

POUŽÍVATEĽSKÁ PRÍRUČKA PRE PROJEKT CES

Aplikačný modul CEZ – Centrálna evidencia zmlúv

Požiadavka na verejné obstarávanie v module CEZ

Autori:	Jozef Bačinský Tomáš Zatrák Lukáš Šutý Tatiana Žarnovická	Dátum vyhotovenia:	06-10-2022
----------------	--	---------------------------	------------

História zmien

Verzia	Dátum verzie	Revidoval	Popis zmien	Názov súboru
1.0	06-10-2022	Tatiana Žarnovická	Príručka _Modul CEZ	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.0
1.1	24-10-2022	Tomáš Zatrák	Rôzne úpravy v jednotlivých kapitolách	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.1
1.2	14-11-2022	Tomáš Zatrák	Rôzne úpravy v jednotlivých kapitolách	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.2
1.3	31.12.2022	Tomáš Zatrák	Rôzne úpravy v jednotlivých kapitolách	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.3
1.4	01-02-2023	Tomáš Zatrák	Doplnenie kapitoly 7: Založenie Návrhu zmluvy z PVO	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.4
1.5	28-04-2023	Lukáš Šutý	Doplnenie kapitoly 10: Súhrnná PVO a 11 Rámcová PVO	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.5

Interné

Verzia	Dátum verzie	Revidoval	Popis zmien	Názov súboru
1.6	22-06-2023	Lukáš Šutý	Doplnené informácie v kapitole 5: Uvoľnenie PVO pre Zmluvu	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.6
1.7	27-06-2023	Lukáš Šutý	Doplnené informácie v kapitole 7: Založenie Návrhu zmluvy z PVO	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.7
1.8	12-10-2023	Tomáš Zatrák	Aktualizácia hlavičky dokumentu a histórie zmien. Zmena bola vykonaná na strane 1	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.8
1.9	26-10-2023	Tomáš Zatrák	Doplnenie poznámky do kapitoly 7. Založenie Návrhu zmluvy z PVO. Doplnenie informácie o možnosti zmien na PVO do kapitoly 2.9	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 1.9
2.0	17-05-2024	Lukáš Šutý	Doplnenie kapitoly 11.4 Priradenie rozpočtu Bežným/Čiastkovým PVO s referenciou na Rámcový PVO	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 2.0
2.1	01-01-2025	Tomáš Zatrák	Doplnenie kapitoly 2.11 FK nad PVO	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 2.1
2.2	17-02-2025	Tomáš Zatrák	Doplnenie Kapitoly 3 Zásobníky práce (dokladov) v module M21;2.11 FK nad PVO	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 2.2
2.3	20-06-2025	Tomáš Zatrák	Doplnenie kapitoly 2.11	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 2.3
2.4	27-01-2026	Tomáš Zatrák	Oprava DPH v kapitole 2.8	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 2.4
2.5	17-02-2026	Tomáš Zatrák	Doplnenie textu na začiatku kapitoly 2.1	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 2.5
2.6	11-09-2026	Tomáš Zatrák	Doplnenie textu do kapitol 2.1 a 16	M21_PP_Poziadavka na verejne obstaravanie v module CEZ V 2.6

Obsah

1	Úvod	5
1.1	Účel dokumentu	5
1.2	Zoznam skratiek	5
1.3	Vysvetlenie pojmov	5
2	Spracovanie požiadaviek na verejné obstarávanie	7
2.1	Založenie požiadavky na verejné obstarávanie v systéme CES	8
2.2	Skupina PVO	9
2.3	Číslo a rok PVO	10
2.4	Základné dáta PVO	10
2.4.1	Názov zákazky	10
2.4.2	Číslo gestora PVO	10
2.4.3	Vedúci zamestnanec gestora	11
2.4.4	Postup VO	11
2.4.5	Druh VO	12
2.4.6	Číslo požiadavky z plánu VO	12
2.4.7	Predpokladaná hodnota zákazky netto	12
2.4.8	Celková hodnota PVO s DPH	12
2.4.9	Stav spracovania PVO	12
2.4.10	Dátum stavu PVO	13
2.4.11	Typ koncesie	13
2.4.12	Účtovný okruh	13
2.4.13	Predpokladaný začiatok plnenia	13
2.4.14	Predpokladaný koniec plnenia	13
2.4.15	Dôvod ukončenia PVO	13
2.5	Texty	13
2.6	Partneri/Záujemcovia	14
2.7	Statusy PVO	14
2.8	Položky PVO	14
2.9	Zmena požiadavky na verejné obstarávanie	16
2.10	Zobrazenie Požiadavky na verejné obstarávanie	17
2.11	FK nad PVO	18
3	Zásobníky práce (dokladov) v module M21	20
4	Zobrazenie rozpočtu PVO	22
5	Uvoľnenie PVO pre Verejné obstarávanie	23
6	Uvoľnenie PVO pre Zmluvu	25
7	Uvoľnenie PVO pre Objednávku	26
8	Založenie Návrhu zmluvy z PVO	28
9	Ukončenie požiadavky na verejné obstarávanie	29
10	Tlač PVO	32
11	Súhrnná PVO	34
11.1	Založenie Súhrnnej PVO	34
11.2	Priradenie rozpočtu k Súhrnnej PVO	34
11.3	Založenie Bežnej/Čiastkovej PVO k Súhrnnej PVO	35
11.4	Priradenie rozpočtu Bežným/Čiastkovým PVO s referenciou na Súhrnnú PVO	37
11.5	Uvoľnenie Súhrnnej PVO pre proces VO	38
11.6	Uvoľnenie Bežných/Čiastkových PVO po procese VO pre založenie zmluvy, resp. objednávky	39
12	Rámcová PVO	41
12.1	Založenie Rámcovej PVO	41
12.2	Priradenie rozpočtu k Rámcovej PVO	41

Interné

12.3	Založenie Bežnej/Čiastkovej PVO k Rámcovej PVO	42
12.4	Priradenie rozpočtu Bežným/Čiastkovým PVO s referenciou na Rámcovú PVO.....	45
12.5	Uvoľnenie Bežných/Čiastkových PVO pre proces VO.....	45
12.6	Uvoľnenie Bežných/Čiastkových PVO po procese VO pre založenie zmluvy, resp. objednávky	47
13	Nastavenie layoutu	48
13.1	Zmena layoutu	48
13.2	Výber layoutu	50
13.3	Uloženie layoutu	50
13.4	Správa layoutu	50
14	Filtrovanie	51
15	Export dát do excelu	53
16	Archivácia dokumentov a príloh k PVO.....	55
16.1	Nahratie URL linku k PVO	57
17	Prílohy	59

1 Úvod

Obsahom dokumentu je používateľská príručka pre zakladanie a údržby Požiadavky na verejné obstarávanie v EIS SAP Centrálného ekonomického systému.

1.1 Účel dokumentu

Dokument popisuje postup spracovania Požiadavky na verejné obstarávanie v prostredí systému SAP. Venuje sa procesu zakladania, zmeny zobrazenia a ukončenia Požiadavky na verejné obstarávanie.

Prácu s Požiadavkami na verejné obstarávanie (zakladanie, zmena, zobrazenie) je možné vykonávať v jednej univerzálnej transakcii.

Spracovanie Požiadavky na verejné obstarávanie sa vykonáva prostredníctvom transakcie:

/TCCEZ/PP: Spracovanie verejného obstarávania (**/N/TCCEZ/PP**)

Ďalšie transakcie potrebné pre prácu z PVO sú nasledovné:

/TCCEZP/PP1: Založenie požiadavky na verejné obstarávanie (**/N/TCCEZ/PP1**)

/TCCEZP/PP2: Zmena požiadavky na verejné obstarávanie (**/N/TCCEZ/PP2**)

/TCCEZP/PP3: Zobrazenie požiadavky na verejné obstarávanie (**/N/TCCEZ/PP3**)

/TCCEZP/PP5: Založenie požiadavky na verejné obstarávanie k Súhrnnej / Rámцovej PVO (**/N/TCCEZ/PP5**)

Poznámka:

Názov transakcie /N/TCCEZ/... sa využíva pri vyhľadávaní transakcie prostredníctvom Príkazového poľa.

Názov transakcie bez /N/.... sa využíva v prípade ak je potrebné pridať transakciu do zoznamu obľúbených transakcií.

1.2 Zoznam skratiek

V tejto podkapitole je uvedený zoznam skratiek v podobe jeho zotriedeného zoznamu. Tabuľka je zhrnutím skratiek identifikovaných a používaných v rámci tejto príručky.

Skratka	Vysvetlenie
CEZ	Centrálna evidencia zmlúv
EIS	Ekonomický informačný systém
FM	SAP modul Funds Management (Rozpočet)
PVO	Požiadavka na verejné obstarávanie
VO	Verejné obstarávanie
BP	Business Partner (Obchodný partner)
MM	Materiálové hospodárstvo

1.3 Vysvetlenie pojmov

Interné

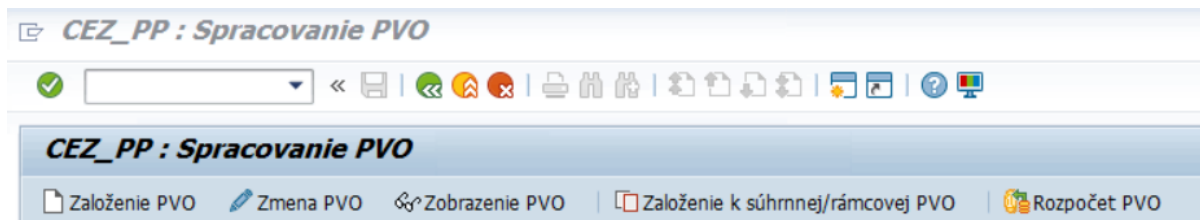
V tejto podkapitole je uvedený zoznam vysvetlení jednotlivých pojmov v podobe jeho zotriedeného zoznamu. Tabuľka je zhrnutím pojmov identifikovaných a používaných v rámci tejto príručky.

Pojem	Vysvetlenie
Požiadavka na verejné obstarávanie (požiadavka na obstaranie)	Základný doklad pre začatie obstarávania, ktorý zároveň slúži aj ako podklad pre plánovanie rozpočtu a následne spracovanie zmlúv a objednávok.
Skupina PVO	Základný údaj PVO, ktorý definuje druh PVO na základe spôsobu obstarávania.
FK	(Základná) Finančná kontrola

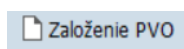
2 Spracovanie požiadaviek na verejné obstarávanie

Spracovanie požiadaviek na verejné obstarávanie (PVO) sa realizuje prostredníctvom transakcie /TCCEZ/PP.

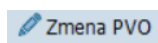
Po spustení transakcie sa zobrazí Hlavné menu spracovania požiadaviek PVO.



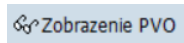
Z menu pre PVO je možné spustiť nasledovné funkcie:



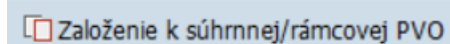
- Založenie novej Požiadavky na obstarávanie;



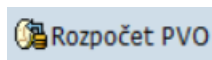
- Režim zmeny Požiadavky na obstarávanie;



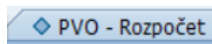
- Režim zobrazenia Požiadavky na obstarávanie;



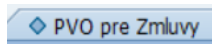
- Založenie PVO k Súhrnnej resp. k Rámcovej PVO;



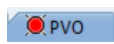
- Vytvorenie rozpočtu k PVO;



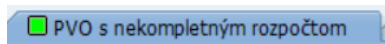
- Záložka PVO – Rozpočet: Záložka obsahujúca Založené PVO, ktorým treba priradiť dáta rozpočtu;



- Záložka PVO pre Zmluvy obsahuje PVO, ktoré sú uvoľnené pre Zmluvu;



- Záložka obsahujúca PVO s priradenými dátami rozpočtu, ktoré čakajú na uvoľnenie pre proces Verejného obstarávania resp. PVO čakajúce na uvoľnenie pre založenie zmluvy alebo MM objednávky;



- Záložka obsahujúca PVO s nekompletným rozpočtom. K PVO je možné zarozpočtovať nižšiu čiastku ako je celková hodnota PVO (v prípade, že už nie sú voľné prostriedky v rozpočte, tak sa zarozpočtuje len určitú čiastku na PVO).

2.1 Založenie požiadavky na verejné obstarávanie v systéme CES

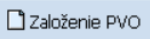
Proces je spúšťaný pred vyhlásením verejného obstarávania. Po zbere požiadaviek na obstaranie sa určí, ktoré komodity je potrebné obstarávať v rámci verejného obstarávania. Pred samotným vyhlásením verejného obstarávania sa podklady spracujú v papierovej podobe PVO – Požiadavky na verejné obstarávanie.

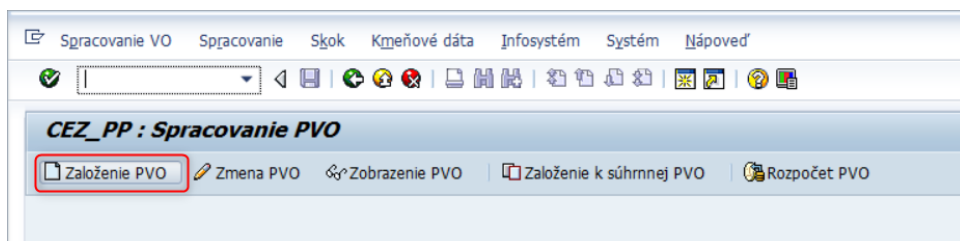
Následne je potrebné založiť PVO v systéme CES, nahráť formulár PVO do prílohy založenej PVO, odoslať PVO na elektronickú FK (FK je spúšťaná automaticky po prvom uložení PVO v systéme) a schváliť FK nad PVO. Po úspešnom schválení FK je možné PVO rozpočtovať. V prípade, ak je negatívne vyjadrenie k FK a PVO sa má prepracovať, tak je PVO určená na zmenu (prepracovanie) a je možné opakovane spustiť FK a schvaľovanie PVO.

Po zamietnutí PVO je PVO zamietnutá a už je needitovateľná.

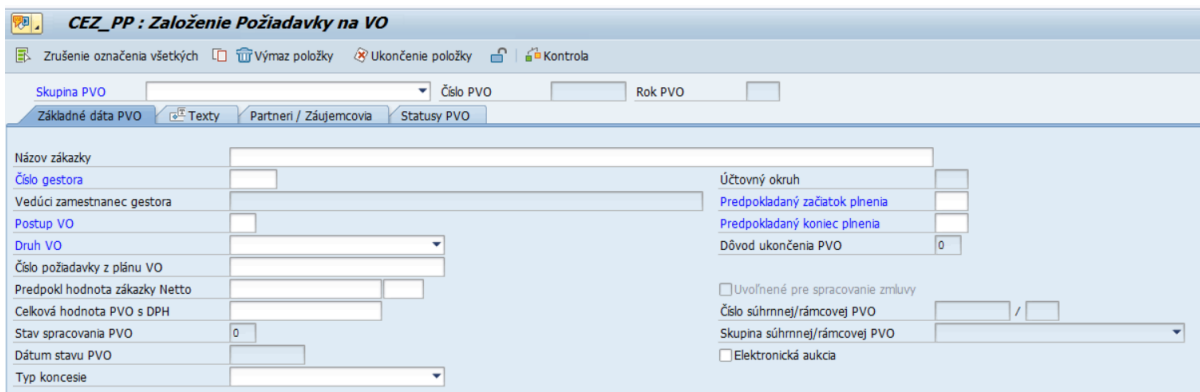
Nesprávne vložená príloha sa z CES neodstraňuje. Používateľ k nej pripojí vysvetľujúcu doplňujúcu prílohu, z ktorej bude zrejmé, že pôvodná príloha bola vložená nesprávne. **Poznámka:** V prípade, ak by nesprávne vložená príloha mala vplyv na výkon finančnej kontroly (ďalej len „FK“) v module M21 je možné založiť novú verziu FK:

- nad PVO len do doby, než je uvoľnená pre vykonanie procesu verejného obstarávania. V opačnom prípade bude potrebné ukončiť PVO a založiť novú PVO, nad ktorou bude vykonaná nová elektronická FK.
- nad Návrhom zmluvy do doby definovania posledného statusu FK z úrovne gestora zmluvy (podrobné informácie sú uvedené v podkapitole 9.1.7 Uvoľnenie používateľskej príručky „M21_PP_Evidencia zmlúv v module CEZ V4.5“, link: <https://ces.mfsr.sk/ces/metodicke-usmernenia-pouzivatelske-prirucky/pouzivatelske-prirucky/> (modul M21).“

V prípade, že chce používateľ založiť novú PVO v systéme CES, klikne na tlačidlo  na nástrojovej lište.



Po kliknutí sa zobrazí nová obrazovka pre založenie požiadavky:



Požiadavka na obstaranie je rozdelená na viacero častí – záložiek, ktoré obsahujú informácie o založenej požiadavke. Pred vyplnením jednotlivých záložiek je nutné vybrať skupinu PVO.

2.2 Skupina PVO

Predstavuje základný údaj PVO. V rámci skupiny PVO treba rozlišovať:

- **Súhrnná PVO** – Súhrnná PVO je súťažená ako celok v proces VO. K danej PVO bude možné zakladať Bežné PVO aj v prípade, ak Súhrnná PVO ešte nie je zarozpočtovaná. Daná skupina PVO sa bude využívať v prípade, ak sa obstaráva VO ako celok a následné Bežné PVO z daného celku čerpajú svoju časť. Súhrnná PVO je súťažená ako celok ale výsledkom môže byť viacero zmlúv, ku každej čiastkovej PVO jedna. Bežné PVO sa k Súhrnnej PVO budú zakladať z dôvodu technického prepojenia Súhrnnej PVO a následných zmlúv resp. objednávok.

Príklad:

Obstaranie strážnych služieb pre pobočky organizácie XYZ v rámci Slovenska (ZA, KE, TT) – (Súhrnná PVO).

Bežné PVO sa budú k danej súhrnnej PVO zakladať pre dané pobočky, ktoré budú zo súhrnnej PVO čerpať.

Súhrnná PVO na sumu 90 000 € s 3 položkami po 30 000 €.

1. bežná k súhrnnej pobočke ZA – 30 000 €,
2. bežná k súhrnnej pobočke KE – 30 000 €,
3. bežná k súhrnnej pobočke TT – 30 000 €.

- **PVO (bežná požiadavka)** – používa sa v prípade čiastkového obstarávania alebo v prípade, ak požiadavka nie je naviazaná na Súhrnnú, alebo Rámcovú PVO.
- **Rámcová PVO** – nie je súťažená ako celok (nepodlieha procesu VO ako celok). Do súťaže vstupujú až Bežné PVO k Rámcovej PVO. Tvorí plán obstarania organizácie na určité obdobie. K danej PVO nie je možné zakladať Bežné PVO, pokiaľ Rámcová PVO nie je zarozpočtovaná.

Príklad:

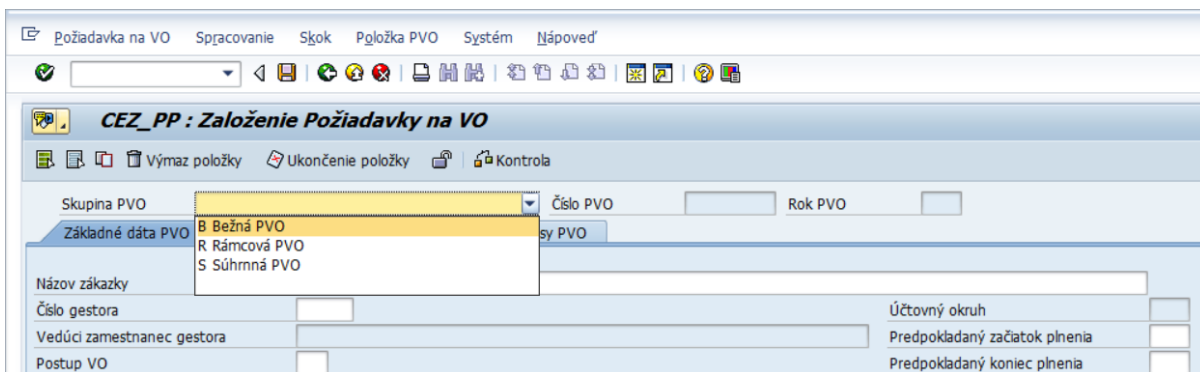
Plán obstaraní nákupu kníh pre organizáciu XYZ (Rámcová) s položkami podľa zamerania kníh.

Bežné PVO sa budú k Rámcovej PVO zakladať podľa potreby ako sa knihy budú v priebehu roka/rokov nakupovať.

Uvedený údaj (skupinu PVO) po zadaní už nie je možné meniť, pretože na základe neho sa definuje celý proces spracovania PVO.

Poznámka:

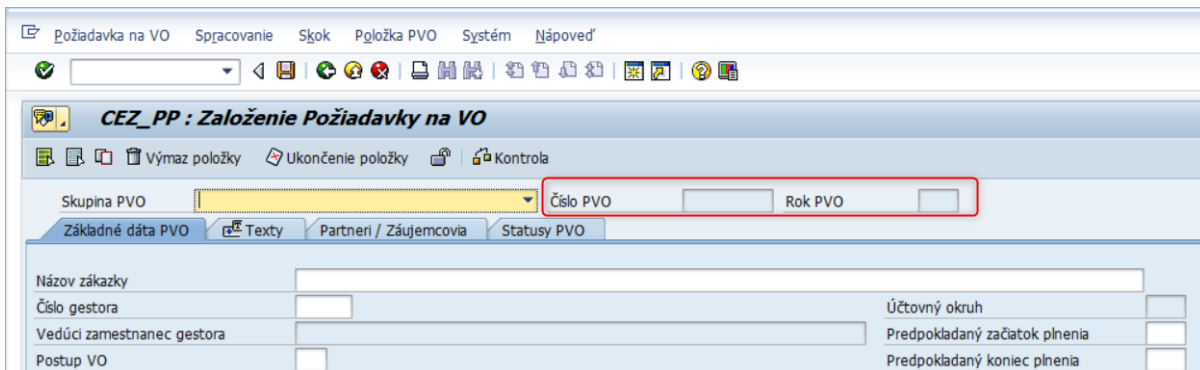
V prípade, ak používateľ založil požiadavku so zlou skupinou PVO, požiadavku je potrebné vymazať a vytvoriť ešte raz.



2.3 Číslo a rok PVO

Číslo a rok PVO sú generované automaticky systémom po uložení požiadavky. Pre rozlíšenie skupiny požiadavky je nastavený odlišný číselný interval pre súhrnné a bežné PVO.

XXXX000001 – bežná PVO,
XXXX900001 – súhrnná PVO a Rámcová PVO.



2.4 Základné údaje PVO

Základné údaje pre PVO sú jednou zo záložiek požiadavky, ktorá obsahuje základné údaje o požiadavke. Všetky údaje vyznačené modrou farbou sú označené ako povinné údaje, bez ktorých nemožno založiť akúkoľvek požiadavku.

2.4.1 Názov zákazky

Názov zákazky predstavuje textové pole, kde je možné ľubovoľným spôsobom pomenovať požiadavku.

2.4.2 Číslo gestora PVO

Číslo gestora PVO predstavuje povinné pole. Do poľa sa zadáva číslo (označenie) gestora, ktorý je zodpovedný za vecnú oblasť požiadavky. Číslo gestora je možné zadať manuálne alebo prostredníctvom matchcode (pravá časť poľa). Číselník gestorov pre jednotlivé organizácie udržiava kľúčový užívateľ s rolou ZXXXX_CEZ_KEYUSER. Postup založenia kmeňových dát je popísaný v príručke Evidencia zmlúv v CEZ v kapitole 11.

CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Skupina PVO Číslo PVO Rok PVO

Základné údaje PVO **Texty** Partneri / Zaujímavosť Statusy PVO

Názov zákazky
 Číslo gestora  **Matchcode** Účtovný okruh
 Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia
 Postup VO Predpokladaný koniec plnenia
 Druh VO Dôvod ukončenia PVO

Kliknutím na tlačidlo matchcode sa zobrazí zoznam gestorov, ktorí sú založení v kmeňových dátach PVO. Výber gestora sa vykoná dvojklikom na konkrétny riadok gestora alebo označením vybraného riadka a stlačením .

CEZ : Interné číslo gestora (1) 5 Záznamy nájdené

Obmedzenia

Čís.gestor	Názov gestora	Odbor gest	Skratka gestora	Účok	Začiatok	Koniec
1	Kancelária riaditeľa	1	Kancelária	1510	01.01.2022	31.12.9999
2	Ekonomický odbor	2	EKON	1310	01.01.2022	31.12.9999
3	Odbor prevádzky a služieb	3	OPAS	27A5	01.01.2022	31.12.9999
4	IT	4	IT	27A5	01.09.2022	31.12.9999
5	Odbor autodopravy	5	OAUT	1510	01.09.2022	31.12.9999

Pozn.: Po zadání čísla gestora je potrebné stáčiť klávesu Enter , pre aktiváciu číselníka postup VO

2.4.3 Vedúci zamestnanec gestora

Po doplnení čísla gestora a stlačením klávesy Enter sa na základe preddefinovaných kmeňových údajov doplní meno vedúceho zamestnanca.

2.4.4 Postup VO

Postup VO predstavuje povinné pole. Pomocou matchcode používateľ vyberie postup verejného obstarávania. Postup VO je nutné vyplniť až po doplnení čísla gestora. Pokiaľ číslo gestora nebude naplnené, matchcode nebude možné zobraziť.

CEZ_PP : Postup verejného obstarávania (1) 22 Záznamy nájdené

Obmedzenia

Postup VO Popis postupu Verejného obstarávania

001	Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uvedených v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní)
002	Civilná nadlimitná zákazka – potraviny
003	Civilná nadlimitná zákazka – stavebné práce
004	Civilná nadlimitná zákazka – služby podľa prílohy č. 1 zákona o verejnom obstarávaní
005	Nadlimitná zákazka v oblasti obrany a bezpečnosti – tovary a služby
006	Nadlimitná zákazka v oblasti obrany a bezpečnosti – stavebné práce
007	Nadlimitná koncesia – stavebné práce
008	Nadlimitná koncesia – služby
010	Civilná podlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uvedených v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní)
011	Civilná podlimitná zákazka – stavebné práce
012	Civilná podlimitná zákazka – služby podľa prílohy č. 1 zákona o verejnom obstarávaní
013	Podlimitná zákazka v oblasti obrany a bezpečnosti – tovary a služby
014	Podlimitná zákazka v oblasti obrany a bezpečnosti – stavebné práce
015	Podlimitná koncesia – stavebné práce
016	Podlimitná koncesia – služby
017	Zákazka s nízkou hodnotou – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uvedených v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní)
018	Zákazka s nízkou hodnotou – potraviny
019	Zákazka s nízkou hodnotou – stavebné práce
020	Zákazka s nízkou hodnotou – služby podľa prílohy č. 1 zákona o verejnom obstarávaní

22 Záznamy nájdené

2.4.5 Druh VO

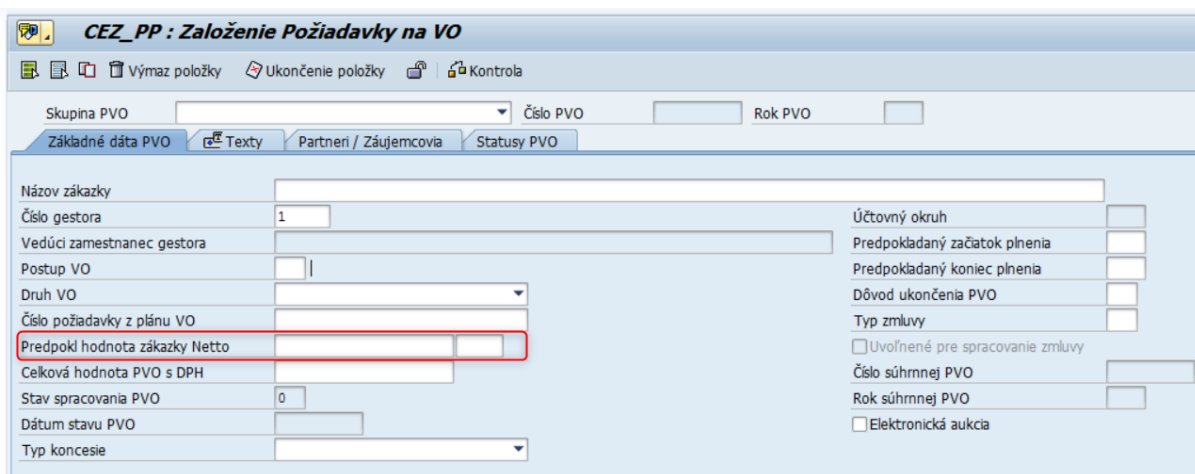
Druh VO predstavuje povinné pole. Na základe zvoleného postupu VO používateľ zvolí druh VO z ponúknutého zoznamu.

2.4.6 Číslo požiadavky z plánu VO

Predstavuje číselné označenie požiadavky z plánu VO. Uvedené pole je textového charakteru a je nepovinné.

2.4.7 Predpokladaná hodnota zákazky netto

Zobrazuje sumárnu hodnotu požiadavky. Vedľa uvedenej zákazky sa nachádza pole zmeny, ktoré je potrebné vyplniť v závislosti od druhu meny, na ktorú bude požiadavka založená. Typ meny je možné vybrať zo zoznamu založených mien prostredníctvom matchcode. Predpokladaná hodnota netto sa automaticky dotiahne z položiek.



CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Skupina PVO Číslo PVO Rok PVO

Základné dáta PVO | **Texty** | Partneri / Zúčtovatelia | Statusy PVO

Názov zákazky		Účtovný okruh	
Číslo gestora	1	Predpokladaný začiatok plnenia	
Vedúci zamestnanec gestora		Predpokladaný koniec plnenia	
Postup VO		Dôvod ukončenia PVO	
Druh VO		Typ zmluvy	
Číslo požiadavky z plánu VO		☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy	
Predpokl. hodnota zákazky Netto		Číslo súhrnej PVO	
Celková hodnota PVO s DPH		Rok súhrnej PVO	
Stav spracovania PVO	0	☐ Elektronická aukcia	
Dátum stavu PVO			
Typ koncesie			

2.4.8 Celková hodnota PVO s DPH

Celková hodnota PVO s DPH je celková hodnota požiadavky vrátane DPH. Uvedenú hodnotu je potrebné vyplniť manuálne alebo sa dotiahne automaticky z položiek.

2.4.9 Stav spracovania PVO

Stav spracovania PVO charakterizuje status požiadavky. Prostredníctvom stavu sa zobrazuje v akej fáze sa uvedená požiadavka nachádza.

CEZ_PP : Stav spracovania PVO (aktuálny status) (1) 8 Záznamy nájdené

Stav spracovania PVO	Krátky popis
001	Založené
002	Rozpočet spracovaný
003	Uvoľnené pre VO
004	Uvoľnené pre spracovanie zmluvy
005	Ukončené / Zrušené
006	Zamietnuté
007	Zmluva CEZ Vytvorená
008	Vygenerovaná MM Objednávka

2.4.10 Dátum stavu PVO

Dátum stavu PVO predstavuje dátum poslednej aktualizácie statusu PVO.

2.4.11 Typ koncesie

Koncesia na stavebné práce je zákazka rovnakého typu ako zákazka na uskutočnenie stavebných prác s tým rozdielom, že protiplnením za stavebné práce, ktoré sa majú uskutočniť, je buď právo na využívanie stavby na dohodnutý čas alebo je toto právo spojené s peňažným plnením.

Koncesia na služby je zákazka rovnakého typu ako zákazka na poskytnutie služby s tým rozdielom, že protiplnením za služby, ktoré sa majú poskytnúť, je buď právo využívať poskytované služby na dohodnutý čas alebo je toto právo spojené s peňažným plnením.

S – Koncesia na služby

P - koncesia na stavebné práce

2.4.12 Účtovný okruh

Označenie účtovného okruhu, v rámci ktorého je PVO založená.

2.4.13 Predpokladaný začiatok plnenia

Predpokladaný koniec plnenia je povinné pole. Predstavuje začiatkový rok plnenia zákazky.

2.4.14 Predpokladaný koniec plnenia

Predpokladaný koniec plnenia je povinné pole. Predstavuje rok, v ktorom sa predpokladané plnenie požiadavky končí. V prípade, ak je predpokladané plnenie požiadavky v rámci jedného roka, predpokladaný koniec plnenia bude rovnaký rok ako predpokladaný začiatok plnenia.

2.4.15 Dôvod ukončenia PVO

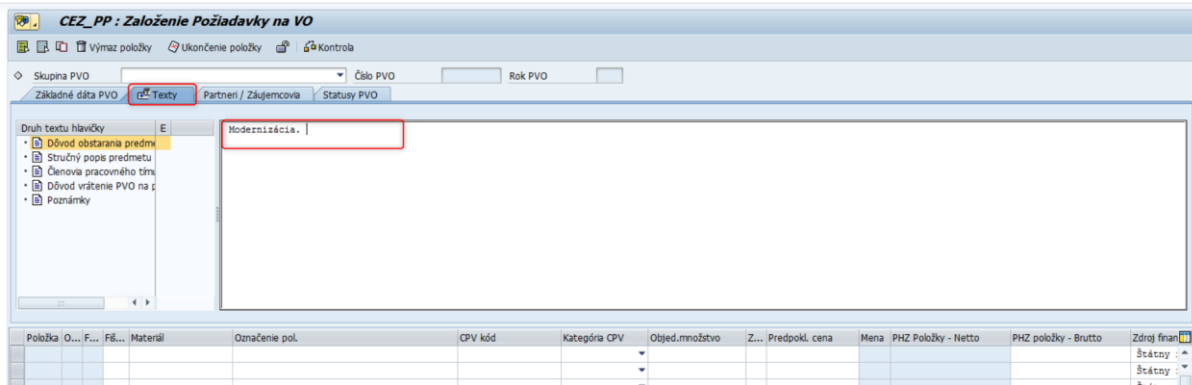
V prípade ukončenia PVO je potrebné udať dôvod, pre aký požiadavka nebude ďalej realizovaná. Pri zakladaní požiadavky sa dôvod ukončenia neudáva.

2.5 Texty

V záložke Texty je možné evidovať rôzne typy textov, napr.:

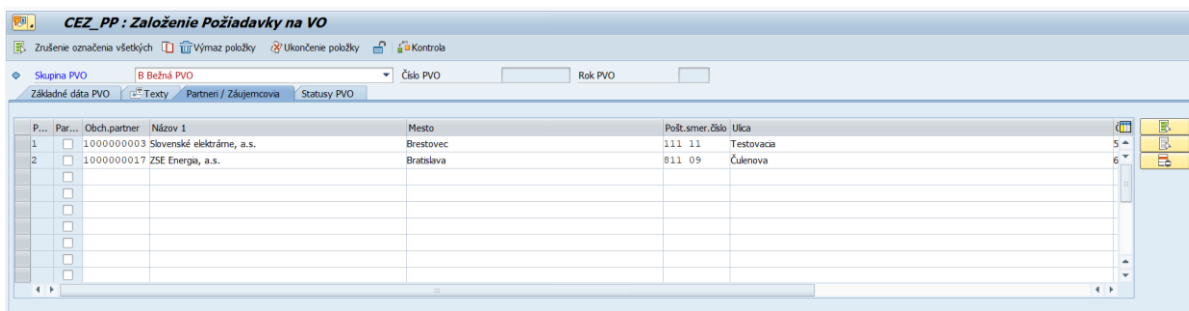
- dôvod obstarania predmetu zákazky,
- stručný popis predmetu zákazky,
- členov pracovného tímu,
- dôvod vrátenia PVO na prepracovanie,
- poznámka.

Uvedené texty slúžia ako doplnkové informácie pre potrebu prehľadnejšej evidencie požiadaviek. Po zdaní textu pre konkrétny typ je príznak existencie textového záznamu označený zeleným statusom (zelený štvorec).



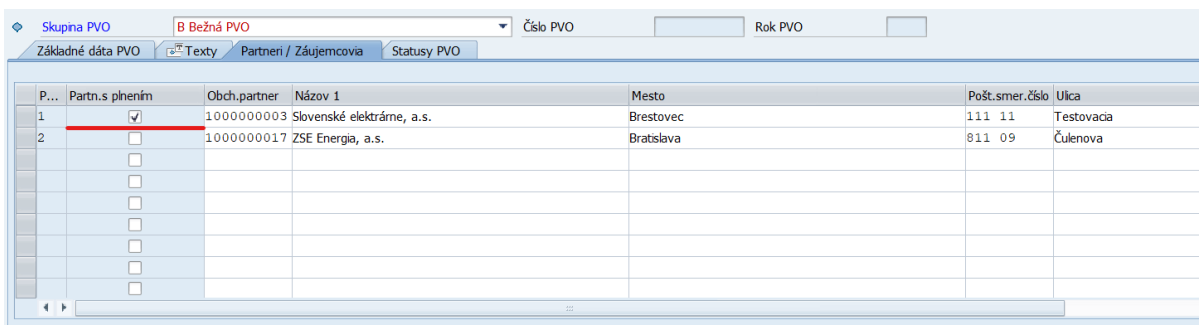
2.6 Partneri/Záujemcovia

V záložke Partneri/Záujemcovia sa uvádzajú záujemcovia (kandidáti) pre základnú požiadavku PVO. Záujemcov je možné vybrať priamo z číselníka obchodných partnerov alebo zadať údaje priamo do zoznamu (platí pre tých partnerov, ktorí sa nenachádzajú v číselníku BP).



P...	Par...	Obch.partner	Názov 1	Mesto	Pošt.smer.číslo	Ulica
1	☐	1000000003	Slovenské elektrárne, a.s.	Brestovec	111 11	Testovacia
2	☐	1000000017	ZSE Energia, a.s.	Bratislava	811 09	Čulenova

Označený príznak **Partner s plnením** sa vyplňa pre úspešného uchádzača o danú zákazku (PVO).



P...	Partn.s plnením	Obch.partner	Názov 1	Mesto	Pošt.smer.číslo	Ulica
1	☒	1000000003	Slovenské elektrárne, a.s.	Brestovec	111 11	Testovacia
2	☐	1000000017	ZSE Energia, a.s.	Bratislava	811 09	Čulenova

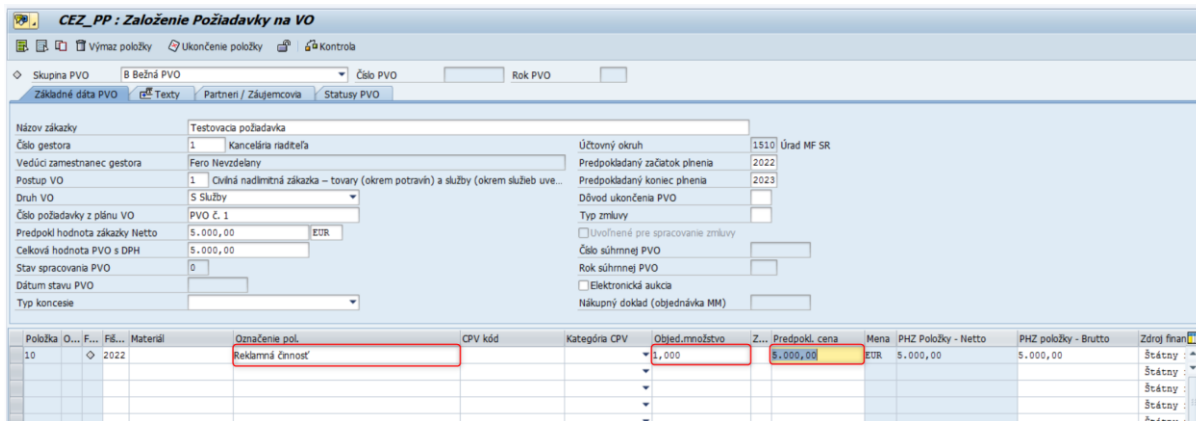
2.7 Statusy PVO

V uvedenej záložke možno sledovať aktuálny stav požiadavky, teda v akej fáze realizovateľnosti sa v danom momente nachádza.

2.8 Položky PVO

Časť Položky PVO obsahuje položky, ktoré sú predmetom obstarania.

Interné



CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Skupina PVO: B Bežná PVO Číslo PVO: Rok PVO:

Základné údaje PVO: Texty Partneri / Zúčtovanie Status PVO

Názov zákazky: Testovacia požiadavka

Číslo gestora: 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh: 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora: Fero Nevzdeľaný Predpokladaný začiatok plnenia: 2022

Postup VO: 1 Ovládná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia: 2023

Druh VO: 5 Služby Dôvod ukončenia PVO:

Číslo požiadavky z plánu VO: PVO č. 1 Typ zmluvy:

Predpokl. hodnota zákazky Netto: 5.000,00 EUR Uvoľnené pre spracovanie zmluvy:

Celková hodnota PVO s DPH: 5.000,00 Číslo súhmej PVO:

Stav spracovania PVO: 0 Rok súhmej PVO:

Dátum stavu PVO: Elektronická aukcia:

Typ koncesie: Nákupný doklad (objednávka MM):

Položka	O...	F...	Fil...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto	PHZ položky - Brutto	Zdroj finan...
10					Reklamná činnosť			1,000		5.000,00	EUR	5.000,00	5.000,00	Štátny

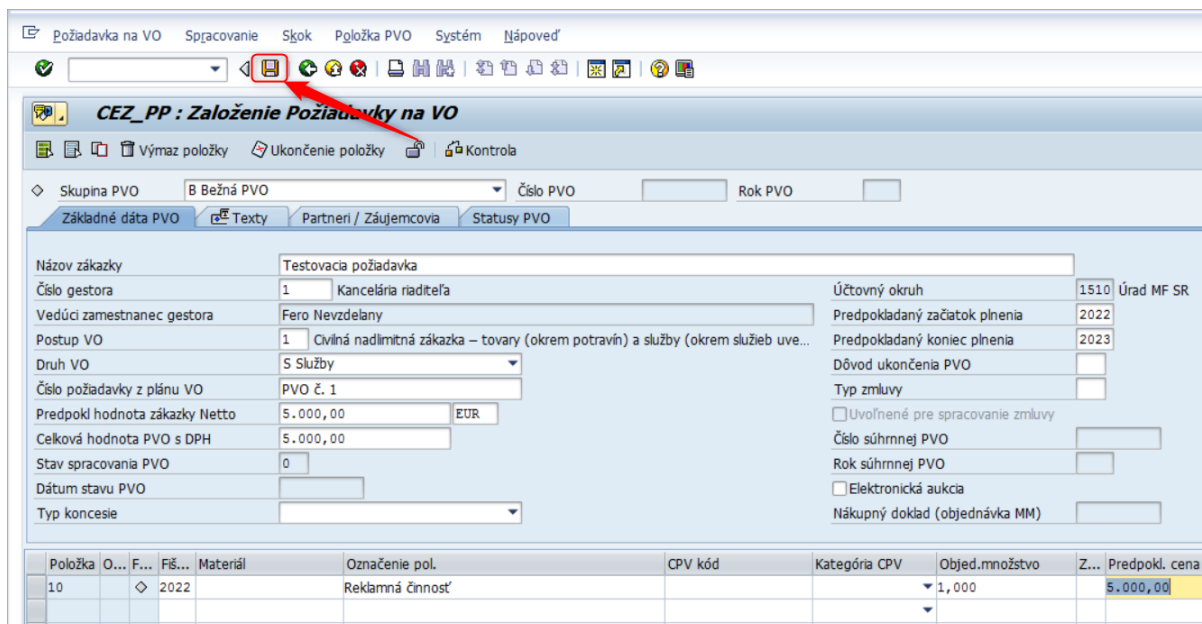
Medzi povinné položky v časti Položky PVO patria uvedené polia:

- **Označenie pol.**
Do poľa je potrebné napísať názov materiálu alebo služby, ktorá sa obstaráva. Prípadne je možné v poli Materiál vybrať materiál, ktorý sa obstaráva, po výbere materiálu sa automaticky vyplní pole Označenie.
- **Objed. množstvo**
Pole pre definovanie množstva, ktoré je potrebné obstaráť.
- **Predpokl. cena**
Vyplniť predpokladanú cenu za jednu jednotku objednaného množstva. Následne sa automaticky vyplní pole **PHZ položky - Netto** a pole **Predpokladaná hodnota zákazky netto**.
- **PHZ položky - Brutto**
Do uvedenej položky sa dotiahne hodnota položky z poľa: Predpokladaná cena, zvýšená o 23% (DPH), v prípade ak je hodnota dane iná ako 23% je potrebné hodnotu zmeniť manuálne.

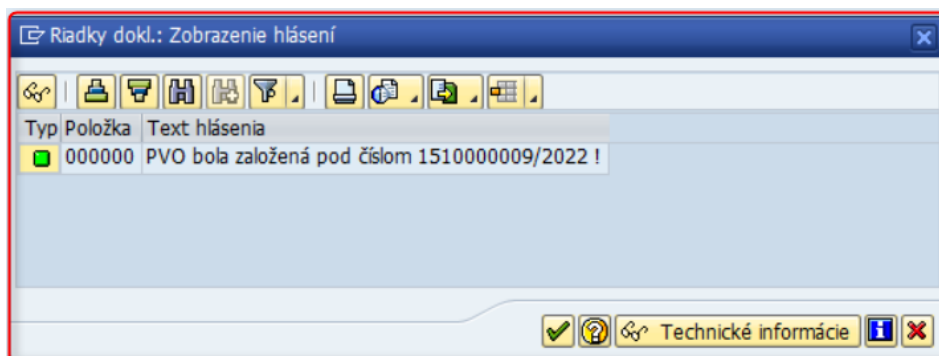
Nepovinné polia:

- **Materiál**
Ak obstarávaný materiál alebo služba má založený KZM (kmeňový záznam materiálu) je potrebné do daného poľa napísať číslo KMZ, ktorý bude obstarávaný.
- **CPV kód**
Spoločný slovník obstarávania.
- **Kategória CPV**
Je možné definovať, či položka predstavuje hlavný resp. vedľajší predmet zákazky.
- **Zdroj financovania**
Na položke je možné definovať z akého zdroju bude daná položka financovaná
- **Skutočná hodnota**
Po ukončení VO je možné do daného poľa vložiť hodnotu ktorá vzišla z procesu VO. Daná hodnota má informatívny charakter, ak je hodnota rozdielna ako v poli PHZ položky brutto nie je potrebné upravovať dáta rozpočtu.
- **Skupina materiálu**
Dané pole sa na PVO v súčasnosti nevyplní.
- **Typ priradenia účtu**
Dané pole sa na PVO v súčasnosti nevyplní.

Po vyplnení všetkých povinných polí a kliknutí na tlačidlo Uložiť  sa doklad uloží.



