.

System Nápoved'



Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie


 Uloženie rozhodnutia
  Náhľad krycieho listu
 


Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 0000005775 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ..popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: Prebieha vyjadrovanie

(1) Návrat z transakcie pomocou „Späť“  do Business Workplace

 Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek

 Pomocou sumárneho vyjadrenia je možné uložiť iba pozitívne vyjadrenia. V prípade negatívneho vyjadrenia je nutné postupovať podľa kapitol „Negatívne vyjadrenie“.

Overovateľ môže ale nemusí využiť možnosť sumárneho vyjadrenia, prípadne môže kombinovať sumárne vyjadrenie s vyjadreniami za jednotlivé oblasti / role.

Príklad:
Overovateľ je zodpovedný za overenie oblastí:

- „Vecná správnosť“ ako „Zamestnanec“ a „Vedúci“
- „Finálne schválenie“

Overovateľ sa v tomto prípade môže sumárne vyjadriť iba za oblasť „Vecná správnosť“ v roliach „Zamestnanec“ a „Vedúci“.

Možnosť vyjadriť sa za „Finálne schválenie“ ponechá na neskoršie po vyjadrení sa ďalších overovateľov, napríklad za oblasť „Rozpočet“.

V tomto prípade Workflow úloha na vyjadrenie za „Zamestnancov“ bude ukončená a overovateľ dostane novú Workflow úlohu na „Finálne schválenie“ po vyjadrení overovateľov za „Rozpočet“.

6 Hromadné schvaľovanie

Aplikácia pre hromadné schvaľovanie je dostupná pre rolu ZXXXX_ZFK_OVEROVATEL.

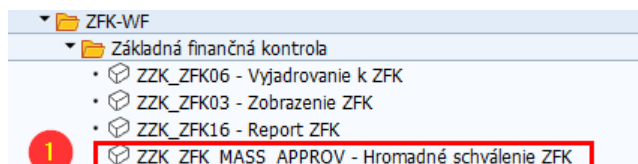
Po spustení aplikácie systém vyhledá WF úlohy priradené prihlásenému používateľovi na overenie ZFK k faktúram alebo objednávkam.

Následne získa WF úlohy používateľa spolu s príslušnými atribútmi predmetov ZFK (MMFA alebo OBJ) a zobrazí ich v prehľadnej tabuľke.

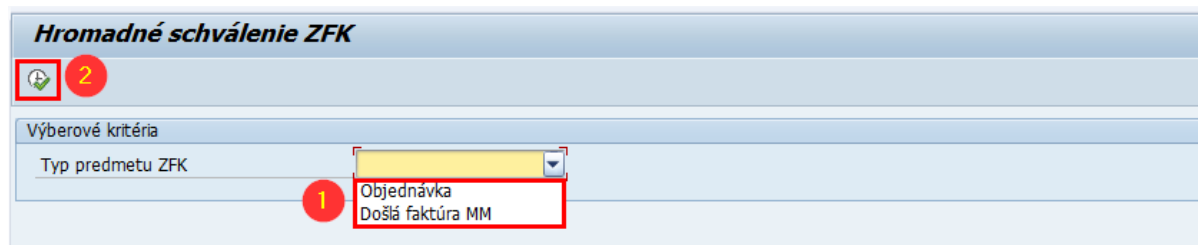
Overovateľ má možnosť označiť viacero úloh a vykonať rozhodnutie pre označené ZFK hromadne, bez potreby jednotlivého otvárania ZFK.

Zobrazuje nasledujúce typy WF úloh:

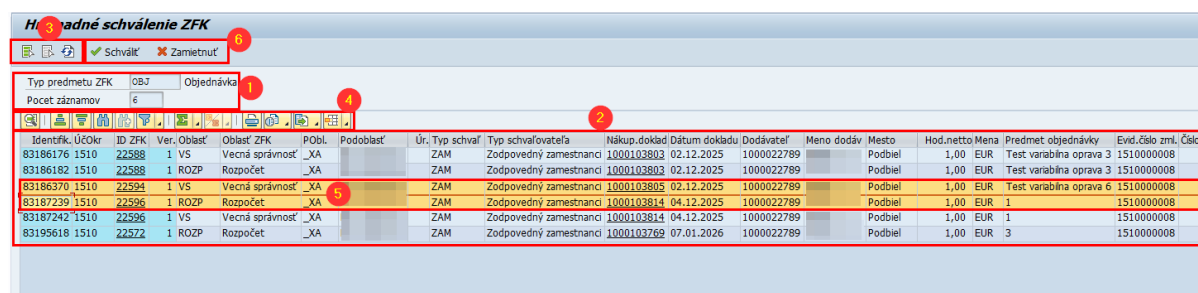
- Úlohy k vyjadrovaniu zodpovedného zamestnanca
- Úlohy k vyjadrovaniu vedúceho zamestnanca
- Úlohy k finálnemu schváleniu




Krok	Akcia
(1)	Spustenie Hromadného schvaľovania ZFK kliknutím na príslušnú ikonu v úvodnom menu, alebo zadaním transakcie ZZK_ZFK_MASS_APPROV




Krok	Akcia
(1)	Výber predmetu ZFK (Objednávka alebo Došlá faktúra MM)
(2)	Vykonanie transakcie



Krok/Detail	Akcia
(1)	Hlavička s informáciou o počte nájdených WF úloh k vybranému predmetu ZFK
(2)	Zoznam úloh na vyjadrenie spolu s atribútmi príslušného predmetu ZFK.
(3)	Tlačidlá pre označenie alebo zrušenie označenia všetkých záznamov. Aktualizácia zoznamu.
(4)	Tlačidlá pre filtrovanie, zoradenie, export záznamov, príp. úpravu zobrazenia stĺpcov.
(5)	Označenie záznamov (úloh), ktoré chce overovateľ schváliť alebo zamietnuť kliknutím na ľubovoľný stĺpec v danom riadku.
(6)	Tlačidlá pre vykonanie rozhodnutia: <ul style="list-style-type: none"> Schválenie Zamietnutie


 Kliknutím na ID ZFK alebo ID predmetu ZFK (nákupný doklad alebo faktúra) je možné príslušné objekty priamo otvoriť v zobrazovacom režime.


 Naraz je možné označiť len obmedzený počet záznamov, ktorý je určený konfiguráciou systému. Ak overovateľ označí viac záznamov, než je povolené, systém pri pokuse o vykonanie rozhodnutia zobrazí hlásenie o prekročení povoleného počtu označených riadkov.

Komentár zamietnutia

Komentár

1

2

Krok/Detail	Akcia
(1)	Po stlačení tlačidla rozhodnutia systém zobrazí okno na zadanie poznámky. V prípade zamietnutia je zadanie poznámky povinné, pri kladnom rozhodnutí je poznámka voliteľná.
(2)	Potvrdenie rozhodnutia.


ÚčOkr	ID ZFK	Ver.	Oblasť ZFK	Úr.	Typ schval'	Text hlásenia
1510	22588	1	Vecná správnosť	ZAM		Vyjadrovanie k oblasti Vecná správnosť bolo uložené.
1510	22588	1	Rozpočet	ZAM		Vyjadrovanie k oblasti Rozpočet bolo uložené.

Krok/Detail	Akcia
(1)	Pri úspešnom zápise rozhodnutia systém informuje o každom zapísanom zázname. Oznámenie potvrdíme zatvorením okna, po ktorom systém aktualizuje zoznam úloh.





6.1 Chybové stavy pri uložení rozhodnutia

Okrem prípadov úspešného zápisu rozhodnutia môžu nastať aj špecifické situácie, v ktorých nie je možné rozhodnutie zapísať. V takýchto prípadoch systém príslušné úlohy preskočí a rozhodnutie zapíše všade tam, kde je to možné.







ÚčOkr	ID ZFK	Ver.	Oblasť ZFK	Úr.	Typ schval'	Text hlásenia
1510	22588	1	Vecná správnosť	ZAM		Oblasť VS je blokována užívateľom 1510M14UAT02.

	Ak overovateľ zadá rozhodnutie k oblasti ZFK, ktorá je v tom čase spracovávaná iným overovateľom, systém rozhodnutie neuloží a zobrazí chybové hlásenie.
---	--

Hromadné schválenie ZFK




 Schválit'
  Zamietnuť

Typ predmetu ZFK: Objednávka
 Počet záznamov:

Identifk. ÚčOkr	ID ZFK	Ver.	Oblasť	Oblasť ZFK	PObl.	Podoblasť	Úr.	Typ schval'	Typ schvaľovateľa	Nákup.doklad	Dát.dokl.	Dodávateľ	Meno
83186176	1510	22588	1	VS	Vecná správnosť	_XA	Bez vedúceho	ZAM	Zodpovedný zamestnanec	1000103803	02.12.2025	1000022789	GGFS
83186182	1510	22588	1	ROZP	Rozpočet	_XA	Bez vedúceho	ZAM	Zodpovedný zamestnanec	1000103803	02.12.2025	1000022789	GGFS
83186370	1510	22594	1	VS	Vecná správnosť	_XA	Bez vedúceho	ZAM	Zodpovedný zamestnanec	1000103805	02.12.2025	1000022789	GGFS
83187239	1510	22594	1	VS	Vecná správnosť	_XA	Bez vedúceho	ZAM	Zodpovedný zamestnanec	1000103805	02.12.2025	1000022789	GGFS
83187242	1510	22594	1	VS	Vecná správnosť	_XA	Bez vedúceho	ZAM	Zodpovedný zamestnanec	1000103805	02.12.2025	1000022789	GGFS
83195618	1510	22594	1	VS	Vecná správnosť	_XA	Bez vedúceho	ZAM	Zodpovedný zamestnanec	1000103805	02.12.2025	1000022789	GGFS

ÚčOkr ID ZFK Ver. Oblasť ZFK Úr. Typ schval' Text hlásenia
 1510 22588 1 Vecná správnosť ZAM Nie je možné zamietnuť tú istú ZFK za viaceré role/oblasti. Prosím označte iba jeden záznam.
 1510 22588 1 Rozpočet ZAM Nie je možné zamietnuť tú istú ZFK za viaceré role/oblasti. Prosím o...


Ak sa overovateľ pokúsi zamietnuť viacero oblastí tej istej ZFK, systém zobrazí hlásenie, že v takomto prípade je potrebné označiť iba jednu oblasť z danej ZFK a následne zopakovať rozhodnutie.

7 Vyjadrenie zastupujúcimi overovateľmi k ZFK

Podľa „M14_PP_Príručka modulu“ – Kapitoly 3, procesy ZFK podporujú všetky typy zastupovania, ktoré je možné založiť v systéme CES

Postup je popísaný na príklade:

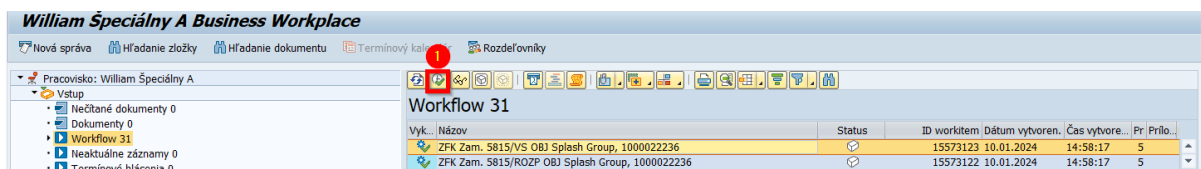
- vyjadrenia zastupujúceho overovateľa za zodpovedného zamestnanca, postup pre zastupujúceho overovateľa za vedúceho zamestnanca a finálneho schvaľovateľa, je analogický
- pozitívneho vyjadrenia, postup v prípade negatívneho vyjadrenia je analogický


Vyjadrenie zastupujúcimi overovateľmi sa štartuje z príslušnej workflow úlohy, ktorá je doručená zastupujúcim overovateľom za oblasť ZFK



Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP

Zastupujúci overovateľ vidí Workflow úlohy zastupovaného overovateľa vo svojej Došlej pošte a po otvorení Workflow úlohy môže ZFK overiť (v mene zastupovaného)



Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie úlohy (rozhodovacieho kroku).

Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia

Účtovný obor: ID ZFK procesu/Verzia

Popis finančnej operácie alebo jej časti: Test

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: P Prebieha vyjadrovanie

Typ predmetu ZFK: NAVRH... Identifikácia predmetu: 1510000324000000 Operácia predmetu ZFK: SPRACOV_NZ

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania:

Popis dôvodu nevykonania:

Údaje predmetu ZFK

Obchodný partner: Vault Chemicals

Číslo zmluvy: Test BOR objektu NZ - Zmena

Názov zmluvy: Test BOR objektu NZ Zmena

Skupina zmluvy: Bežná / Časťková zmluva

Určenie zmluvy: Dodávateľská (MM)

Typ zmluvy: Dohoda o zabezpečení odbornej sťaže

Názov gestora:

Hodnota zmluvy: 1000.00 EUR

Vecná správnosť Rozpočet Právna oblasť Verejné obstarávanie Finálne schválenie Sumárne vyjadrenie

Podoblast:

Zodpovedný zamestnanec Zoznam vyjadrovaťel'ov za oblasť

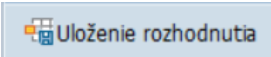
Prís.Miesto	Os.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
40069	65995	02 ZFK	Zamestnanec A		1510M14UAT...	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>


Súhlas

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia

Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie


Súhlasim

Krok	Akcia
(1)	Zastupujúci overovateľ vidí na ZFK detaily zastupovaného overovateľa
(2)	V prípade pozitívneho vyjadrenia používateľ vyberie text pozitívneho vyjadrenia.
(3)	Zapísanie komentára k vyjadreniu. Používateľ môže pri pozitívnom vyjadrení (nie je povinné) zapísať krátky komentár k svojmu rozhodnutiu.
(4)	Stlačením tlačidla  uloží svoje rozhodnutie k ZFK.

 Uložené rozhodnutie je nemenné.

Zobrazenie protokolov

Typ	Text hlásenia
<input checked="" type="checkbox"/>	Vyjadrovanie k oblasti Vecná správnosť bolo uložené.



Krok	Akcia
(1)	Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom že jeho rozhodnutie bolo uložené. Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.

