

## METODICKÉ USMERNENIE MODULU M08 MANAŽMENT VOZOVÉHO PARKU ČÍSLO 6/2023

### Metodické usmernenie k evidencii kmeňového záznamu vozidla vo výpožičke v CES

Toto metodické usmernenie nadväzuje na metodické usmernenia pre aplikačný modul M08 Manažment vozového parku (ďalej aj ako „modul AP“), ktoré sú zverejnené na stránke Centrálného ekonomického systému (ďalej aj ako „CES“) Ministerstva financií Slovenskej republiky.

Modul AP umožňuje evidenciu vozidiel<sup>1</sup> a ich prevádzky, a to aj vtedy ak nie sú v správe organizácie, ale sú v dočasnom používaní na základe zmluvy o výpožičke. Jedno vozidlo teda môže byť v CES evidované viackrát, a to u organizácie, ktorá má vozidlo evidované ako majetok štátu, ktorý spravuje (ďalej aj ako „Požičiavateľ“), a zároveň je možné a potrebné to isté vozidlo zaevidovať v CES aj u organizácie, ktorá dané vozidlo skutočne používa (ďalej aj ako „Vypožičiavateľ“).

Vozidlo je u Požičiavateľa aj Vypožičiavateľa počas doby trvania výpožičky evidované tiež na karte majetku v module M22 Evidencia majetku (ďalej aj ako „FI-AA“) v príslušnej triede majetku.

#### Príklad č. 1

#### Postup evidencie ak je vozidlo vypožičané od organizácie, ktorá je používateľom CES a organizácia v pozícii vypožičiavateľa je tiež používateľom CES

##### Požičiavateľ

Eviduje v CES vozidlo v module AP ako kmeňový záznam vozidla. Ak vozidlo vypožičiava, tak je potrebné aby bolo v kmeňovom zázname vozidla zmenené pole **Začiatok platnosti** podľa dňa odovzdania vozidla Vypožičiavateľovi a status vozidla upravený na hodnotu: **Nepoužívané – vypožičané inému subjektu**. To v systéme zabezpečí, aby Požičiavateľ nemusel zakladať pre vozidlo periodické záznamy o prevádzke počas obdobia trvania výpožičky. Ak Požičiavateľ po ukončení výpožičky začne vozidlo opätovne používať, tak je potrebné uviesť dátum, od ktorého vozidlo opätovne používa, do poľa Začiatok platnosti a zmeniť systémový status vozidla na hodnotu: **V premávke** a pokračovať v evidencii záznamov o prevádzke.

Odporúčame, ak je to možné, aby bol ako dátum odovzdania predmetu výpožičky zvolený prvý deň v mesiaci.

Požičiavateľ v systéme prostredníctvom prvku ŠPP naďalej eviduje a sleduje **vlastné** náklady spojené s vypožičaným vozidlom, ak také vzniknú, napríklad náklady na poistenie.

##### Vypožičiavateľ

Organizácia, ktorá si vozidlo vypožičiava, tiež zaeviduje v module AP<sup>2</sup> to isté vozidlo. Evidenciu vozidla u Vypožičiavateľa je v CES potrebné najprv spracovať v module FI-AA, kde je potrebné založiť kartu majetku v triede **PEZ - Majetok v prenájme alebo výpožičke (cudzí)** a zaúčtovať (zaradením karty majetku) vstupnú cenu vozidla do podsúvahovej evidencie. Číslo karty

<sup>1</sup> Pojem vozidlo v module AP reprezentuje kmeňový záznam pre objekty: motorové vozidlo zaradené v triede majetku 23000 Dopravné prostriedky (napríklad osobný automobil, motocykel); príslušenstvo vozidla, ktoré nespotrebovávajú pohonné látky zaradené v triede majetku 23000 Dopravné prostriedky (napríklad prívies, nadstavba vozidla); stroje a zariadenia spotrebovávajúce pohonné látky (napríklad núdzový generátor elektrickej energie, kosačka), ktoré sú v CES evidované v triede majetku 22000 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí a PEH podsúvahová evidencia drobného hmotného majetku.

<sup>2</sup> Podrobnejšie informácie k postupu evidencie vozidla v module AP sú v dokumente Metodické usmernenie k evidencii kmeňového záznamu vozidla.

majetku je potrebné vyplniť pri založení kmeňového záznamu vozidla v module AP v poli **Karta majetku**.

Po zaevidovaní majetku v účtovnej evidencii Vypožičiavateľ založí v module AP kmeňový záznam vozidla s dátumom platnosti odkedy vozidlo prevzal do výpožičky.