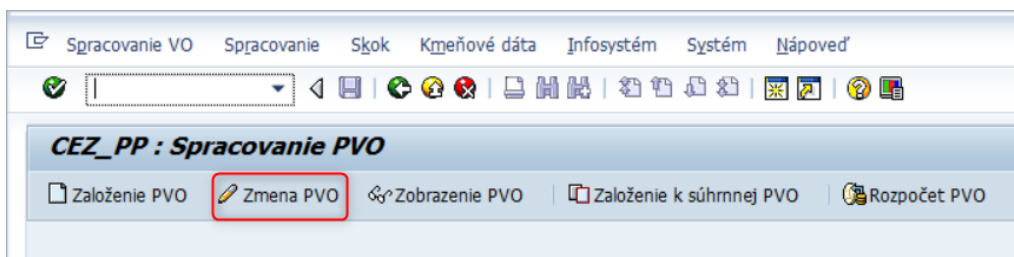
Po úspešnom uložení požiadavky systém vypíše hlášku o založení a číslu požiadavky, pod ktorým bude v systéme evidovaná.



V prípade neúspešného založenia systém vypíše chybové hlášky, ktoré v prípade úspešného založenia je potrebné opraviť.

2.9 Zmena požiadavky na verejné obstarávanie

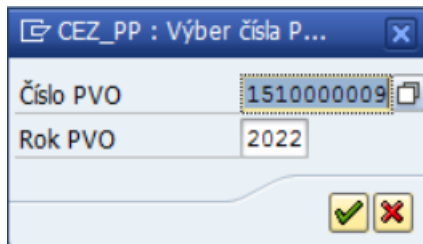
Požiadavku po obstaraní je možné po založení v prípade potreby zmeniť zadaním transakcie /TCCEZ/PP2 alebo kliknutím na tlačidlo **Zmena PVO** zo základného menu spracovania PVO (transakcia /TCCEZ/PP).



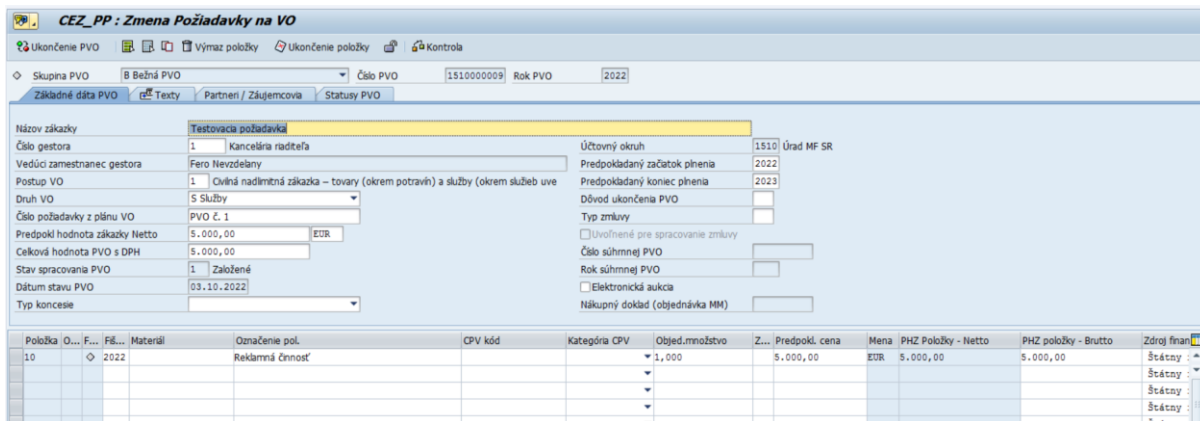
Používateľ zadá číslo PVO, ktoré chce zmeniť.

Interné

Jednou z funkcií systému je história poslednej zmluvy, s ktorou sa vykonávali nejaké operácie. V prípade, že používateľ nepozná evidenčné číslo zmluvy, použije na vyhľadanie matchcode.



Ak položka PVO ešte nemá priradenú rozpočtovú klasifikáciu a používateľ sa nachádza v režime zmeny PVO, po označení položky je možné položku vymazať, prípadne ukončiť.



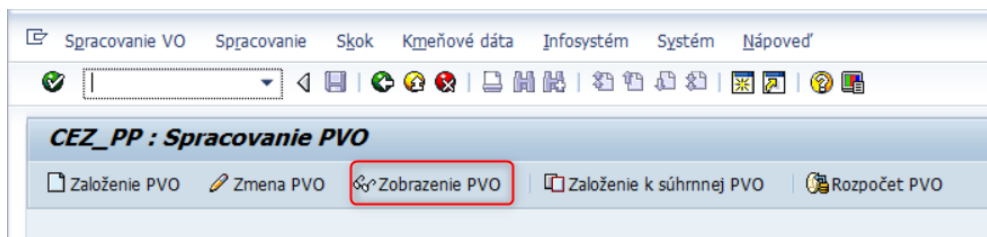
Takisto je možné v režime zmeny: zmeniť Názov zákazky, Číslo gestora, Postup VO, Druh VO, Číslo požiadavky z plánu VO, doplniť položku na PVO, zmeniť Objednané množstvo, Jednotkovú cenu na položke alebo Predpokladanú hodnotu zákazky.

V prípade ukončenia PVO je možné stanoviť dôvod ukončenia PVO.

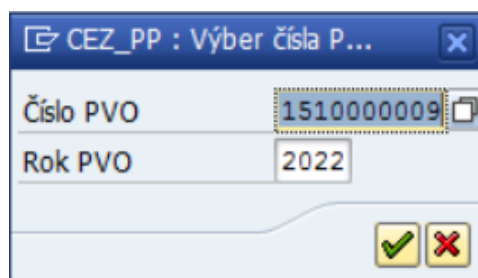
Po priradení rozpočtovej klasifikácie a vygenerovaní REDO k PVO je možné v režime Zmeny: Ukončiť PVO, Uvoľniť PVO pre VO, zmeniť Názov zákazky, Postup VO, Druh VO, Číslo požiadavky z plánu VO, stanoviť dôvod ukončenia PVO, Typ zmluvy, ktorá vznikne z PVO. Taktiež je možné v režime Zmeny PVO na položkách PVO editovať hodnotu v poli Predpokl. cena.

2.10 Zobrazenie Požiadavky na verejné obstarávanie

Požiadavku na verejné obstarávanie je možné po založení zobraziť zadaním transakcie /TCCEZ/PP3 alebo kliknutím na tlačidlo **Zobrazenie PVO** zo základného menu spracovania PVO (transakcia /TCCEZ/PP).



Zadať číslo PVO pre zobrazenie.



2.11 FK nad PVO

V rámci DŠR4 modulu M21 Centrálna evidencia zmlúv a zverejňovanie do CRZ, bola doplnená nová funkcionálna – FK (Základná finančná kontrola) nad objektom PVO (Požiadavka na verejné obstarávanie).

Základná finančná kontrola je spúšťaná automaticky po založení PVO. FK sa realizuje nad Bežnou PVO, Súhrnnou PVO, Rámcovou PVO a Bežnou PVO k Rámcovej PVO. FK sa nerealizuje nad Bežnou PVO k Súhrnnej PVO z dôvodu, že Bežná PVO k Súhrnnej PVO je iba technický objekt.

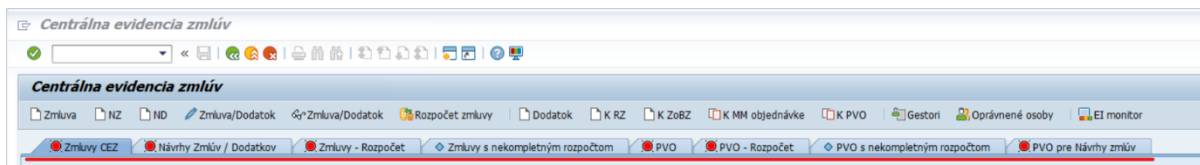
PVO, ktorá bola založená a nebola ešte nad danou PVO ukončená FK je možné dohľadať len prostredníctvom Infosystému PVO.

V prípade, ak proces spustenia FK nad PVO neprebehne z nejakého dôvodu korektne (napr. výpadok elektrického prúdu, odpojenie od VPN, odhlásenie užívateľa zo systému po dlhšom čase) a nastaví sa status FK 999, je potrebné vstúpiť do PVO v režime Zmeny a uložiť PVO kliknutím na ikonu Diskety. Systém po opätovnom uložení spustí automaticky novú verziu FK nad PVO.

Interné

3 Zásobníky práce (dokladov) v module M21

Zásobníky práce v module M21 slúžia na organizáciu práce v module. Zásobníky práce sú priebežne plnené nespracovanými objektami (Zmluva, alebo PVO), ktoré je potrebné na základe statusu daného objektu nejakým spôsobom spracovať. Po spracovaní objektu v danom kroku procesu sa zmení status na danom objekte, objekt sa posunie ďalej v procese a tým pádom aj opustí zásobník práce v ktorom bol do predošlého stavu spracovania a presunie sa do ďalšieho zásobníka práce, podľa aktuálneho stavu spracovania.¹



Zásobníky práce sú aktivované užívateľom podľa ich priradených užívateľských rolí. Užívatelia, ktorým bola pridelená určitá rola,vidia nasledujúce doklady v rámci workflow vo svojom zásobníku práce.

Rola	Zobrazený zásobník
ZXXXX_CEZ_PVO	PVO
ZXXXX_CEZ_ROZPOCET	PVO - Rozpočet
	Zmluvy - Rozpočet
	PVO s nekompletným rozpočtom
	Zmluvy s nekompletným rozpočtom
ZXXXX_CEZ_ZMLUVA	PVO pre zmluvy
	Zmluvy CEZ
	Návrhy zmlúv /Dodatkov
ZXXXX_CEZ_Nákupca	Zmluvy CEZ
ZXXXX_CEZ_KEYUSER	PVO
	PVO - Rozpočet
	Zmluvy - Rozpočet
	PVO s nekompletným rozpočtom
	Zmluvy s nekompletným rozpočtom
	PVO pre zmluvy
	Zmluvy CEZ
	Návrhy zmlúv /Dodatkov

¹ Zmluvy, ku ktorým bol vygenerovaný nákupný, alebo predajný doklad plnenia už nebudú v žiadnom zásobníku práce. Tieto zmluvy je možné vyhľadať iba prostredníctvom Infosystému modulu M21. Podobne dotačné zmluvy na poskytnuté, alebo prijaté dotácie po zarozpočtovaní sa už nezobrazujú v žiadnom zásobníku práce. Tieto zmluvy je možné vyhľadať iba prostredníctvom Infosystému modulu M21.

Popis zásobníkov práce:

Návrhy zmlúv /Dodatkov - v danom zásobníku práce sa zobrazujú Návrhy zmlúv /Dodatkov, ktoré čakajú na založenie zmluvy, alebo dodatku po úspešnom schválení FK. Taktiež sa v danom zásobníku práce zobrazujú Návrhy zmlúv /Dodatkov, ktorým bol v procese FK pridelený status: *Na prepracovanie*, a je potrebné na danom objekte vykonať úpravu, aby nad daným objektom mohla byť spustená druhá verzia FK.

Zmluvy – Rozpočet - v danom zásobníku práce sa zobrazujú zmluvy s finančným plnením, ktoré boli založené gestormi a čakajú na zarozpočtovanie jednotlivých položiek (Vytvorenie dokladu rezervácie prostriedkov na konkrétnu rozpočtovú skladbu z ktorej bude zmluva čerpaná).

Zmluvy s nekompletným rozpočtom - v danom zásobníku práce sa zobrazujú čiastkovo zarozpočtované zmluvy na nižšiu hodnotu ako je celková hodnota zmluvy.

Zmluvy CEZ - v danom zásobníku práce sa zobrazuje zoznam zarozpočtovaných zmlúv, ktoré čakajú na vytvorenie dokladu plnenia zo zmluvy do modulu MM / SD.

PVO - v danom zásobníku práce sa zobrazuje zoznam zarozpočtovaných PVO čakajúcich na uvoľnenie pre VO a zároveň tento zásobník obsahuje zoznam PVO, ktoré je potrebné po verejnom obstarávaní uvoľniť pre založenie zmluvy / založenie objednávky modulu MM, podľa výsledku verejného obstarávania.

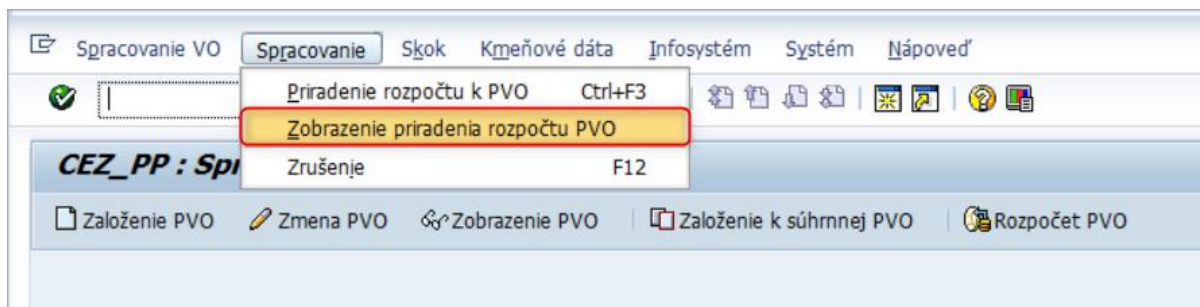
PVO – Rozpočet - v danom zásobníku práce sa zobrazuje zoznam PVO so schválenou FK, ktoré čakajú na zarozpočtovanie jednotlivých položiek (Vytvorenie dokladu blokácie prostriedkov na konkrétnu rozpočtovú skladbu z ktorej bude následný doklad čerpaný).

PVO pre Návrhy zmlúv - v danom zásobníku práce sa zobrazuje zoznam uvoľnených PVO po verejnom obstarávaní, čakajúcich na založenie Návrhu zmluvy.

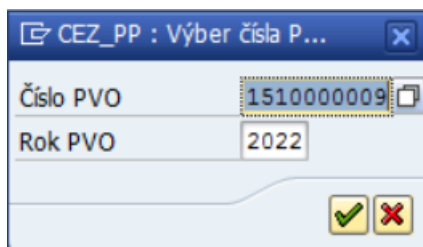
PVO s nekompletným rozpočtom - v danom zásobníku práce sa zobrazuje zoznam zarozpočtovaných PVO, ale na nižšiu hodnotu ako je celková hodnota PVO (čiastkovo zarozpočtované PVO).

4 Zobrazenie rozpočtu PVO

Po vygenerovaní FM dokladu sa doplnia údaje o doklade z modulu FM do dát zmluvy. Pre zobrazenie uvedených údajov je potrebné vystúpiť do spracovania rozpočtu cez transakciu **/TCCEZ/PP**.



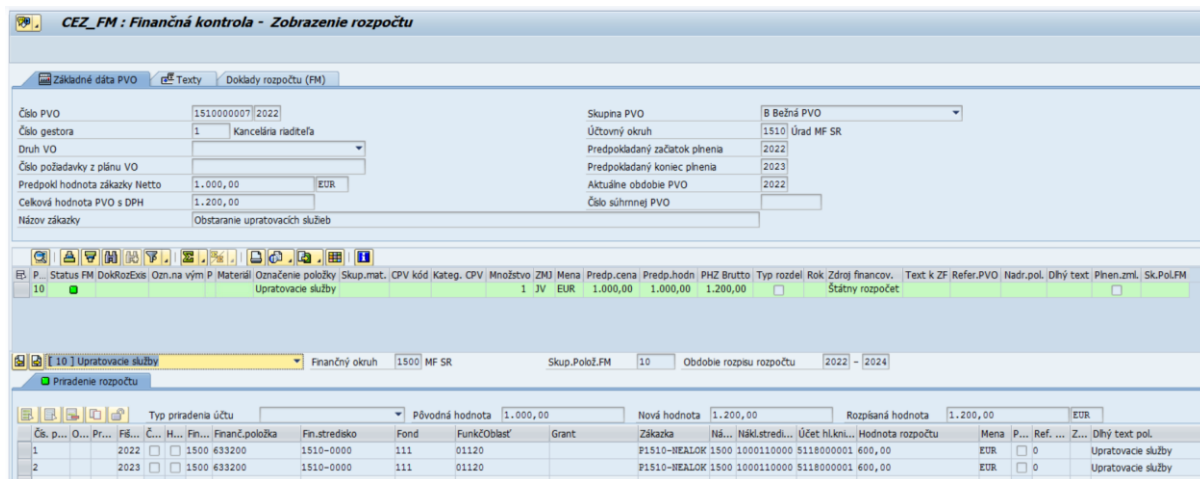
Následne je potrebné vybrať z ponuky založených PVO tú PVO (pomocou čísla PVO a roku založenia), ktorej rozpočet sa zobrazí.



Výber potvrdiť kliknutím na ikonu



Po výbere sa zobrazí PVO s dátami rozpočtu, ktoré jej boli priradené.



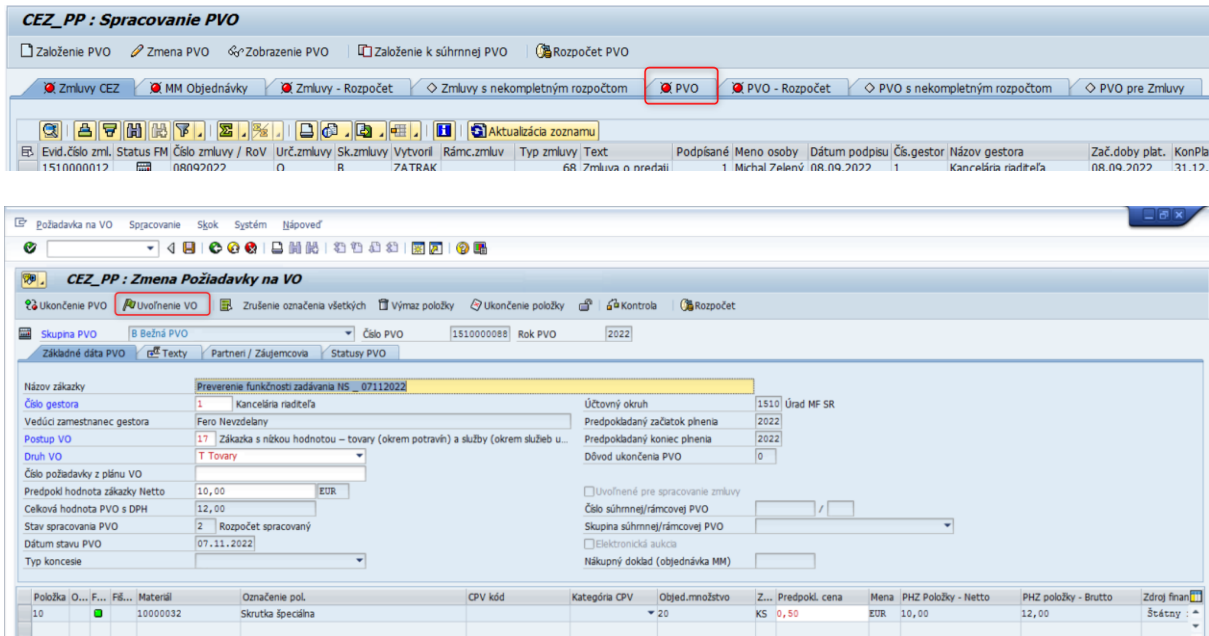
Čís. p...	O...	Pr...	Fš...	Č...	H...	Fn...	Finanč.položka	Fin.stredisko	Fond	Funkč.Oblasť	Grant	Zákazka	Ná...	Nákl.stredi...	Účet hl.kni...	Hodnota rozpočtu	Mena	P...	Ref. ...	Z...	Dlhý text pol.
1	2022					1500	633200	1510-0000	111	01120		P1510-HEALOK	1500	1000110000	S118000001	400,00	EUR				Upratovacie služby
2	2023					1500	633200	1510-0000	111	01120		P1510-HEALOK	1500	1000110000	S118000001	400,00	EUR				Upratovacie služby

Pozn.: Proces zarozpočtovania PVO je popísaný v príručke *Rozpočet Rozpočet_CEZ* v kapitole 2: *Spracovanie rozpočtu k PVO*

5 Uvoľnenie PVO pre Verejné obstarávanie

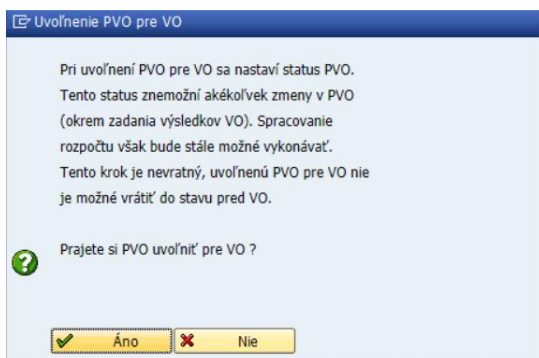
Po začatí (vyhlásení) verejného obstarávania je potrebné v PVO nastaviť príslušný status. Nastavením tohto statusu sa zabezpečí:

1. Sledovanie, kto a kedy status nastavil (je možné následne vyhodnotiť, kedy sa začal proces verejného obstarávania),
2. Zablokovanie všetkých dát PVO súvisiacich s verejným obstarávaním – tieto dáta nebude ďalej možné meniť (napríklad predmet zákazky, PHZ, spôsob VO, a pod.).



The screenshot shows the 'CEZ_PP : Spracovanie PVO' window. The 'PVO' option is highlighted in the menu bar. Below it, the 'Uvoľnenie VO' option is highlighted in the 'Zmena Požiadavky na VO' sub-menu. The main window displays various fields for the PVO, including 'Číslo PVO', 'Rok PVO', 'Název zákazky', 'Číslo gestora', 'Vedúci zamestnanec gestora', 'Postup VO', 'Druh VO', 'Číslo požiadavky z plánu VO', 'Predpokladaná hodnota PVO s DPH', 'Stav spracovania PVO', 'Dátum stavu PVO', and 'Typ koncesie'. The 'Uvoľnenie VO' option is highlighted in the 'Zmena Požiadavky na VO' sub-menu.

Kliknutím na tlačidlo Uvoľnenie VO sa PVO uvoľní a nastaví sa status PVO. Tento status obmedzí zmeny v PVO. (zmeny je možné vykonať iba v záložkách Texty a Partneri/Záujemcovia).



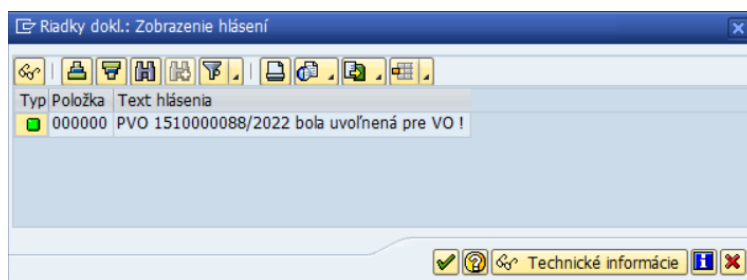
The dialog box titled 'Uvoľnenie PVO pre VO' contains the following text:

Pri uvoľnení PVO pre VO sa nastaví status PVO. Tento status znemožní akékoľvek zmeny v PVO (okrem zadania výsledkov VO). Spracovanie rozpočtu však bude stále možné vykonávať. Tento krok je nevratný, uvoľnenú PVO pre VO nie je možné vrátiť do stavu pred VO.

Prajete si PVO uvoľniť pre VO ?

Buttons: ☒ Áno ☐ Nie

Po potvrdení uvoľnenia sa zobrazí obrazovka s hlásením:



Po zrealizovaní procesu verejného obstarávania je odporúčané do PVO zadať nasledovné údaje:

1. Zoznam uchádzačov v rámci verejného obstarávania, ktorí predložili ponuky – tento údaj môže mať svoj význam pre neskoršie vyhodnotenie PVO, resp. pre ďalšie PVO v nasledovných obdobiach s podobným predmetom zákazky.