Základná Finančná Kontrola - Zobrazenie

Náhľad krycieho listu

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: [] / [] / 2

Popis finančnej operácie alebo jej časti: Test

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: P Prebieha vyjadrovanie

Typ predmetu ZFK: NAVRH... Identifikácia predmetu: 1510000324000000 Operácia predmetu ZFK: SFRACOV_NZ

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania: []

Popis dôvodu nevykonania: []

Údaje predmetu ZFK:
 Obchodný partner: Vault Chemicals
 Číslo zmluvy: Test BOR objektu NZ - Zmena
 Názov zmluvy: Test BOR objektu NZ Zmena
 Skupina zmluvy: Bežná / čiastková zmluva
 Určenie zmluvy: Dodávateľská (MM)
 Typ zmluvy: Dohoda o zabezpečení odbornej sťaže
 Názov gestora: []
 Hodnota zmluvy: 1000.00 EUR

Vecná správnosť Rozpočet Právna oblasť Verejné obstarávanie Finálne schválenie


Podoblasť: []

Zodpovedný zamestnanec Zoznam vyjadrovaťel'ov za oblasť

PlánMiesto	Os.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
66000	07	ZFK	Schvaľovateľ B		1510M14UAT...	Súhlas	
40069	65995	02	ZFK	Zamestnanec A	1510M14UAT...		

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia
 1510M14UAT07 (1510M14UAT02) 17.12.2025 17:03:25 :
 Súhlasim

Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie



Vyjadrenie sa zobrazí ako nový riadok s detailmi zastupujúceho overovateľa a s jeho vyjadrením.

Komentár sa zobrazí s používateľským menom zastupujúceho overovateľa (v zátvorke je používateľské meno zastupovaného overovateľa).

Na krycom liste sa zobrazí meno a priezvisko zastupujúceho overovateľa.

System Nápoved'


Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia Náhľad krycieho listu

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 0000005730 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

(1)  Návrat z transakcie pomocou „Späť“ do Business Workplace

 Dôležitý krok pre uloženie všetkých vyjadrení do databázových tabuliek

8 Kontroly počas overovania

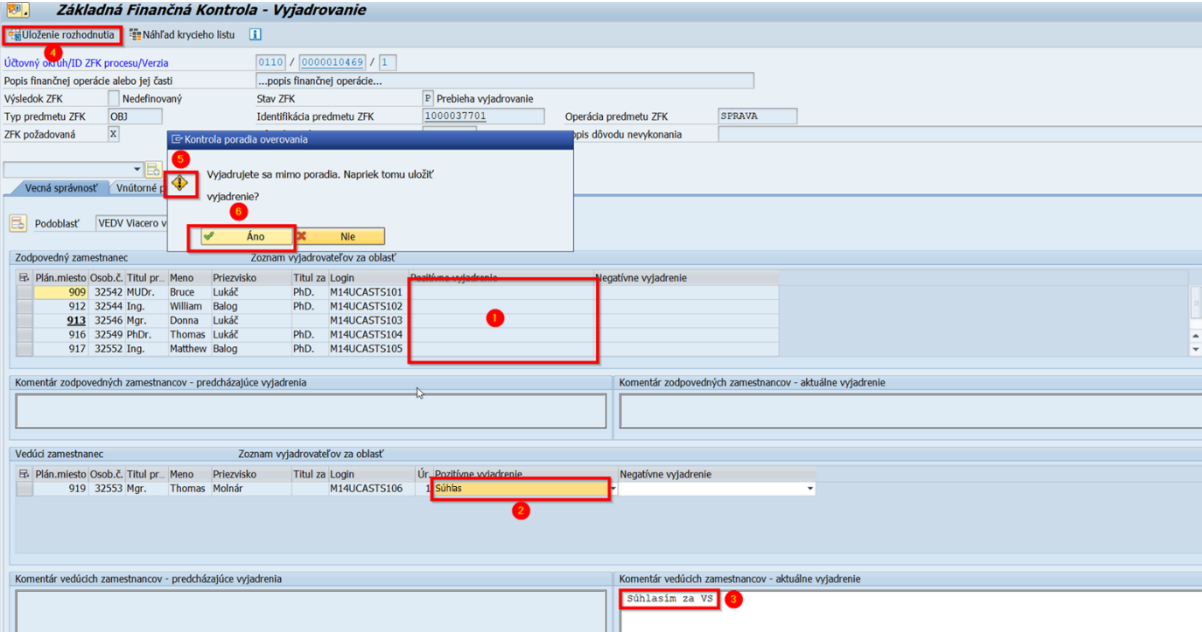
Aplikácia pri výkone ZFK realizuje nasledovné typy kontrol:

- Kontrola poradia overovania
- Kontrola štyroch očí (K4O)

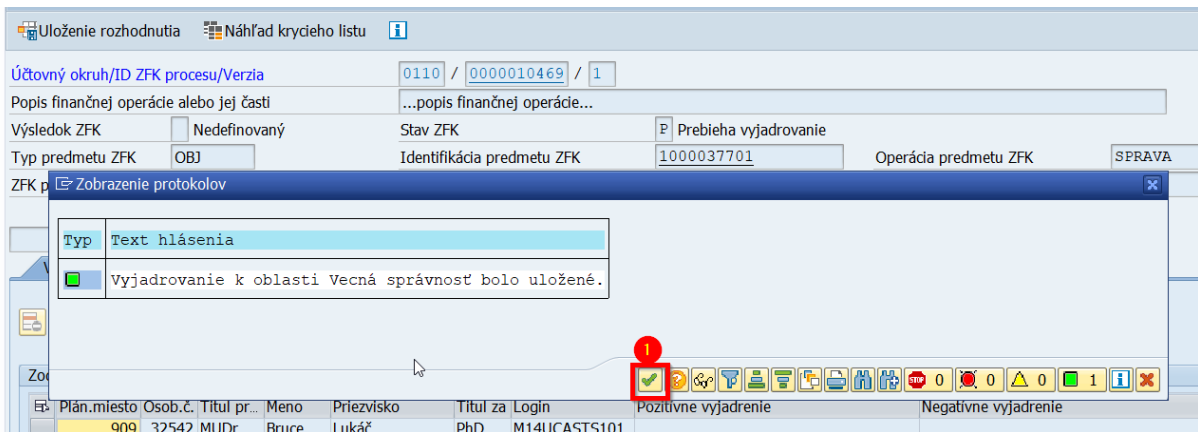
8.1 Kontrola poradia overovania

Kontrola poradia overovania:

- kontroluje, či overovateľ zadáva svoje vyjadrenie v súlade s očakávaným postupom procesu
- v prípade pokusu zadania vyjadrenia mimo očakávaného poradia zobrazí používateľovi upozornenie



Krok/ Detail	Akcia
(1)	Za vecnú oblasť „VS“ neexistuje vyjadrenie v roli zodpovedného zamestnanca
(2)	Vedúci zamestnanec zvolí vyjadrenie, pozitívne alebo negatívne
(3)	Vedúci zamestnanec zadá komentár
(4)	Uloženie rozhodnutia
(5)	Vedúci zamestnanec z dôvodu vyjadrenia mimo očakávaného poradia dostáva varovnú hlášku
(6)	Vedúci zamestnanec môže vyjadrenie uložiť



Krok/ Detail	Akcia
(1)	Po uložení rozhodnutia sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o tom že jeho rozhodnutie bolo uložené. Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.

8.2 Kontrola štyroch očí (K4O)

Kontrola štyroch očí (K4O) kontroluje, či proces spĺňa zákonné podmienky.

- A) K4O v systéme je implementovaná medzi zodpovedným zamestnancom a posledným (najvyššia úroveň) vedúcim zamestnancom v danej vecnej oblasti ako upozornenie.

Uloženie vyjadrenia je možné, pretože bude ešte nasledovať vyjadrenie schvaľovateľa (v oblasti FSCH), ktorý musí byť iná osoba, ako zodpovedný zamestnanec.

Základná Finančná Kontrola - Vyjadrovanie

Uloženie rozhodnutia

Účtovný obrub/ID ZFK procesu/Verzia: 0110 / 0000010469 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Nedefinovaný Stav ZFK: Prebieha vyjadrovanie

Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu ZFK: 1000037701 Operácia predmetu ZFK: SPRAVA

ZFK požadovaná: X Dôvod nevykonania: Popis dôvodu nevykonania:

Kontrola štyroch od

Vecná správnosť Vnútročné predpisy

Kontrola štyroch očí nie je splnená. Napriek tomu uložiť vyjadrenie?

Áno Nie

Zodpovedný zamestnanec

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
912	32544	Ing.	William	Balog	PhD.	M14UCASTS102	Súhlas

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia

M14UCASTS102 19.12.2024 12:45:55 : Súhlasim za VP

Komentár zodpovedných zamestnancov - aktuálne vyjadrenie

Vedúci zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

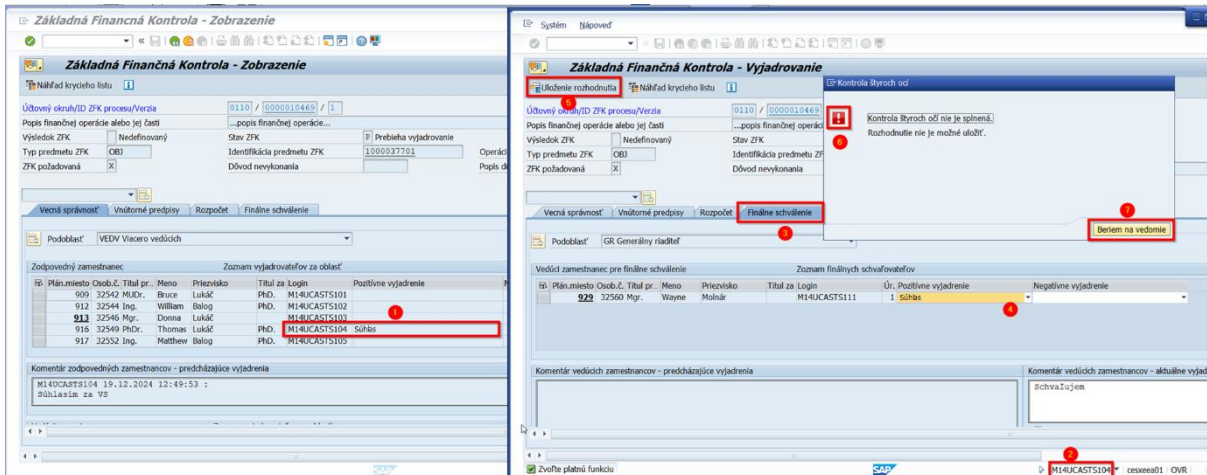
Plán.miesto	Osob.č.	Titul pr.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Úr.	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
919	32553	Mgr.	Thomas	Molnár	M14UCASTS106	1	Súhlas	
921	32554	Ing.	Michael	Horváth	M14UCASTS107	2	Súhlas	

SAP M14UCASTS102

Krok/ Detail	Akcia
(1)	Za vecnú oblasť „VP“ zodpovedný zamestnanec „William Balog“ (M14UCAST102) overil ZFK
(2)	Prihlásený používateľ je „William Balog“ (M14UCAST102)
(3)	Používateľ „William Balog“ (M14UCAST102) ako zastupujúci za používateľa „Michael Horváth“ (M14UCAST107) zvolí vyjadrenie (pozitívne alebo negatívne) za vecnú oblasť „VP“ ako vedúci zamestnanec najvyššej úrovne
(4)	Uloženie rozhodnutia
(5)	Používateľ „William Balog“ (M14UCAST102) dostáva varovnú hlášku z dôvodu porušenia K4O vo vecnej oblasti ako upozornenie
(6)	Používateľ „William Balog“ (M14UCAST102) môže vyjadrenie uložiť

B) K4O v systéme je implementovaná ako chybové hlásenie (bez možnosti uložiť vyjadrenie) medzi zodpovedným zamestnancom a posledným (najvyššia úroveň) schvaľovateľom.

Uloženie vyjadrenia nie je možné. V prípade výskytu tohto stavu je potrebné upraviť kompetencie a kontaktovať podporu pre zmenu spracovateľa, resp. nastaviť vhodne zastupovanie



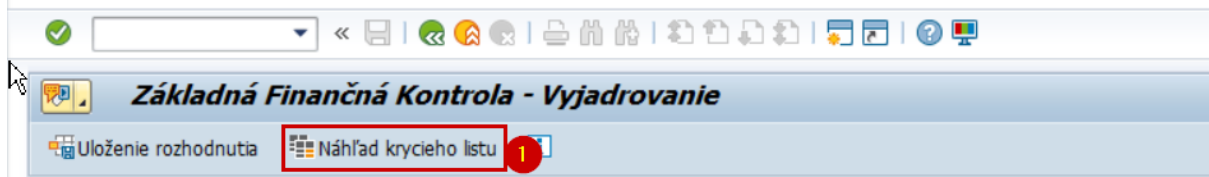
Krok/ Detail	Akcia
(1)	Za vecnú oblasť „VS“ zodpovedný zamestnanec s používateľským menom „Thomas Lukáč“ (M14UCAST104) overil ZFK
(2)	Prihlásený používateľ je „Thomas Lukáč“ (M14UCAST104)
(3)	Používateľ „Thomas Lukáč“ (M14UCAST104) sa bude vyjadrovať v oblasti „Finálne schválenie“
(4)	Používateľ „Thomas Lukáč“ (M14UCAST104) ako zastupujúci za používateľa „Wayne Molnár“ (M14UCAST111) zvolí vyjadrenie (pozitívne alebo negatívne) za oblasť „Finálne schválenie“ najvyššej úrovne
(5)	Uloženie rozhodnutia
(6)	Používateľ „Thomas Lukáč“ (M14UCAST104) dostáva chybovú hlášku z dôvodu porušenia K4O v oblasti „Finálne schválenie“
(7)	Používateľ „Thomas Lukáč“ (M14UCAST104) nemôže vyjadrenie uložiť

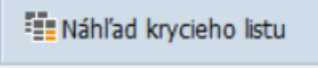
9 Zobrazenie a tlač krycieho listu ZFK

Pre zobrazenie a tlač krycieho listu ZFK sú v rámci aplikácie 2 možnosti:

- Náhľad krycieho listu – zobrazenie krycieho listu v priebehu vyjadrovania
- Tlač krycieho listu po ukončení ZFK

9.1 Náhľad krycieho listu



Krok	Akcia
(1)	<p>V priebehu vyjadrovania k ZFK si môže používateľ pozrieť aktuálny (priebežný) krycí list danej ZFK. Stlačením tlačidla  sa mu v novom okne zobrazí náhľad krycieho listu.</p>

Krycí list

Název organizácie:	Ministerstvo financií SR
Vecne príslušný útvar:	1510-ZFK

Popis fin. operácie alebo jej časti:	
Dôvod nevykonania ZFK:	
Odôvodnenie nevykonania ZFK:	
Výsledok ZFK:	Nedefinovaný

Číslo ZFK:	1510/0000022588/01
Predmet ZFK:	Objednávka
ID predmetu:	1000103803

Údaje predmetu ZFK	
Predmet:	Test variabilná oprava 3
Čiastka s DPH:	1,00
Mena:	EUR
Zmluva:	1510000008
Č. dod. :	1000022789
Název dod.:	

