METODICKÉ USMERNENIE K MODULU M07 Správa služobných ciest 2/2024

ÚDRŽBA A NAVRHOVANIE ZÁKAZKY DO PRACOVNÝCH CIEST V CENTRÁLNOM EKONOMICKOM SYSTÉME

Metodické usmernenie sa vydáva za účelom zjednotenia postupu pre funkcionalitu **Údržba a navrhovanie zákazky do pracovných ciest** v Centrálnom ekonomickom systéme (ďalej aj ako „CES“) v prostredí SAP GUI PU pre všetky organizácie, ktoré pre tuzemské a zahraničné pracovné cesty v rámci rozpočtovej skladby používajú len jednu zákazku.

Funkcionalita **Údržba a navrhovanie zákazky do pracovných ciest** je určená pre zamestnanca zodpovedného za oblasť rozpočtu, ktorý musí v súčasnosti v rámci schvaľovacieho procesu pri vyjadrovaní sa v rámci výkonu základnej finančnej kontroly (ďalej aj ako „ZFK“) túto zákazku vyberať z číselníka pri väčšine pracovných ciest jednotlivo a zadávať ako povinné pole.

Do systému CES bola doplnená evidencia navrhovanej zákazky do pracovných ciest pre všetkých zamestnancov organizácie (účtovného okruhu), respektíve pracovného úseku, ak je v organizácii používaný. Táto zákazka je automaticky prenesená do prostredia FIORI do aplikácie **Moje žiadosti o cestu** v časti Priradenie nákladov pole ZÁKAZKA. Údržba nastavených hodnôt zákazky pre jednotlivé organizácie (účtovné okruhy) bude v správe týchto organizácií (účtovných okruhov). Osoby s prideleným oprávnením budú môcť navrhovanú hodnotu zákazky zmeniť.

Za týmto účelom bola **novovytvorená rola ZXXXX_HRTV_ADM_LOK** – Rola pre údržbu zákazky prednavrhovanej v HR-TV, o ktorú budú môcť používatelia v organizáciách požiadať. Používateľ, ktorému bola priradená rola, bude mať oprávnenie v prostredí SAP GUI PU na spustenie transakcie **ZHRTV_ZAKAZKA** Údržba zákazky prednavrhovanej v HR – TV (ďalej aj ako „zákazka“).

Ak používateľ, ktorému bola priradená **rola ZXXXX_HRTV_ADM_LOK** – Rola pre údržbu zákazky prednavrhovanej HR-TV, nastaví v prostredí SAP GUI PU **zákazku** s určitou dátumovou platnosťou pre organizáciu (účtovný okruh), respektíve pracovný úsek, ak je v organizácii používaný, potom sa v prostredí FIORI:

- do **žiadosti o pracovnú cestu** z tejto zákazky preberú nastavené údaje zamestnancom daného účtovného okruhu, ktorí nemajú zákazku vyplnenú v infotype 0027 Rozdelenie nákladov (ďalej aj ako „IT0027“) subtyp 02 Cestovné náklady;

- do **vyúčtovania pracovnej cesty** z tejto zákazky preberú nastavené údaje v prípade, ak boli údaje z časti Priradenie nákladov vo vyúčtovaní pracovnej cesty ručne odstránené a neexistuje pre zamestnancov daného účtovného okruhu vyplnená zákazka v IT0027 subtyp 02 Cestovné náklady.

Dôležitá informácia:
V systéme SAP GUI PU sa automaticky nastavuje priradenie na objekty z kmeňových dát zamestnanca.
Prioritne sa preberajú:

- pri **žiadosti o pracovnú cestu** údaje zadané v module Personalistika HR-PA IT0027 subtyp 02 Cestovné náklady. Ak takýto údaj neexistuje, preberú sa údaje z modulu Personalistika HR-PA Infotyp 0001 Organizačné priradenie (ďalej aj ako „IT0001“);

- pri **vyúčtovaní pracovnej cesty** údaje zadané v schválenej žiadosti o pracovnú cestu. Ak boli údaje vo vyúčtovaní pracovnej cesty ručne vymazané z časti Priradenie nákladov, do vyúčtovania pracovnej cesty sa preberú údaje, ktoré sú zaevidované v IT0027 subptyp 02 Cestovné náklady. Ak takýto údaj nie je, preberú sa údaje z IT0001.

V prípadoch, ak sa jedná o zamestnanca mimo organizačnej štruktúry organizácie (účtovného okruhu); zamestnanca, ktorého cestovné náhrady sa majú priradiť na iné ako kmeňové stredisko zamestnanca; prípadne je potrebné navrhnúť zákazku individuálne na osobné číslo zamestnanca je technicky možné rozdelenie nákladov v IT0027 subtyp 02 Cestovné náklady.

Rozdelenie nákladov IT 0027 subtyp 02 Cestovné náklady môže byť viackrát časovo vymedzený. V jednom časovom úseku môže naraz existovať viac záznamov, ak sa majú cestovné náklady percentuálne rozdeliť na viac druhov nákladových priradení; súčet percent všetkých riadkov pre jedno obdobie platnosti (dátum od – dátum do) má predstavovať 100 percent.

V Bratislave 01.02.2024