Po zadaní týchto údajov bude možné PVO uvoľniť pre ďalšie spracovanie, alebo PVO ukončiť.

PVO sa bude ukončovať v prípade neúspešného verejného obstarávania (zrušené VO, neúspešné VO – žiadny uchádzač, a pod. – dôvody v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní).

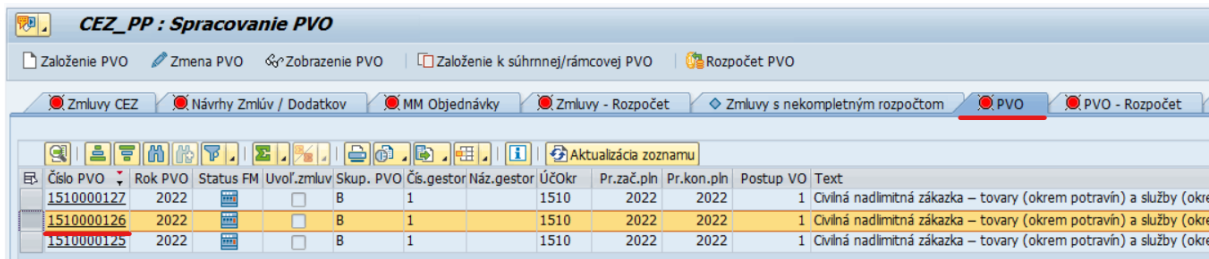
Pokiaľ verejné obstarávanie prebehlo úspešne, PVO sa uvoľňuje na jeden z nasledovných spôsobov spracovania:

1. Založenie Zmluvy z PVO – v prípade jednorazového/opakovaného plnenia
2. Generovanie objednávky z PVO – v prípade jednorazového plnenia

6 Uvoľnenie PVO pre Zmluvu

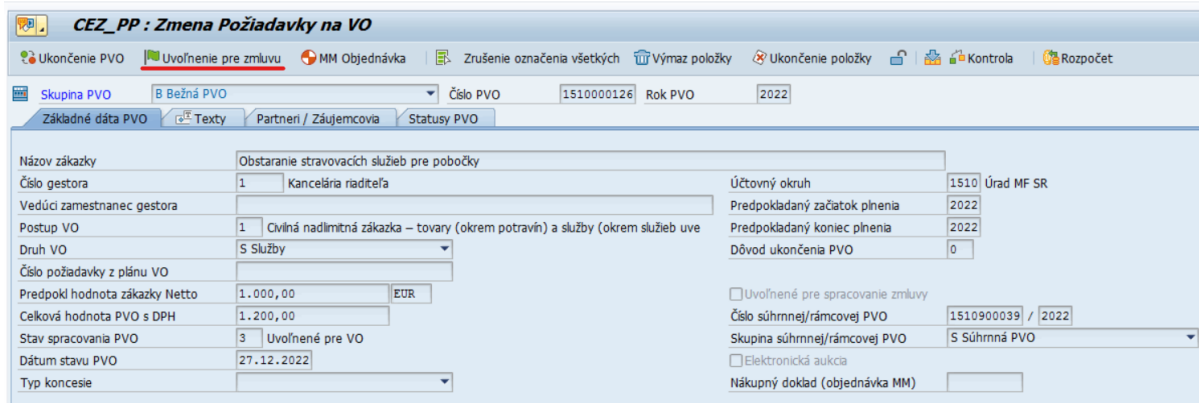
Pokiaľ VO prebehlo v poriadku a výsledkom VO má byť zmluva, tak je potrebné PVO označiť pre generovanie zmluvy CEZ. Týmto označením sa nastaví technický status zmluvy, na základe ktorého sa u gestora takáto PVO zobrazí v zásobníku práce pre vytvorenie zmluvy.

A teda v prípade, ak výsledkom VO bude z PVO založená zmluva, po procese VO je potrebné vstúpiť do zmeny PVO, resp. kliknúť na číslo PVO v zásobníku práce PVO.



Číslo PVO	Rok PVO	Status FM	Uvoľ.zmluv	Skup. PVO	Čís.gestor	Náz.gestor	ÚčOkr	Pr.zač.pln	Pr.kon.pln	Postup VO	Text
1510000127	2022		☒	B	1		1510	2022	2022	1	Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem...)
1510000126	2022		☒	B	1		1510	2022	2022	1	Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem...)
1510000125	2022		☒	B	1		1510	2022	2022	1	Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem...)

Následne sa PVO zobrazí v režime zmeny, v ktorom je možné danú PVO uvoľniť pre Založenie zmluvy.



CEZ_PP: Zmena Požiadavky na VO

Ukončenie PVO **Uvoľnenie pre zmluvu** MM Objednávka Zrušenie označenia všetkých Vymaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO: B Bežná PVO Číslo PVO: 1510000126 Rok PVO: 2022

Základné dáta PVO Texty Partneri / Záujemcovia Statusy PVO

Názov zákazky: Obstaranie stravovacích služieb pre pobočky

Číslo gestora: 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh: 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora: Predpokladaný začiatok plnenia: 2022

Postup VO: 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve) Predpokladaný koniec plnenia: 2022

Druh VO: S Služby Dôvod ukončenia PVO: 0

Číslo požiadavky z plánu VO:

Predpokl hodnota zákazky Netto: 1.000,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH: 1.200,00

Stav spracovania PVO: 3 Uvoľnené pre VO

Dátum stavu PVO: 27.12.2022

Typ koncesie:

☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnej/rámcovej PVO: 1510900039 / 2022

Skupina súhrnej/rámcovej PVO: S Súhrnná PVO

☐ Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM):

Pre uvoľnenie zmluvy je potrebné splniť nasledovné podmienky :

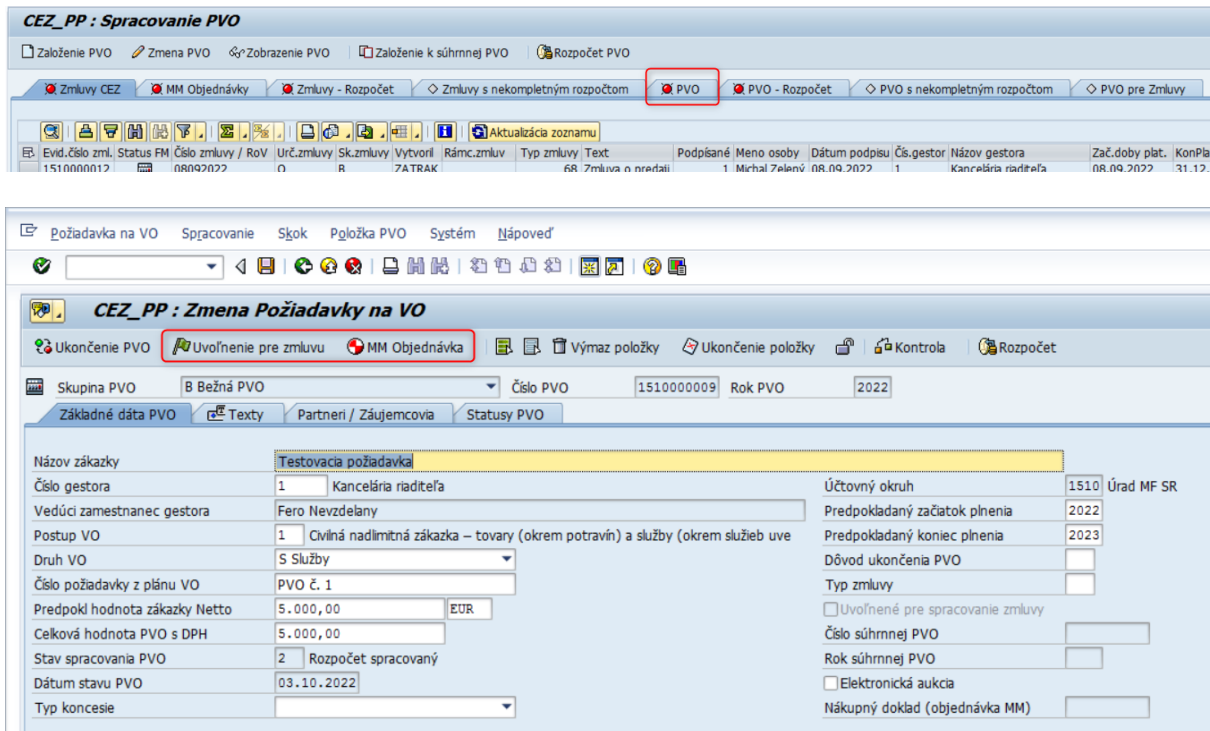
- VO musí byť ukončené (musia byť zadané výsledky VO)
- PVO je ešte otvorená – teda ešte z nej nebola vytvorená zmluva, objednávka alebo PVO nebola ukončená

Pokiaľ je hodnota vysúťaženej zákazky 1 milión EUR s DPH a viac, je potrebné nahráť do prílohy URL link na profil verejného obstarávateľa k príslušnej zákazke. Tak, aby bolo možné vykonať kontrolu prepojenia zmluvy na konkrétne verejné obstarávanie.

7 Uvoľnenie PVO pre Objednávku

Vstupom do procesu je zásoba práce PVO, alebo aj možnosť individuálneho výberu PVO. Požiadavky na verejné obstarávanie, ktoré sa nachádzajú v zásobníku práce PVO je možné uvoľniť pre generovanie zmluvy alebo pre generovanie MM objednávky.

V prípade ak chceme PVO uvoľniť pre založenie objednávky klikneme na ikonu **MM objednávka**.



CEZ_PP : Spracovanie PVO

Založenie PVO Zmena PVO Zobrazenie PVO Založenie k súhrnnej PVO Rozpočet PVO

Zmluvy CEZ MM Objednávky Zmluvy - Rozpočet Zmluvy s nekompletným rozpočtom **PVO** PVO - Rozpočet PVO s nekompletným rozpočtom PVO pre Zmluvy

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

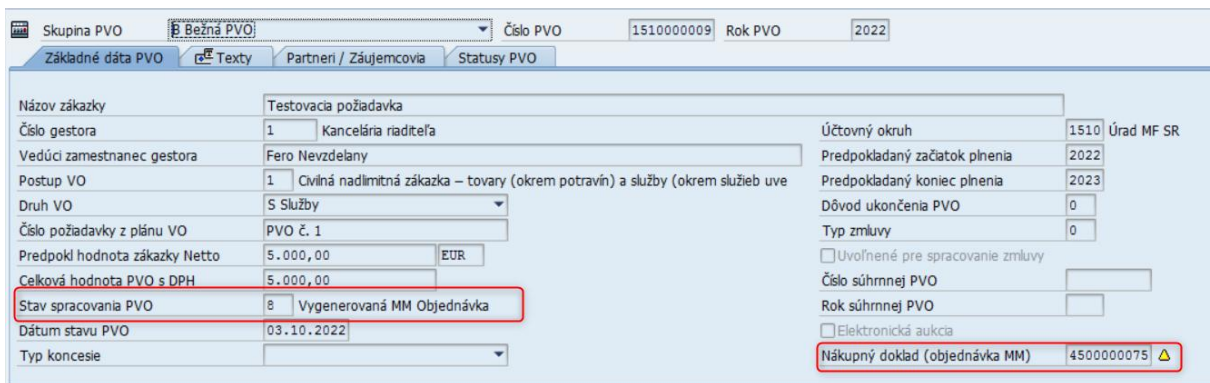
Ukončenie PVO **Uvoľnenie pre zmluvu** MM Objednávka Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO 1510000009 Rok PVO 2022

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zúčtovatelia Statusy PVO

Názov zákazky	Testovacia požiadavka	Účtovný okruh	1510	Úrad MF SR
Číslo gestora	1 Kancelária riaditeľa	Predpokladaný začiatok plnenia	2022	
Vedúci zamestnanec gestora	Fero Nevzdelany	Predpokladaný koniec plnenia	2023	
Postup VO	1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Dôvod ukončenia PVO		
Druh VO	S Služby	Typ zmluvy		
Číslo požiadavky z plánu VO	PVO č. 1	☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy		
Predpokl hodnota zákazky Netto	5.000,00 EUR	Číslo súhrnnej PVO		
Celková hodnota PVO s DPH	5.000,00	Rok súhrnnej PVO		
Stav spracovania PVO	2 Rozpočet spracovaný	☐ Elektronická aukcia		
Dátum stavu PVO	03.10.2022	Nákupný doklad (objednávka MM)		
Typ koncesie				

Ak sa PVO uvoľní pre objednávku, status PVO sa zmení na: **Vygenerovaná MM objednávka** a založí sa v systéme uchovaná objednávka, ktorá však ešte nemá vyplnené všetky údaje potrebné pre založenie plnohodnotnej objednávky.

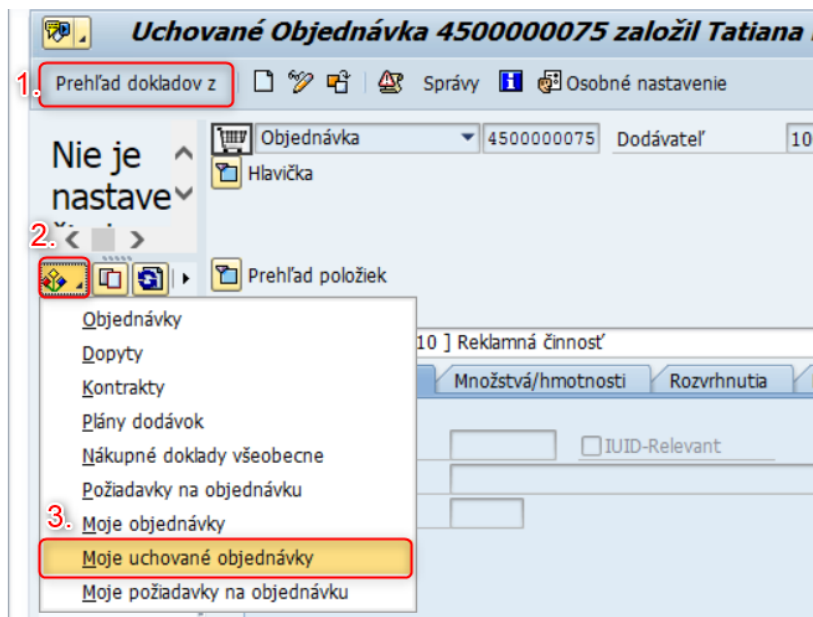


Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO 1510000009 Rok PVO 2022

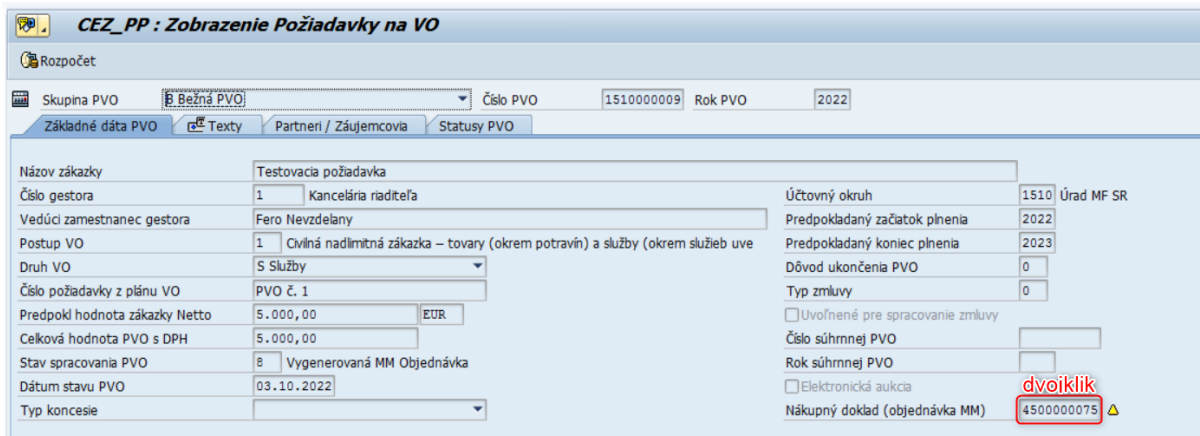
Základné dáta PVO Texty Partneri / Zúčtovatelia Statusy PVO

Názov zákazky	Testovacia požiadavka	Účtovný okruh	1510	Úrad MF SR
Číslo gestora	1 Kancelária riaditeľa	Predpokladaný začiatok plnenia	2022	
Vedúci zamestnanec gestora	Fero Nevzdelany	Predpokladaný koniec plnenia	2023	
Postup VO	1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Dôvod ukončenia PVO	0	
Druh VO	S Služby	Typ zmluvy	0	
Číslo požiadavky z plánu VO	PVO č. 1	☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy		
Predpokl hodnota zákazky Netto	5.000,00 EUR	Číslo súhrnnej PVO		
Celková hodnota PVO s DPH	5.000,00	Rok súhrnnej PVO		
Stav spracovania PVO	8 Vygenerovaná MM Objednávka	☐ Elektronická aukcia		
Dátum stavu PVO	03.10.2022	Nákupný doklad (objednávka MM)	4500000075	
Typ koncesie				

Uvoľnením PVO pre generovanie objednávky sa doplní pole v hlavičke PVO: **Nákupný doklad**, kde pribudne číslo objednávky, pre ktorú je PVO zatiaľ uchovaná – symbol žltého trojuholníka. Keď je objednávka kompletná a založená, žltý trojuholník sa zmení na zelený štvorec.



V prípade, ak sa uvoľnená objednávka nezobrazí v uchovaných objednávkach je možné ju zobrazíť v režime zmeny alebo zobrazenia PVO, kliknutím na číslo objednávky.



Názov zákazky	Testovacia požiadavka		
Číslo gestora	1	Kancelária riaditeľa	Účtovný okruh
Vedúci zamestnanec gestora	Fero Nevzdelený		1510 Úrad MF SR
Postup VO	1	Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Predpokladaný začiatok plnenia
Druh VO	5	Služby	2022
Číslo požiadavky z plánu VO	PVO č. 1		Predpokladaný koniec plnenia
Predpokl hodnota zákazky Netto	5.000,00	EUR	2023
Celková hodnota PVO s DPH	5.000,00		Dôvod ukončenia PVO
Stav spracovania PVO	8	Vygenerovaná MM Objednávka	0
Dátum stavu PVO	03.10.2022		Typ zmluvy
Typ koncesie			0
			☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy
			Číslo súhrnej PVO
			Rok súhrnej PVO
			☐ Elektronická aukcia
			Nákupný doklad (objednávka MM)
			4500000075

Systém sa presunie do možnosti založenia objednávky. V takomto prípade je nutné prepnúť sa z režimu zobrazenia do režimu zmeny a vyplniť dáta objednávky podľa pokynov modulu MM.

8 Založenie Návrhu zmluvy z PVO

Vstupom do procesu je zásoba práce PVO, alebo aj možnosť individuálneho výberu PVO. Zásoba práce pre spracovanie Návrhu zmluvy obsahuje PVO s plnením, ktoré majú kompletne spracovaný rozpočet a boli uvoľnené referentom VO/obstarávačom pre založenie zmluvy.

Prvým krokom je výber príslušnej PVO čakajúcej na ďalšie spracovanie, alebo manuálne zadanie čísla PVO.

Zmluvy CEZ														
Návrhy Zmlúv / Dodatkov														
MM Objednávky														
Zmluvy - Rozpočet														
Zmluvy s nekompletným rozpočtom														
PVO														
PVO - Rozpočet														
PVO s nekompletným rozpočtom														
PVO pre Zmluvy														
Aktualizácia zoznamu														
Číslo PVO	Rok PVO	Status FM	Uvoľ.zmluv	Skup. PVO	Čís.gestor	Náz.gestor	Účtok	Pr.zač.obh	Pr.kon.plh	Postup VO	Text	Názov zmluvy/Popis		
1510000024	2022			B	1		1510	2022	2023	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Nákup dezinfekcie		
1510000097	2022			B	1		1510	2022	2023	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Nákup knih		
1510000101	2022			B	1		1510	2022	2023	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Obstarávanie upratovacích služieb pre pobočky soc. pc		
1510000102	2022			B	1		1510	2022	2023	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Obstarávanie upratovacích služieb pre pobočky soc. pc		
1510000103	2022			B	1		1510	2022	2023	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Obstarávanie upratovacích služieb pre pobočky soc. pc		
2481000004	2022			B	11		2481	2022	2023	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	B k súh		
2481000006	2022			B	11		2481	2022	2023	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	B k súh		
1510000126	2022			B	1		1510	2022	2022	1	Ovlná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve	Obstaranie stravovacích služieb pre pobočky		

Po prevzatí dát z PVO sa vykonáva bežný proces spracovania (založenia) Návrhu zmluvy popísaný v príručke Evidencia zmlúv v CEZ.

CEZ : Založenie Návrhu zmluvy/dodatku

Výmaz položky | Kontrola

Skupina zmluvy: [] Evidenčné číslo zmluvy: [] / [] Poradové číslo dodatku: [] Obch.partner: []

Všeobecné údaje | Dáta partnera | Partneri v zmluve | Doplnkové údaje | Texty | Plnenie zmluvy

Číslo zmluvy: [] ☒ Nepodpísaná zmluva

Určenie zmluvy: D Dodávateľská (MM)

Typ zmluvy: []

Postup VO: 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (o...

Číslo gestora: 1 Kancelária riaditeľa

Riaditeľ gest.: []

Hodnota Brutto: 12.000,00 ☐ Hodnota s DPH

Hodnota zmluvy: 12.000,00 EUR

Miesto plnenia: []

Názov zmluvy: Obstarávanie upratovacích služieb pre pobočky soc. poisťovne Test pre EN

Položka	P...	O...	T	P	Material	Označenie pol.	Objed.množstvo	Z...	Jednotková cena	Mena	Ceno...	M...	Šarža	Žadateľ	Závod	SI
10						OUS pre pobočku Žilina	1	JV	10.000,00	EUR	1				A001 MF SR	

PVO už nie je od tohto okamihu možné ďalej spracovávať a rovnako už nebude súčasťou zásoby práce pre spracovanie zmluvy.

Výstupom spracovania tohto procesu je založený návrh zmluvy.

Poznámka:

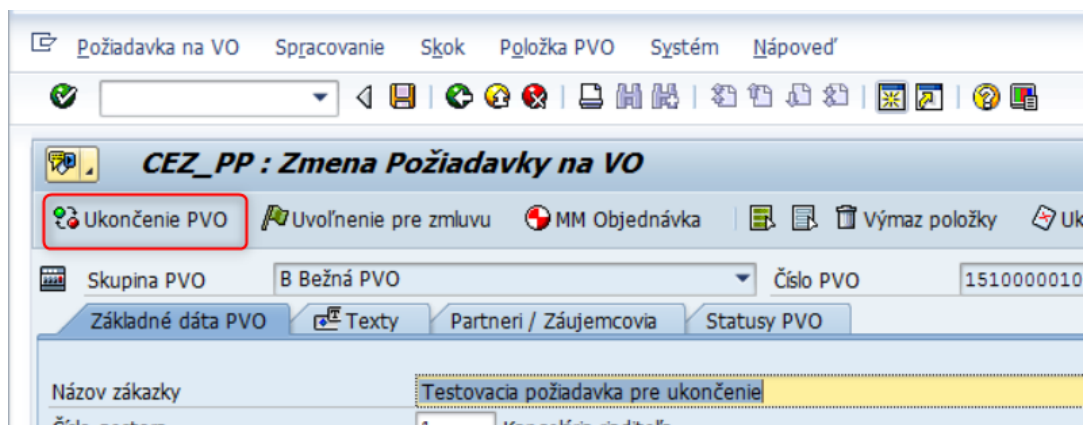
V prípade, ak sa jedná o zmluvu z EKS, je potrebné ešte pred založením návrhu zmluvy zakliknúť príznak „Zmluva z EKS“ v doplnkových dátach na hlavičke návrhu zmluvy. Ak je návrh zmluvy už založený bez príznaku EKS, FK nad týmto návrhom zmluvy je automaticky spustená a nie je možné tento stav vrátiť späť.