Základná finančná kontrola

Vyjadrenia za vecne príslušné útvary podľa povahy finančnej operácie

Titul, Meno a priezvisko *	Dátum a čas vyjadrenia *	Vyjadrenie k ZFK	Komentár k vyjadreniu
----------------------------	--------------------------	------------------	-----------------------

Zodpovedný zamestnanec za oblasť: **Vecná správnosť**

02 ZFK Zamestnanec A	18.12.2025	15:01:40	Súhlas	komentár ku hromadnému schváleniu
----------------------	------------	----------	--------	-----------------------------------

Zodpovedný zamestnanec za oblasť: **Rozpočet**

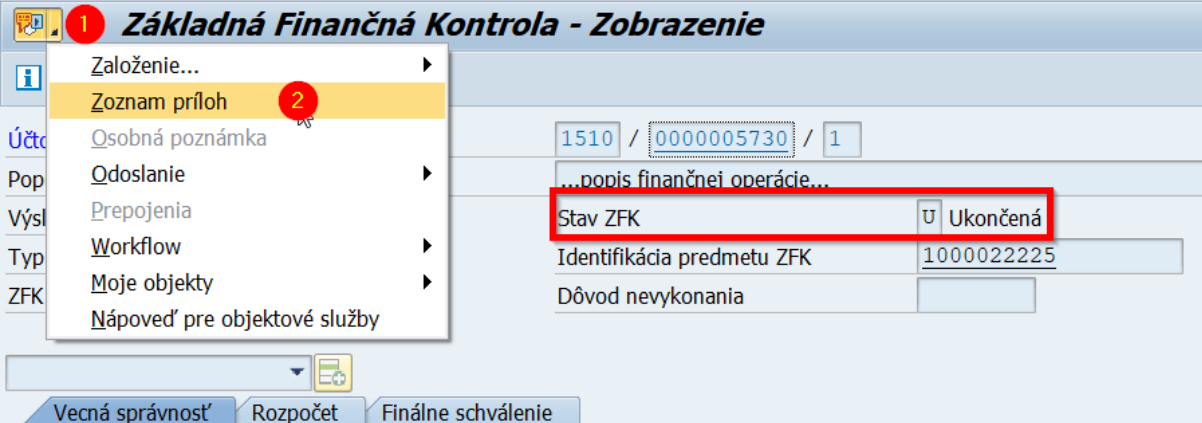
02 ZFK Zamestnanec A	18.12.2025	15:01:40	Súhlas	komentár ku hromadnému schváleniu
----------------------	------------	----------	--------	-----------------------------------

* Elektronicky podpísané - obdobný preukázateľný podpisový záznam v elektronickej podobe nahrádzajúci vlastnoručný podpis, ktorý umožňuje jednoznačnú preukázateľnú identifikáciu osoby, ktorá podpisový záznam vyhotovila v súlade s § 2 písm. t) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov

Krok	Akcia
(1)	<p>Krycí list obsahuje okrem informácií o ZFK a jej priebehu aj základné atribúty predmetu.</p> <p>Zobrazený krycí list obsahuje všetky už vykonané rozhodnutia v rámci danej ZFK. Náhľad krycieho listu bude mať vždy výsledok ZFK: Nedefinovaný.</p>

9.2 Tlač krycieho listu

Po ukončení ZFK sa Krycí list automaticky vygeneruje a uloží ako príloha k danej ZFK



1 **Základná Finančná Kontrola - Zobrazenie**

Založenie...
Zoznam príloh **2**
 Osobná poznámka
 Odoslanie
 Prepojenia
 Workflow
 Moje objekty
 Nápoveď pre objektové služby

1510 / 0000005730 / 1


...popis finančnej operácie...

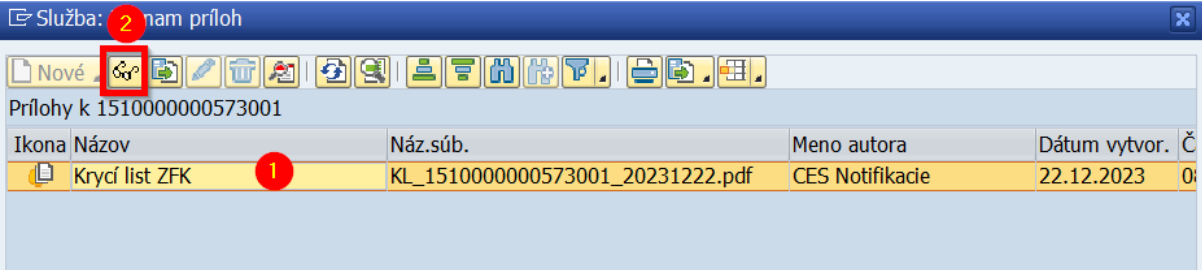
Stav ZFK Ukončená

Identifikácia predmetu ZFK 1000022225




























Dôvod nevykonania

Vecná správnosť Rozpočet Finálne schválenie


Krok	Akcia
(1)	V zobrazenej ZFK v ľavom hornom rohu obrazovky otvoriť menu „Služby pre objekt“ 
(2)	Vybrať z menu „Zoznam príloh“




Služba: **Zoznam príloh** **2**

Nové                           

Prílohy k 1510000000573001

Ikona	Názov	Náz.súb.	Meno autora	Dátum vytvor.	Č
	Krycí list ZFK 1	KL_1510000000573001_20231222.pdf	CES Notifikacie	22.12.2023	0

Krok	Akcia
(1)	Používateľ označí riadok s názvom Krycí list ZFK a dvojklikom alebo stlačením tlačidla  sa v novom okne zobrazí vygenerovaný krycí list k danej ZFK.

Prehliadač dokumentu Krycí list ZFK

1 of 1

Krycí list

Názov organizácie:	Ministerstvo financií SR
Vecne príslušný útvar:	1510-ZFK
Popis fin. operácie alebo jej časti:	
Dôvod nevykonania ZFK:	
Odôvodnenie nevykonania ZFK:	
Výsledok ZFK:	Pozitívny
Číslo ZFK:	1510/0000022634/01
Predmet ZFK:	Platba NFP
ID predmetu:	1000000015
Údaje predmetu ZFK	
Dávka dotačných platieb:	1000000015
Počet dotačných platieb:	2

Základná finančná kontrola

Vyjadrenia za vecne príslušné útvary podľa povahy finančnej operácie

Titul, Meno a priezvisko *	Dátum a čas vyjadrenia *	Vyjadrenie k ZFK	Komentár k vyjadreniu
Zodpovedný zamestnanec za oblasť: Vecná správnosť			
02 ZFK Zamestnanec A	18.12.2025 11:40:44	Súhlas	
Zodpovedný zamestnanec za oblasť: Rozpočet			
02 ZFK Zamestnanec A	18.12.2025 11:40:44	Súhlas	

Štatutárny orgán alebo vedúci zamestnanec určený štatutárnym orgánom / Finálne schválenie

Titul, Meno a priezvisko *	Dátum a čas vyjadrenia *	Vyjadrenie k ZFK	Komentár k vyjadreniu
06 ZFK Schvaľovateľ A	18.12.2025 11:43:30	Súhlas	

* Elektronicky podpísané - obdobný preukázateľný podpisový záznam v elektronickej podobe nahrádzajúci vlastnoručný podpis, ktorý umožňuje jednoznačnú preukázateľnú identifikáciu osoby, ktorá podpisový záznam vyhotovila v súlade s § 2 písm. t) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov

Krok	Akcia
(1)	Stlačením ikony Tlačiareň si môže používateľ zobrazený krycí list vytlačiť.

10 Zobrazenie ZFK

10.1 Prístup k ZFK

Používateľov prístup k ZFK je podmienený pridelenými autorizačnými rolami a splnením ďalších podmienok:

- Používateľ je aktívne zapojený do procesu spracovania ZFK
- Používateľ má prístup k predmetu ZFK podľa príslušných organizačných úrovní

Detailný popis autorizačných rolí a ďalších podmienok prístupu k ZFK je v príručke „M14_PP_Príručka modulu“, kapitoly 4 a 5.

10.2 Zobrazenie ZFK podľa čísla ZFK

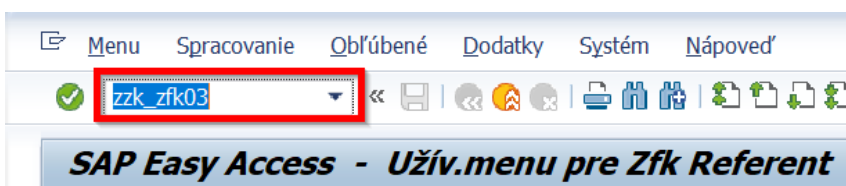
Používateľom je k dispozícii možnosť zobraziť si ZFK podľa čísla ZFK v ľubovoľnom momente jej spracovania.

Do zobrazenia ZFK podľa čísla ZFK sa používateľ dostane cez používateľské menu:



Krok	Akcia
(1)	Používateľ v menu vyberie ZFK-WK / Základná finančná kontrola a klikne na položku Zobrazenie ZFK

Alebo priamou voľbou transakcie



Krok	Akcia
(1)	Používateľ napíše do transakčného okna transakciu ZZK_ZFK03 (Zobrazenie ZFK) a stlačí Enter.

2 Základná Finančná Kontrola - Zobrazenie


1510 / 5730 / 1

Vstupné údaje

Účtovný okruh: 1510

Číslo ZFK: 5730 1

Verzia: 1

Krok	Akcia
(1)	Používateľ vyplní účtovný okruh, číslo ZFK a verziu ZFK, ktorú si chce zobraziť. Pozn.: účtovný okruh sa spravidla predvyplní z používateľských parametrov
(2)	Používateľ stlačí tlačidlo Vykonanie  alebo funkčnú klávesu F8 pre zobrazenie danej ZFK

Základná Finančná Kontrola - Zobrazenie

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 000005730 / 1

Popis finančnej operácie alebo jej časti: ...popis finančnej operácie...

Výsledok ZFK: Pozitívny Stav ZFK: Ukončená

Typ predmetu ZFK: Identifikácia predmetu ZFK: 1000022225 Operácia predmetu ZFK

ZFK požadovaná: Dôvod nevykonania: Popis dôvodu nevykonania

Podoblast':

Zodpovedný zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pr...	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
21652	32011		Steven	Zamestnanec		1510M14UAT02	Súhlas	
21657	32015		Matthew	Špeciálny B		1510M14UAT06		
21657	32016		Robert	Špeciálny C		1510M14UAT07		

Komentár zodpovedných zamestnancov - predchádzajúce vyjadrenia Komentár zodpovedný

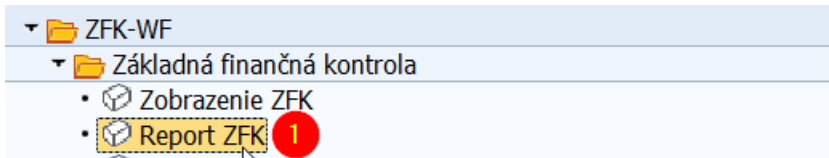
1510M14UAT02 21.12.2023 11:46:17 :
Súhlasím s vykonaním finančnej operácie

Vedúci zamestnanec Zoznam vyjadrovateľov za oblasť

Plán.miesto	Osob.č.	Titul pr...	Meno	Priezvisko	Titul za	Login	Úr.	Pozitívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
21653	32012		Wayne	Vedúci		1510M14UAT03	1	Súhlas	
21655	32014		William	Špeciálny A		1510M14UAT05	2	Súhlas	
21655	32015		Matthew	Špeciálny B		1510M14UAT06	2		

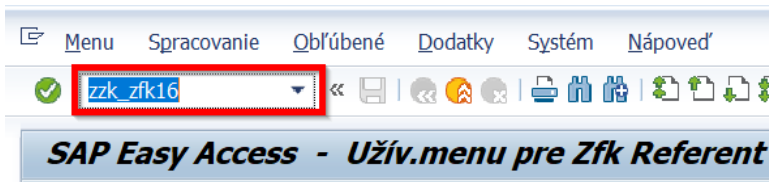
10.3 Zobrazenie ZFK pomocou výkazníctva

Do zobrazenia ZFK pomocou výkazníctva sa používateľ dostane cez používateľské menu:



Krok	Akcia
(1)	Používateľ v menu vyberie ZFK-WK / Základná finančná kontrola a klikne na položku Report ZFK

Alebo priamou voľbou transakcie



Krok	Akcia
(1)	Používateľ napíše do transakčného okna transakciu ZZK_ZFK16 (Report ZFK) a stlačí Enter.

Detailný postup zobrazenia ZFK pomocou výkazníctva je popísaný v príručke „M14_PP_Report Prehľad a stav spracovania“

11 Operácie s prílohami

11.1 Podporované operácie s prílohami


Podporované operácie s prílohami pre referenta a overovateľov sú v prehľadnej forme uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Stav ZFK - spracovateľ/ Operácia s prílohami	Uchovaná ZFK - referent	Uložená ZFK – overovateľ
Zobrazenie príloh	Áno Referent môže zobraziť všetky prílohy ZFK a predmetu	Áno Overovateľ môže zobraziť všetky prílohy ZFK a predmetu
Doplnenie príloh	Áno Referent môže doplniť nové prílohy k ZFK počas zakladania (pred zahájením schvaľovania)	Áno Overovateľ môže doplniť nové prílohy k ZFK počas vyjadrovania (pred zadaním vyjadrenia)
Výmaz príloh	Áno Referent môže vymazať prílohy k ZFK počas zakladania (pred zahájením schvaľovania)	Nie Výmaz prílohy by mohol ovplyvniť overovací proces
Zmena príloh	Nie Z technických dôvodov prílohy nie je možné zmeniť. Zmenu môže referent riešiť výmazom starej a doplnením novej prílohy počas zakladania (pred zahájením schvaľovania)	Nie Zmena príloh by mohla ovplyvniť overovací proces

11.2 Zobrazenie príloh v procese ZFK

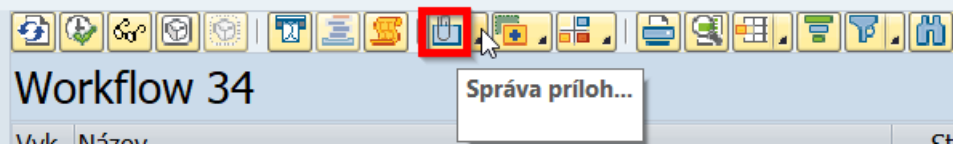
Počas overovania ZFK v SAP GUI používateľskom rozhraní je možné zobraziť prílohy niekoľkými spôsobmi:

- Pri zobrazení predmetu ZFK z úlohy v Business Workplace
- Pri zobrazení náhľadu ZFK z úlohy v Business Workplace
- Pri zakladaní a vyjadrovaní k ZFK z úlohy v Business Workplace



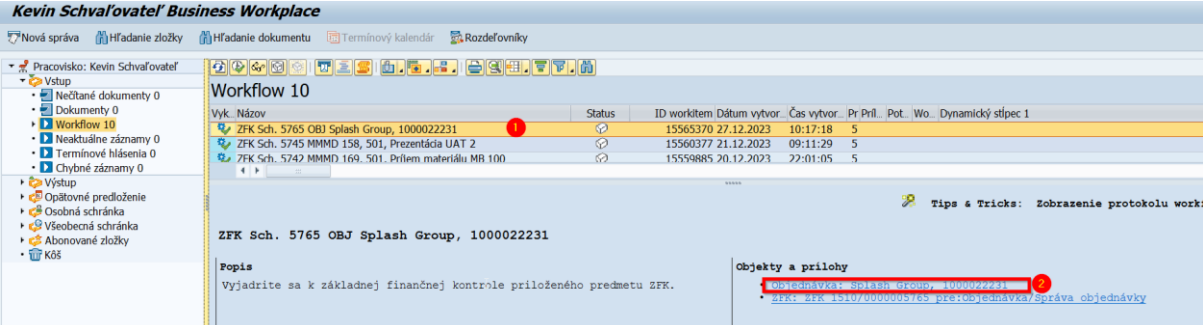
V SAP GUI používateľskom prostredí v Business Workplace u Workflow úlohy pomocou „Správy príloh“ nie je možné z dôvodu technických obmedzení zobraziť prílohy, ktoré boli doplnené k predmetu ZFK a k ZFK.

