MINISTERSTVO FINANCIÍ SLOVENSKEJ REPUBLIKY

METODICKÉ USMERNENIE MODULU M18 FINANČNÉ ÚČTOVNÍCTVO ČÍSLO 2/2025

Správa účtového rozvrhu v IS CES

Súčasťou nastavenia systému CES je vytvorený účtový rozvrh. Návrh jednotlivých analytických členení bol pripravovaný v zmysle legislatívnych požiadaviek, ako aj na základe požiadaviek jednotlivých účtovných jednotiek za účelom zabezpečenia evidencie všetkých účtovných prípadov.

Ak vznikne požiadavka na založenie nového účtu do účtového rozvrhu organizácie, Správca účtového rozvrhu CES posúdi dôvody na založenie nového účtu a preverí, či účet s požadovanou náplňou už nie je založený v referenčnom účtovnom okruhu. Pokiaľ je založený v referenčnom účtovnom okruhu, žiadateľ s príslušným oprávnením použije štandardnú transakciu na prevzatie účtu do účtovného okruhu.

V prípade zamietnutia založenia Správca centrálnej účtovej osnovy CES posiela informáciu žiadateľovi.

Ak účet nie je založený v referenčnom účtovnom okruhu a Správca centrálnej účtovej osnovy CES určí potrebu jeho založenia, účet založí na úrovni účtovej osnovy CES v referenčnom účtovnom okruhu. Následne Správca centrálnej účtovej osnovy CES komunikuje s administrátorom systému požiadavku o realizáciu zmien v nastaveniach – finančné a účtovné výkazy a ostatné moduly. Administrátor systému zrealizuje potrebné nastavenia a posiela informáciu o nastaveniach na Správcu centrálnej účtovej osnovy CES. Po zmenách v nastaveniach systému informuje Správca centrálnej účtovej osnovy žiadateľa, aby si účet prevzal do príslušného účtovného okruhu.

V prípade, že organizácia potrebuje založiť do účtovnej osnovy CES nový účet, je potrebné zadať požiadavku cez SOLMAN.

V Bratislave, dňa 26.11.2025

Interné