Ak je PVO v statuse Uvoľnené pre Spracovanie zmluvy na PVO je možné na položke PVO doplniť skutočnú cenu. Tiež je možné doplniť údaje na hlavičke PVO v záložkách Texty a Partneri.

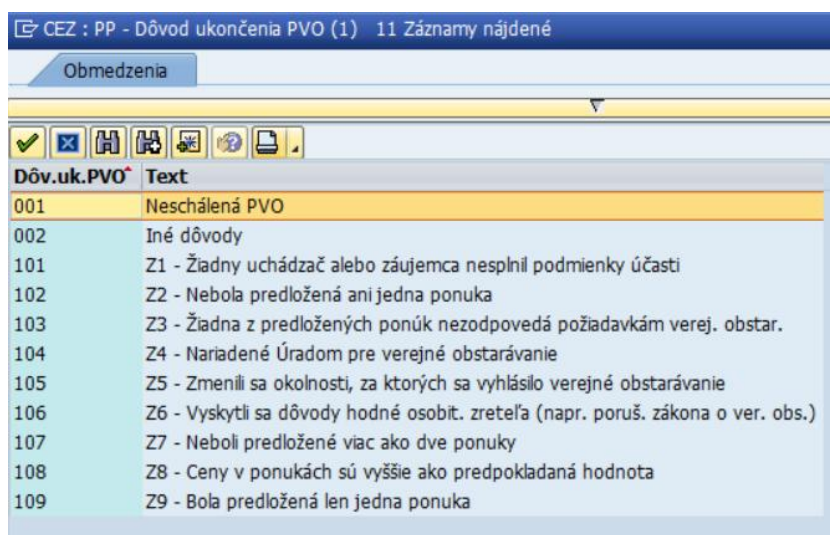
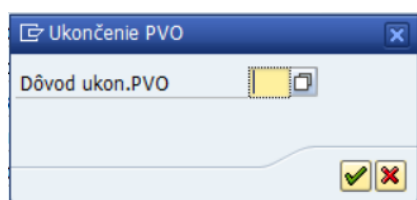
9 Ukončenie požiadavky na verejné obstarávanie

V prípade, že požiadavku na verejné obstarávanie je potrebné ukončiť bez uvoľnenia pre zmluvu alebo MM objednávku, postup je nasledovný:

1. Používateľ zadá transakciu **/TCCEZ/PP** a pokračuje cez funkciu **Zmena požiadavky**, kde vyhledá požiadavku, ktorú chce zmeniť.
2. Klikne na ikonu **Ukončenie PVO**.

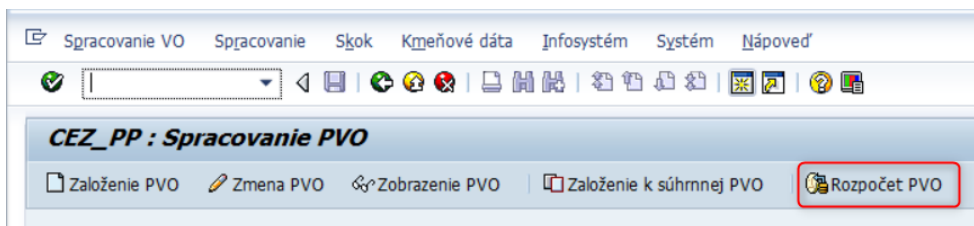


3. Vyberie **Dôvod ukončenia PVO** a ukončí PVO.

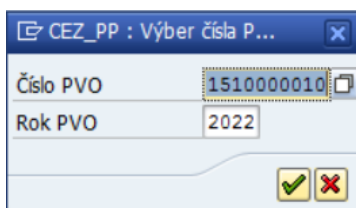


Po ukončení PVO bolo potrebné ešte uvoľniť viazané prostriedky nasledovným spôsobom:

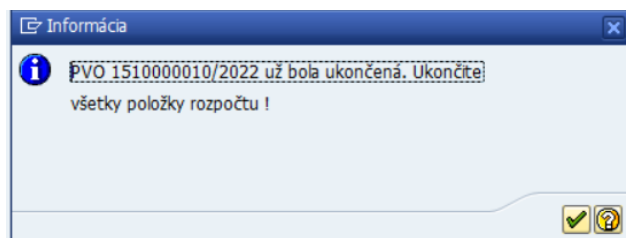
4. Kliknúť na ikonu **Rozpočet PVO**



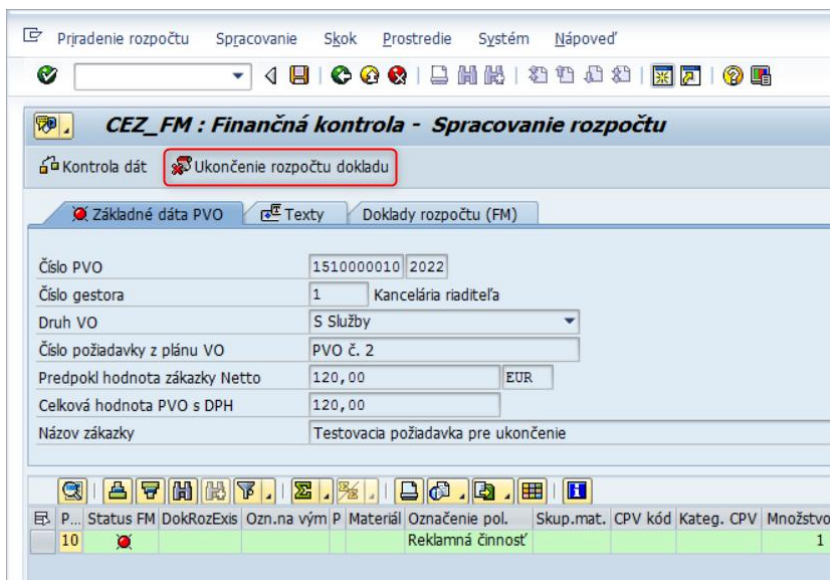
5. Zadať číslo PVO, ktorú používateľ ukončil.



Zobrazí sa okno s informáciou, že PVO bola ukončená a je potrebné ukončiť aj prostriedky rozpočtu. Potvrdiť kliknutím na 



6. Kliknúť na ikonu **Ukončenie rozpočtu** dokladu a zmenu uložiť.



7. Položka rozpočtu sa označí na výmaz a viazané prostriedky sa vrátia späť do rozpočtu.

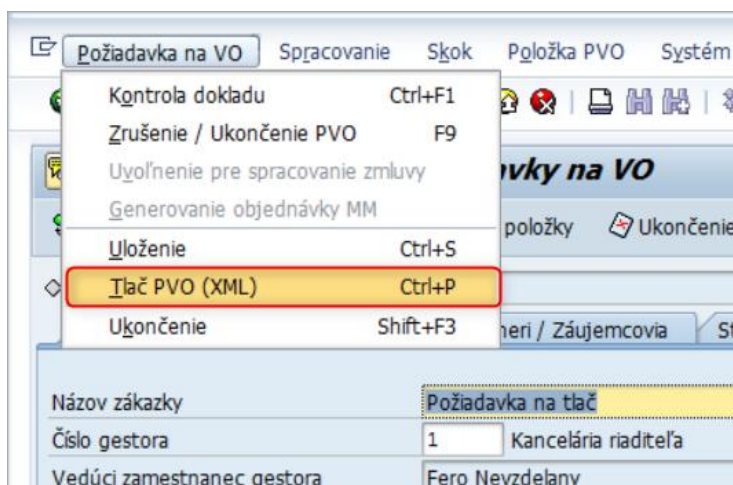
10 Tlač PVO

V prípade potreby je možné PVO vytlačiť vo formáte PDF alebo xml. PVO je možné vytlačiť od momentu jej založenia a uloženia v systéme až do momentu uvoľnenia PVO pre zmluvu. PVO je možné vytlačiť aj v režime zobrazenia. Zamietnuté a ukončené PVO už nie je možné vytlačiť.

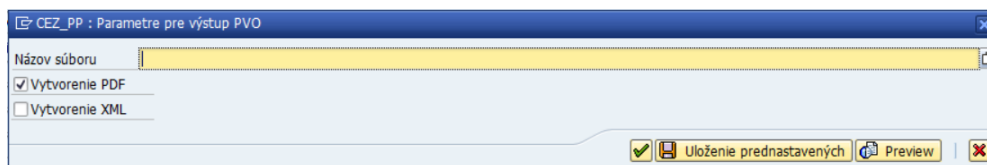
Stručný opis predmetu zákazky je povinný údaj, ktorý je potrebné vyplniť, aby bolo možné PVO korektne vytlačiť. Stručný opis predmetu zákazky sa nachádza v záložke Texty.

Po vyplnení povinných údajov a uložení PVO v systéme, je možné PVO vytlačiť nasledovným spôsobom:

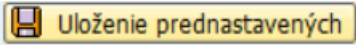
1. Kliknúť na tlačidlo Požiadavka na VO v hornej lište obrazovky. Z rolovacieho zoznamu vybrať možnosť Tlač PVO.



2. Zadať názov formuláru a vybrať v akom formáte bude formulár uložený (PDF, XML alebo v oboch) a miesto uloženia v počítači používateľa.



V tomto kroku procesu je taktiež možné zobrazenie náhľadu tlače PVO vo formáte PDF stlačením tlačidla Preview.

Kliknutím na tlačidlo  je možné prednastaviť a uložiť miesto v počítači používateľa, kde sa budú ukladať PVO pre tlač vo zvolenom formáte pred uložením.

Príklad:



Poznámka:

Dokumenty sa ukladajú do definovaného adresára s názvom dokumentu vo forme <číslo_pvo>_<rok_pvo>.typ prílohy.

Číslo a rok danej PVO nie je potrebné vkladať do názvu dokumentu pred uložením.

11 Súhrnná PVO

Súhrnná PVO je súťažná ako celok v procese VO. K danej PVO bude možné zakladať Bežné PVO aj v prípade, ak Súhrnná PVO ešte nie je zarozpočtovaná. Daná skupina PVO sa bude využívať v prípade, ak sa obstaráva VO ako celok a následné Bežné PVO z daného celku čerpajú svoju časť.

Súhrnná PVO je súťažná ako celok, ale výsledkom môže byť viacero zmlúv, ku každej Bežnej/Čiastkovej PVO jedna.

Bežné/Čiastkové PVO sa k Súhrnnej PVO budú zakladať z dôvodu technického prepojenia Súhrnnej PVO a následných zmlúv, resp. objednávok.

Príklad:

Obstaranie strážnych služieb pre pobočky organizácie XYZ v rámci Slovenska (ZA, KE, TT) – (Súhrnná PVO).

Bežné PVO sa budú k danej súhrnnej PVO zakladať pre dané pobočky, ktoré budú zo Súhrnnej PVO čerpať.

Súhrnná PVO na sumu 90 000 € s 3 položkami po 30 000 €.

bežná k súhrnnej pobočke ZA – 30 000 €,

bežná k súhrnnej pobočke KE – 30 000 €,

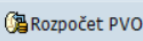
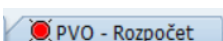
bežná k súhrnnej pobočke TT – 30 000 €.

11.1 Založenie Súhrnnej PVO

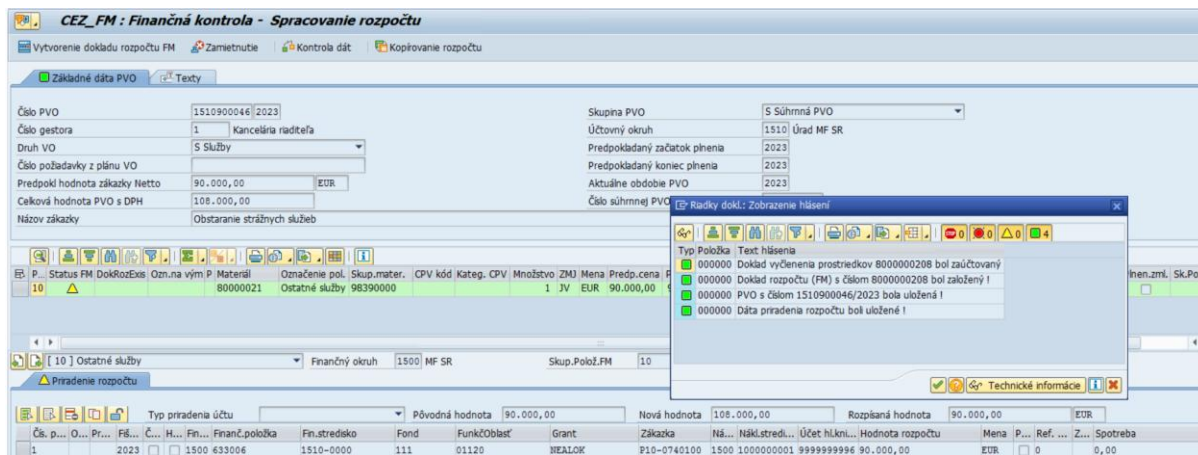
Pri založení Súhrnnej PVO je potrebné postupovať podľa kapitoly „2.1 Založenie požiadavky na verejné obstarávanie v systéme CES“ tejto príručky, kde v poli „Skupina zmluvy“ je v tomto prípade potrebné zadať „Súhrnná PVO“ a postupovať ďalej pomocou kapitoly „2.4 Základné dáta PVO“ vyplnením povinných údajov v hlavičkovej časti PVO.

Po vyplnení hlavičkových údajov je potrebné vyplniť v spodnej položkovej časti aspoň jednu položku PVO, ktorá je predmetom obstarania. Postup sa nachádza v kapitole „2.8 Položky PVO“.

11.2 Priradenie rozpočtu k Súhrnnej PVO

Po založení PVO je možné cez ikonu  alebo zo zásobníka práce  vybrať konkrétnu PVO a zarozpočtovať.

Po vyhľadání PVO sa zobrazí obrazovka na spracovanie rozpočtovej klasifikácie k požiadavke a vygenerovanie dokladu rozpočtu FM k požiadavke PVO.



Číslo PVO	Číslo gestora	Druh VO	Číslo požiadavky z plánu VO	Predpokl. hodnota základy Netto	Celková hodnota PVO s DPH	Názov zákazky	Skupina PVO	Účtovný okruh	Predpokladaný začiatok plnenia	Predpokladaný koniec plnenia	Aktuálne obdobie PVO	Číslo súhrnnej PVO
1510900046	1	S Služby		90.000,00	108.000,00	Obstaranie strážnych služieb	S Súhrnná PVO	1510 Úrad MF SR	2023	2023	2023	

Číslo PVO	Číslo gestora	Druh VO	Číslo požiadavky z plánu VO	Predpokl. hodnota základy Netto	Celková hodnota PVO s DPH	Názov zákazky	Skupina PVO	Účtovný okruh	Predpokladaný začiatok plnenia	Predpokladaný koniec plnenia	Aktuálne obdobie PVO	Číslo súhrnnej PVO
1510900046	1	S Služby		90.000,00	108.000,00	Obstaranie strážnych služieb	S Súhrnná PVO	1510 Úrad MF SR	2023	2023	2023	

Číslo PVO	Číslo gestora	Druh VO	Číslo požiadavky z plánu VO	Predpokl. hodnota základy Netto	Celková hodnota PVO s DPH	Názov zákazky	Skupina PVO	Účtovný okruh	Predpokladaný začiatok plnenia	Predpokladaný koniec plnenia	Aktuálne obdobie PVO	Číslo súhrnnej PVO
1510900046	1	S Služby		90.000,00	108.000,00	Obstaranie strážnych služieb	S Súhrnná PVO	1510 Úrad MF SR	2023	2023	2023	

Interné

Pre správne vyplnenie rozpočtovej klasifikácie je potrebné vyplniť polia:

- Fiškálny rok,
- Finančná položka,
- Finančné stredisko,
- Fond,
- Funkčná oblasť,
- Zákazka,
- Nákladové stredisko,
- Účet hlavnej knihy,
- Hodnota rozpočtu.

Poznámka: Je možné zadať aj viaceré dáta rozpočtu (rozpočtová klasifikácia, grant,...) v rámci 1 obdobia (rok). Avšak musí platiť podmienka, že celková hodnota priradeného rozpočtu sa rovná súčtu jednotlivých hodnôt priradeného rozpočtu pre všetky rozpočtové klasifikácie danej položky v tom istom období.

Pole: Typ rozdelenia (Pole definuje spôsob rozpočtovania položky – Hodnotové /Množstevné rozdelenie) je prístupné pri rozpočtovaní PVO s kmeňovým záznamom materiálu, tovaru, výrobku.

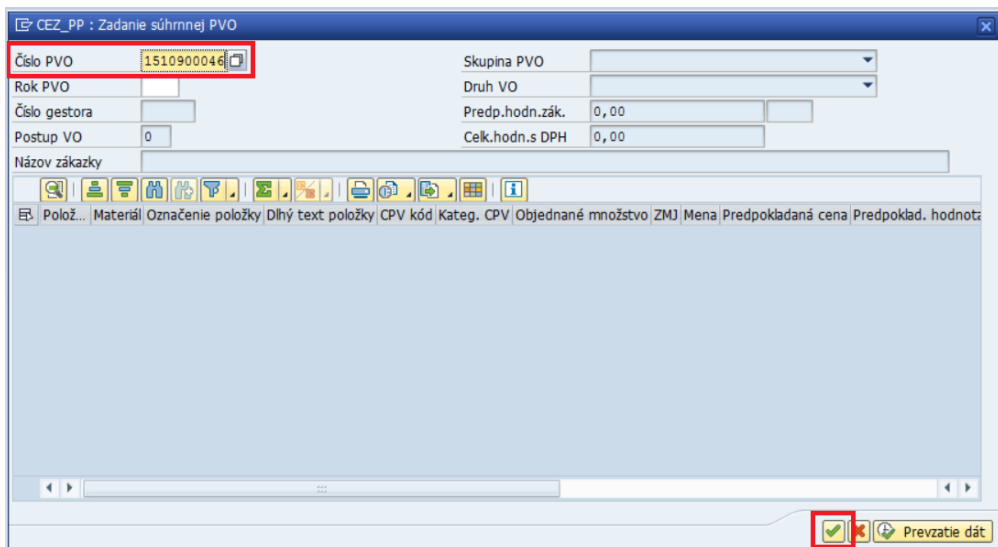
Položku na PVO / zmluve je možné rozpočtovať na 3 roky dopredu.

Pri vyhľadávaní Finančnej položky je potrebné vymazať údaj v poli Fiškálny rok vo výberovom okne pre vyhľadávanie.

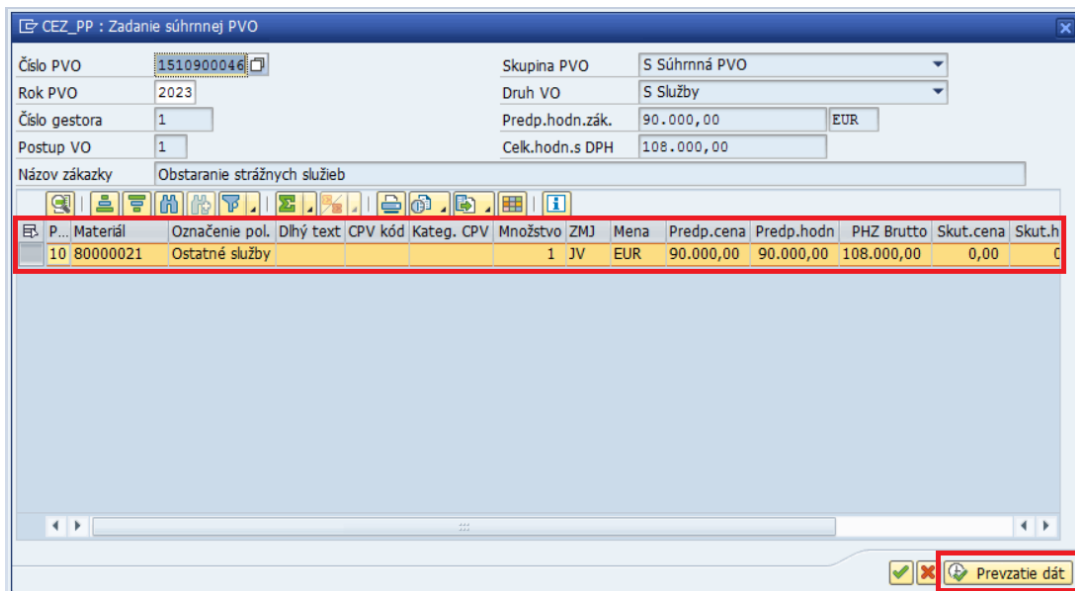
Podrobnejšie inštrukcie pri rozpočtovaní PVO sú k dispozícii v príručke CES_CEZ_Pouzivatelska_Prirucka - Rozpocet_CEZ.

11.3 Založenie Bežnej/Čiastkovej PVO k Súhrnnej PVO

Bežnú/Čiastkovú PVO k Súhrnnej je možné založiť cez transakciu „/TCCEZ/PP5“ alebo cez ikonu  Založenie k súhrnnej/rámcovej PVO. Následne sa zobrazí okno „Zadanie Súhrnnej PVO“, v ktorom je potrebné zadať evidenčné číslo Súhrnnej PVO, ku ktorej sa ide zakladať Bežná/Čiastková PVO a kliknúť na ikonu „Pokračovanie“. Bežnú PVO k Súhrnnej je možné založiť aj v prípade, ak Súhrnná PVO nie je zaročtovaná.



Po zobrazení PVO v položkovej časti okna je potrebné kliknúť na možnosť „Prevzatie dát“.



P...	Materiál	Označenie pol.	Dlhý text	CPV kód	Kateg. CPV	Množstvo	ZMJ	Mena	Predp.cena	Predp.hodn	PHZ Brutto	Skut.cena	Skut.h
10	80000021	Ostatné služby				1	JV	EUR	90.000,00	90.000,00	108.000,00	0,00	€

Následne sa zobrazí karta „Založenie Požiadavky na VO“ s už predvolenou skupinou zmluvy „Bežná PVO“. Je potrebné v nej doplniť:

- Predpokladaný začiatok plnenia PVO
- Predpokladaný koniec plnenia PVO
- Objednané množstvo
- Predpokladaná/Očakávaná cena zákazky

CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO Rok PVO

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zájemcovia Statusy PVO

Názov zákazky Obstaranie strážnych služieb

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia

Druh VO 5 Služby Dôvod ukončenia PVO 0

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl hodnota zákazky Netto

Celková hodnota PVO s DPH

Stav spracovania PVO 0 Rozpočet spracovaný

Dátum stavu PVO

Typ koncesie

Uvoľnené pre spracovanie zmlúvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO 1510900046 / 2023

Skupina súhrnnej/rámcovej PVO S Súhrnná PVO

Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Položka	O...	F...	Fš...	Material	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto
10				80000021	Ostatné služby						EUR	0,00

Po doplnení povinných polí je možné skontrolovať vyplnené údaje pomocou možnosti „Kontrola“.

Po kliknutí na túto možnosť sa zobrazí hlásenie, ktoré informuje o chybách pri zakladaní Bežnej PVO k Súhrnnej. V prípade, že systém chyby našiel, je potrebné skontrolovať povinné polia PVO.

CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO Rok PVO

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zájemcovia Statusy PVO

Názov zákazky Obstaranie strážnych služieb

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia 2023

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia 2023

Druh VO 5 Služby Dôvod ukončenia PVO 0

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl hodnota zákazky Netto 30.000,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 36.000,00

Stav spracovania PVO 0 Rozpočet spracovaný

Dátum stavu PVO

Typ koncesie

Uvoľnené pre spracovanie zmlúvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO 1510900046 / 2023

Skupina súhrnnej/rámcovej PVO S Súhrnná PVO

Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Položka	O...	F...	Fš...	Material	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto	PHZ položky - Brutto
10				80000021	Ostatné služby			1	JV	30.000,00	EUR	30.000,00	36.000,00

Informácia

Všetky dáta PVO sú v poriadku. Kontrola prebehla bez chýb!

Následne je možné Bežnú/Čiastkovú PVO k Súhrnnej PVO uložiť kliknutím na ikonu diskety.

CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO Rok PVO

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zájemcovia Statusy PVO

Názov zákazky Obstaranie strážnych služieb

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia 2023

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia 2023

Druh VO 5 Služby Dôvod ukončenia PVO 0

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl hodnota zákazky Netto 30.000,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 36.000,00

Stav spracovania PVO 0 Rozpočet spracovaný

Dátum stavu PVO

Typ koncesie

Uvoľnené pre spracovanie zmlúvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO 1510900046 / 2023

Skupina súhrnnej/rámcovej PVO S Súhrnná PVO

Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Radky dokl.: Zobrazenie hlásení

Typ Položky Text hlásenia

000000 PVO bola založená pod číslom 1510000198/2023!

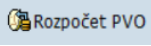
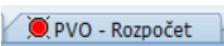
Vaturn stavu PVO

Typ koncesie

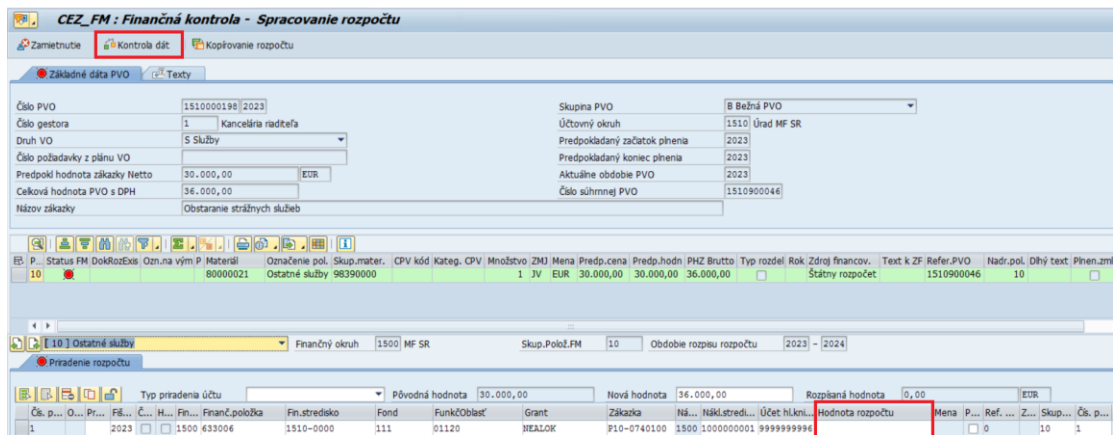
Položka	O...	F...	Fš...	Material	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto	PHZ položky - Brutto
10				80000021	Ostatné služby			1	JV	30.000,00	EUR	30.000,00	36.000,00

11.4 Priradenie rozpočtu Bežným/Čiastkovým PVO s referenciou na Súhrnnú PVO

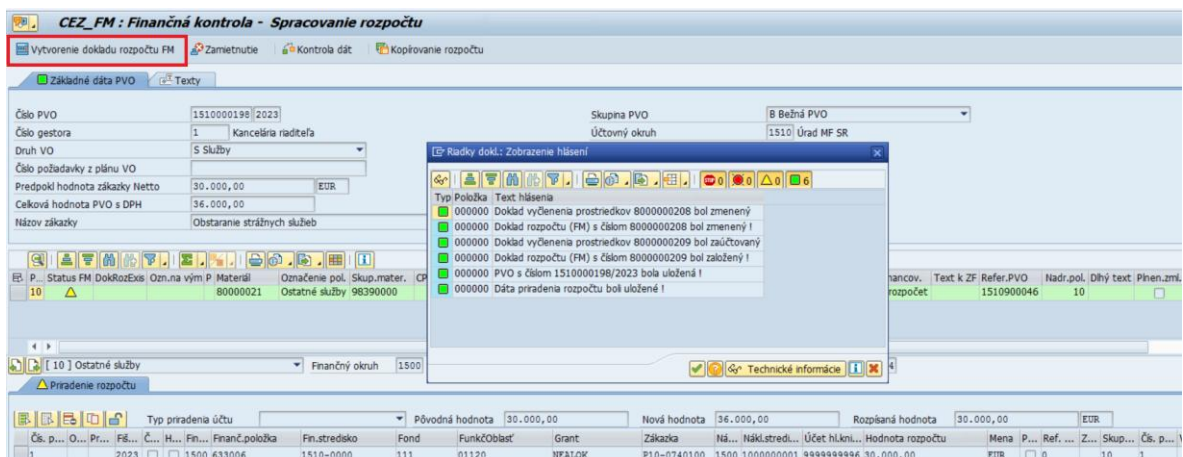
Interné

Po založení Bežnej/Čiastkovej PVO s referenciou na Súhrnnú je možné túto PVO zarozpočovať cez ikonu  alebo zo zásobníka práce . Následne sa PVO zobrazí v režime „Spracovanie rozpočtu“.

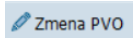
V položke rozpočtu systém prevezme údaje, ktoré už boli zadané pri rozpočtovaní Súhrnnej PVO. Je potrebné údaje skontrolovať, vyplniť stĺpec „Hodnota rozpočtu“, prípadne „Objednané množstvo“, pokiaľ sa jedná o tovar a kliknúť na možnosť „Kontrola dát“.



Po kontrole dát je možné „Vytvoriť doklad rozpočtu FM“.



11.5 Uvoľnenie Súhrnnej PVO pre proces VO

Pre uvoľnenie Súhrnnej PVO pre proces VO je potrebné kliknutím na ikonu  otvoriť konkrétnu PVO v režime „Zmena požiadavky na VO“ a zvoliť možnosť „Uvoľnenie VO“.

Poznámka: So Súhrnnou PVO sa automaticky uvoľnia pre proces VO aj Bežné PVO.

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

Ukončenie PVO **Uvoľnenie VO** Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO 5 Súhrnná PVO Číslo PVO 1510900046 Rok PVO 2023

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zúčtovanie Statusy PVO Časťkové PVO

Názov zákazky **Obstaranie strážnych služieb**

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia 2023

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia 2023

Druh VO 5 Služby Dôvod ukončenia PVO 0

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl. hodnota zákazky Netto 90.000,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 108.000,00

Stav spracovania PVO 2 Rozpočet spracovaný

Dátum stavu PVO 03.05.2023

Typ koncesie

☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnnej/rámčovej PVO /

Skupina súhrnnej/rámčovej PVO

☐ Elektronická aukcia

Položka	O...	F...	Fi...	Ma	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto
10					80000021			1	JV	90.000,00	EUR	90.000,00

Po uvoľnení systém zobrazí informáciu, že uvoľnenú PVO už nie je možné vrátiť do predchádzajúceho stavu. V PVO je možné vykonávať zmeny už iba v podobe zadávania výsledkov VO. Spracovanie rozpočtu bude možné vykonávať aj naďalej.

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

Ukončenie PVO **Uvoľnenie VO** Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO 5 Súhrnná PVO Číslo PVO 1510900046 Rok PVO 2023

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zúčtovanie Statusy PVO Časťkové PVO

Názov zákazky Obstaranie strážnych služieb

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia 2023

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia 2023

Druh VO 5 Služby Dôvod ukončenia PVO 0

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl. hodnota zákazky Netto 90.000,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 108.000,00

Stav spracovania PVO 2 Rozpočet spracovaný

Dátum stavu PVO 03.05.2023

Typ koncesie

☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnnej/rámčovej PVO /

Skupina súhrnnej/rámčovej PVO

☐ Elektronická aukcia

Prajete si PVO uvoľniť pre VO ?

Položka	O...	F...	Fi...	Ma	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto
10					80000021			1	JV	90.000,00	EUR	90.000,00

11.6 Uvoľnenie Bežných/Časťkových PVO po procese VO pre založenie zmluvy, resp. objednávky

Bežné/Časťkové PVO je možné po procese VO uvoľniť pre založenie zmluvy alebo objednávky. Na to je potrebné otvoriť PVO v režime „Zmena požiadavky na VO“ kliknutím na možnosť **Zmena PVO**. Po otvorení konkrétnej PVO je v hornom menu na výber z možností „Uvoľnenie pre zmluvu“ alebo „MM Objednávka“.

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

Ukončenie PVO **Uvoľnenie pre zmluvu** **MM Objednávka** Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO **B. Bežná PVO** Číslo PVO 1510000198 Rok PVO 2023

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zaujímavosti Statusy PVO

Názov zákazky Obstaranie strážnych služieb

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia 2023

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia 2023

Druh VO S Služby Dôvod ukončenia PVO 0

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl hodnota zákazky Netto 30.000,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 36.000,00

Stav spracovania PVO 3 Uvoľnené pre VO

Dátum stavu PVO 03.05.2023

Typ koncesie

☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO 1510900046 / 2023

Skupina súhrnnej/rámcovej PVO S Súhrnná PVO

☐ Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Položka	O...	F...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto
10			80000021	Ostatné služby			1	JV	30.000,00	EUR	30.000,00

12 Rámcová PVO

Rámcová PVO nie je súťažná ako celok (nepodlieha procesu VO ako celok). Do súťaže vstupujú až Bežné/Čiastkové PVO k Rámcovej PVO. Rámcová PVO predstavuje plán obstarania organizácie na určité obdobie na konkrétny druh tovaru, služby, investície. K danej PVO nie je možné zakladať Bežné/Čiastkové PVO pokiaľ Rámcová PVO nie je zarozpočtovaná.

Príklad:

Plán obstaraní nákupu kníh pre organizáciu XYZ (Rámcová) s položkami podľa zamerania kníh.

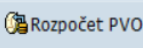
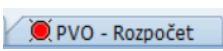
Bežné PVO sa budú k Rámcovej PVO zakladať podľa potreby ako sa knihy budú v priebehu roka / rokov nakupovať.

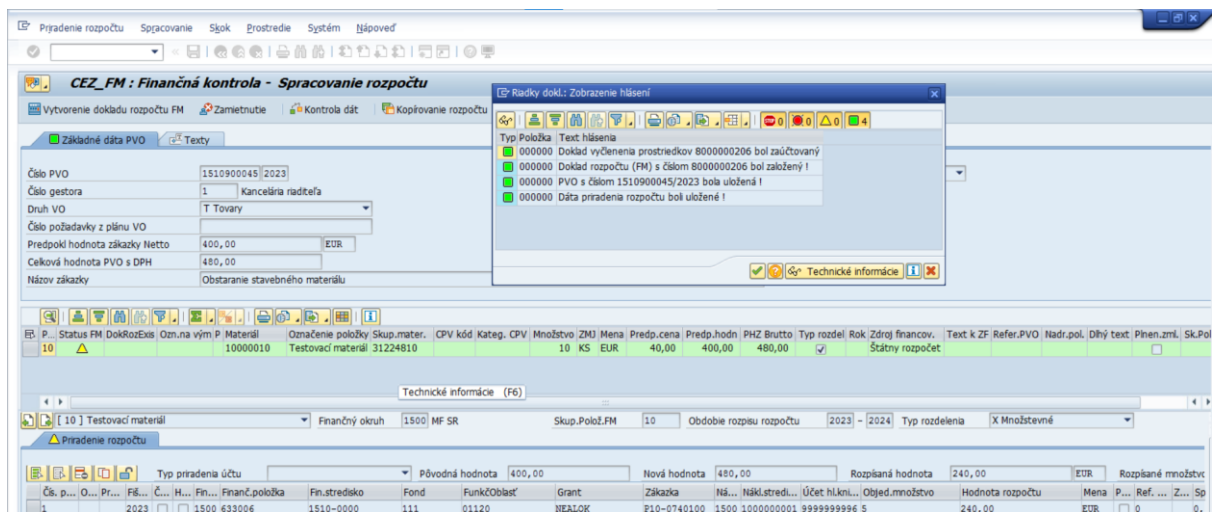
12.1 Založenie Rámcovej PVO

Pri založení Rámcovej PVO je potrebné postupovať podľa kapitoly „2.1 Založenie požiadavky na verejné obstarávanie v systéme CES“ tejto príručky, kde v poli „Skupina zmluvy“ je v tomto prípade potrebné zadať „Rámcová PVO“ a postupovať ďalej pomocou kapitoly „2.4 Základné dáta PVO“ vyplnením povinných údajov v hlavičkovej časti PVO.

Po vyplnení hlavičkových údajov je potrebné vyplniť v spodnej položkovej časti aspoň jednu položku PVO, ktorá je predmetom obstarania. Postup sa nachádza v kapitole „2.8 Položky PVO“.

12.2 Priradenie rozpočtu k Rámcovej PVO

Po založení PVO je možné cez ikonu  alebo zo zásobníka práce  vybrať konkrétnu PVO v režime „Spracovanie rozpočtu“. Po vyhľadání PVO sa zobrazí obrazovka na spracovanie rozpočtovej klasifikácie k požiadavke a vygenerovanie dokladu rozpočtu FM k PVO.



Pre správne vyplnenie rozpočtovej klasifikácie je potrebné vyplniť polia:

- Fiškálny rok,
- Finančná položka,
- Finančné stredisko,
- Fond,
- Funkčná oblasť,

Interné

- Zákazka,
- Nákladové stredisko,
- Účet hlavnej knihy,
- Hodnota rozpočtu.

Poznámka: Je možné zadať aj viaceré dáta rozpočtu (rozpočtová klasifikácia, grant,...) v rámci 1 obdobia (rok). Avšak musí platiť podmienka, že celková hodnota priradeného rozpočtu sa rovná súčtu jednotlivých hodnôt priradeného rozpočtu pre všetky rozpočtové klasifikácie danej položky v tom istom období.

Pole: Typ rozdelenia (Pole definuje spôsob rozpočtovania položky – Hodnotové /Množstevné rozdelenie) je prístupné pri rozpočtovaní PVO s kmeňovým záznamom materiálu, tovaru, výrobku.

Položku na PVO/zmluve je možné rozpočtovať na 3 roky dopredu.

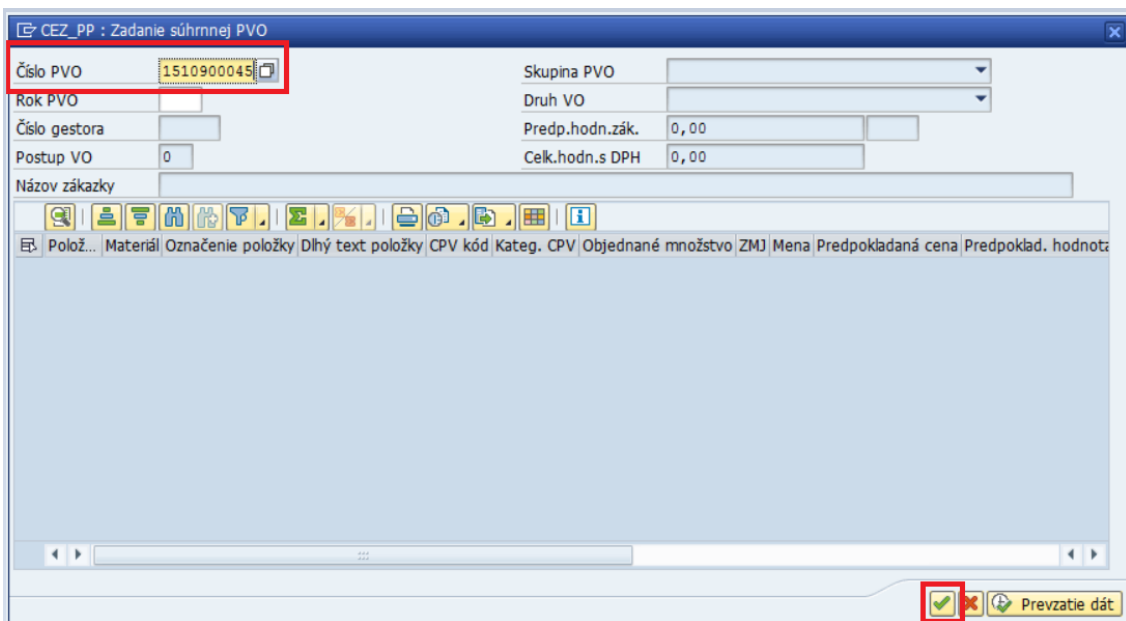
Pri vyhľadávaní Finančnej položky je potrebné vymazať údaj v poli Fiškálny rok vo výberovom okne pre vyhľadávanie.

Podrobnejšie inštrukcie pri rozpočtovaní PVO sú k dispozícii v príručke CES_CEZ_Pouzivatelska_Prirucka - Rozpocet_CEZ.

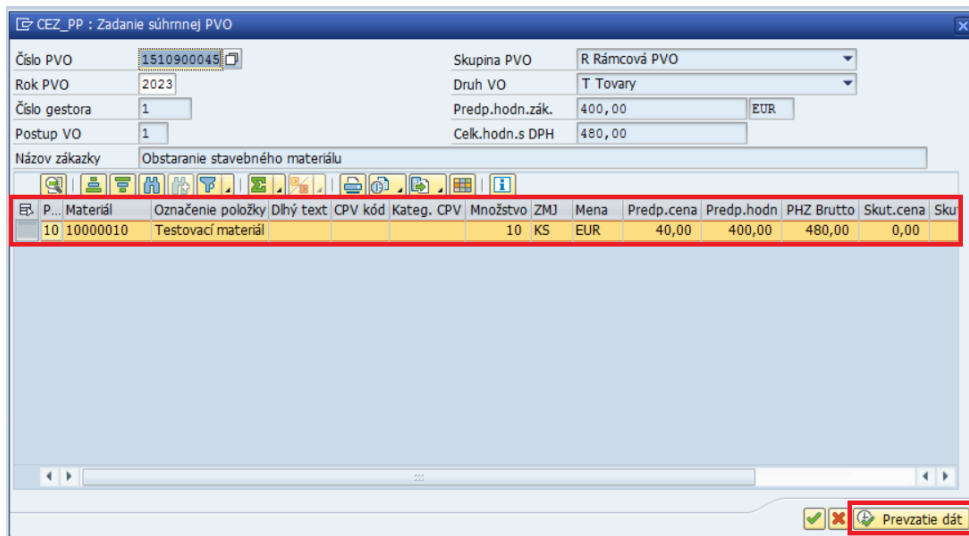
12.3 Založenie Bežnej/Čiastkovej PVO k Rámcovej PVO

Bežnú/Čiastkovú PVO k Súhrnnej je možné založiť cez transakciu „/TCCEZ/PP5“ alebo cez ikonu  Založenie k súhrnnej/rámcovej PVO. Následne sa zobrazí okno „Zadanie Rámcovej PVO“, v ktorom je potrebné zadať evidenčné číslo Rámcovej PVO, ku ktorej sa ide zakladať Bežná/Čiastková PVO a kliknúť na ikonu „Pokračovanie“.

Bežnú PVO k Rámcovej nie je možné založiť, pokiaľ Rámcová PVO nie je zarozpočtovaná.



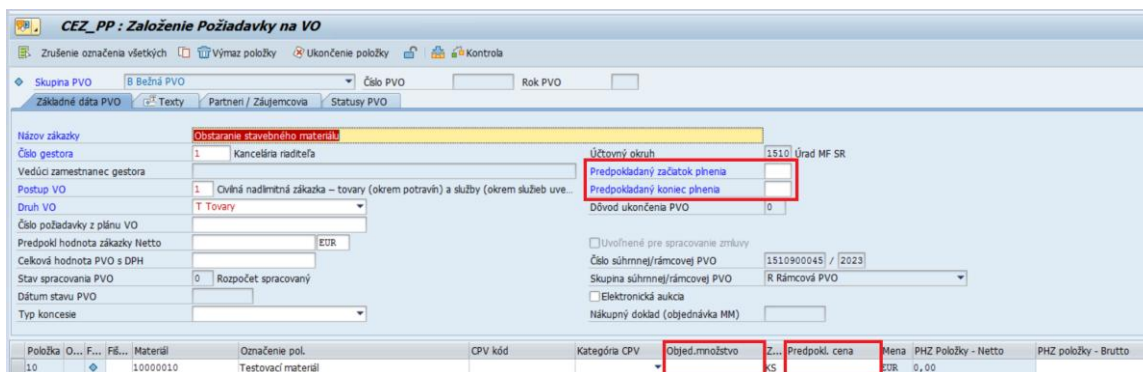
Po zobrazení PVO v položkovej časti okna je potrebné kliknúť na možnosť „Prevzatie dát“.



P...	Materiál	Označenie položky	Dlhý text	CPV kód	Kateg. CPV	Množstvo	ZMJ	Mena	Predp.cena	Predp.hodn	PHZ Brutto	Skut.cena	Sku
10	10000010	Testovací materiál				10	KS	EUR	40,00	400,00	480,00	0,00	

Následne sa zobrazí karta „Založenie Požiadavky na VO“ s už predvolenou skupinou zmluvy „Bežná PVO“. Je potrebné v nej doplniť:

- Predpokladaný začiatok plnenia PVO
- Predpokladaný koniec plnenia PVO
- Objednané množstvo
- Predpokladaná/Očakávaná cena zákazky



Položka	O...	F...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto	PHZ položky - Brutto
10			10000010	Testovací materiál			10	KS	EUR	40,00		

Po doplnení povinných polí je možné skontrolovať vyplnené údaje pomocou možnosti „Kontrola“.

Po kliknutí na túto možnosť sa zobrazí hlásenie, ktoré informuje o chybách pri zakladaní Bežnej PVO k Súhrnnej. V prípade, že systém chyby našiel, je potrebné skontrolovať povinné polia PVO.

CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Zrušenie označenia všetkých Vymaz položky Ukončenie položky Kontrola

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO Rok PVO

Základné údaje PVO Texty Partneri / Zájemcovia Statusy PVO

Názov zákazky: Obstaranie stavebného materiálu

Číslo gestora: 1 Kancelária radťa Účtovný okruh: 1510 Úrad MF SR

Veďúc zamestnanec gestora: Predpokladaný začiatok plnenia: 2023

Postup VO: 1 Ovládná nadmístná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia: 2023

Druh VO: T Továry Dôvod ukončenia PVO: 0

Číslo požiadavky z plánu VO: Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Predpokl. hodnota zákazky Netto: 200,00 EUR Číslo súhrnnej/rámcovej PVO: 1510900045 / 2023

Celková hodnota PVO s DPH: 240,00 Skupina súhrnnej/rámcovej PVO: R Rámcová PVO

Stav spracovania PVO: 0 Rozpočet spracovaný Elektronická aukcia

Dátum stavu PVO: Nákupný doklad (objednávka MM)

Položka	O...	F...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto	PHZ položky - Brutto
10			10000010	Testovací materiál		5		KS	40,00	EUR	200,00	240,00

Informácia: Nulový dátum PVO sú v poriadku. Kontrola prebehla bez chýb!

Následne je možné Bežnú/Čiastkovú PVO k Súhrnnej PVO uložiť kliknutím na ikonu diskety.