Vo Fiori používateľskom prostredí v Mojej doručenej pošte pomocou ikony „Prílohy“ je zobrazenie príloh predmetu a ZFK možné.



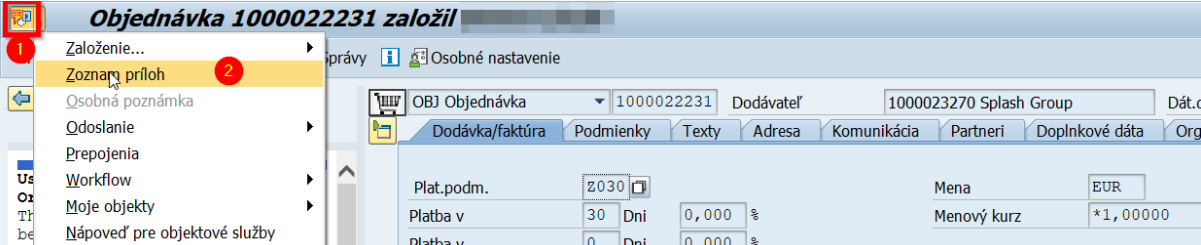
11.2.1 Zobrazenie príloh predmetu ZFK

Z Business Workspace (SBWP)



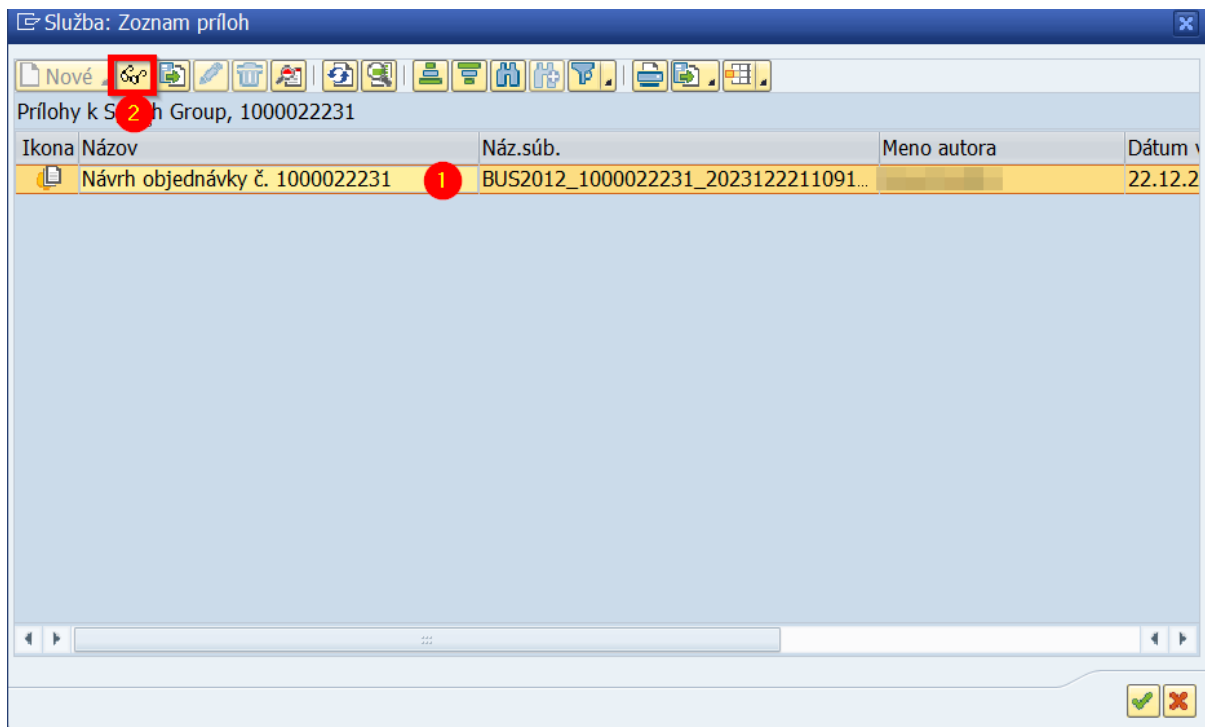
Krok	Akcia
(1)	Označenie riadku so zvolenou úlohou
(2)	Kliknúť na objekt predmetu ZFK, napríklad na Objednávku


Predmet sa otvorí v novom okne



Interné

Krok	Akcia
(1)	V ľavom hornom rohu obrazovky otvoriť menu „Služby pre objekt“ .
(2)	Z menu vybrať „Zoznam príloh“



Krok	Akcia
(1)	Označiť riadok s prílohou ktorá sa má otvoriť.
(2)	Z menu vybrať príslušnú ikonu  na zobrazenie alebo prílohu otvoriť dvojklikom na samotný riadok.

Prehliadač dokumentu CES - Objednávka

Objednávka

Císlo objednávky: 1000022231 Dátum dokladu: 22.12.2023

Objednávateľ: Ministerstvo financií SR
Stefanovičova 5
817 82 Bratislava

Dodávateľ: 1000023270
Splash Group
Kufuzovova 9
072 14 Stupava

ICO: 94288069 DIC: 6498726682 IČ DPH: TL6568978484

Miesto dodania: Ministerstvo financií SR
Stefanovičova 5
817 82 Bratislava

Vystaviť: Kontakt: 00 Číslo zmluvy:

Císlo položky	Názov	Množstvo	Merná jednotka	Jednotková cena
Text položky		Dátum dodania		Cena celkom za položku
00010	Upratovanie	1	JV	2,00 / 1 JV
		29.9.2024		2,00

11.2.2 Zobrazenie príloh ZFK

Prílohy ZFK je možné zobraziť z náhľadu ZFK z úlohy, pri zakladaní ZFK alebo pri vyjadrovaní k ZFK

Pri zobrazení z náhľadu ZFK z úlohy v prvom kroku používateľ otvorí ZFK z úlohy v Business Workspace (SBWP)

Kevin Schvaľovateľ Business Workplace

Nová správa Hľadanie zložky Hľadanie dokumentu Termínový kalendár Rozdeľovníky

Pracovisko: Kevin Schvaľovateľ

Vstup

- Nečítané dokumenty 0
- Dokumenty 0
- Workflow 10**
- Neaktuálne záznamy 0
- Termínové hlásenia 0
- Chybné záznamy 0

Výstup

- Opätovné predloženie
- Osobná schránka
- Všeobecná schránka
- Abonované zložky
- Kôš

Workflow 10

Vyk.	Názov	Status	ID workitem	Dátum vytvor.	Čas vytvor.	Pr Pril.	Pot.	Wo.	Dynamický stĺpec 1
	ZFK Sch. 5765 OBJ Splash Group, 1000022231		15565370	27.12.2023	10:17:18	5			
	ZFK Sch. 5745 MMMD 158, 501, Prezentácia UAT 2		15560377	21.12.2023	09:11:29	5			
	ZFK Sch. 5747 MMMD 169, 501, Príjem materiálu MR 100		15559885	20.12.2023	22:01:05	5			

ZFK Sch. 5765 OBJ Splash Group, 1000022231

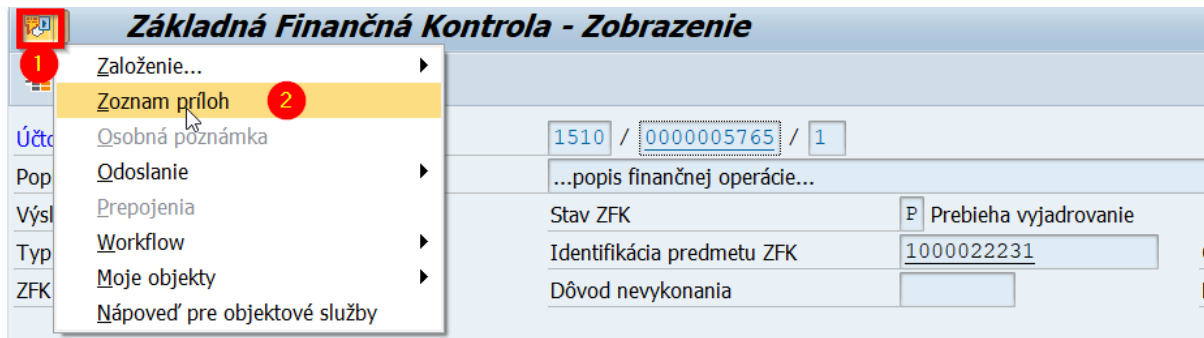
Popis
Vyjadrite sa k základnej finančnej kontrole priloženého predmetu ZFK.

Objekty a prílohy
Objednávka: Splash Group, 1000022231
ZFK: ZFK 1510/000005765 pre:Objednávka/Správa objednávky

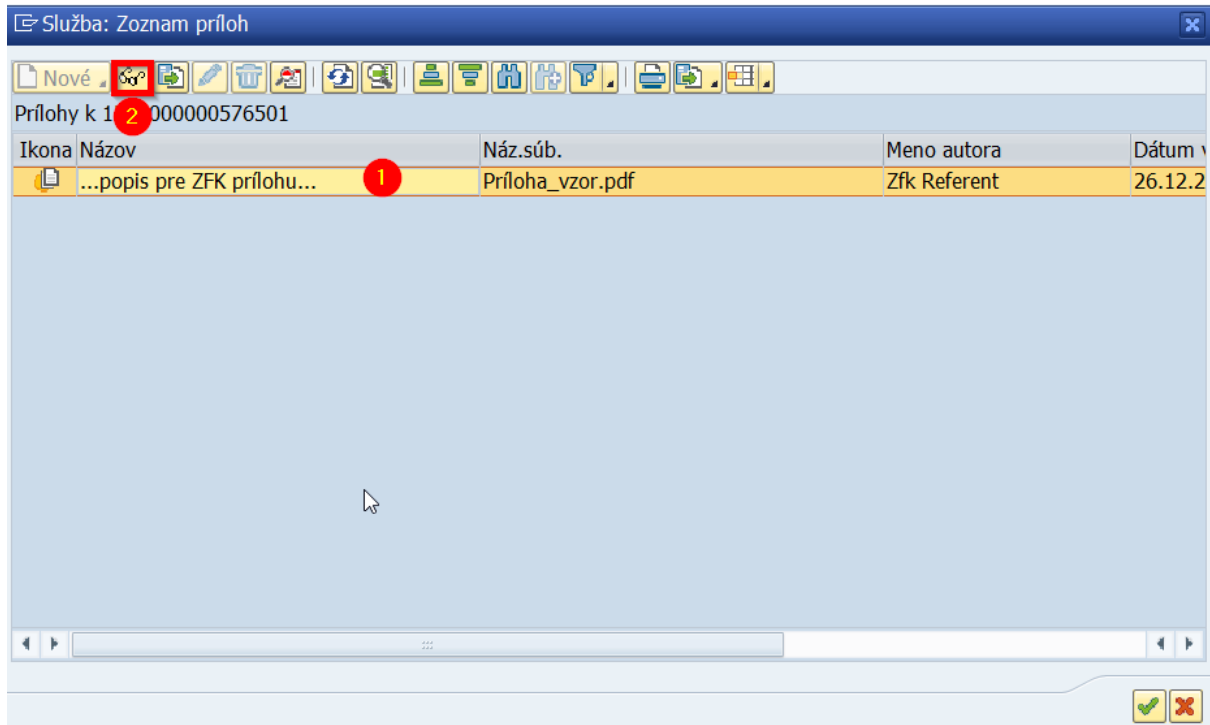
Krok	Akcia
(1)	Označenie riadku so zvolenou úlohou
(2)	Kliknúť na objekt ZFK


ZFK sa otvorí v novom okne

Ďalší postup je analogický pre všetky možnosti zobrazenia príloh pre ZFK (zobrazenie príloh z náhľadu ZFK z úlohy, zobrazenie príloh pri zakladaní ZFK alebo pri vyjadrovaní k ZFK).



Krok	Akcia
(1)	V ľavom hornom rohu obrazovky otvoriť menu „Služby pre objekt“ .
(2)	Z menu vybrať „Zoznam príloh“



Krok	Akcia
(1)	Označiť riadok s prílohou ktorá sa má otvoriť.
(2)	Z menu vybrať príslušnú ikonu  na zobrazenie alebo prílohu otvoriť dvojklikom na samotný riadok.