Pri založení kmeňového záznamu vozidla je potrebné pri výpožičke uviesť hodnoty:

- ✓ **Vlastníctvo vozidla** 4-Výpožička
- ✓ **Číslo vozidla** **ID vozidla** , pod ktorým je už vozidlo zaevidované v CES v pôvodnej organizácii, teda u Požičiavateľa
- ✓ **Hlavné číslo IM** číslo majetku v triede PEZ.

Založením kmeňového záznamu vozidla v module AP bude v účtovnom okruhu **Vypožičiavateľa** vygenerovaný prvok ŠPP, na ktorom bude sledovať náklady súvisiace s daným vozidlom u seba. Identifikátor prvku ŠPP bude vygenerovaný podľa čísla príslušného účtovného okruhu **Vypožičiavateľa** a evidenčného čísla vozidla.

V prípade, ak je v zmluve o výpožičke dohodnuté, že Vypožičiavateľ zabezpečuje na vozidle aj úkony údržby a opráv, tak je potrebné aby pre vozidlo Vypožičiavateľ založil v module M30 Údržba a opravy Vybavenie typ A, ku ktorému podľa potreby založí príslušnú PM-zákazku<sup>3</sup>.

#### Príklad č. 2

##### **Postup evidencie ak je vozidlo vypožičané z organizácie, ktorá nie je používateľom CES a organizácia v pozícii vypožičiavateľa je používateľom CES**

Požičiavateľ postupuje v súlade s vlastnými nastavenými vnútornými predpismi.

Vypožičiavateľ postupuje pri evidencii vozidla tak ako je uvedené v príklade č. 1. Pri evidovaní vozidla v module AP v poli **Číslo vozidla** však **nezadáva hodnotu**. Pre evidované vozidlo bude vytvorený samostatný kmeňový záznam vozidla v CES s druhom vlastníctva 4-Výpožička.

#### Príklad č. 3

##### **Postup evidencie ak je vozidlo vypožičané z organizácie, ktorá je používateľom CES a organizácia v pozícii vypožičiavateľa nie je používateľom CES**

Požičiavateľ postupuje tak ako je uvedené v príklade č. 1.

Vypožičiavateľ postupuje v súlade s vlastnými nastavenými vnútornými predpismi.

### **Evidencia zmluvy o výpožičke a spôsob refakturácie nákladov zmluvných strán na predmet výpožičky**

#### Požičiavateľ

V prípade ak je Požičiavateľom organizácia, ktorá je používateľom CES, tak zmluvu o výpožičke eviduje v module M21 Centrálna evidencie zmlúv zverejňovanie do CRZ (ďalej aj ako „modul CEZ“), a to ako **odberateľskú zmluvu bez finančného plnenia**.

V prípade, ak je v zmluve o výpožičke dohodnutá refakturácia nákladov Požičiavateľa súvisiacich s vozidlom, tak je refakturácia nákladov spracovávaná v module M10 Predaj služieb (ďalej aj ako „modul SD“). Postup spracovania refakturácie je popísaný v Používateľskej príručke aplikačného modulu M10 – Predaj služieb.

<sup>3</sup> Postup založenia Vybavenia a PM-zákazky je uvedený v používateľskej príručke pre projekt CES modulu M30 – Údržba a opravy.

V prípade, ak je v zmluve o výpožičke dohodnutá refakturácia nákladov Vypožičiatelia súvisiacich s vozidlom, tak Požičiatel' pri likvidácii dodávateľskej faktúry v module M09 Materiálový manažment (ďalej aj ako „modul MM“) priradí náklady k vypožičanému vozidlu prostredníctvom prvku ŠPP vygenerovaného v module AP pre účtovný okruh Požičiatelia.

#### Vypožičiatel'

V prípade ak je Vypožičiatel'om organizácia, ktorá je používateľom CES, tak zmluvu o výpožičke eviduje v CES v module CEZ, a to ako **dodávateľskú zmluvu bez finančného plnenia**.

V prípade, ak je v zmluve o výpožičke dohodnutá refakturácia nákladov Vypožičiatelia súvisiacich s vozidlom, tak je refakturácia nákladov spracovávaná v module SD.

V prípade, ak je v zmluve o výpožičke dohodnutá refakturácia nákladov Požičiatelia súvisiacich s vozidlom, tak Vypožičiatel' pri likvidácii dodávateľskej faktúry v module MM priradí náklady k vypožičanému vozidlu prostredníctvom prvku ŠPP vygenerovaného v module AP pre účtovný okruh Vypožičiatelia.

V Bratislave, dňa 10.09.2024