Požiadavka na VO Spracovanie Skok Systém Nápoď

CEZ_PP : Založenie Požiadavky na VO

Zrušenie označenia všetkých Vymaz položky Ukončenie položky Kontrola

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO Rok PVO

Základné údaje PVO Texty Partneri / Zájemcovia Statusy PVO

Riadky dokl.: Zobrazenie hlásení

Typ Položka: Text hlásenia

000000 PVO bola založená pod číslom 1510000197/2023!

Účtovný okruh: 1510 Úrad MF SR

Predpokladaný začiatok plnenia: 2023

Predpokladaný koniec plnenia: 2023

Dôvod ukončenia PVO: 0

Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO: 1510900045 / 2023

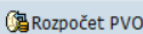
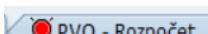
Skupina súhrnnej/rámcovej PVO: R Rámcová PVO

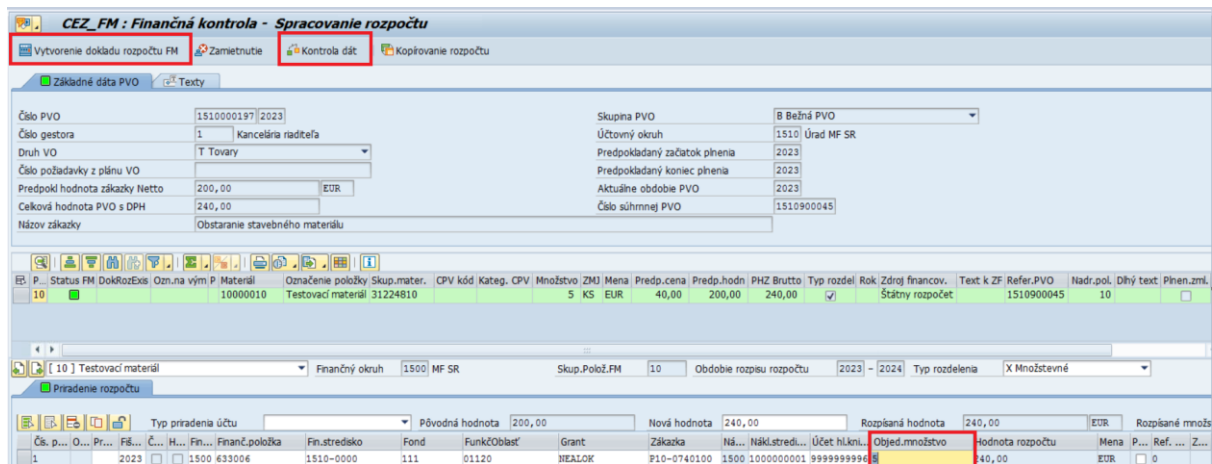
Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Položka	O...	F...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky
10			10000010	Testovací materiál		5		KS	40,00	EUR	200,00

12.4 Priradenie rozpočtu Bežným/Čiastkovým PVO s referenciou na Rámcovú PVO

Po založení Bežnej/Čiastkovej PVO s referenciou na Rámcovú je možné túto PVO zarozpočovať cez ikonu  alebo zo zásobníka práce . Následne sa PVO zobrazí v režime „Spracovanie rozpočtu“.



CEZ_FM : Finančná kontrola - Spracovanie rozpočtu

Vytvorenie dokladu rozpočtu FM Zamietnutie Kontrola dát Kopírovanie rozpočtu

Základné údaje PVO

Číslo PVO: 1510000197 | 2023
 Číslo gestora: 1 Kancelária riaditeľa
 Druh VO: T Tovary
 Číslo požiadavky z plánu VO:
 Predpokladaná hodnota záväzku Netto: 200,00 EUR
 Celková hodnota PVO s DPH: 240,00
 Názov záväzku: Obstaranie stavebného materiálu

Skupina PVO: B Bežná PVO
 Účtovný okruh: 1510 Úrad MF SR
 Predpokladaný začiatok plnenia: 2023
 Predpokladaný koniec plnenia: 2023
 Aktuálne obdobie PVO: 2023
 Číslo súhrnej PVO: 1510900045

P.	Status FM	Doklady	Ozn. na vým.	P. Materiál	Označenie položky	Skup.mater.	CPV kód	Kateg. CPV	Množstvo	ZM	Mena	Predp.cena	Predp.hodn.	PHZ	Brutto	Typ rozdel.	Rok	Zdroj financov.	Text k ZF	Refer.PVO	Nadr.pól.	Dihý text	Plnen.zml.	
10					10000010	Testovací materiál	31224810		5	KS	EUR	40,00	200,00	240,00							1510900045	10		

Priradenie rozpočtu

Typ priradenia účtu: Pôvodná hodnota: 200,00 Nová hodnota: 240,00 Rozpočítaná hodnota: 240,00 EUR Rozpočítané množstvo: 40,00

Čís. p...	O...	Pr...	Fá...	Č...	H...	Fin...	Finanč.položka	Fin.stredisko	Fond	Funkč.oblasť	Grant	Záväzok	Ná...	Nákladstred...	Účet hl.kni.	Objed.množstvo	Hodnota rozpočtu	Mena	P...	Ref...	Z...
1							1510-0000	111	01120	NEALOK		P10-0740100	1500	1000000001	9999999999	40,00	40,00	EUR			

V položke rozpočtu systém prevezme údaje, ktoré už boli zadané pri rozpočtovaní Rámcovej PVO. Je potrebné údaje skontrolovať a vyplniť stĺpec „Objednané množstvo“ a stlačiť Enter. Následne sa stĺpec „Hodnota rozpočtu“ automaticky dotiahne (pri Type rozdelenia – „Množstevné“). V prípade, že sa jedná o Typ rozdelenia – „Hodnotové“, je potrebné vyplniť stĺpec „Hodnota rozpočtu“.

Následne je možné PVO skontrolovať kliknutím na možnosť „Kontrola dát“ a vytvoriť rozpočtový doklad pomocou možnosti „Vytvorenie dokladu rozpočtu FM“.

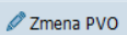
Poznámka: pri rozpočtovaní Bežnej PVO s referenciou na Rámcovú, ktorá je vo vyššej hodnote ako Rámcová PVO systém zobrazí upozorňujúce hlásenie o prekročení hodnoty Rámcovej PVO. Po odkliknutí hlásenia systém dovolí Bežnú PVO vo vyššej hodnote zarozpočtovať a vytvoriť doklad rozpočtu FM.

V rámci uvedeného postupu je potrebné najskôr preveriť, či celková hodnota Bežných PVO k Rámcovej PVO neprekračuje celkovú stanovenú hodnotu Rámcovej PVO. Uvedeným spôsobom je možné vytvoriť len PVO v hodnote, pri zadaní ktorej nedôjde k prekročeniu celkovej hodnoty Rámcovej PVO.

K uvedenej situácii môže dôjsť v prípade, kedy je potrebné ukončiť už založenú Bežnú PVO k Rámcovej PVO a obliho Bežnej PVO k Rámcovej PVO je už „spotrebované“ Rámcovou PVO.

12.5 Uvoľnenie Bežných/Čiastkových PVO pre proces VO

Rámcová PVO nie je súťažná ako celok, preto nepodlieha procesu VO ako celok a do súťaže vstupujú až Bežné/Čiastkové PVO k Rámcovej. Ak je pri týchto PVO spracovaný rozpočet a vytvorený doklad rozpočtu FM, je možné prejsť k uvoľneniu Bežných/Čiastkových PVO pre proces VO.

Pre uvoľnenie je potrebné kliknutím na ikonu  otvoriť konkrétnu PVO v režime „Zmena požiadavky na VO“ a zvoliť možnosť „Uvoľnenie VO“.

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

Ukončenie PVO Uvoľnenie VO Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO 1510000197 Rok PVO 2023

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zaujímavosť Statusy PVO

Názov zákazky Obstaranie stavebného materiálu

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve...

Druh VO T Tovary

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl. hodnota zákazky Netto 200,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 240,00

Stav spracovania PVO 2 Rozpočet spracovaný

Dátum stavu PVO 03.05.2023

Typ koncesie

Úvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO 1510900045 / 2023

Skupina súhrnnej/rámcovej PVO R Rámcová PVO

Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Položka	O...	F...	Fiš...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto
10				10000010	Testovací materiál		5	KS	40,00	EUR	200,00	

Po uvoľnení systém zobrazí informáciu, že uvoľnenú PVO už nie je možné vrátiť do predchádzajúceho stavu. V PVO je možné vykonávať zmeny už iba v podobe zadávania výsledkov VO. Spracovanie rozpočtu bude možné vykonávať aj naďalej.

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

Ukončenie PVO Uvoľnenie VO Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO B Bežná PVO Číslo PVO 1510000197 Rok PVO 2023

Základné dáta PVO Texty Partneri / Zaujímavosť Statusy PVO

Názov zákazky Obstaranie stavebného materiálu

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve...

Druh VO T Tovary

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl. hodnota zákazky Netto 200,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 240,00

Stav spracovania PVO 2 Rozpočet spracovaný

Dátum stavu PVO 03.05.2023

Typ koncesie

Úvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO 1510900045 / 2023

Skupina súhrnnej/rámcovej PVO R Rámcová PVO

Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Pri uvoľnení PVO pre VO sa nastaví status PVO. Tento status znemožní akékoľvek zmeny v PVO (okrem zadania výsledkov VO). Spracovanie rozpočtu však bude stále možné vykonávať. Tento krok je nevratný, uvoľnenú PVO pre VO nie je možné vrátiť do stavu pred VO.

Prajete si PVO uvoľniť pre VO ?

Áno Nie

Položka	O...	F...	Fiš...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto
10				10000010	Testovací materiál		5	KS	40,00	EUR	200,00	

12.6 Uvoľnenie Bežných/Čiastkových PVO po procese VO pre založenie zmluvy, resp. objednávky

Bežné/Čiastkové PVO je možné po procese VO uvoľniť pre založenie zmluvy alebo objednávky. Na to je potrebné otvoriť PVO v režime „Zmena požiadavky na VO“ kliknutím na možnosť [Zmena PVO](#). Po otvorení konkrétnej PVO je v hornom menu na výber z možností „Uvoľnenie pre zmluvu“ alebo „MM Objednávka“.

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

Ukončenie PVO **Uvoľnenie pre zmluvu** **MM Objednávka** Zrušenie označenia všetkých Výmaz položky Ukončenie položky Kontrola Rozpočet

Skupina PVO **B Bežná PVO** Číslo PVO 1510000197 Rok PVO 2023

Základné údaje PVO Texty Partneri / Zaujímavosti Statusy PVO

Názov zákazky Obstaranie stavebného materiálu

Číslo gestora 1 Kancelária riaditeľa Účtovný okruh 1510 Úrad MF SR

Vedúci zamestnanec gestora Predpokladaný začiatok plnenia 2023

Postup VO 1 Civilná nadlimitná zákazka – tovary (okrem potravín) a služby (okrem služieb uve... Predpokladaný koniec plnenia 2023

Druh VO T Tovary Dôvod ukončenia PVO 0

Číslo požiadavky z plánu VO

Predpokl. hodnota zákazky Netto 200,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH 240,00

Stav spracovania PVO 3 Uvoľnené pre VO

Dátum stavu PVO 03.05.2023

Typ koncesie

☐ Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Číslo súhrnnej/rámcovej PVO 1510900045 / 2023

Skupina súhrnnej/rámcovej PVO R Rámcová PVO

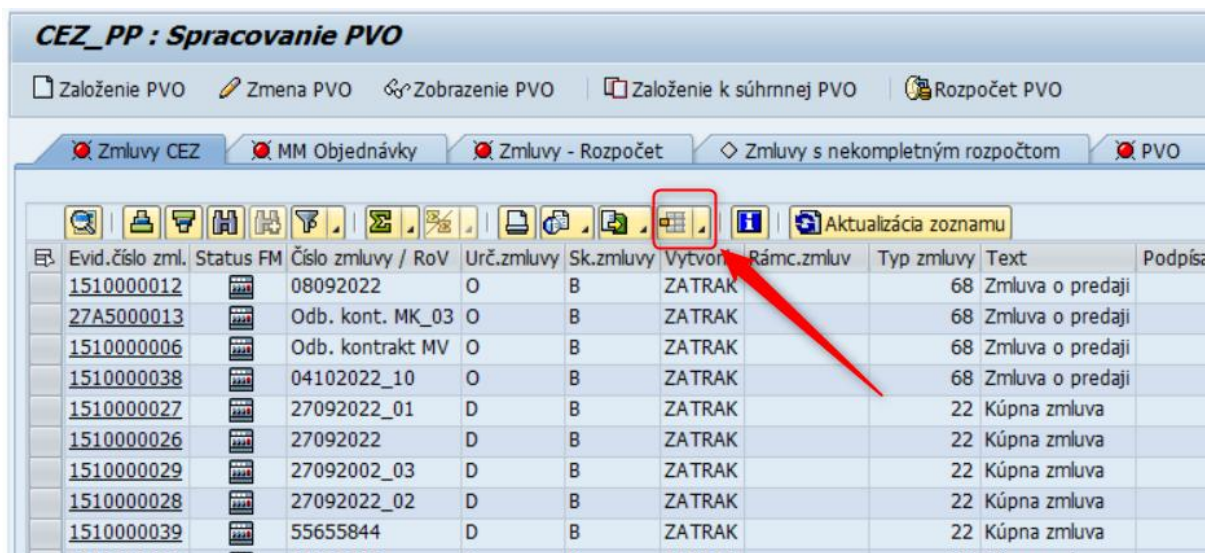
☐ Elektronická aukcia

Nákupný doklad (objednávka MM)

Položka	O...	F...	Fč...	Materiál	Označenie pol.	CPV kód	Kategória CPV	Objed.množstvo	Z...	Predpokl. cena	Mena	PHZ Položky - Netto
10				10000010	Testovací materiál			5	KS	40,00	EUR	200,00

13 Nastavenie layoutu

Každý report je nejakým spôsobom usporiadaný. Toto usporiadanie ale nemusí vždy vyhovovať potrebám používateľa. Pre úpravu vlastného nastavovania slúži ikona  na nástrojovej lište.

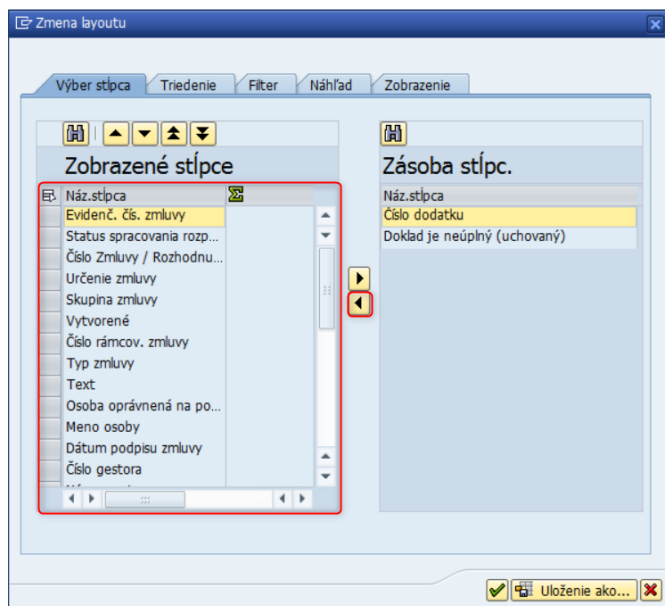


Po kliknutí na ikonu layoutu sa zobrazia viaceré možnosti práce s layoutom:

- [Výber layoutu...](#)
- [Zmena layoutu...](#)
- [Uloženie layoutu...](#)
- [Správa layoutu](#)

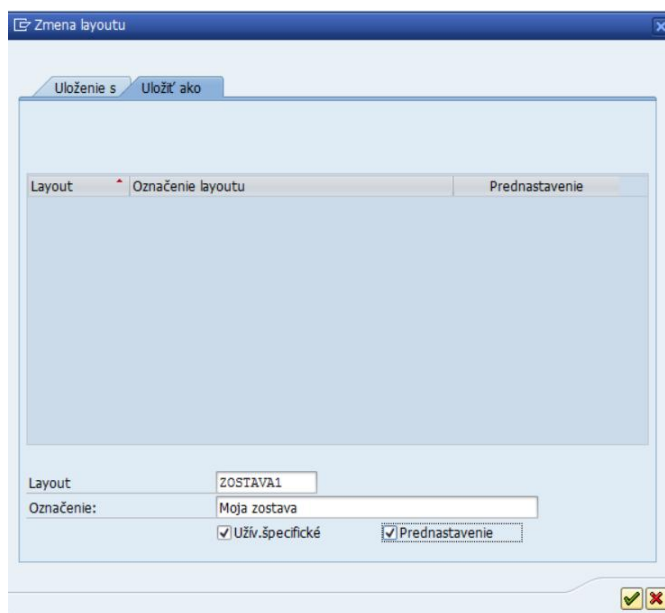
13.1 Zmena layoutu

Možnosť **Zmena layoutu (Založenie nového layoutu)** sa používa na úpravu už existujúceho layoutu a založenie nového. Umožňuje zobrazíť a potlačiť polia, ktoré sú k dispozícii. Úlohou používateľa je vybrať ľubovoľné pole alebo polia z pravej časti okna (zásoba stĺpec.) a presunúť ich šípkou do ľavej časti okna (zobrazené stĺpce)



Výber stĺpcov nezabudnúť uložiť kliknutím na ikonu diskety.

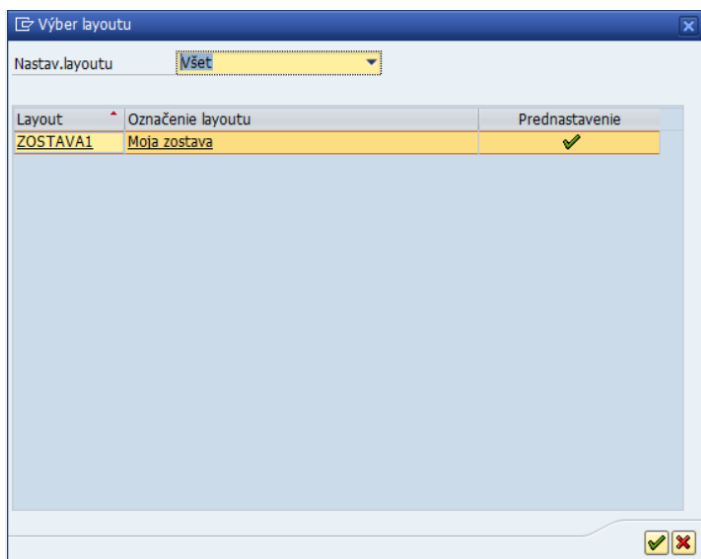
Upravený layout používateľ uloží pod špecifickým názvom, ktorému vyhovujúcim. Na spustenie zobrazenia layoutu vždy v tomto formáte je potrebné zakliknúť možnosť **Prednastavenie**. V prípade, že používateľ chce, aby bol tento report k dispozícii len pre neho (nebol viditeľný pre iných používateľov), zaklikne možnosť **Užív. špecifické**.



Pridané stĺpce sa zobrazia v reporte.

13.2 Výber layoutu

Výber layoutu umožňuje výber jedného z už založených layoutov.

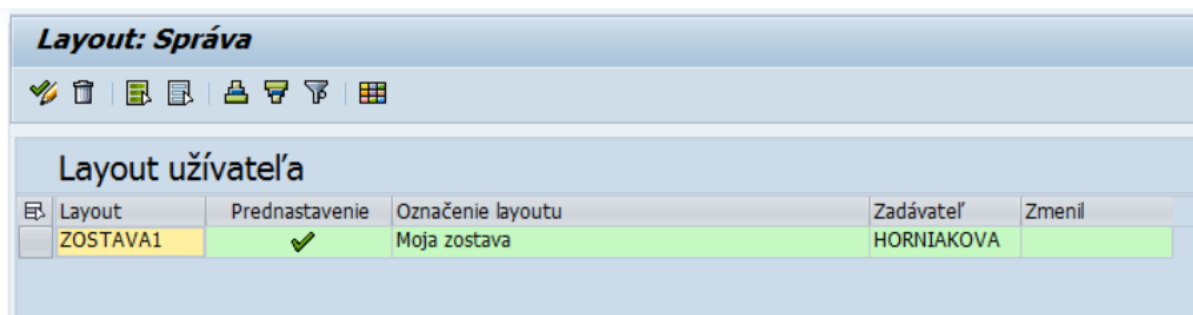


13.3 Uloženie layoutu

Uloženie layoutu umožňuje rýchle uloženie aktuálne používaného layoutu.

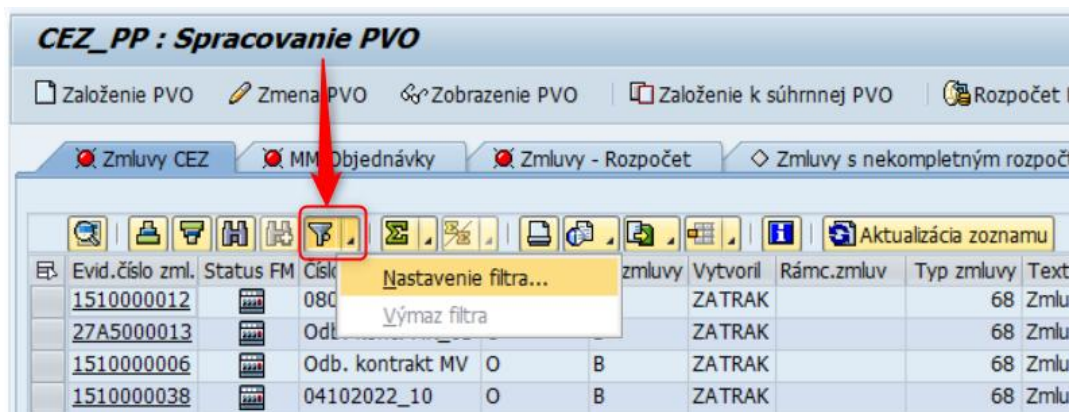
13.4 Správa layoutu

Správa layoutu umožňuje spravovať už založené layouty. Umožňuje vykonanie činností ako výmaz, výber a filtrovanie podľa zvolených kritérií.



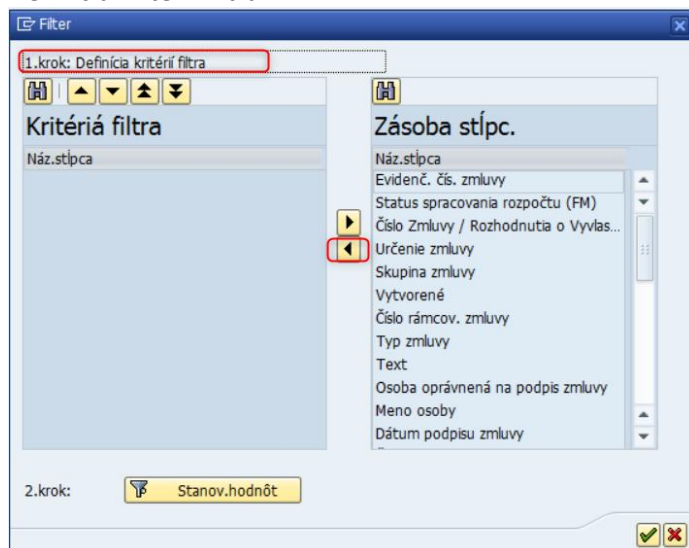
14 Filtrovanie

Jednou z možností nástrojovej lišty je **Filtrovanie údajov** podľa zvolených kritérií.