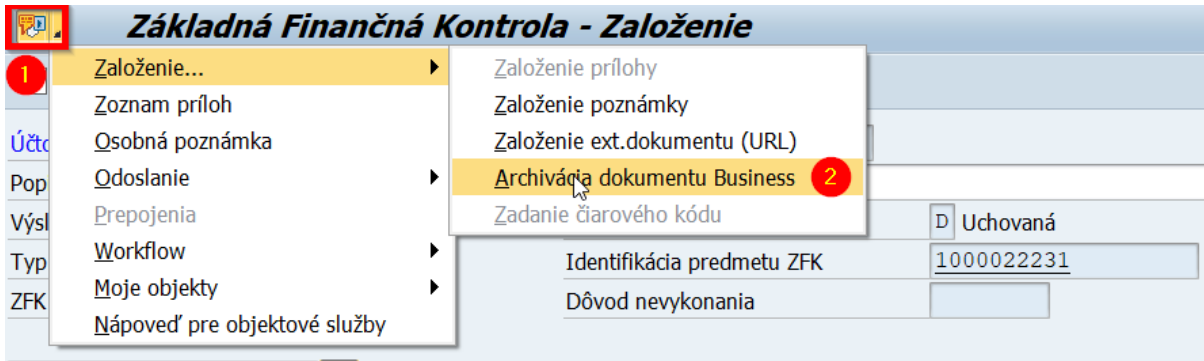
Prehliadač dokumentu Príloha ZFK




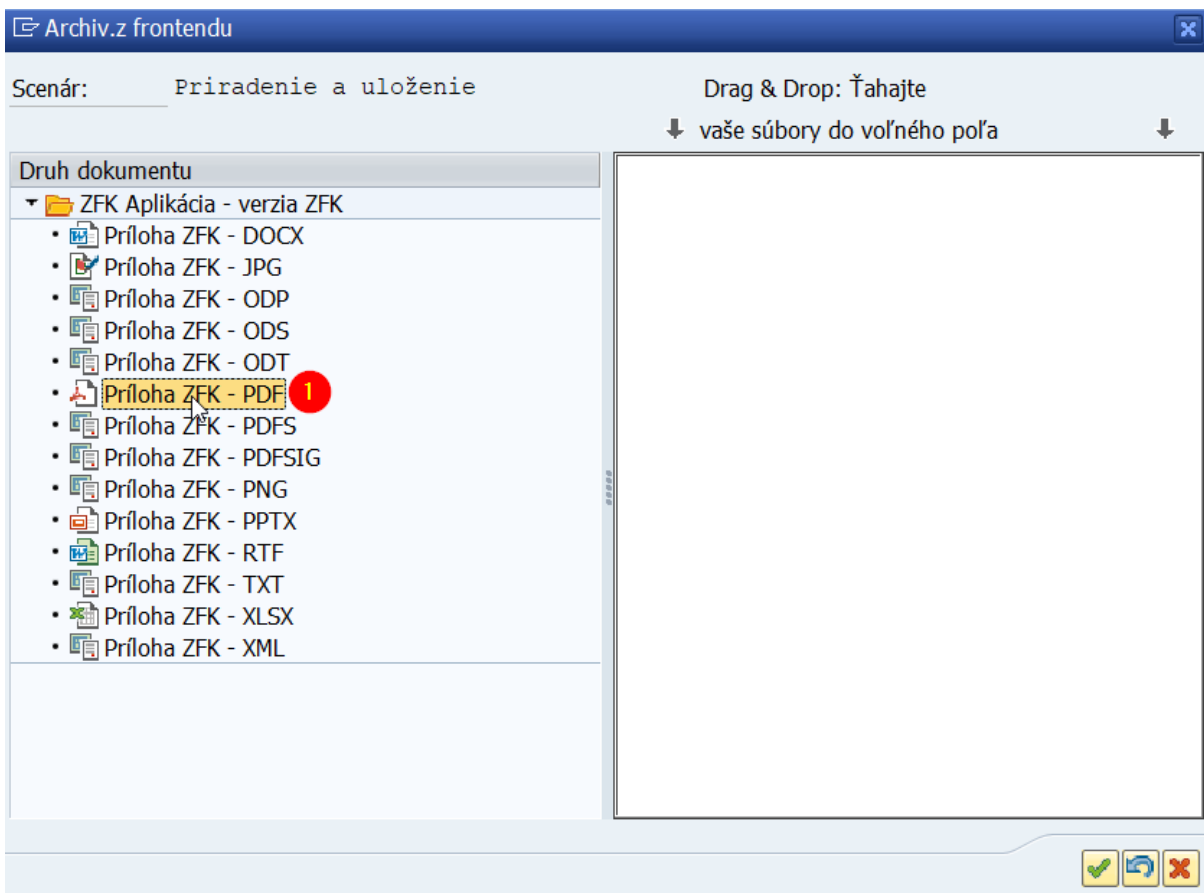
...obsah vzorovej prílohy...

11.3 Doplnenie príloh v procese ZFK

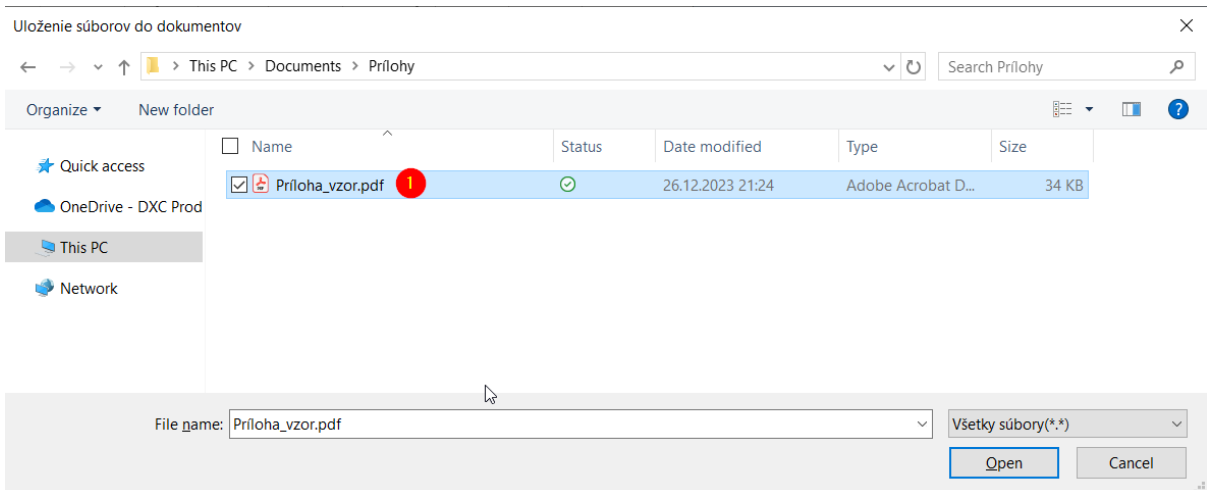
Počas zakladania (pred zahájením schvaľovania) a vyjadrovania (pred zadaním vyjadrenia) ku ZFK je možné doplniť prílohy.



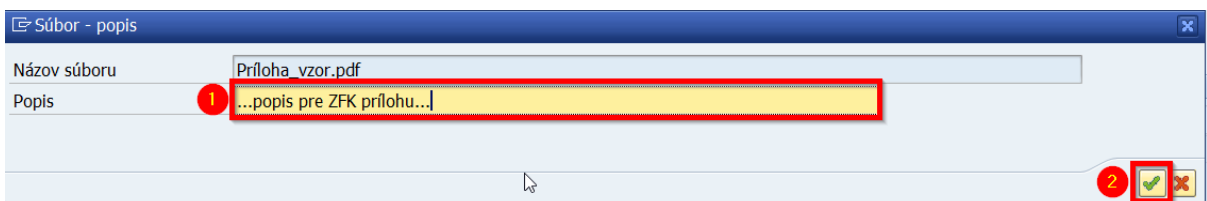
Krok	Akcia
(1)	Pri založení ZFK alebo pri vyjadrovaní k ZFK v ľavom hornom rohu obrazovky otvoriť menu „Služby pre objekt“  .
(2)	Z menu vybrať Založenie -> Archivácia dokumentu Business



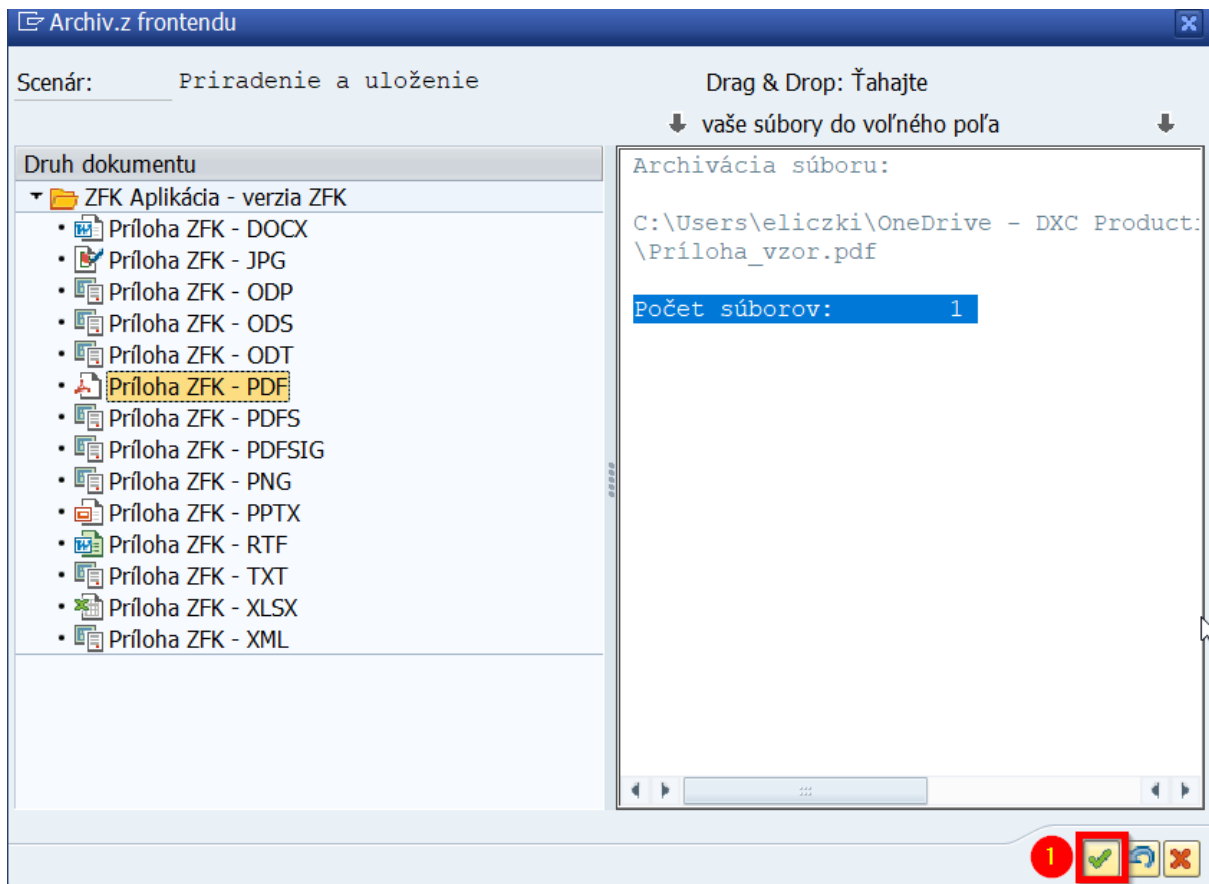
Krok	Akcia
(1)	<p>Dvojklikom na druh dokumentu s požadovaným typom súboru, napr. „Príloha ZFK - PDF“ sa otvorí výberové okno na označenie súboru.</p> <p>Konfigurované druhy dokumentov (typy súborov) reflektujú súčasné bezpečnostné odporúčania.</p>




Krok	Akcia
(1)	Výber súboru pre pripojenie k ZFK.
(2)	Stlačenie tlačidla „Otvoriť“ (Open) pre potvrdenie výberu.



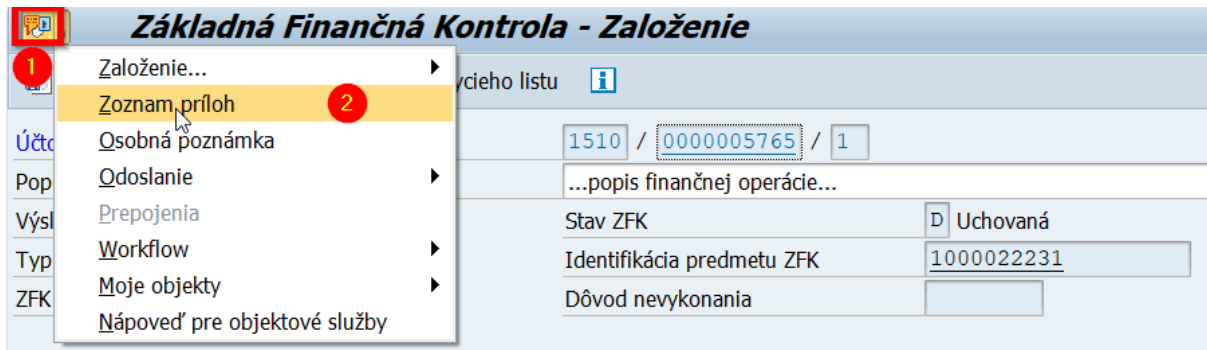
Krok	Akcia
(1)	Zadanie nepovinného popisu pre súbor.
(2)	Potvrdenie zadania.




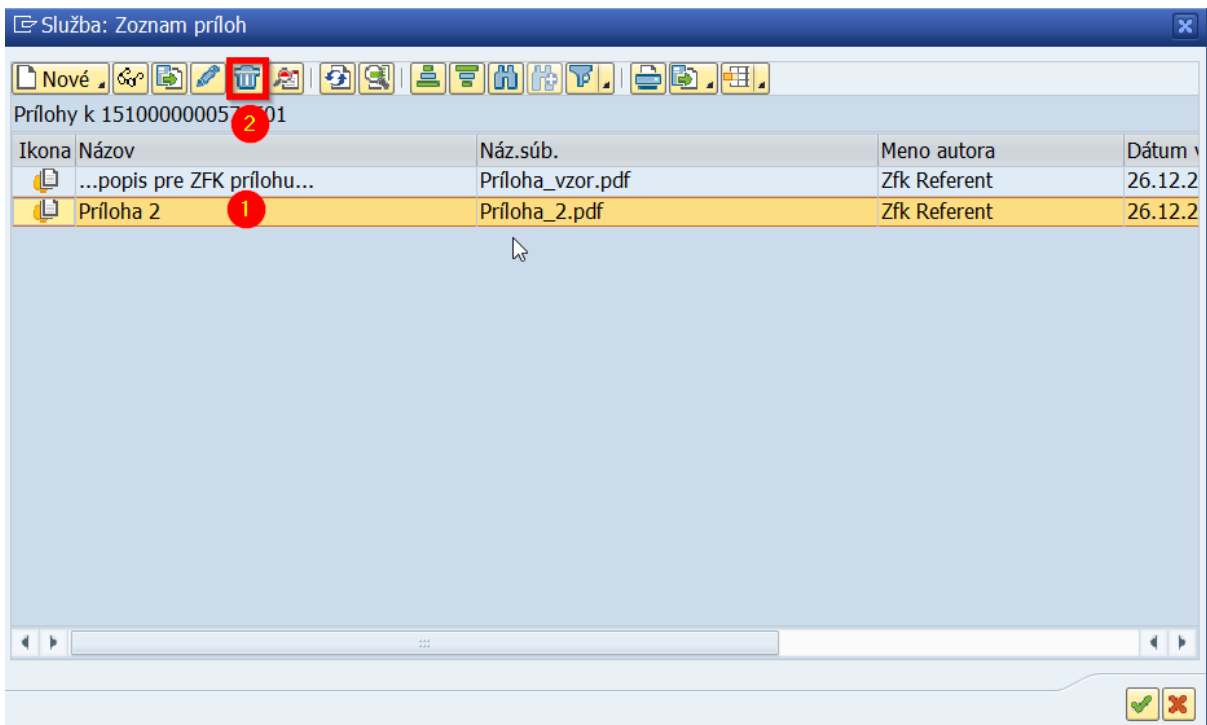
Krok	Akcia
(1)	<p>Po úspešnom priložení systém informuje o archivovanom súbore. V prípade potreby je možné v tomto okne priložiť viacero príloh opakovaním predošlých operácií.</p> <p>Stlačením tlačidla  sa zatvorí okno na prikladanie príloh.</p>

11.4 Výmaz príloh v procese ZFK

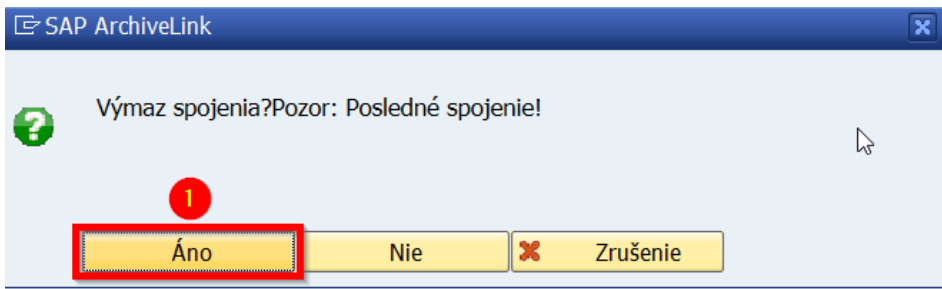
Počas zakladania ZFK (pred zahájením schvaľovania) referent môže vymazať prílohy.



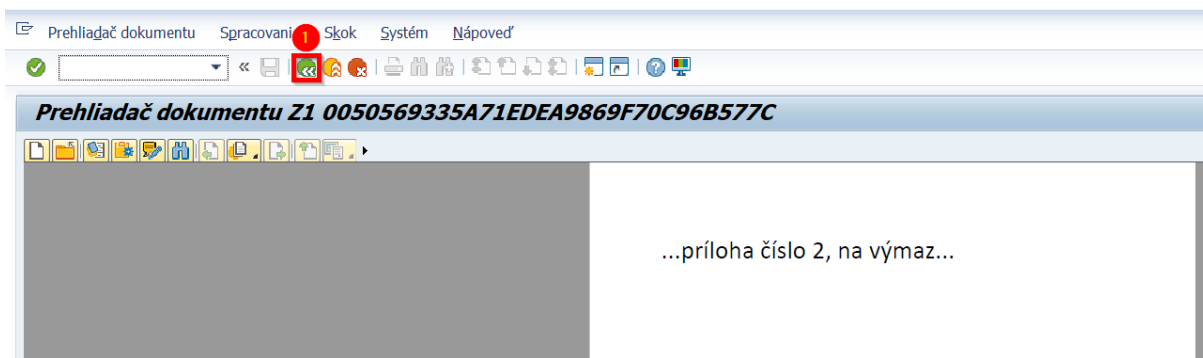
Krok	Akcia
(1)	Pri založení ZFK v ľavom hornom rohu obrazovky otvoriť menu „Služby pre objekt“ 
(2)	Z menu vybrať Zoznam príloh



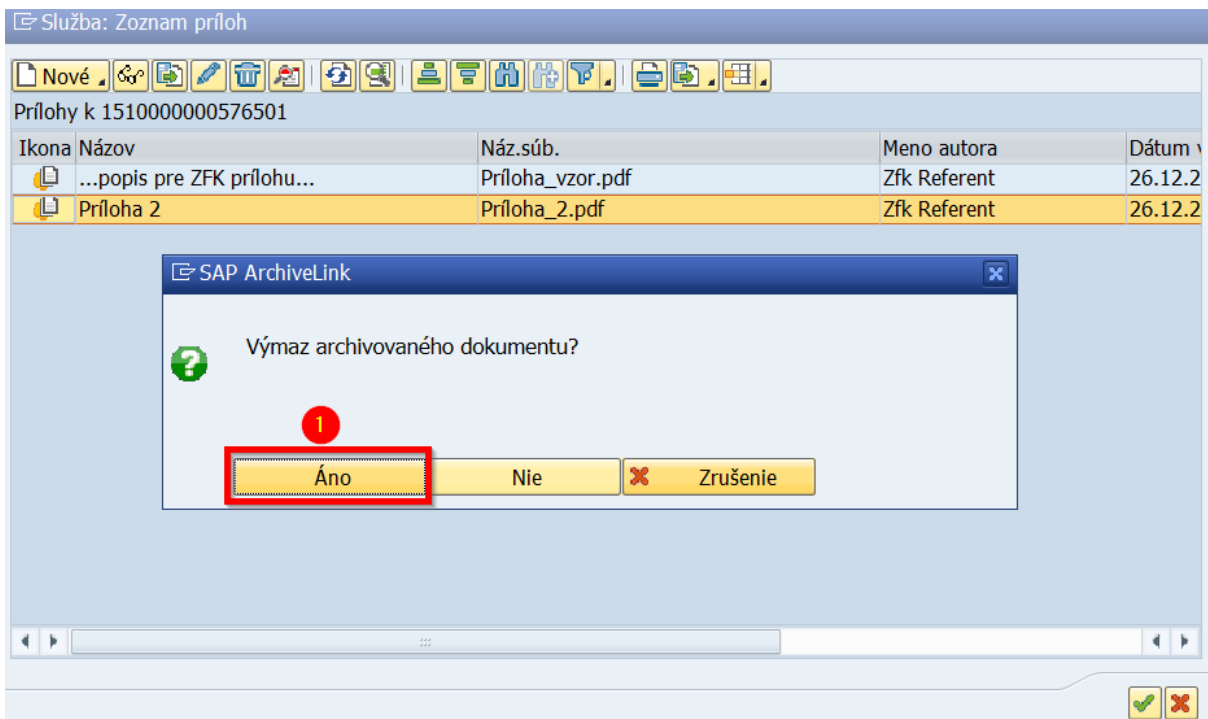
Krok	Akcia
(1)	Výber prílohy pre výmaz
(2)	Stlačenie tlačidla „Výmaz“



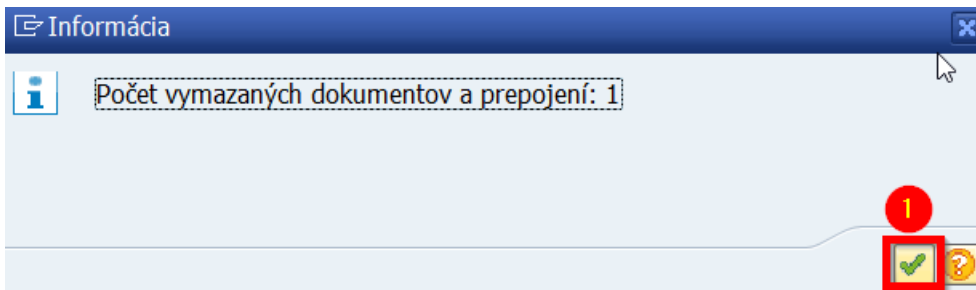
Krok	Akcia
(1)	Potvrdenie výmazu spojenia voľbou „Áno“



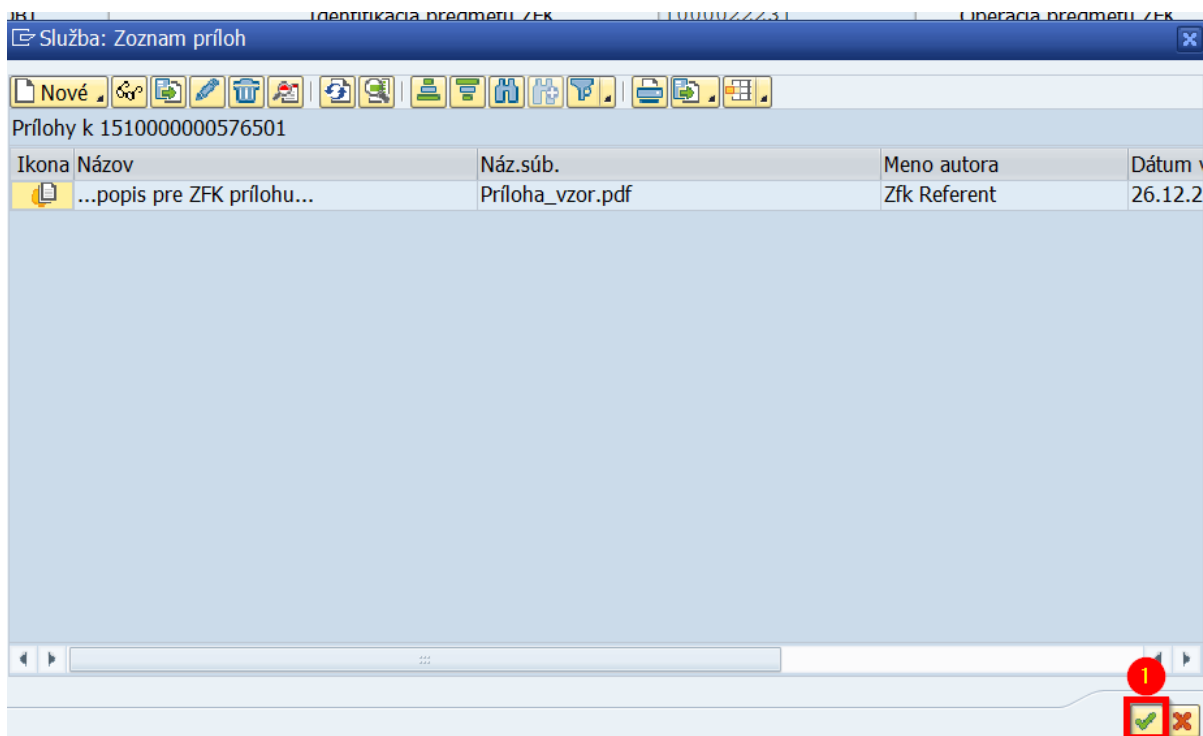
Krok	Akcia
(1)	Po potvrdení výmazu spojenia sa zobrazí používateľovi obrazovka s obsahom vymazávanej prílohy pre kontrolu. Návrat pomocou „Späť“



Krok	Akcia
(1)	Potvrdenie výmazu archivovaného dokumentu voľbou „Áno“



Krok	Akcia
(1)	Po výmazu archivovaného dokumentu sa zobrazí používateľovi obrazovka s informáciou o počtu vymazaných dokumentov a prepojení. Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.



Krok	Akcia
(1)	Po informácii o počtu vymazaných dokumentov sa zobrazí používateľovi obrazovka so zoznamom príloh Používateľ potvrdí túto obrazovku stlačením Enter.

12 Zobrazenie objektových prepojení






12.1 Zobrazenie predmetu priamo zo ZFK

Základná Finančná Kontrola - Zobrazenie

Účtovný okruh/ID ZFK procesu/Verzia: 1510 / 000005398 / 2
 Popis finančnej operácie alebo jej časti: Popis finančnej operácie - Dod. UAT Neg. vyj.
 Výsledok ZFK: - Negatívny Stav ZFK: Ukončená ¹
 Typ predmetu ZFK: OBJ Identifikácia predmetu ZFK: 1000022182 Operácia predmetu ZFK
 ZFK požadovaná: X Dôvod nevykonania: Popis dôvodu nevykonania


Krok	Akcia
(1)	V režime zakladania, zobrazenia alebo vyjadrovania dvojklikom na „Identifikácia predmetu ZFK“ sa zobrazí predmet ZFK

Objednávka 100022182 založil

Prehľad dokladov zapnutý |    Správy   Osobné nastavenie

OBJ Objednávka: 1000022182 Dodávateľ: 1000023270 Splash Group Dát.dokl.: 17.10.2023

Podmienky Texty Adresa Komunikácia Partneri Doplnkové dáta Org.dáta Status Spracovanie platby Incoterms

 Status ZFK: Ukončená negatívne

12.2 Zobrazenie zoznamu verzií ZFK a predmetu priamo zo ZFK

Základná Finančná Kontrola - Zobrazenie

Účtovný okruh / ID ZFK procesu / Verzia: 1510 / **0000005398** / 2

Popis finančnej operácie alebo jej časti: Popis finančnej operácie - Dod. UAT Neg. vyj.

Výsledok ZFK: Negatívny Stav ZFK: Ukončená

Krok	Akcia
(1)	V režime zakladania, zobrazenia alebo vyjadrovania dvojklikom na „ID ZFK procesu“ sa otvorí zoznam všetkých verzií ZFK k danému predmetu.