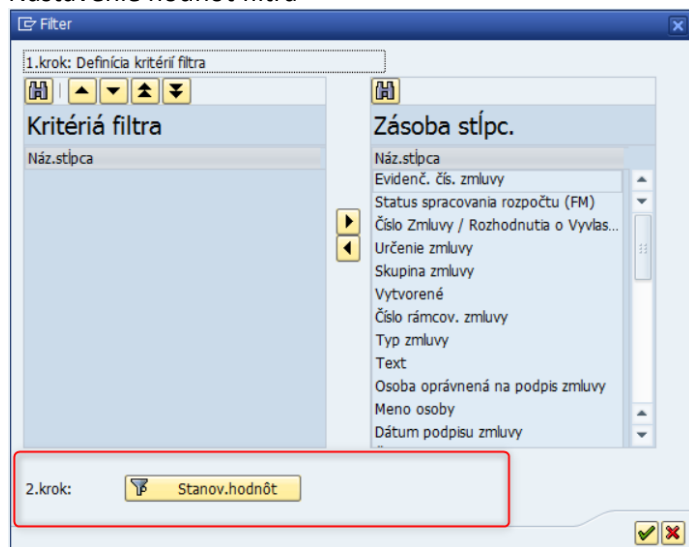


Nastavenie filtra je dvojkrokové:

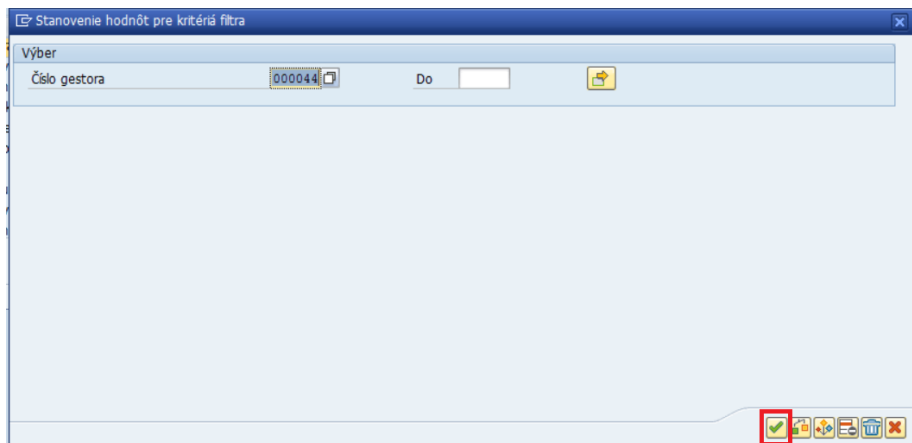
1. Definícia kritérií filtra



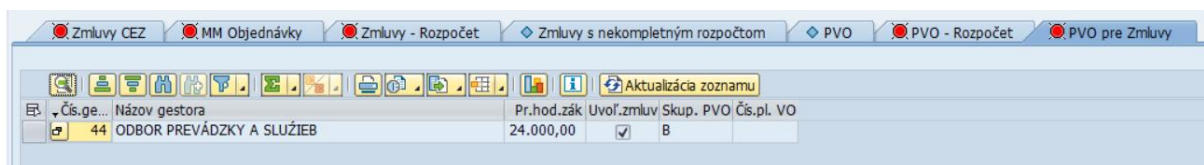
2. Nastavenie hodnôt filtra



Interné

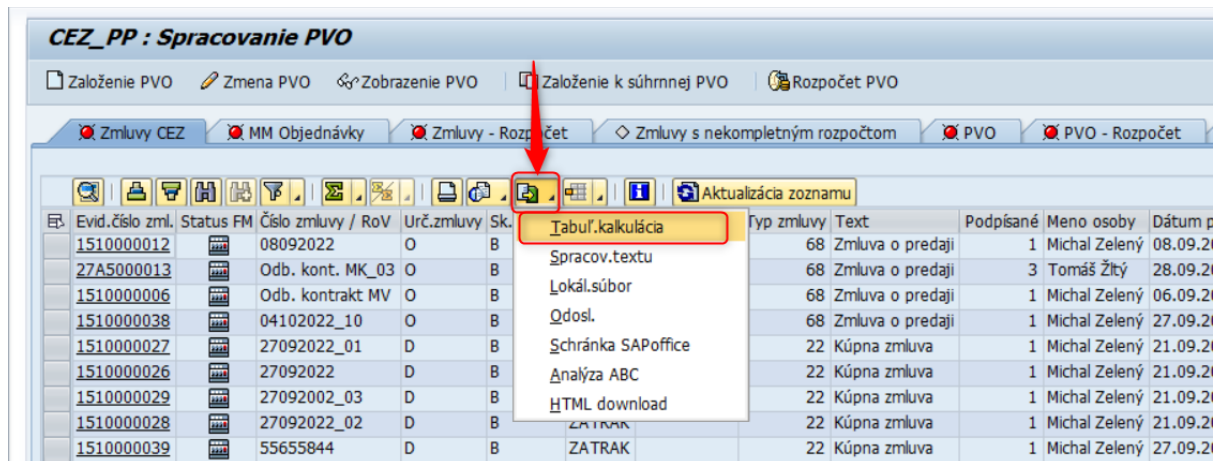


Výber potvrdiť kliknutím na zelenú ikonu. Následne systém vyfiltruje požadované údaje.

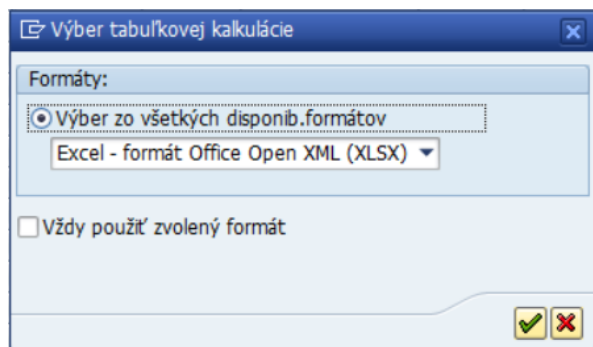


15 Export dát do excelu

Zo systému je možné niektoré dáta exportovať do súboru na lokálny disk používateľa. Táto činnosť sa vykonáva prostredníctvom kliknutia na tlačidlo  (resp. šípku smerujúcu nadol) a výberom možnosti s názvom **Tabuľková kalkulácia** na nástrojovej lište.

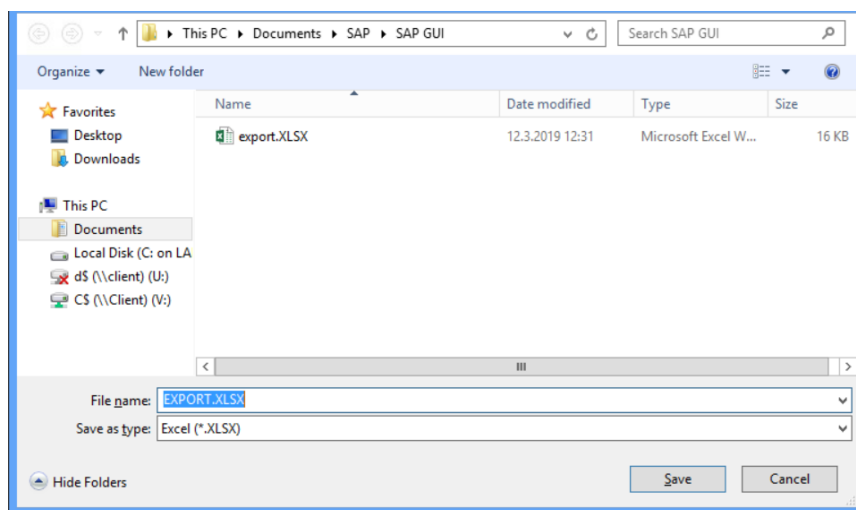


Následne je potrebné vybrať formát, v ktorom má byť súbor vytvorený.



Výber formátu potvrdiť kliknutím na ikonu .

Po potvrdení je potrebné zvoliť miesto, kam sa má vygenerovaný súbor uložiť.



Interné

Následne sa otvorí exportovaný súbor.

export.XLSX - Excel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	Evidenč. čís. zmluvy	Status spracovania rozpočtu (FM)	Číslo zmluvy / Rozhodnutia o Vylastnení	Určenie zmluvy	Skupina zmluvy	Vytvorené	Číslo rámcov zmluvy	Typ zmluvy	Text	Osoba oprávnená na podpis zmluvy	Meno osoby	Dátum podpisu zmluvy	Číslo gestora	Názov gestora
2	1510000012		08092022	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	1	Michal Zelený	8.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
3	27A5000013		Odb. kont. MK_03	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	3	Tomáš Žitý	28.9.2022	3	Odbor prevádzky a služieb
4	1510000006		Odb. kontrakt MV	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	1	Michal Zelený	6.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
5	1510000038		04102022_10	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	1	Michal Zelený	27.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
6	1510000027		27092022_01	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	21.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
7	1510000026		27092022	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	21.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
8	1510000029		27092022_03	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	21.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
9	1510000028		27092022_02	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	21.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
10	1510000039		55655844	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	27.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
11	1510000049		04102022	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	4.10.2022	1	Kancelária riaditeľa
12	1510000044		Lim. obj_2	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	6.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
13	1510000048		27_09_2022_5	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	1	Michal Zelený	4.10.2022	1	Kancelária riaditeľa
14	1510000005		Plán dodávok LK	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	1	Michal Zelený	6.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
15	1510000050		27_09_2022_08	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	1	Michal Zelený	4.10.2022	1	Kancelária riaditeľa
16	27A5000016		27_09_2022_07	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	3	Tomáš Žitý	4.10.2022	3	Odbor prevádzky a služieb
17	1510000030		27092022_04	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	21.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
18	1510000036		27_09_2022_06	O	B	ZATRAK		68	Zmluva o predaji	1	Michal Zelený	27.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
19	1510000020		26092022	D	B	ZATRAK		22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	21.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
20	1510000009		Rám čiast	D	B	ZATRAK	1510000008	22	Kúpna zmluva	1	Michal Zelený	6.9.2022	1	Kancelária riaditeľa
21														
22														

Interné

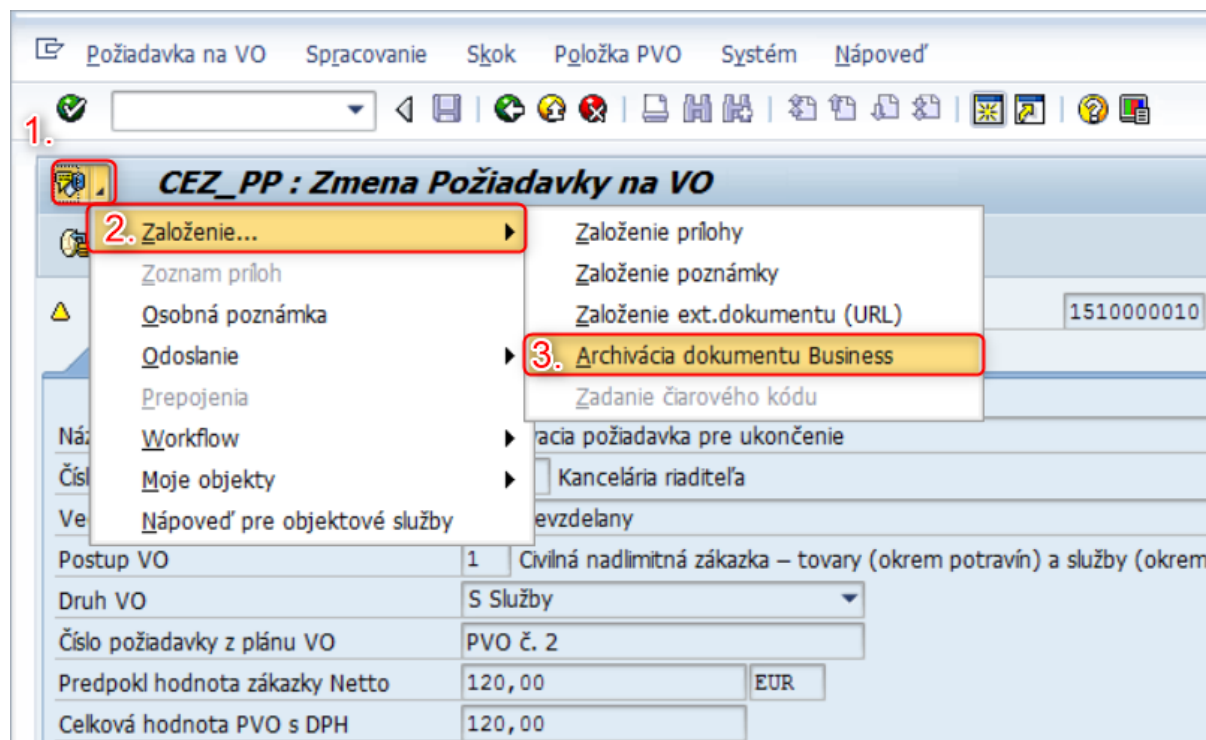
16 Archivácia dokumentov a príloh k PVO

Na ukladanie a archiváciu dokumentov k PVO sa využíva štandardná funkcionálna **Služba pre objekt (GOS)**.

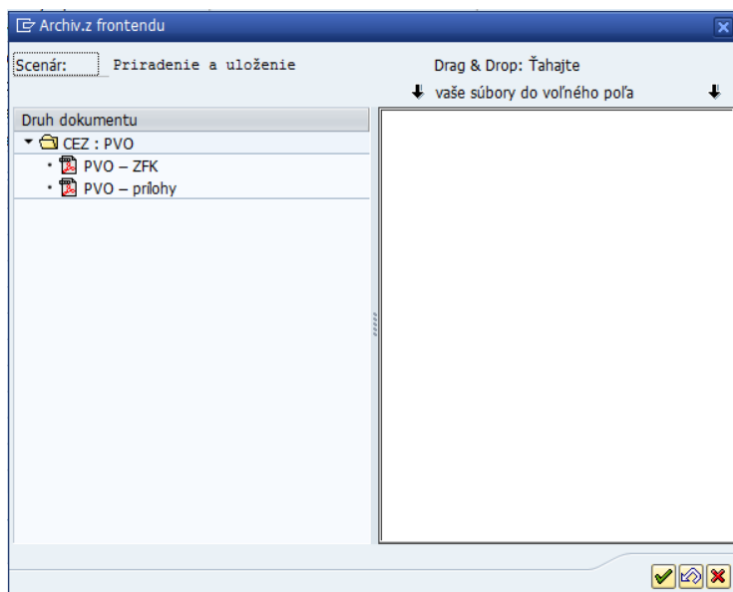
Poznámka:

Archivovanie dokumentov k zmluve je možné až po založení PVO.

Na uloženie dokumentov k zmluve je potrebné vybrať možnosť **Založenie...** a následne **Archivácia dokumentu Business**.

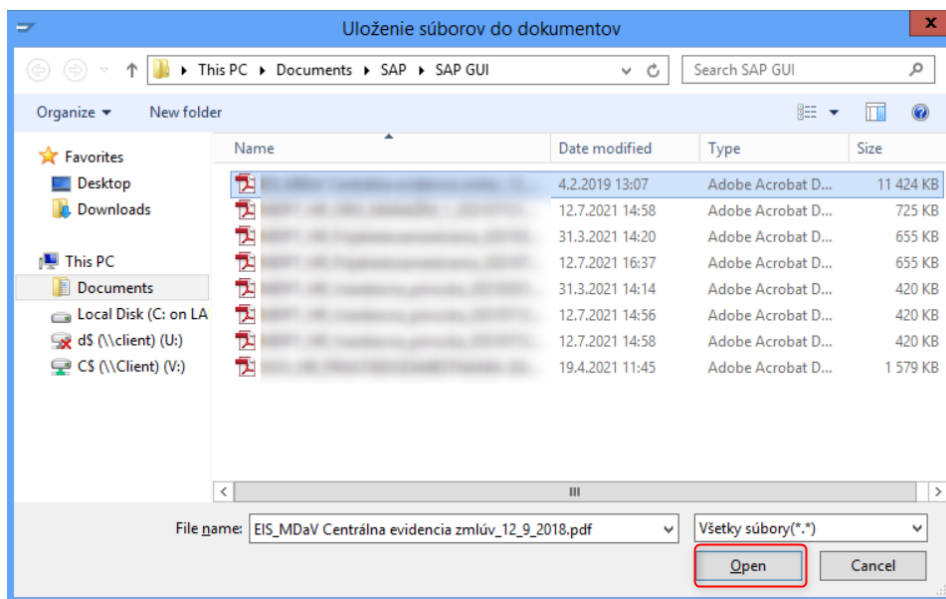


Pre aplikáciu Centrálna evidencia zmlúv sú prílohy ukladané v archíve na Content Server.



Na nahratie dokumentu k PVO je potrebné dvojklikom otvoriť daný druh dokladu, ku ktorému sa bude ukladať dokument k PVO alebo dotiahnuť požadovaný dokument do zvýrazneného poľa (funkcia Drag & Drop). Povolený formát archivovaného dokumentu je PDF.

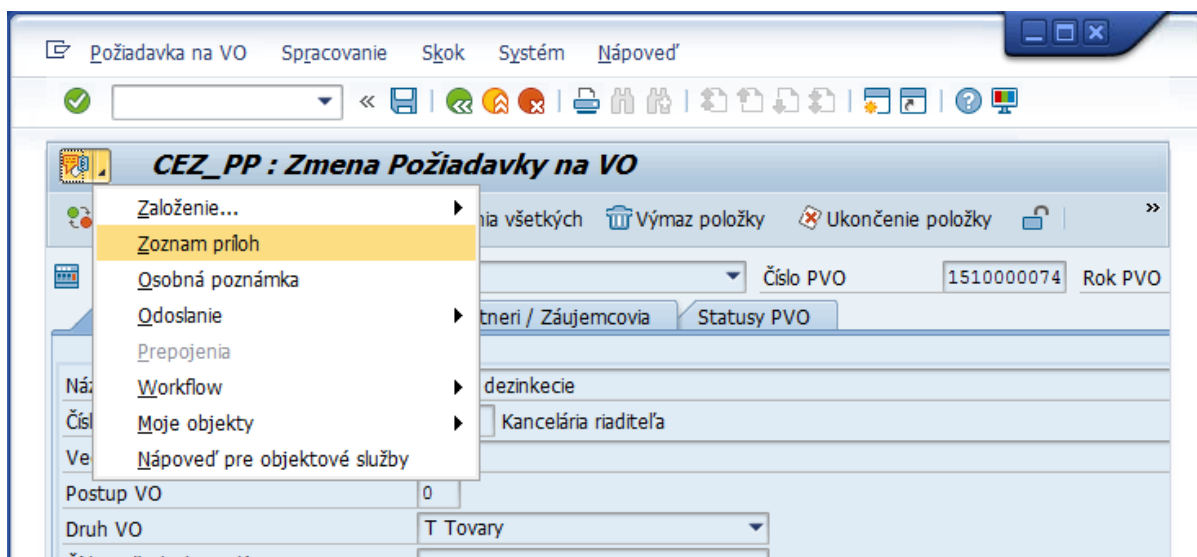
Zobrazí sa výberové okno, kde je potrebné zadať adresu uloženého dokumentu (.pdf) v počítači a stlačiť tlačidlo **Open**.



Po zadaní popisu k nahranému súboru sa dokument uloží k PVO ako vybraný druh dokumentu. Potvrdiť .

Nahraté prílohy je možné zobrazíť v zozname príloh. V zozname príloh je možné nahráť nové súbory alebo vymazať už nahraté, upravovať, triediť, filtrovať a tlačíť zoznam príloh.

Zoznam príloh:



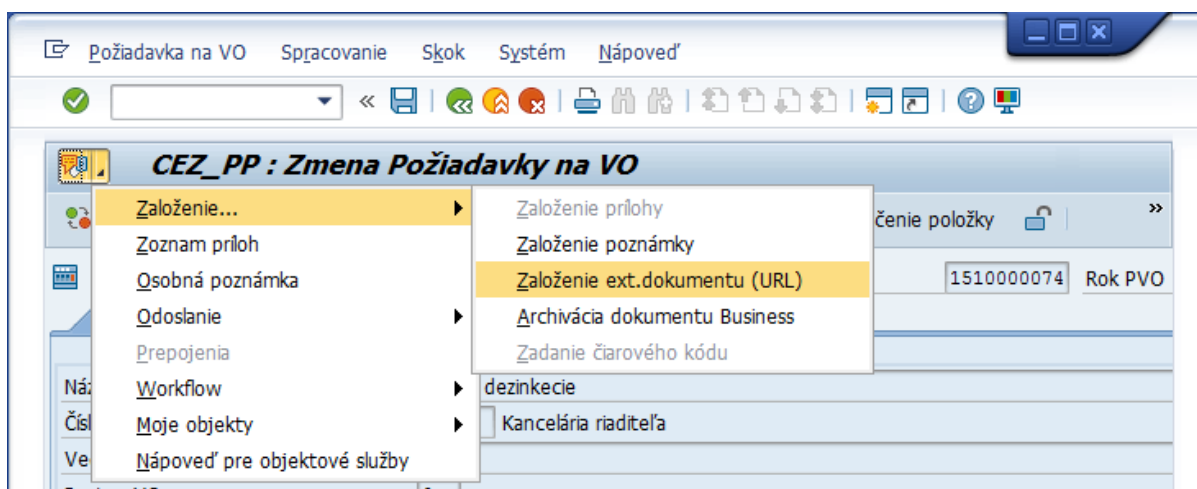
Nesprávne vložená príloha sa z CES neodstraňuje. Používateľ k nej pripojí vysvetľujúcu doplňujúcu prílohu, z ktorej bude zrejmé, že pôvodná príloha bola vložená nesprávne.

Poznámka: V prípade, ak by nesprávne vložená príloha mala vplyv na výkon finančnej kontroly (ďalej len „FK“) v module M21 je možné založiť novú verziu FK:

- nad PVO len do doby, než je uvoľnená pre vykonanie procesu verejného obstarávania. V opačnom prípade bude potrebné ukončiť PVO a založiť novú PVO, nad ktorou bude vykonaná nová elektronická FK.
- nad Návrhom zmluvy do doby definovania posledného statusu FK z úrovne gestora zmluvy (podrobné informácie sú uvedené v podkapitole 9.1.7 Uvoľnenie používateľskej príručky „M21_PP_Evidencia zmlúv v module CEZ V4.5“, link: <https://ces.mfsr.sk/ces/metodicke-usmernenia-pouzivatelske-prirucky/pouzivatelske-prirucky/> (modul M21).“

16.1 Nahratie URL linku k PVO

Pri zákazkách s vysokou hodnotou je potrebné nahráť do prílohy URL link na profil verejného obstarávateľa k príslušnej zákazke.



Interné

CEZ_PP : Zmena Požiadavky na VO

 Ukončenie PVO |
  Zrušenie označenia všetkých |
  Výmaz položky |
  Ukončenie položky |
  >>

Skupina PVO: B Bežná PVO | Číslo PVO: 1510000074 | Rok PVO:

Základné dáta PVO |  Texty | Partneri / Zúčemcovia | Statusy PVO

Založenie odkazu na webovú stránku

Názov: Ministerstvo financií
 Adresa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/237?pag...>

Postup VO:   

Druh VO:  Tovary

Číslo požiadavky z plánu VO:

Predpokl hodnota zákazky Netto: 8,00 EUR

Celková hodnota PVO s DPH: 9,60

Stav spracovania PVO: 4 Uvoľnené pre spracovanie zmluvy

Dátum stavu PVO: 10.11.2022

Je potrebné vyplniť polia **Názov**: Do poľa Názov je potrebné zadať: Názov obstarávateľa

Adresa: URL link na profil Verejného obstarávateľa

Následne je potrebnú vložené údaje potvrdiť ikonou .

17 Prílohy

č.	Názov dokumentu	Súbor
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		