Zoznam verzií ZFK

ÚčOkr	ZFK	Ver.	Popis	Operácia	ID predmetu	Status	Výsledok	Pr. pr.	Pr. zr.	Pož.	Dôv.	Os.čís.z.	Meno	Dát. založ.	Čas založ.	Zm.OČ	Meno	Dátum zmeny	Čas zmeny	Štartér	Štart ZFK	WF	Štart WF
1510	5398	2	Objednávka	Správa objednávky	1000022182	Ukončená	Negatívny				X	32010	Referent ZFK	17.10.2023	09:49:03	32013	Schvaľovateľ Kevin	17.10.2023	10:16:59	32010	17.10.2023		09:49:50
1510	5398	1	Objednávka	Správa objednávky	1000022182	Ukončená	Positívny				X	32010	Referent ZFK	17.10.2023	09:21:17	32013	Schvaľovateľ Kevin	17.10.2023	09:35:37	32010	17.10.2023		09:23:18


V zozname verzií ZFK sú zobrazené všetky atribúty ZFK:

- Účtovný okruh
- Číslo ZFK
- Číslo verzie
- Popis predmetu ZFK
- Popis operácie ZFK
- Identifikátor predmetu
- Stav ZFK
- Výsledok ZFK ak je ukončená
- Príznak na prepracovanie (týka sa predmetu ZFK pri zamietnutí)
- Príznak či je požiadavka na ZFK požadovaná
- Dôvod nevykonania
- Osobné číslo zakladateľa
- Úplné meno zakladateľa
- Dátum založenia
- Čas založenia
- Osobné číslo používateľa kto naposledy zmenil (týka sa aj vyjadrovania)
- Úplné meno používateľa kto naposledy zmenil
- Dátum zmeny
- Čas zmeny
- Osobné číslo štartéra WF procesu (kto uložil ZFK)
- Dátum štartu WF procesu vyjadrovania/schvaľovania
- Čas štartu WF procesu vyjadrovania/schvaľovania

Zo zoznamu verzií ZFK používateľ zobrazí predmet označením riadku a pomocou menu „Služby pre objekt“

Zoznam verzií ZFK

ID predmetu	Status	Výsledok	Pr. p.	P.	Dáv.	Os.čís.z.	Meno	Dát. založ.	Čas založ.	Zm.OČ	Meno	Dátum zmeny	Čas zmeny	Štart	Štart ZFK	WF	Štart WF
151	1000022182	Ukončená	Negatívny		X		32010 Referent ZFK	17.10.2023	09:49:03	32013	Schvaľovateľ Kevin	17.10.2023	10:16:59	32010	17.10.2023		09:49:50
151	1000022182	Ukončená	Positívny		X		32010 Referent ZFK	17.10.2023	09:21:17	32013	Schvaľovateľ Kevin	17.10.2023	09:35:37	32010	17.10.2023		09:23:18

Krok	Akcia
(1)	V ľavom hornom rohu obrazovky otvoriť menu „Služby pre objekt“ 
(2)	Výber možnosti „Prepojenia“

System zobrazí predmet patriaci k danému ZFK. Používateľ označí predmet a dvojklikom ho zobrazí

Služba: Prepojenia

Prehľad

Detailný náhľad

Prepojenia k ZFK 1510/0000005398 pre:Objednávka/Správa objednávky

Rola	Druh dokladu	Popis	Dátum	Čas
Predmet ZFK	Objednávka	Splash Group, 1000022182	17.10.2023	09:21:21

Krok	Akcia
(1)	System zobrazí predmet patriaci k danému ZFK. Používateľ dvojklikom na príslušný predmet zobrazí detaily predmetu

Objednávka 100022182 založil

Prehľad dokladov zapnutý | Správy | Osobné nastavenie

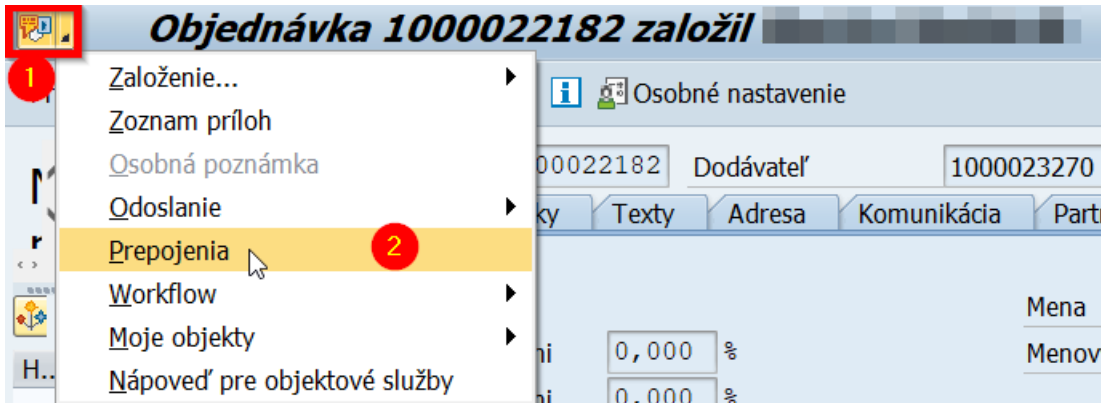
OBJ Objednávka | 1000022182 | Dodávateľ | 1000023270 Splash Group | Dát.dokl. | 17.10.2023


Podmienky | Texty | Adresa | Komunikácia | Partneri | Doplnkové dáta | Org.dáta | Status | Spracovanie platby | Incoterms

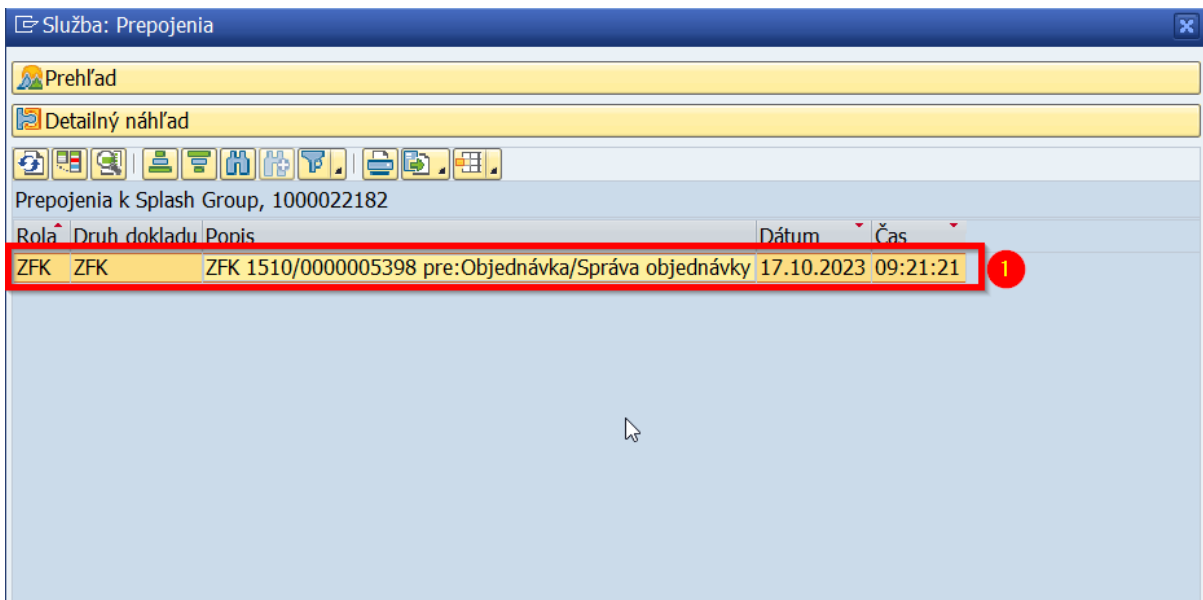
Status ZFK | Ukončená negatívne

12.3 Zobrazenie prepojenia predmetu na ZFK a verzie

V zobrazovacej transakcii daného modulového objektu (napr. ME23N pre objednávky) si používateľ otvorí objekt (predmet ZFK).



Krok	Akcia
(1)	V ľavom hornom rohu obrazovky otvoriť menu „Služby pre objekt“ 
(2)	Výber možnosti „Prepojenia“



Krok	Akcia
(1)	<p>Systém zobrazí ZFK patriace k danému objektu.</p> <p>Používateľ dvojklíkom na príslušnú ZFK zobrazí všetky verzie ZFK k danému predmetu</p>

Zoznam verzií ZFK																							
Účokr	ZFK	Ver.	Popis	Operácia	ID predmetu	Status	Výsledok	Pr. prep.	Pr. zruš.	Požad.	Dôv.	Os.čís.z.	Meno	Dát. založ.	Čas založ.	Zm.Oč	Meno	Dátum zmeny	Čas zmeny	Štartér	Štart ZFK	WF	Štart WF
1510	5398	2	Objednávka	Správa objednávky	1000022182	Ukončená	Negatívny		X			32010	Referent ZFK	17.10.2023	09:49:03	32013	Schvaľovateľ Kevin	17.10.2023	10:16:59	32010	17.10.2023		09:49:50
1510	5398	1	Objednávka	Správa objednávky	1000022182	Ukončená	Pozitívny			X		32010	Referent ZFK	17.10.2023	09:21:17	32013	Schvaľovateľ Kevin	17.10.2023	09:35:37	32010	17.10.2023		09:23:18

V zozname verzií ZFK sú zobrazené všetky atribúty ZFK:

- Účtovný okruh
- Číslo požiadavky na ZFK
- Číslo verzie
- Popis predmetu ZFK
- Popis operácie ZFK
- Identifikátor predmetu
- Stav ZFK
- Výsledok ZFK ak je ukončená
- Príznak na prepracovanie (týka sa predmetu ZFK pri zamietnutí)
- Príznak či je požiadavka na ZFK požadovaná
- Dôvod nevykonania
- Osobné číslo zakladateľa
- Úplné meno zakladateľa
- Dátum založenia
- Čas založenia
- Osobné číslo používateľa kto naposledy zmenil (týka sa aj vyjadrovania)
- Úplné meno používateľa kto naposledy zmenil
- Dátum zmeny
- Čas zmeny
- Osobné číslo štartéra WF procesu (kto uložil ZFK)
- Dátum štartu WF procesu vyjadrovania/schvaľovania
- Čas štartu WF procesu vyjadrovania/schvaľovania

13 Informačná úloha / procesné aktivity po ukončení procesu ZFK

Podľa „M14_PP_Príručka modulu“ - Tabuľky 1, možné informačné úlohy / procesné aktivity po ukončení procesu ZFK v SAP GUI používateľskom rozhraní sú:

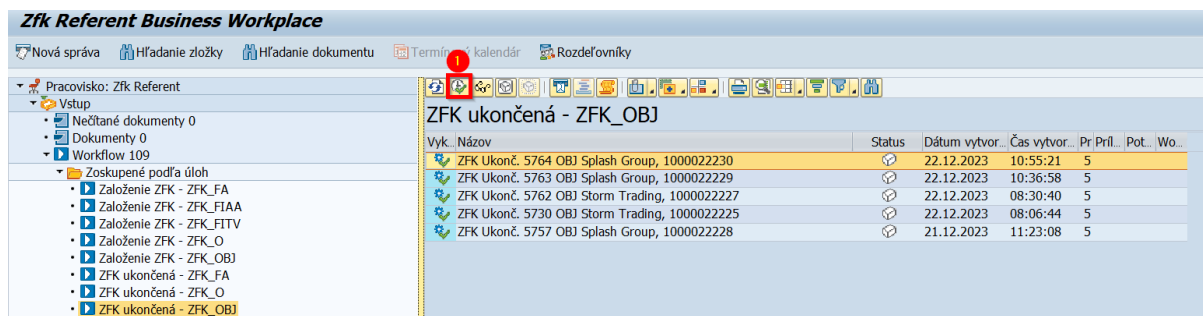
- informačná úloha + M09 procesné aktivity
- informačná úloha + M16 procesné aktivity
- Mail, informačná alebo rozhodovacia úloha + M21 procesné aktivity
- M22 procesné aktivity

13.1 Informačná úloha pre M09/M16


V modulu M09/M16 po ukončení procesu ZFK príde zakladateľovi aplikačného modulového objektu (objednávka, faktúra, PZ na prenájom) a paralelne aj referentovi ZFK informačná úloha o ukončení procesu ZFK.



Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP



Vyk.	Názov	Status	Dátum vytvor.	Čas vytvor.	Pr	Pril.	Pot.	Wo.
5	ZFK Ukonč. 5764 OBJ Splash Group, 1000022230	✓	22.12.2023	10:55:21				
5	ZFK Ukonč. 5763 OBJ Splash Group, 1000022229	✓	22.12.2023	10:36:58				
5	ZFK Ukonč. 5762 OBJ Storm Trading, 1000022227	✓	22.12.2023	08:30:40				
5	ZFK Ukonč. 5730 OBJ Storm Trading, 1000022225	✓	22.12.2023	08:06:44				
5	ZFK Ukonč. 5757 OBJ Splash Group, 1000022228	✓	21.12.2023	11:23:08				

Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie úlohy (rozhodovacieho kroku).

Rozhodovací krok vo workflow

Workflow Založenie Import

ZFK Ukonč. 5764 OBJ Splash Group, 1000022230

Zvoľte jednu z nasledujúcich alternatív

Beriem na vedomie (3)

Zrušenie a ponechanie workitem v došlej pošte


Popis


Proces ZFK bol ukončený.
 Výsledok: Negatívny
 Komentár: Neschvaľujem
 Výberom možnosti "Beriem na vedomie" ukončíte túto info úlohu.
 V súvisiacich objektoch nájdete náhľad na priebeh procesu ZFK a predmet ZFK (modulový objekt).

Objekty a prílohy

- Objednávka: Splash Group, 1000022230 (1)
- Verzia ZFK: ZFK 1510/000005764 pre Objednávka/Správa Objednávky (2)

Krok	Akcia
(1)	Klik na modulový objekt (v príklade objednávka) zobrazí používateľovi v novom okne SAP GUI príslušný modulový objekt.
(2)	Klik na Verzia ZFK zobrazí používateľovi v novom okne SAP GUI detaily priebehu procesu ZFK.
(3)	Klik na rozhodnutie „Beriem na vedomie“ ukončí informačnú úlohu.

 Pred ukončením informačnej úlohy odporúčame zrealizovať procesnú aktivitu v aplikačnom module, nasledujúcu po ukončení ZFK k objektu (napríklad objednávke).

 Popis úlohy obsahuje výsledok ZFK (pozitívny alebo negatívny). V prípade negatívneho výsledku ZFK je do popisu úlohy doplnený aj komentár overovateľa ktorý zamietol ZFK.

13.2 Mailová správa, informačná alebo rozhodovacia úloha pre M21

13.2.1 Mailová správa a informačná úloha pre M21

V module M21 v prípade **pozitívneho ukončenia procesu ZFK** príde:

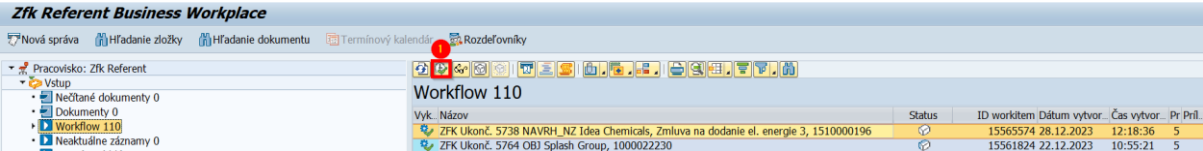
- mailová správa o výsledku ZFK zakladateľovi aplikačného modulového objektu (zmluva, návrh zmluvy) a paralelne aj referentovi ZFK. Mailová správa obsahuje v prílohe krycí list.
- Informačná úloha referentovi ZFK

Postup spracovania informačnej úlohy:

SAP Easy Access - Užív.menu pre Zfk Referent



Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP




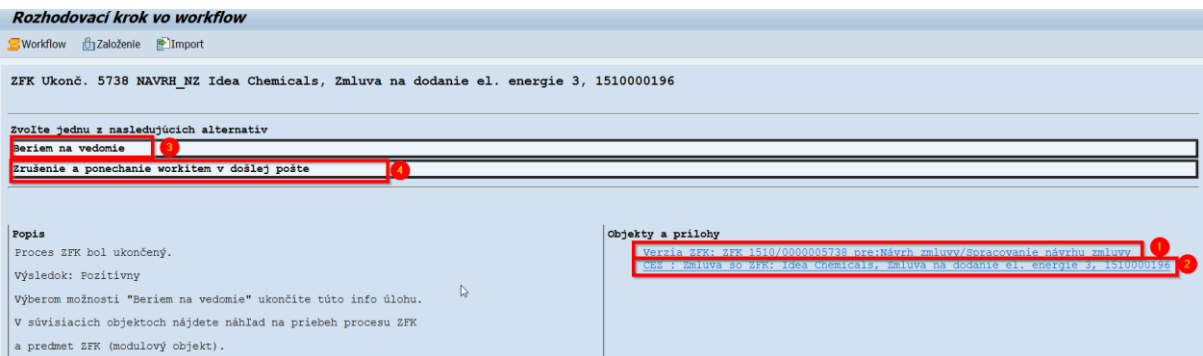
Zfk Referent Business Workplace

Pracovisko: Zfk Referent

Workflow 110

Vyk.	Názov	Status	ID workitem	Dátum vytvor.	Čas vytvor.	Pr. Pril.
1	ZFK Ukonč. 5738 NAVRH_NZ Idea Chemicals, Zmluva na dodanie el. energie 3, 1510000196		15565574	28.12.2023	12:18:36	5
2	ZFK Ukonč. 5764 OBJ Splash Group, 1000022230		15561824	22.12.2023	10:55:21	5

Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie úlohy (rozhodovacieho kroku).



Rozhodovací krok vo workflow

ZFK Ukonč. 5738 NAVRH_NZ Idea Chemicals, Zmluva na dodanie el. energie 3, 1510000196

Zvolte jednu z nasledujúcich alternatív


Beriem na vedomie	1
Zrušenie a ponechanie workitem v došlej pošte	2

Popis
Proces ZFK bol ukončený.
Výsledok: Pozitívny
Výberom možnosti "Beriem na vedomie" ukončíte túto info úlohu.
V súvisiacich objektoch nájdete náhľad na priebeh procesu ZFK a predmet ZFK (modulový objekt).

objekty a prílohy

Verzia ZFK ZFK 1510/000005738 pre: Návrh zmluvy/Spracovanie návrhu zmluvy	1
ZFK - zmluva so Zfk- Idea Chemicals, zmluva na dodanie el. energie 3, 1510000196	2

Krok	Akcia
(1)	Klik na Verzia ZFK zobrazí používateľovi v novom okne SAP GUI detaily priebehu procesu ZFK.
(2)	Klik na modulový objekt (v príklade návrh zmluvy) zobrazí používateľovi v novom okne SAP GUI príslušný modulový objekt.
(3)	Klik na rozhodnutie „Beriem na vedomie“ ukončí informačnú úlohu.
(4)	Klik na „Zrušenie a ponechanie workitem v došlej pošte“ ponechá rozhodnutie na neskoršie a vráti používateľa do došlej pošty

	<p>Pred ukončením informačnej úlohy odporúčame zrealizovať procesnú aktivitu v aplikačnom module, nasledujúcu po ukončení ZFK k objektu.</p>
---	--

13.2.2 Mailová správa a rozhodovacia úloha pre M21

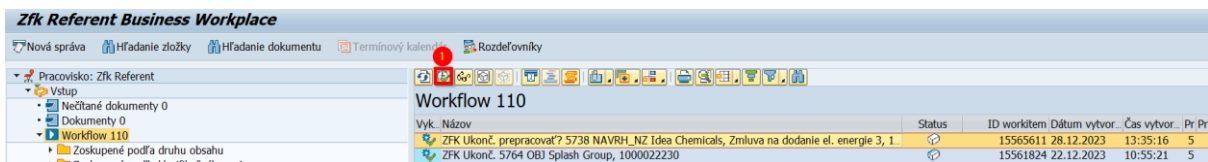
V module M21 v prípade negatívneho ukončenia procesu ZFK príde:


- mailová správa o výsledku ZFK zakladateľovi aplikačného modulového objektu (zmluva, návrh zmluvy) a paralelne aj referentovi ZFK. Mailová správa obsahuje v prílohe krycí list.
- rozhodovacia úloha referentovi ZFK či sa má objekt CEZ (predmet ZFK):
 - o zmeniť
 - o ukončiť

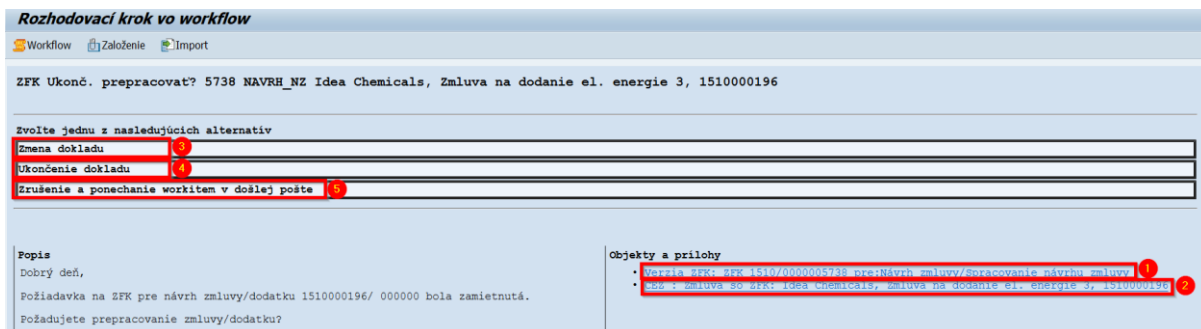
Postup spracovania rozhodovacej úlohy:



Krok	Akcia
(1)	Spustenie SAP Business Workplace kliknutím na príslušnú ikonu na úvodnej obrazovke, alebo zadaním transakcie SBWP



Krok	Akcia
(1)	Dvojklikom na úlohu alebo spustením prostredníctvom ikony  sa spustí vykonanie úlohy (rozhodovacieho kroku).



Krok	Akcia
(1)	Klik na Verzia ZFK zobrazí používateľovi v novom okne SAP GUI detaily priebehu procesu ZFK.
(2)	Klik na modulový objekt (v príklade návrh zmluvy) zobrazí používateľovi v novom okne SAP GUI príslušný modulový objekt.
(3)	Klik na „Zmena dokladu“ – systém nastaví status „ZMENA dokladu“ na modulovom objekte

Interné

Krok	Akcia
(4)	Klik na „Ukončenie dokladu“ - systém nastaví status „Ukončenie dokladu“ na modulovom objekte
(5)	Klik na „Zrušenie a ponechanie workitem v došlej pošte“ ponechá rozhodnutie na neskoršie a vráti používateľa do došlej pošty



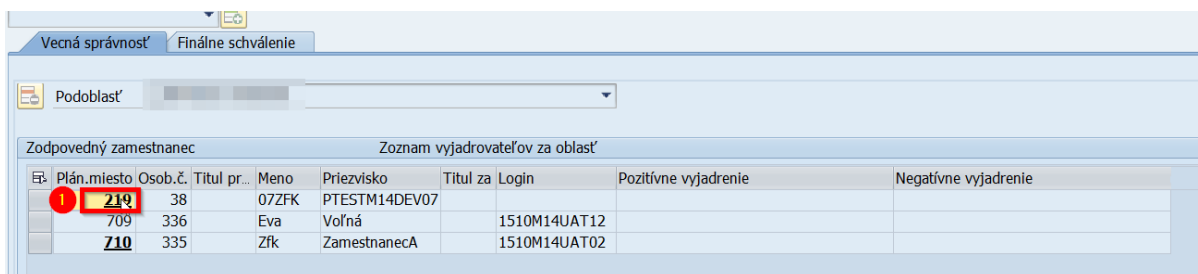
Pred ukončením informačnej úlohy odporúčame zrealizovať procesnú aktivitu v aplikačnom module, nasledujúcu po ukončení ZFK k objektu.

14 Zobrazenie zástupcov v ZFK

Vo všetkých fázach spracovania ZFK (zakladanie, overovanie, zobrazenie) je možné zobrazit zástupcov ZFK.

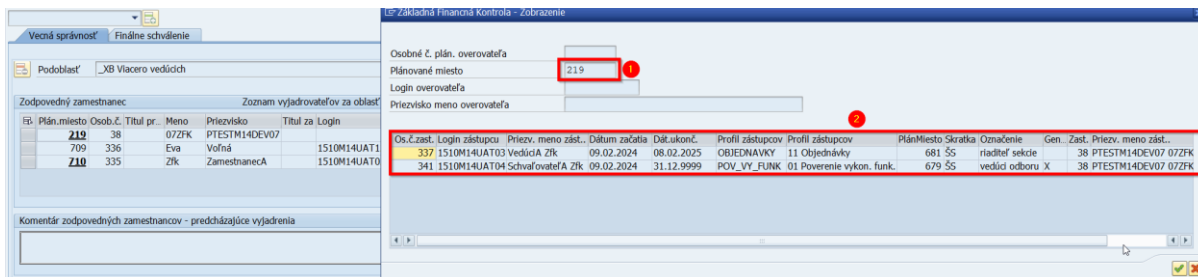
Podľa „1 Založenie ZFK“ na základe biznis konfigurácie a definovaných kompetencií sa do ZFK odvodnia zodpovední zamestnanci, vedúci zamestnanci, finálni schvaľovatelia (overovatelia ZFK).

Overovatelia s aktívnym zastupovaním k „rozhodujúcemu dátumu“ sa zobrazia podčiarknutí a vyznačení „**Tučným**“ písmom.



Osob.č.	Meno	Priezvisko	Titul za Login	Positívne vyjadrenie	Negatívne vyjadrenie
<u>219</u>	07ZFK	PTESTM14DEV07			
709	Eva	Volná	1510M14UAT12		
710	Zfk	ZamestnanecA	1510M14UAT02		

Aktivita	Popis, vysvetlenie
(1)	V režime zakladania, zobrazenia alebo vyjadrovania používateľ dvojklikom na podčiarknuté a „ Tučným “ písmom vyznačené Plánované miesto zobrazí zoznam zastupujúcich pre dané plánované miesto k rozhodujúcemu dátumu




Os.č.zast.	Login zástupcu	Priez. meno zást.	Dátum začatia	Dát. ukonč.	Profil zástupcov	Profil zástupcov	Plán.Miesto	Skratka	Označenie	Gen.	Zast.	Priez. meno zást.
337	1510M14UAT03	Vedúca Zfk	09.02.2024	08.02.2025	OBJEDNAVKY	11 Objednávky	681	55	riaditeľ sekcie		38	PTESTM14DEV07 07ZFK
341	1510M14UAT04	SchvaľovateľA Zfk	09.02.2024	31.12.9999	POV_VY_FUNK	01 Poverenie vykon. funk.	679	55	vedúci odboru X		38	PTESTM14DEV07 07ZFK

Popis detailov zobrazených v dialógovom okne pre zobrazenie zástupcov:

- 1 – Plánované miesto zastupovaného overovateľa
- 2 - Detaily zastupovania formou tabuľky
 - Osobné číslo zastupujúceho
 - Login zastupujúceho
 - Priezvisko, meno zastupujúceho
 - Dátum začatia zastupovania
 - Dátum ukončenia zastupovania
 - Profil zástupcov – technická skratka
 - Profil zástupcov – popis
 - Plánované miesto zastupujúceho
 - Skratka plánovaného miesta zastupujúceho
 - Označenie plánovaného miesta zastupujúceho

Interné

- Príznak Generálneho zastupovania
- Osobné číslo zastupovaného
- Priezvisko a meno zastupovaného

	<p>Pod rozhodujúcim dátumom rozumieme:</p> <ul style="list-style-type: none">- Dátum overenia v prípade overených položiek ZFK- Aktuálny dátum v prípade ešte neoverených položiek <p>V prípade položiek ZFK u ktorých overenie jedným overovateľom je postačujúce pre overenie celej úrovne, je dátum overenia ktorýmkoľvek overovateľom rozhodujúcim dátumom aj pre ďalších overovateľov danej úrovne.</p>
	<p>Príklad 1: Pre oblasť „VS“ a podoblasť „IT“ bolo odvodených viacero zodpovedných zamestnancov.</p> <p>Zodpovedný zamestnanec A overil ZFK 11.4.2024.</p> <p>Zástupcovia všetkých zodpovedných zamestnancov za danú oblasť a podoblasť sa vyhodnotia a zobrazia k rozhodujúcemu dátumu 11.4.2024.</p> <p>Príklad 2: Pre oblasť „VS“, podoblasť „IT“, úroveň 1 bolo odvodených viacero vedúcich zamestnancov (finálnych schvaľovateľov).</p> <p>Vedúci zamestnanec A (finálny schvaľovateľ A) overil ZFK 11.4.2024.</p> <p>Zástupcovia všetkých vedúcich zamestnancov (finálnych schvaľovateľov) za danú oblasť, podoblasť a úroveň sa vyhodnotia a zobrazia k rozhodujúcemu dátumu 11.4.2024.</p> <p>Príklad 3: Pre oblasť „Rozpočet“, podoblasť „IT“ ZFK ešte nebolo overené zodpovedným zamestnancom.</p> <p>Zástupcovia všetkých zodpovedných zamestnancov za danú oblasť a podoblasť sa vyhodnotia a zobrazia k aktuálnemu dátumu.</p>

Podrobnejšie informácie ohľadom funkcionality zastupovania nájdete v príručke „M03_PP_Kompetencie a zastupovanie“, Kapitola 5 – Správa zastupovania

<https://ces.mfsr.sk/ces/metodicke-usmernenia-pouzivatelske-prirucky/pouzivatelske-prirucky/>



M03 Organizačný manažment (HR-OM) **M03_PP_Kompetencie a zastupovanie v1.6 (PDF, 2,52 MB)** NOVE

ces.mfsr.sk/files/ces/metodicke-usmernenia-pouzivatelske-prirucky/pouzivatelske-prirucky/7-12/m03_pp_kompetencie-zastupovanie-v1-6.pdf

m03_pp_kompetencie-zastupovanie-v1-6.pdf 25 / 39 100%

5 Správa zastupovania

Nastavením zastupovania sa v systéme CES menia toky schvaľovania jednotlivých procesov (schvaľovanie služobných ciest, schvaľovanie objednávok, faktúr, ZFK, schvaľovanie oprávnení v systéme a pod.). Existuje niekoľko typov zastupovaní: