



Používateľská príručka pre Migračný Portál

Verzia dokumentu:	15.08.2023, v. 5.0
Projektový manažér - objednávateľa:	Lucia Bujňáková
Projektový manažér - dodávateľa:	Matej Ištván
Vypracoval:	Lukáš Lehota, Richard Juriga
História zmien dokumentu:	aktualizácia

Obsah

1	Vstup do migračného portálu	4
2	Prvé prihlásenie na portál	5
3	Úvodná obrazovka	5
3.1	Pridať do obľúbených	6
3.2	Odhlásenie	9
3.3	Migračný portál	10
4	Nastavenie organizácie	11
4.2	Deaktivácia oblasti	13
4.3	Deaktivácia objektu	15
4.4	Deaktivácia štruktúry	18
4.5	Deaktivované časti	20
5	Číselníky	21
5.2	Stiahnutie všetkých číselníkov	21
6	Nastavenie notifikácií	23
6.1	Notifikácie	24
7	Migračné súbory	25
7.2	Názvová konvencia	27
7.3	Nahrať migračné súbory	28
7.3.1	Závislosti migračných štruktúr	30
7.4	Import súborov na pozadí	31
7.4.1	Status	31
7.4.2	Chyba pri spracovaní	31
7.5	Kontrola chýb cez chybový protokol	32
7.5.1	Pre potrebnú extrakciu všetkých chýb do tabuľky	34
7.6	Kontrola chýb cez organizáciu	36
7.7	Spustenie behu	37
7.7.1	Kontrola súborov pre DS	38
7.7.2	Ďalšia možnosť spúšťania behu	38
7.8	DS beh – Status	39
7.9	Výsledky spracovania	40
7.10	Stiahnutie DS logov	40

7.10.1	Načo slúžia logy z DS	41
7.10.2	Stiahnutie konkrétnych logov	42
7.11	Stiahnutie šablón.....	43
7.11.1	Stiahnutie konkrétnych šablón.....	44
7.12	Stiahnutie súborov	45
7.13	Stiahnutie konkrétnych súborov	45
7.14	Stiahnutie číselníkov	46
7.15	Stiahnutie výsledkov	46
8	Hľadanie v Migračnom portáli.....	47
9	Filtrácia nad tabuľkou	50
10	Podpora	53
11	Príloha: Závislosti migračných okruhov.....	54

1 Vstup do migračného portálu

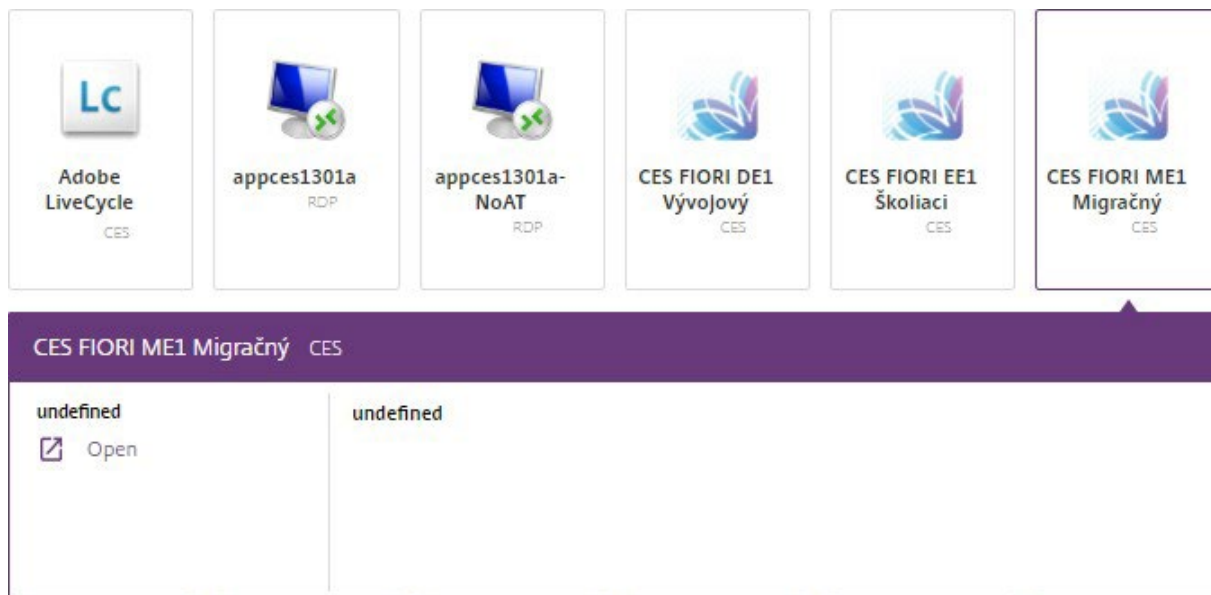
Prístup do migračného portálu je realizovaný prostredníctvom aplikácie CITRIX (Datacenterum), kde boli vytvorené kontá pre každú kontaktnú osobu uvedenú v zbere údajov od organizácií. Po spustení aplikácie CITRIX je potrebné zadať užívateľské meno a heslo. Migračný portál následne nájdete medzi dlaždicami v časti CES FIORI ME1 Migračný. Aplikáciu spustíte dvojitým kliknutím alebo zakliknutím možnosti „Open“.

Prosím prihláste sa

Užívateľské meno

Heslo

Prihlásiť



Obrazovka dlaždíc

Po spustení sa prihlásite. Zadáte vaše používateľské meno a heslo. Používateľské meno je rovnaké ako pre prihlásenie do KTI (CITRIX) Datacentra Ministerstva financií SR.

Inicializačné heslo na prvé prihlásenie: **Init2023CES**

2 Prvé prihlásenie na portál

Pri prvom prihlásení s inicializačným heslom je užívateľ vyzvaný na zmenu hesla. Prosím, nové heslo si zapamätajte, budete ho používať pri opätovných prihláseniach.

Je potrebné opakovane zadať inicializačné heslo a 2x nové.

Heslo je iniciálne a musí sa zmeniť.

Užívateľ
MA074512

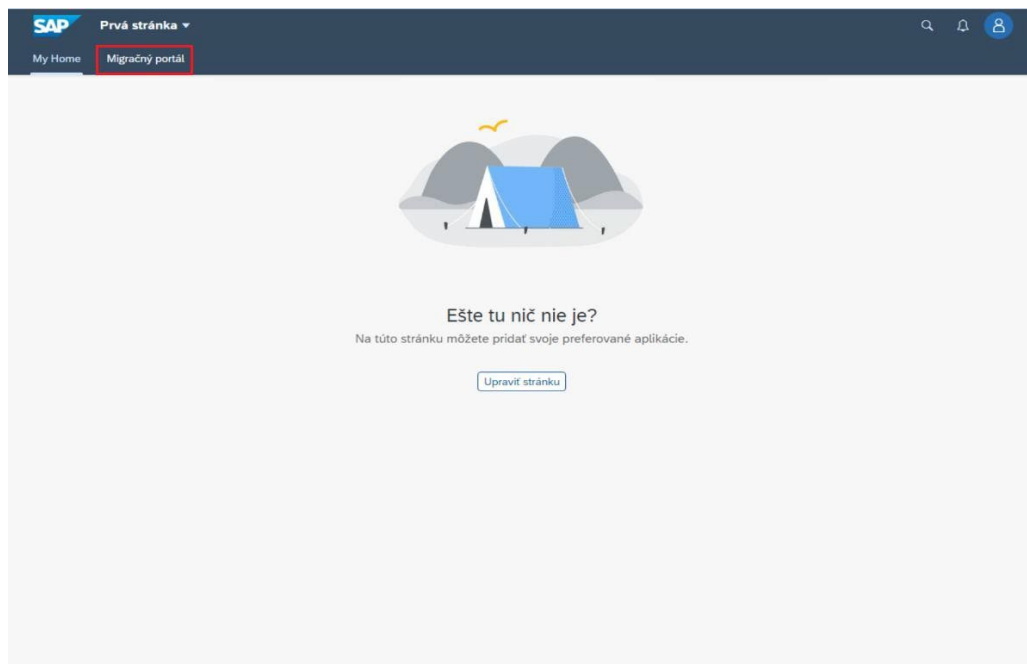
Aktuálne heslo

Nové heslo

Opakovanie hesla

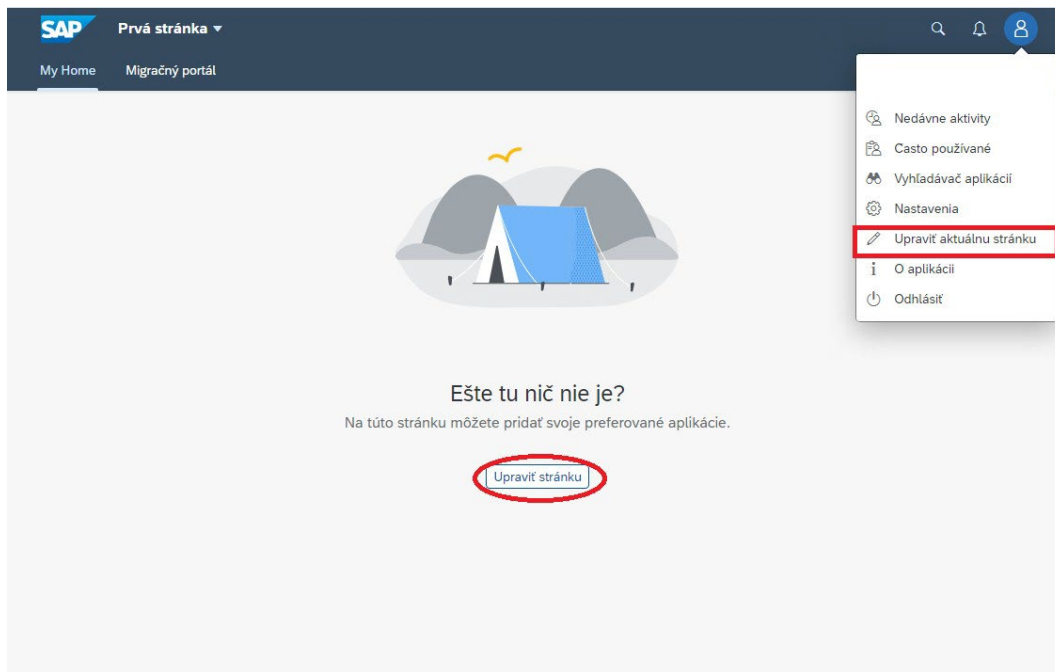
3 Úvodná obrazovka

Po prihlásení sa budete nachádzať na úvodnej stránke. Tu môžete vidieť karty, ktoré máte v obľúbených. Môžete si tu pridať dlaždice na rýchlejší prístup alebo pre zobrazenie všetkých aplikácií stlačte záložku „Migračný portál“.

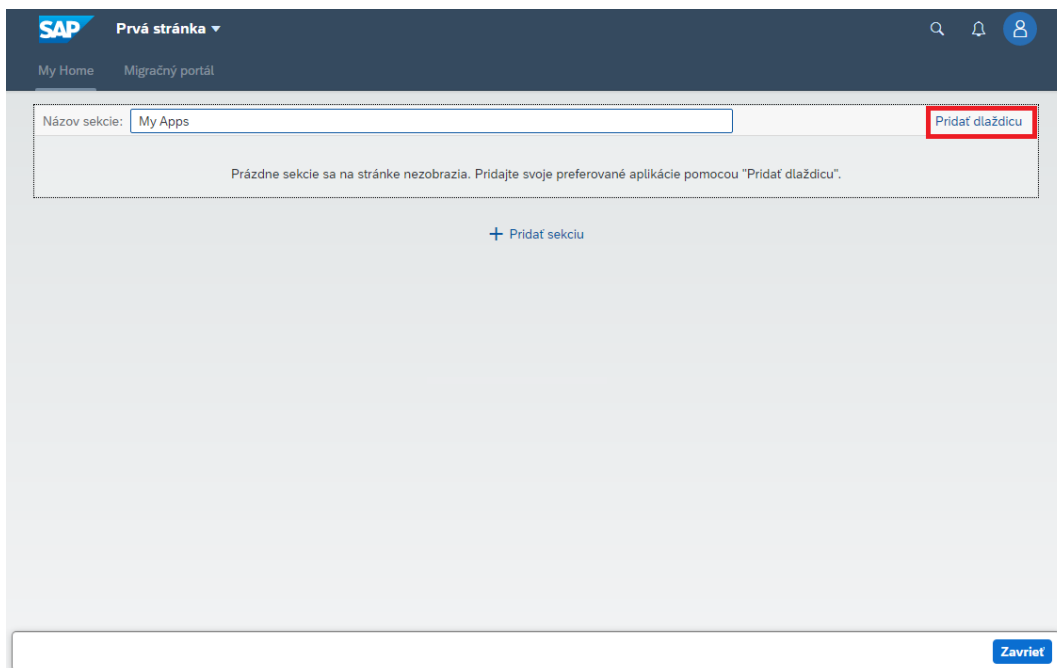


3.1 Pridať do obľúbených

Úprava úvodnej stránky nie je povinná a slúži na výber obľúbených funkcií migračného portálu, ktoré má prihlásený užívateľ k dispozícii. Pre úpravu stránky je potrebné vykonať nasledujúce kroky:



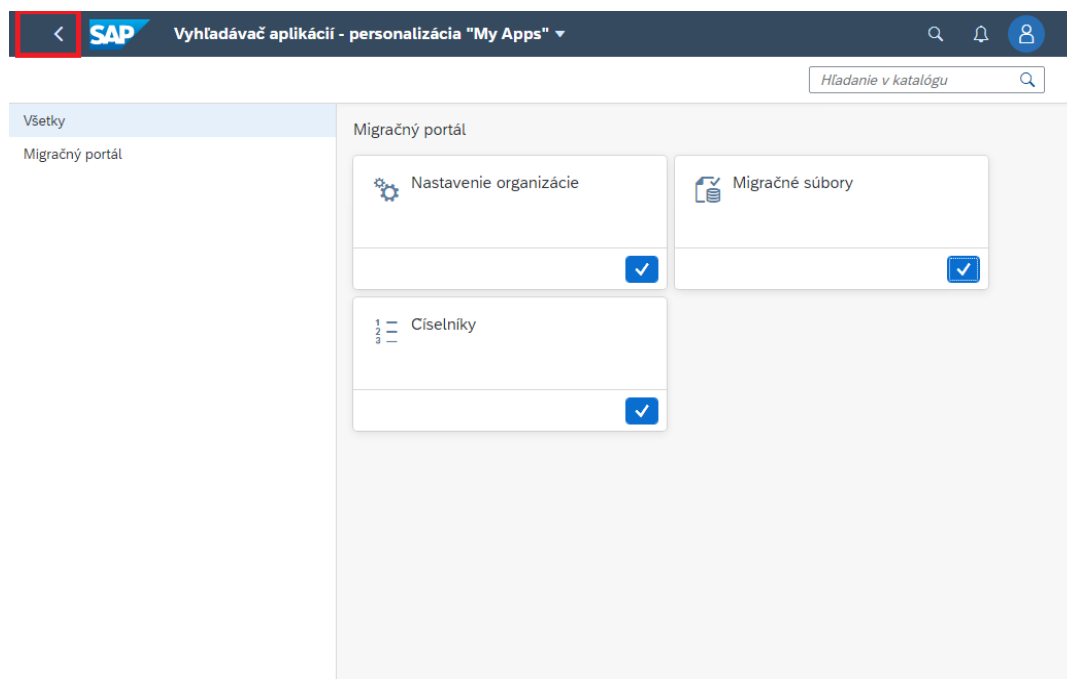
1. Kliknite na tlačidlo „Upraviť stránku“ alebo v pravom hornom rohu na váš profil a stlačte „Upraviť aktuálnu stránku“.
2. Kliknite na tlačidlo „Pridať dlaždicu“



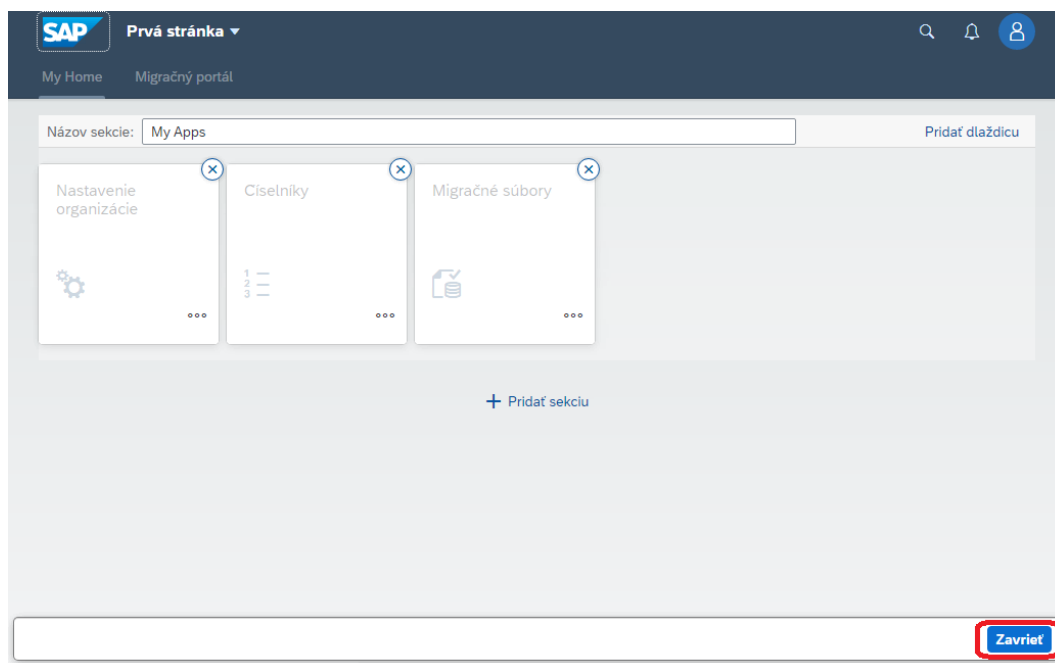
3. Vyberte požadované aplikácie tlačidlom „+“

The screenshot shows the SAP application catalog interface. The header includes the SAP logo and the text "Vyhľadávač aplikácií - personalizácia 'My Apps'". A search bar on the right contains the text "Hľadanie v katalógu". The main content area is divided into two columns. The left column has a filter menu with "Všetky" selected and "Migračný portál" listed below it. The right column, titled "Migračný portál", displays three application tiles. The first tile is "Nastavenie organizácie" with a gear icon and a red square button with a white plus sign. The second tile is "Migračné súbory" with a document icon and a red square button with a white plus sign. The third tile is "Ciselníky" with a list icon and a red square button with a white plus sign.

4. Pre krok späť použite tlačidlo „<“ v ľavom hornom rohu



5. Stlačte tlačidlo „Zavrieť“



3.2 Odhlásenie

1. Stlačte tlačidlo profilu v pravom hornom rohu.
2. Stlačte políčko odhlásiť sa
3. Potvrďte odhlásenie

< SAP Nastavenie organizácie ▾

04A0 Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

Organizácia Oblasť

Organizácia

ID Organizácie: 04A0 Organizácia: Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

Oblasť

Oblasti (16) Zmeniť status Zobrazíť detaily [Grid Icon] ▾

<input type="checkbox"/>	ID Oblasť	Oblasť	Status	
<input checked="" type="checkbox"/>	M01	PA-Perzonalistika	✓ Aktívne	>
<input type="checkbox"/>	M02	PY-Mzdy	✓ Aktívne	>
<input type="checkbox"/>	M03	HR-Organ. manag.	✓ Aktívne	>

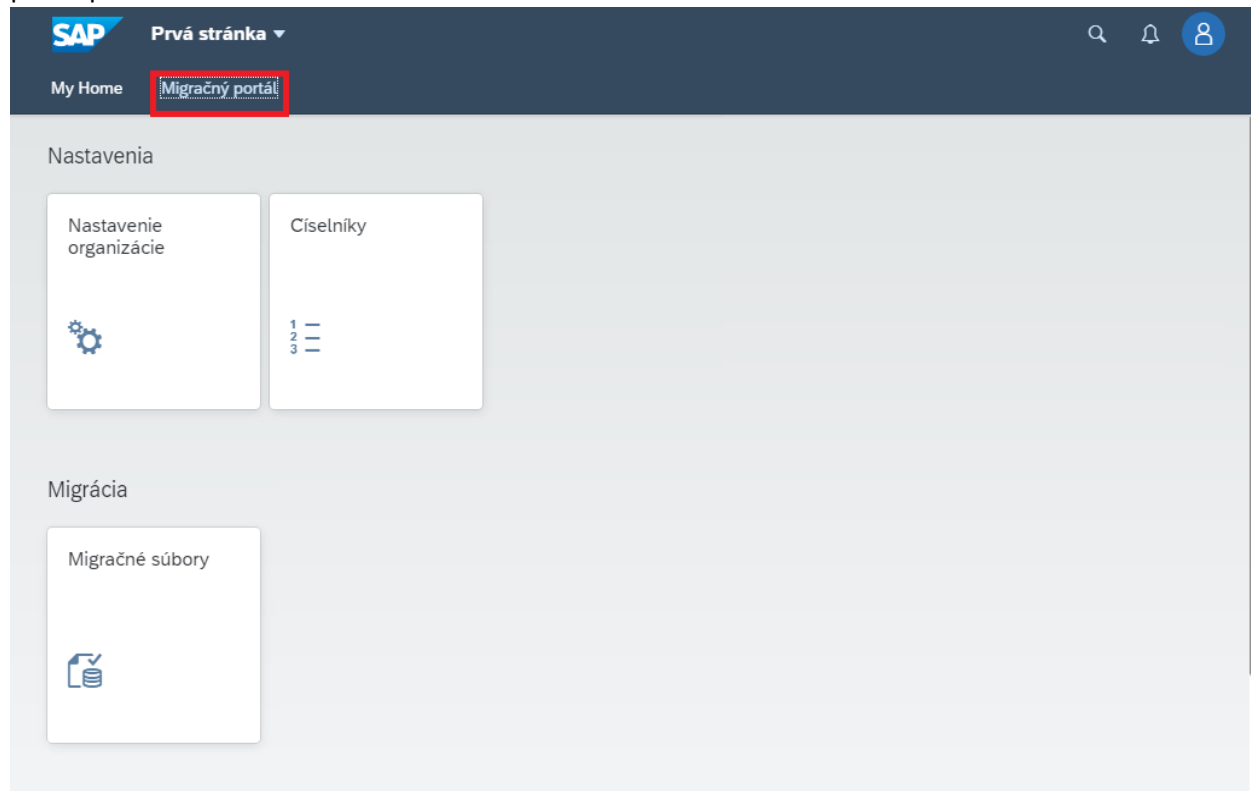
1

- Nedávne aktivity
- Často používané
- Vyhľadávač aplikácií
- Nastavenia
- O aplikácií
- Aplikačná podpora
- Odhlásiť**

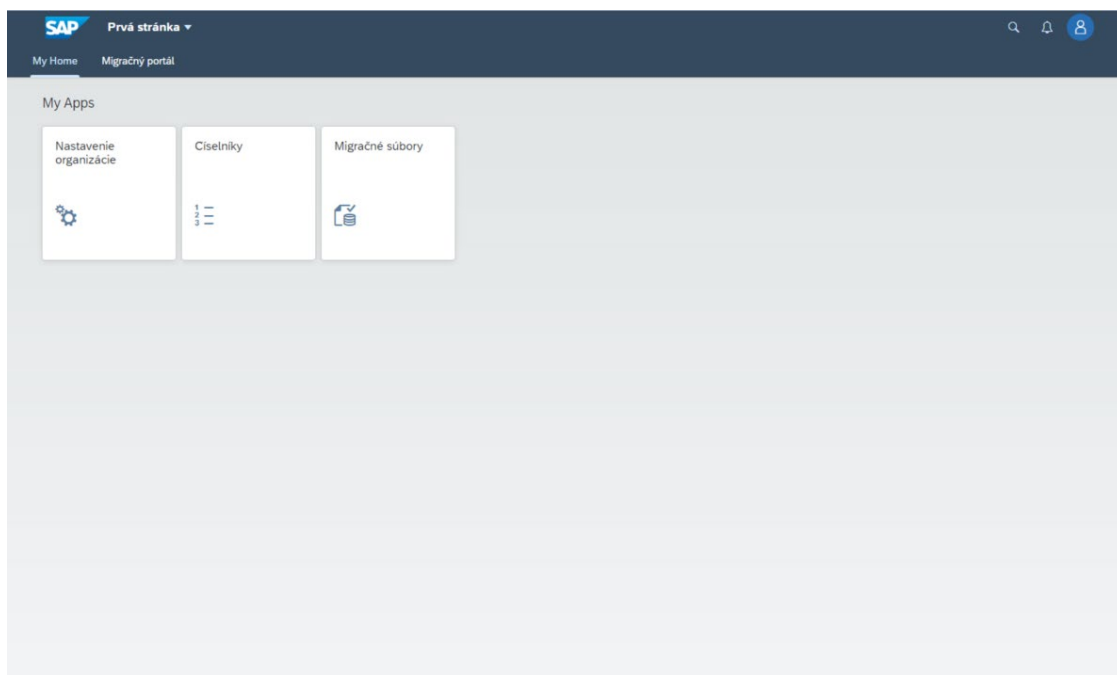
2

3.3 Migračný portál

Pre zobrazenie všetkých funkcií prejdite na záložku „Migračný portál“. Tu môžete vidieť dostupné funkcie, ktoré portál ponúka.



Taktiež môžete vyberať funkcie z vašich zvolených „obľúbených“.



4 Nastavenie organizácie

V nastavení organizácie je možné spravovať štruktúry, ktoré chcete za svoju organizáciu v rámci migrácie do CES odovzdať, pretože tieto dáta v organizácii spracováate. Na tejto obrazovke môžete vidieť a spravovať všetky organizácie ku ktorým máte udelený prístup. V nastavení organizácie je možné spravovať štruktúry, ktoré slúžia na migráciu dát z vášho aktuálneho informačného systému(IS) do systému CES. Spravovaním štruktúr sa rozumie nastavenie, či dáta danej štruktúry sú vo vašom aktuálnom IS používané a či budú tieto dáta aj predmetom migrácie (napríklad migrácia otvorených pohľadávok/záväzkov, ktoré síce vo vašom IS existujú, ale ak v momente migrácie budú všetky pohľadávky/závázky vyrovnané, nebudú predmetom migrácie a preto je potrebné túto štruktúru deaktivovať).

Toto nastavenie odporúčame vykonať až od migračného testu 02 kedy budú predmetom migrácie všetky oblasti. Pre migračný test 01 budú ako východiskový stav nastavené len migračné oblasti, ktoré sú predmetom prvého migračného testu. V rámci testu 02 budú všetky oblasti/objekty/štruktúry nastavené ako aktívne pre následnú možnosť deaktivácie (bod 4.2, 4.3, 4.4). Účelom nastavenia organizácie je adresnejšia evidencia požadovaných súborov pre migráciu a zároveň aktivácia notifikačného procesu v prípade aktualizácie migračných štruktúr.

Migračná oblasť:

- Modulové označenie časti systému SAP (napríklad personalistika). Oblasti sú číslované od M01 až M30.

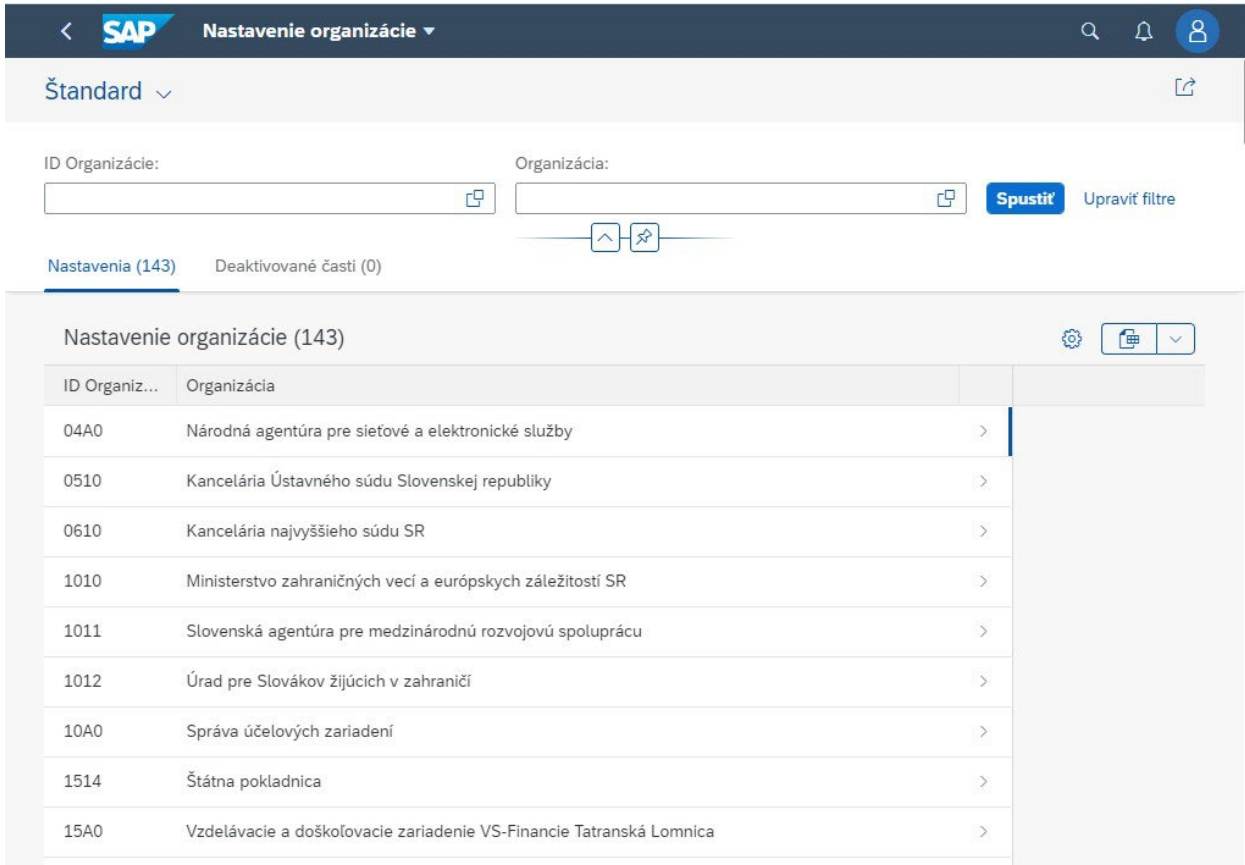
Migračný objekt:

- Označenie časti modulovej oblasti napríklad založenie zamestnanca v rámci personalistiky. Objekt je číslovaný prefixom MG spolu s poradovým číslom (napríklad MG_001). Označenie modulového objektu je vždy v spojení s migračnou oblasťou napríklad M01_MG_001.

Migračná štruktúra:

- Excelovský zošit, ktorý zoskupuje migrované dáta v rámci migračného objektu a oblasti. Štruktúra je označená poradovým číslom v rámci migračného objektu a oblasti napríklad M01_MG_001_01.xlsx

Pri vstupe pre aktualizáciu údajov stlačte tlačidlo „Spustiť“



SAP **Nastavenie organizácie**

Štandard

ID Organizácie: Organizácia: **Spustiť** Upraviť filtre

Nastavenia (143) Deaktivované časti (0)

Nastavenie organizácie (143)

ID Organiz...	Organizácia
04A0	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby
0510	Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky
0610	Kancelária najvyššieho súdu SR
1010	Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR
1011	Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
1012	Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí
10A0	Správa účelových zariadení
1514	Štátna pokladnica
15A0	Vzdelávacie a doškoľovacie zariadenie VS-Financie Tatranská Lomnica

4.1 Nastavenie organizácie

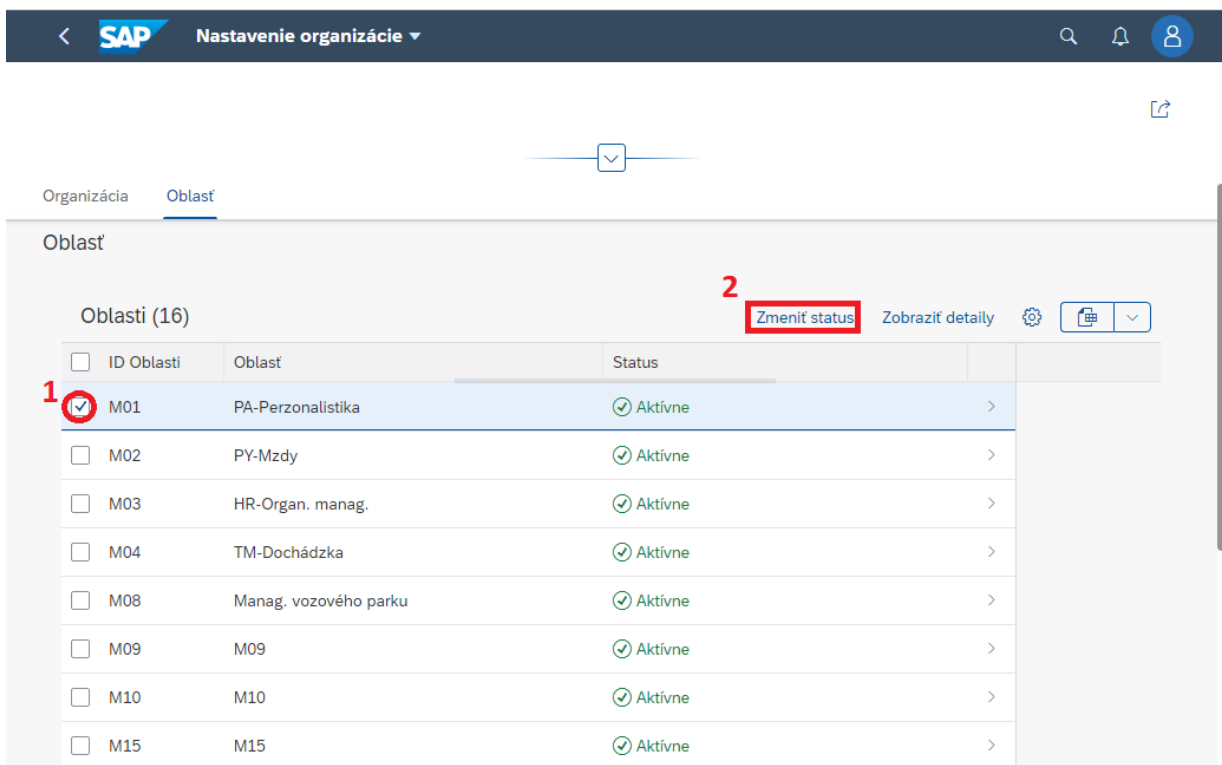
- Aktívne –Oblasti/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu budete odovzdávať , pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr existujú vo vašom IS
- Neaktívne –Oblasti/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu nebudete odovzdávať , pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr vo vašom IS buď neexistujú, alebo v momente migrácie nie sú pre migráciu relevantné

4.2 Deaktivácia oblasti

Deaktivácia oblasti sa vykonáva v prípade ak sa organizácia rozhodne danú oblasť nemigrovať. Deaktiváciou oblasti nebude užívateľ informovaný o potrebe dodania migračných súborov pre daný migračný test. Taktiež nebude možné daný súbor z deaktivovanej oblasti do portálu nahrávať. V prípade, že sa pokúšate nahrávať súbor z deaktivovanej oblasti obdržíte chybu do logu. Ak sa rozhodnete nahrávať súbor z oblasti, ktorá je deaktivovaná, prosím aktivujte si oblasť alebo objekt.

Kroky:

1. Kliknite na ponuku „Nastavenie organizácie“ z ponuky portálu
2. Vstúpte do organizácie kliknutím na organizáciu v tabuľke
3. Označte oblasť/i, kde chcete zmeniť status
Na označenie všetkých slúži štvorček v hlavičke tabuľky
4. Kliknite na tlačidlo „Zmeniť status“



SAP Nastavenie organizácie

Organizácia **Oblasť**

Oblasť

Oblasti (16) Zmeniť status Zobrazit details

<input type="checkbox"/>	ID Oblasť	Oblasť	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	M01	PA-Perzonalistika	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M02	PY-Mzdy	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M03	HR-Organ. manag.	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M04	TM-Dochádzka	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M08	Manag. vozového parku	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M09	M09	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M10	M10	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M15	M15	✓ Aktívne

5. Zadajte dôvod zmeny statusu a potvrdte „Zmeniť status“ (Dôvod v obrázku slúži na ilustráciu).

6. Skontrolujte zmenu statusu

ID Oblasť	Oblasť	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	M01 PA-Perzonalistika	⊗ Neaktívne
<input type="checkbox"/>	M02 PY-Mzdy	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M03 HR-Organ. manag.	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M04 TM-Dochádzka	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M08 Manag. vozového parku	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M09 M09	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M10 M10	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M15 M15	✓ Aktívne

⊗ Neaktívne

- Oblasť/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu nebudete odovzdávať, pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr vo vašom IS buď neexistujú, alebo v momente migrácie nie sú pre migráciu relevantné

✓ Aktívne

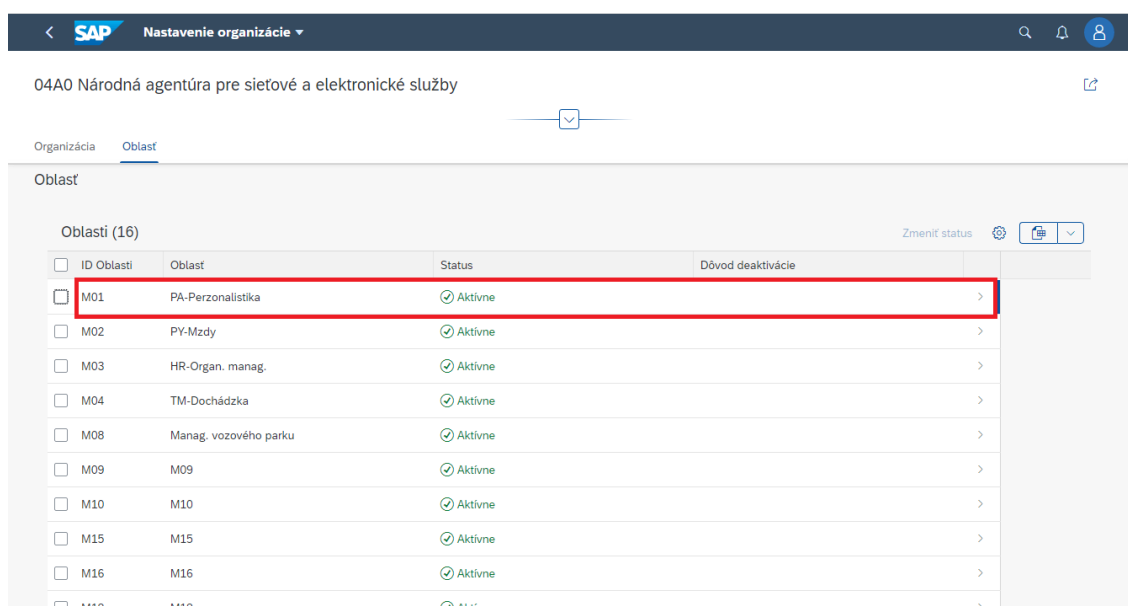
- Oblasť/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu budete odovzdávať, pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr existujú vo vašom IS

4.3 Deaktivácia objektu

Deaktivácia objektu sa vykonáva v prípade ak organizácia má v záujme migrovať uvedenú oblasť len čiastočne (nebude dodávať všetky migračné objekty za danú oblasť) Taktiež nebude možné daný súbor z deaktivovaného objektu do portálu nahrávať. V prípade, že sa pokúšate nahrávať súbor z deaktivovaného objektu obdržíte chybu do logu. Ak sa rozhodnete nahrávať súbor z objektu, ktorý je deaktivovaný, prosím aktivujte si oblasť alebo objekt.

Kroky:

1. Kliknite na ponuku „Nastavenie organizácie“ z ponuky portálu
2. Vstúpte do organizácie kliknutím na organizáciu v tabuľke
3. Vstúpte do konkrétnej oblasti kliknutím na riadok v tabuľke



ID Oblasti	Oblasť	Status	Dôvod deaktivácie
M01	PA-Perzonalistika	✓ Aktívne	>
M02	PY-Mzdy	✓ Aktívne	>
M03	HR-Organ. manag.	✓ Aktívne	>
M04	TM-Dochádzka	✓ Aktívne	>
M08	Manag. vozového parku	✓ Aktívne	>
M09	M09	✓ Aktívne	>
M10	M10	✓ Aktívne	>
M15	M15	✓ Aktívne	>
M16	M16	✓ Aktívne	>
M18	M18	✓ Aktívne	>

4. Označte objekt/y, kde chcete zmeniť status

5. Kliknite na tlačidlo „Zmeniť status“

PA-Perzonalistika

Objekt

Objekty (20)

1 **2** Zmeniť status Zobrazit' details

ID Oblasti	ID Objektu	Objekt	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001: (PA-Perzonalistika) IT0000_0001 - Založenie zamestnanca	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_002: (PA-Perzonalistika) IT0002 - Osobné údaje zamestnanca	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_003: (PA-Perzonalistika) IT0006 - Adresy	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_004: (PA-Perzonalistika) IT0008 - Základné mzdy	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_005: (PA-Perzonalistika) IT0016 - Súčasť zmluvy	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_006: (PA-Perzonalistika) IT0019 - Sledovanie termínov	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_007: (PA-Perzonalistika) IT0021 - Rodina/oprávnená osoba	Aktívne

6. Zadajte dôvod zmeny statusu a potvrdte „Zmeniť status“

Zmeniť status

Dôvod zmeny statusu:

Nie je potrebná

Zmeniť status Zrušiť

7. Skontrolujte zmenu statusu

SAP Oblasť

PA-Perzonalistika

Objekt

Objekty (20) Zmeniť status Zobrazit details

ID Oblasť	ID Objektu	Objekt	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001: (PA-Perzonalistika) IT0000_0001 - Založenie zamestnanca	⊗ Neaktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_002: (PA-Perzonalistika) IT0002 - Osobné údaje zamestnanca	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_003: (PA-Perzonalistika) IT0006 - Adresy	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_004: (PA-Perzonalistika) IT0008 - Základné mzdy	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_005: (PA-Perzonalistika) IT0016 - Súčasť zmluvy	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_006: (PA-Perzonalistika) IT0019 - Sledovanie termínov	✓ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_007: (PA-Perzonalistika) IT0021 - Rodina/oprávnená osoba	✓ Aktívne

⊗ Neaktívne

- Oblasť/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu nebudete odovzdávať, pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr vo vašom informačnom systéme buď neexistujú, alebo v momente migrácie nie sú pre migráciu relevantné

✓ Aktívne

- Oblasť/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu budete odovzdávať, pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr existujú vo vašom informačnom systéme.

4.4 Deaktivácia štruktúry

Deaktivácia štruktúry sa vykonáva v prípade ak sa organizácia rozhodne nedodávať všetky migračné štruktúry za danú oblasť ale len niektoré vybrané (napríklad len povinné). Deaktivovanú štruktúru nebude možné na portál nahrať ako súbor. Ak daný súbor chcete nahrať prosím štruktúru si aktivujte.

1. Kliknite na ponuku „Nastavenie organizácie“ z ponuky portálu
2. Vstúpte do organizácie kliknutím na organizáciu v tabuľke
3. Vstúpte do konkrétnej oblasti kliknutím na riadok v tabuľke
4. Vstúpte do konkrétneho objektu kliknutím na riadok v tabuľke
5. Označte štruktúru/y, kde chcete zmeniť status

M01_MG_001: (PA-Perzonalistika) IT0000_0001 - Založenie zamestnanca

Štruktúra

Štruktúry (3)

ID ...	ID Objektu	ID Štruktúry	Štruktúra	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001_01	PA_Zalozenie_zamestnanca_IT0000_01_NASTUPY	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001_02	PA_Zalozenie_zamestnanca_IT0000_02_VYSTUPY	Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001_03	PA_Zalozenie_zamestnanca_IT0000_03_ME_Stavy	Aktívne

6. Kliknite na tlačidlo „Zmeniť status“
7. Zadajte dôvod zmeny statusu a potvrdte „Zmeniť status“

Zmeniť status

Dôvod zmeny statusu:

Nie je potrebná

Zmeniť status Zrušiť

8. Skontrolujte zmenu status

M01_MG_001: (PA-Perzonalistika) IT0000_0001 - Založenie zamestnanca

Štruktúra

Štruktúry (3) Zmeniť status Zobrazíť details ⚙️ 📄 ▼

<input type="checkbox"/>	ID ...	ID Objektu	ID Štruktúry	Štruktúra	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001	M01_MG_001_01	PA_Zalozenie_zamestnanca_IT0000_01_NASTUPY	⊗ Neaktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001	M01_MG_001_02	PA_Zalozenie_zamestnanca_IT0000_02_VYSTUPY	✔ Aktívne
<input type="checkbox"/>	M01	M01_MG_001	M01_MG_001_03	PA_Zalozenie_zamestnanca_IT0000_03_ME_Stavy	✔ Aktívne

⊗ **Neaktívne**

- Oblasti/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu nebudete odovzdávať , pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr vo vašom IS buď neexistujú, alebo v momente migrácie nie sú pre migráciu relevantné

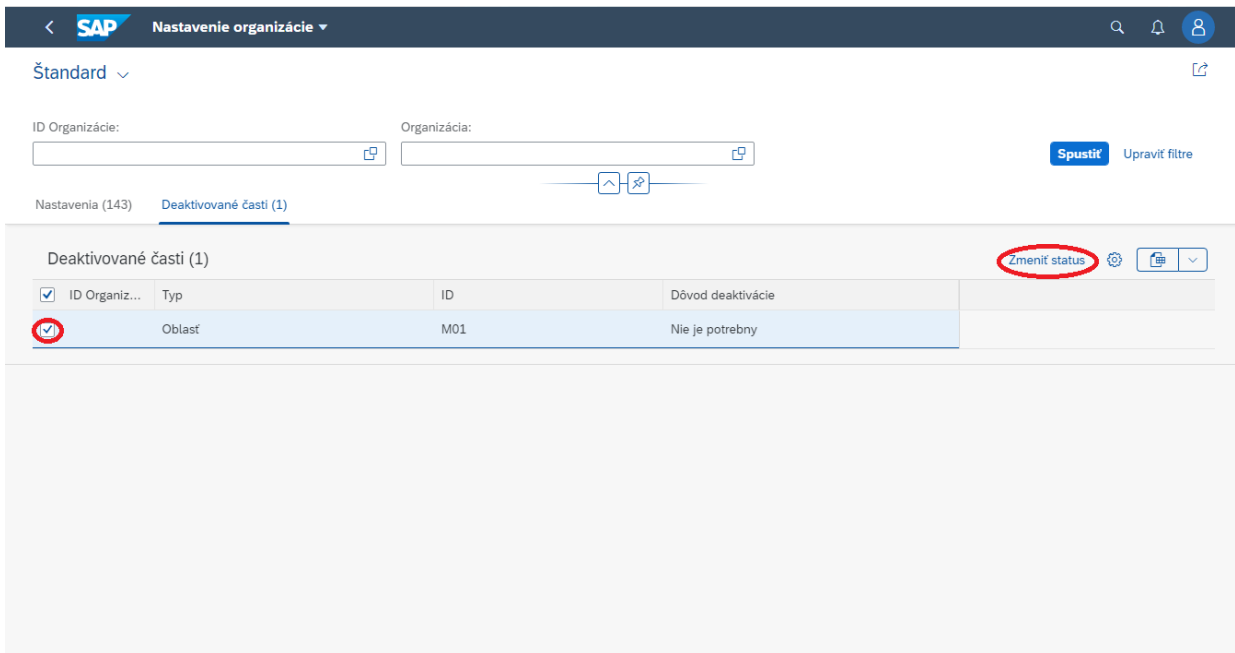
✔ **Aktívne**

- Oblasti/objekty/štruktúry, ktoré za organizáciu budete odovzdávať, pretože dáta migrované pomocou týchto štruktúr existujú vo vašom IS

4.5 Deaktivované časti

Deaktivované časti sú oblasti/objekty/štruktúry, ktoré organizácia označila ako tie, ktoré neodovzdáva z dôvodu nespracovania týchto dát v organizácii, alebo rozhodnutia nemigrovania týchto dát do CES a rozhodnutia manuálneho nahadzovania dát priamo do systému CES. Sledovanie deaktivovaných častí môžete v nastaveniach organizácie jednoducho cez záložku „Deaktivované časti“ alebo sa preklikať sa ku konkrétnej časti. Tu taktiež môžete jednotlivé časti znovu aktivovať v prípade zmeny rozhodnutia.

1. Kliknite na ponuku „Nastavenie organizácie“ z ponuky portálu
2. Označte oblasť a stlačte tlačidlo zmeniť status.
3. Zadajte dôvod zmeny statusu. (Nie je povinný)
4. Skontrolujte zmenu



SAP Nastavenie organizácie

Štandard

ID Organizácie: Organizácia: Spustiť Upraviť filtre

Nastavenia (143) **Deaktivované časti (1)**

Deaktivované časti (1) Zmeniť status 🔗 ⌵

<input checked="" type="checkbox"/>	ID Organiz...	Typ	ID	Dôvod deaktivácie
<input checked="" type="checkbox"/>		Oblasť	M01	Nie je potrebný

5 Číselníky

Číselníky pre migračné štruktúry predstavujú dôležitý prvok v procese naplňania migračných štruktúr dátami. Prostredníctvom číselníkov je možné jednoznačne nastaviť prevod pôvodných hodnôt na hodnoty, ktoré sú v súlade s pravidlami CES. Všetky číselníky sú taktiež k dispozícii na stiahnutie v migračnom portáli (bod 6.12).

Pri vstupe pre aktualizáciu údajov stlačte tlačidlo „Spustiť“

V tejto časti sa nachádza správa číselníkov. Tu si môžete prehľadávať alebo stiahnuť vybraný číselník. Stránka obsahuje vyhľadávacie polia na názov, identifikáciu kto zmenu vykonal a čas pridania číselníka.

5.1 Stiahnutie číselníka

1. Kliknite na ponuku „Číselníky“ z ponuky portálu
2. Označte číselníky
3. Stlačte tlačidlo „Stiahnuť“
4. Bude Stiahnutý .ZIP súbor

Standard

Názov číselníku: Zmenil: Cas: Spustiť Upraviť filtre

Číselníky (100)

<input type="checkbox"/>	Názov číselníku	Zmenil	Cas	
<input checked="" type="checkbox"/>	GM_RELATED_OBJECT_TYPE.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:51	>
<input type="checkbox"/>	M00_KZC_001 - Jazykové kľúče.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:52	>
<input type="checkbox"/>	M00_KZC_005 - Regióny.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:50	>
<input type="checkbox"/>	M00_KZC_008 - Kódy štátov.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:48	>
<input type="checkbox"/>	M01_KZC_001_01_DruhaDôvodopatrenia_Nástupy.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:23	>
<input type="checkbox"/>	M01_KZC_001_02_POaCPO.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:23	>
<input type="checkbox"/>	M01_KZC_001_03_SkupinaaOkruhpracovníkov.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:23	>
<input type="checkbox"/>	M01_KZC_001_04_ZamestnaneckýPomer.xlsx	AN074418	22.05.2023, 09:57:23	>
<input type="checkbox"/>	M01_KZC_001_05_DruhaDôvodopatrenia_Vystu	AN074418	22.05.2023, 09:57:23	>

Stiahnuť

5.2 Stiahnutie všetkých číselníkov

V prípade, že chcete stiahnuť celý balík aktuálnych číselníkov prosím použite tlačidlo “Stiahnuť všetky číselníky”. V tomto prípade nie je potrebné označovať číselníky ale bude stiahnutý ZIP súbor obsahujúci všetky súbory.

Standard ▾

[Stiahnuť všetky číselníky](#)

Názov číselníku:

Zmenil:

Čas:

[Spustiť](#) [Upraviť filtre](#)

Číselníky (247)

[Načítať](#) [Stiahnuť](#) [Vymazať](#) [🔍](#) [📄](#)

<input type="checkbox"/>	Názov číselníku	Zmenil	Čas	
<input type="checkbox"/>	GM_RELATED_OBJECT_TYPE.xlsx	LU073299	1. 6. 2023, 17:10:30	>
<input type="checkbox"/>	M00_KZC_001 - Jazykové kľúče.xlsx	LU073299	1. 6. 2023, 17:11:27	>
<input type="checkbox"/>	M00_KZC_005 - Regióny.xlsx	CILLING	31. 5. 2023, 15:29:29	>
<input type="checkbox"/>	M00_KZC_008 - Kódy štátov.xlsx	CILLING	31. 5. 2023, 15:29:29	>
<input type="checkbox"/>	M01_KZC_001_01_DruhaDobrodopatrenia_Nástupy.xlsx	CILLING	31. 5. 2023, 15:29:29	>
<input type="checkbox"/>	M01_KZC_001_02_PoaČPO.xlsx	CILLING	31. 5. 2023, 15:29:29	>

6 Nastavenie notifikácií

Prostredníctvom notifikácií (upozornenia) sú užívatelia migračného portálu informovaný o každej zmene na migračnom portáli vrátane:

- DS beh – v prípade ak bol ukončený proces vyhodnocovania kvality prijatých dát
- Číselníky a šablóny – v prípade dostupnej novej verzie podkladov na stiahnutie
- Nahratie súboru – v prípade identifikácie úvodných formálnych/neformálnych chýb vo vstupnom súbore a samotné ukončenie nahrávania súborov v prípade veľkoobjemných súborov

Na tejto stránke môžete spravovať vaše notifikácie na Migračnom portáli. Povolené je meniť len stĺpec „Email“.

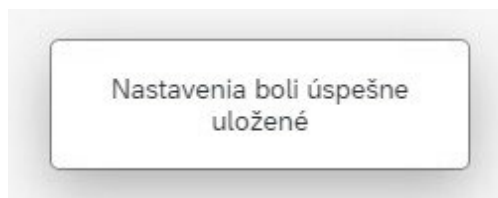
- Aktivované

- Deaktivované

Nastavenie notifikácií (5)

Typ notifikácie	Launchpad	Email
DS Beh ukončený	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Číselník aktualizovaný	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Šablona aktualizovaná	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Chybný import súboru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ukončenie nahratia súboru na pozadí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Po zmene nastavenia vyskočí upozornenie o úspešnom uložení.



6.1 Notifikácie

Notifikácie je možné pozrieť cez zvonček v pravej hornej časti alebo v mailovej schránke.

Typ notifikácie	Launchpad	Email
DS Beh ukončený	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciselník aktualizovaný	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Šablona aktualizovaná	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Chybný import súboru	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ukončenie nahratia súboru na pozadí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ČES: Zmena šablón



Workflow Admin <ces.me1@ktidc.sk>
To

This message was sent with High importance.

Vážený migračný manažér,

Venujte prosím pozornosť tomuto upozorneniu. V systéme SAP CES (Migračný portál) prišlo k zmene šablón.

ID oblasti	ID šablóny	Dôvod zmeny
M22	M22_MG_001_01	Oprava dĺžky poľa ZZPERNR v záložke Metadata z 8 na 80 znakov.

- Pre import migračných objektov používajte vždy aktuálne verzie šablón.
- Pre zohľadnenie zmien šablón, sa prosím prihláste do Migračného portálu a stiahnite si aktuálne šablóny.

Tento email je automaticky generovaný. Neodpovedajte na neho.

S pozdravom

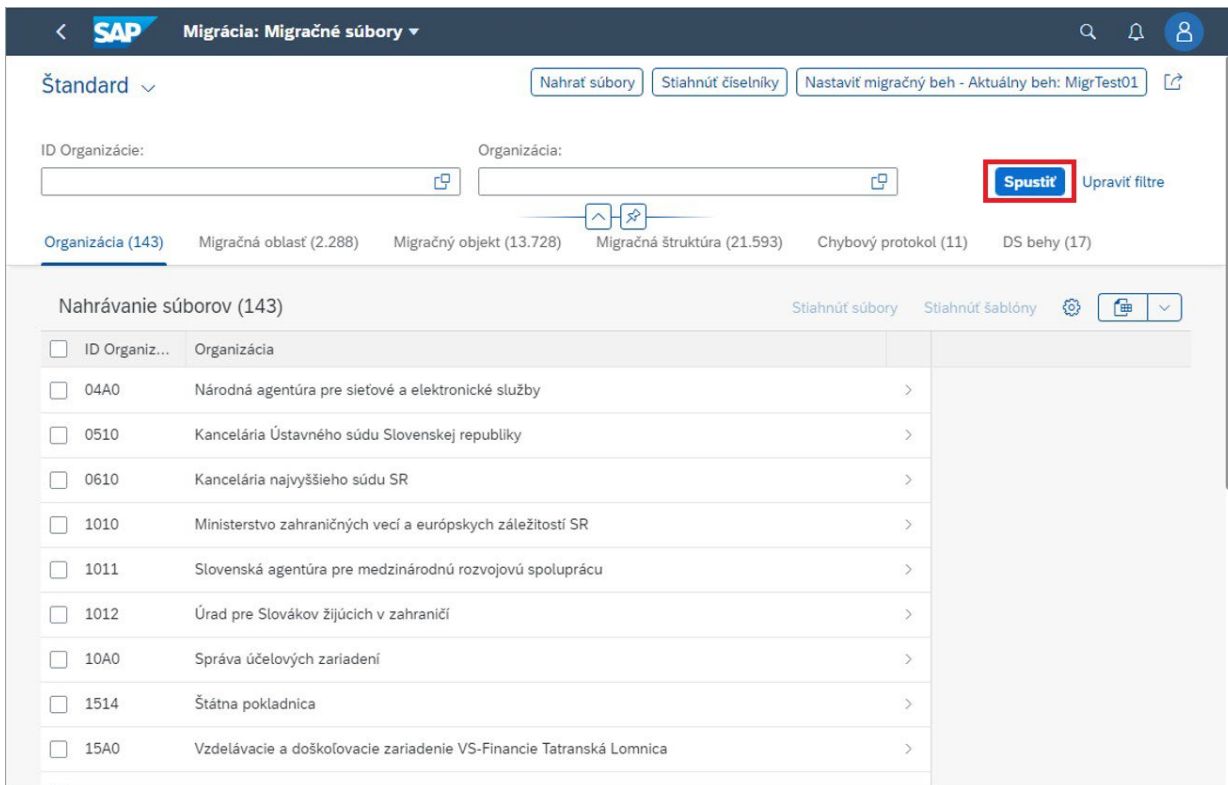
SAP CES migračný tím

7 Migračné súbory

Pri vstupe pre aktualizáciu údajov stlačte tlačidlo „Spustiť“

Na tejto stránke môžete :

- Nahrávať migračné súbory, v podobe .XLSX, .CSV alebo spojené do .ZIP
- Stiahnuť číselníky
- Spustiť beh nad migračnou oblasťou
- Sledovať chyby
- Sledovať DS behy
- Zvoliť migračný beh



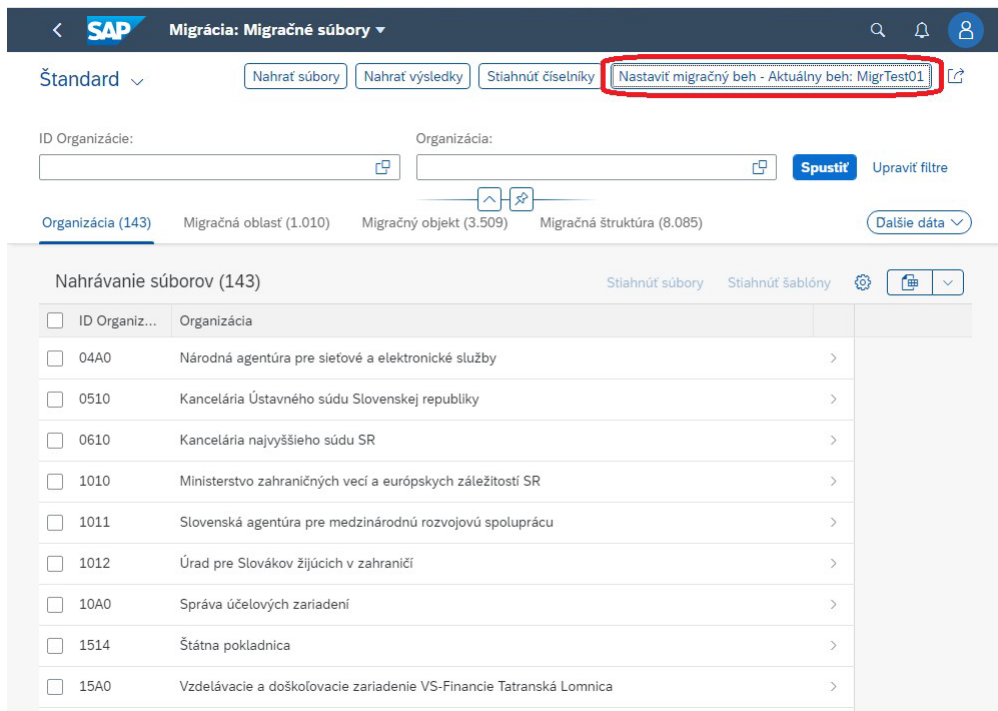
The screenshot shows the SAP interface for 'Migrácia: Migračné súbory'. At the top, there are navigation buttons: 'Nahráť súbory', 'Stiahnuť číselníky', and 'Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01'. Below these are input fields for 'ID Organizácie' and 'Organizácia', with a red box highlighting the 'Spustiť' button. A breadcrumb trail shows: 'Organizácia (143) > Migračná oblasť (2.288) > Migračný objekt (13.728) > Migračná štruktúra (21.593) > Chybový protokol (11) > DS behy (17)'. The main section is titled 'Nahrávanie súborov (143)' and contains a table with columns for 'ID Organiz...' and 'Organizácia'. The table lists various organizations with checkboxes and right-pointing arrows.

ID Organiz...	Organizácia
<input type="checkbox"/>	04A0 Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby
<input type="checkbox"/>	0510 Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky
<input type="checkbox"/>	0610 Kancelária najvyššieho súdu SR
<input type="checkbox"/>	1010 Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR
<input type="checkbox"/>	1011 Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
<input type="checkbox"/>	1012 Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí
<input type="checkbox"/>	10A0 Správa účelových zariadení
<input type="checkbox"/>	1514 Štátna pokladnica
<input type="checkbox"/>	15A0 Vzdelávacie a doškoľovacie zariadenie VS-Financie Tatranská Lomnica

7.1 Zmena fázy – Sandbox

Sandbox je miesto, kde budete môcť nahrávať a spracovávať dáta v období medzi jednotlivými migračnými testami. Sandbox je typ skúšobného prostredia v ktorom je možné plnohodnotne testovať dáta, ktoré sa však ďalej nebudú automaticky akceptovať do nasledujúceho migračného testu. Dáta, ktoré si užívatelia formou sandboxu otestujú je nutné samostatne uložiť v určenom období do platného testovacieho behu.

1. Kliknite na tlačidlo „Nastaviť migračný beh“ – tlačidlo zobrazuje aktuálny zvolený beh. Beh je zvolený podľa behu, ktorý aktuálne prebieha. Ak neprebíha žiadny je automaticky zvolený Sandbox.



SAP Migrácia: Migračné súbory

Štandard ▾ Nahrať súbory Nahrať výsledky Stiahnuť číselníky **Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01**

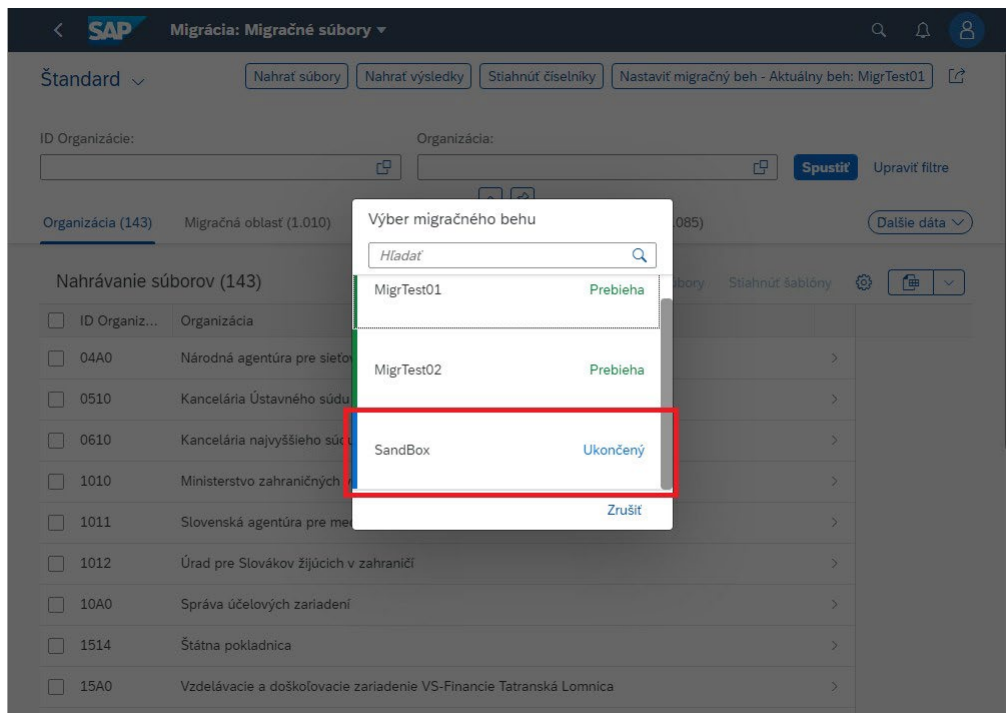
ID Organizácie: Organizácia: **Spustiť** Upraviť filtre

Organizácia (143) Migračná oblasť (1.010) Migračný objekt (3.509) Migračná štruktúra (8.085) **Ďalšie dáta** ▾

Nahrávanie súborov (143) **Stiahnuť súbory** **Stiahnuť šablóny**

<input type="checkbox"/>	ID Organiz...	Organizácia	
<input type="checkbox"/>	04A0	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby	>
<input type="checkbox"/>	0510	Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky	>
<input type="checkbox"/>	0610	Kancelária najvyššieho súdu SR	>
<input type="checkbox"/>	1010	Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR	>
<input type="checkbox"/>	1011	Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu	>
<input type="checkbox"/>	1012	Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí	>
<input type="checkbox"/>	10A0	Správa účelových zariadení	>
<input type="checkbox"/>	1514	Štátna pokladnica	>
<input type="checkbox"/>	15A0	Vzdelávacie a doškoľovacie zariadenie VS-Financie Tatranská Lomnica	>

2. Zvoľte potrebný migračný beh.



3. Skontrolujte zmenu pri tlačidle ako pri kroku 1.

Čo je migračný beh?

Jedná sa o fázu testovania v ktorej sa aktuálne nachádzame, v priebehu roka je testovanie rozdelené podľa harmonogramu do jednotlivých migračných behov. Každý migračný beh má svoj začiatok a koniec. Po uplynutí tohto obdobia nebude možné nahrávať ďalšie súbory za migračný beh, ktorý skončil. Zároveň každý migračný beh začína úplne na novo. Portál neobsahuje žiadne predchádzajúce dáta a nahrávané súbory. Prosím zapojte sa postupne do každého migračného behu.

7.2 Názvová konvencia

Základná konvencia pre súbory:

- **XXXX_M**_MG_***_**** – dokument šablóny. * reprezentuje číselné označenie šablóny, XXXX reprezentuje organizáciu
- **M**_MG_***** - dokument popisu štruktúry. * reprezentuje číselné označenie dokumentu pre popis štruktúry.

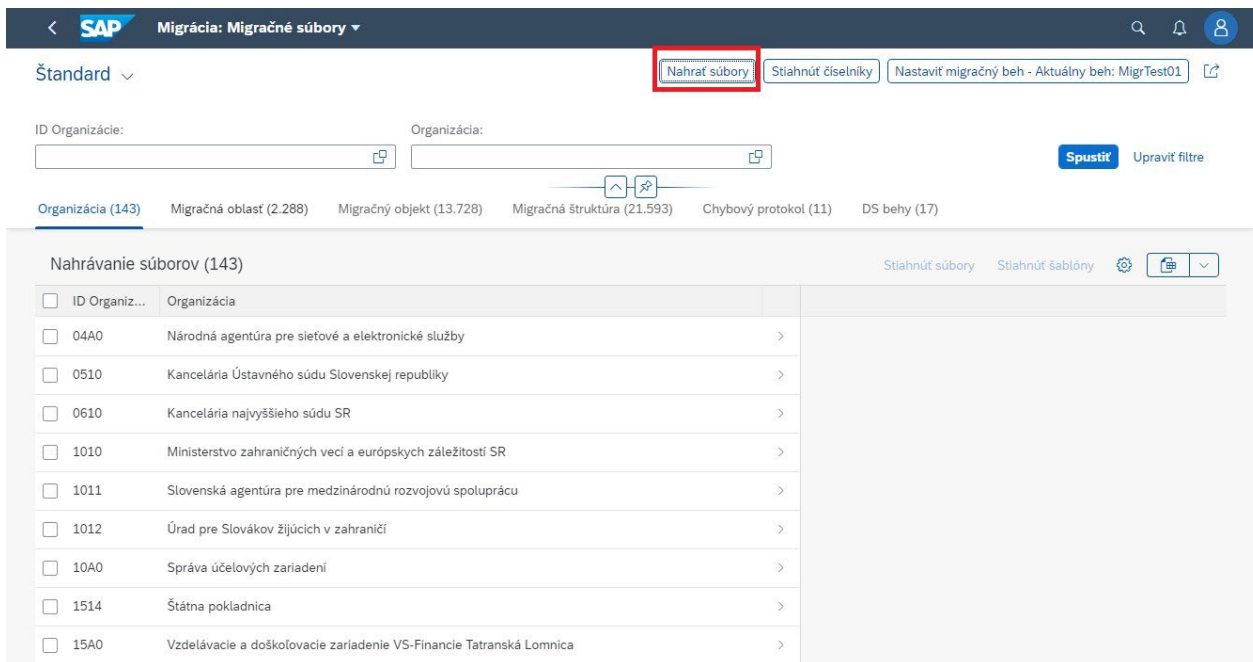
Príklad nahrávaného súboru:

0510_M01_MG_001_01.xlsx

7.3 Nahrať migračné súbory

Funkcia nahratia migračných súborov predstavuje primárnu funkciu migračného portálu. Prostredníctvom tejto funkcie je možné ukladať vyplnené migračné štruktúry na portál a dáta vyhodnocovať na úrovni ich kvality. Pre nahratie vyplnenej migračnej štruktúry (alebo hromadne prostredníctvom ZIP súboru) je potrebné postupovať podľa krokov:

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Nastavte na potrebný migračný beh – je potrebné nastaviť aktuálny migračný test napríklad MigrTest01
3. Kliknite na „Nahrať súbory“



The screenshot shows the SAP Migration Portal interface. At the top, there is a navigation bar with the SAP logo and the text 'Migrácia: Migračné súbory'. Below this, there are several buttons: 'Nahrať súbory' (highlighted with a red box), 'Stiahnuť číselníky', and 'Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01'. There are also search, notification, and user profile icons in the top right corner.

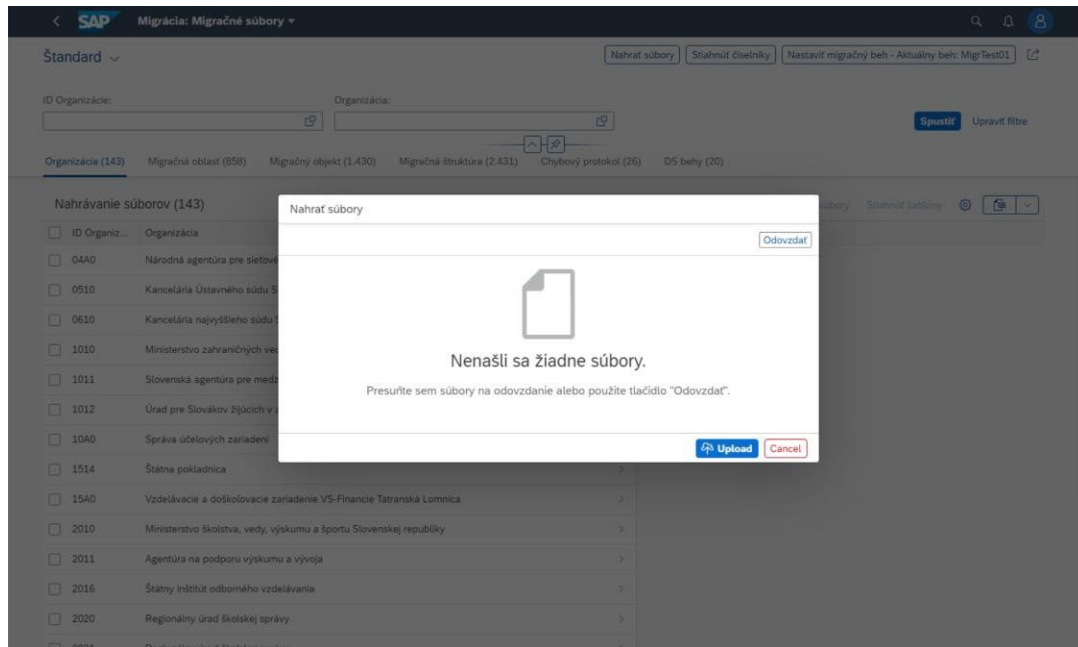
Below the navigation bar, there are two input fields for 'ID Organizácie' and 'Organizácia', each with a search icon. To the right of these fields is a 'Spustiť' button and an 'Upraviť filtre' link.

Below the input fields, there is a horizontal menu with several categories and their counts: 'Organizácia (143)', 'Migračná oblasť (2.288)', 'Migračný objekt (13.728)', 'Migračná štruktúra (21.593)', 'Chybový protokol (11)', and 'DS behy (17)'. The 'Organizácia (143)' category is selected.

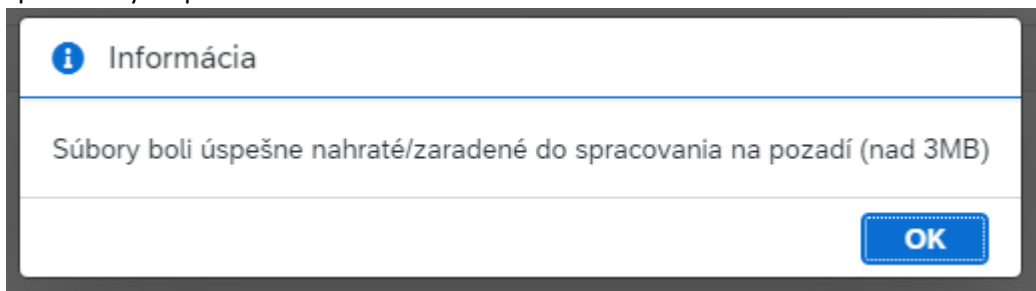
Below the horizontal menu, there is a section titled 'Nahrávanie súborov (143)'. This section contains a table with columns for 'ID Organiz...' and 'Organizácia'. The table lists several organizations with checkboxes in the first column and right-pointing arrows in the second column.

ID Organiz...	Organizácia
<input type="checkbox"/>	04A0 Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby
<input type="checkbox"/>	0510 Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky
<input type="checkbox"/>	0610 Kancelária najvyššieho súdu SR
<input type="checkbox"/>	1010 Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR
<input type="checkbox"/>	1011 Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
<input type="checkbox"/>	1012 Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí
<input type="checkbox"/>	10A0 Správa účelových zariadení
<input type="checkbox"/>	1514 Štátna pokladnica
<input type="checkbox"/>	15A0 Vzdelávacie a doškoľovacie zariadenie VS-Financie Tatranská Lomnica

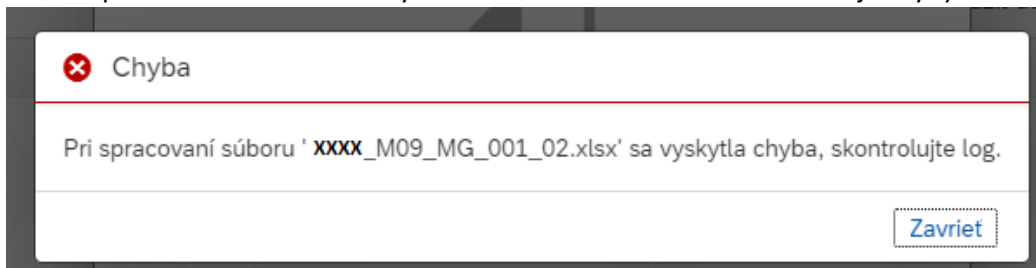
4. Potiahnite súbor alebo kliknite tlačidlo „Odozvať“



5. Po nahratí súboru stlačte tlačidlo „Upload“
6. Staršie súbory budú automaticky premazané a nahradené novými
7. Po úspešnom nahratí súboru alebo ZIP vyskočí nasledovné okno. Ak má súbor nad 3MB bude spracovaný na pozadí



8. Pri neúspešnom nahratí súboru vyskočí nasledovné okno. Súbor obsahuje chyby a nebol nahratý.



Čo je migračný beh?

Jedná sa o fázu testovania v ktorej sa aktuálne nachádzame, v priebehu roka je testovanie rozdelené podľa harmonogramu do jednotlivých migračných behov. Každý migračný beh má svoj začiatok a koniec. Po uplynutí tohto obdobia nebude možné nahrávať ďalšie súbory za migračný beh, ktorý skončil. Zároveň každý migračný beh

začína úplne na novo. Portál neobsahuje žiadne predchádzajúce dáta a nahrávané súbory. Prosím zapojte sa postupne do každého migračného behu.

7.3.1 Závislosti migračných štruktúr

Jedná sa o závislosti medzi jednotlivými migračnými okruhmi. Migračný okruh treba nahráť vždy až po tom, čo budú nahraté všetky okruhy, na ktorých je závislý. Pre zobrazenie závislostí štruktúr [kliknite tu](#).

7.4 Import súborov na pozadí

Ak sa nahráva súbor väčší ako 3 MB, tak spracovanie súboru bude bežať na pozadí

Standard ▾

Nahrať súbory | Nahrať výsledky | Stiahnuť číselníky | Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

ID Organizácia: Organizácia:

Spustiť | Upraviť filtre

Organizácia (143) | Migračná oblasť (1.010) | Migračný objekt (3.509) | Migračná štruktúra (8.085) | **Import súborov na pozadí (87)** | Chybový protokol (469) | DS behy (200)

Organizácia	Oblasť	ID Štruktúry	Súbor	Status	Používateľ	Cas
2010	M01	M01_MG_002_01	2010_M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:32
1012	M01	M01_MG_002_01	1012_M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:30
1010	M01	M01_MG_002_01	1010_M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:29
1011	M01	M01_MG_002_01	1011_M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:29
04A0	M01	M01_MG_002_01	04A0_M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:28
0610	M01	M01_MG_002_01	0610_M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:28

7.4.1 Status

beží

- Spracovanie beží



Chyba spracovania -
pozrite log

- Pri spracovaní sa vyskytla chyba

Ukončený

- Súbor bol spracovaný

7.4.2 Chyba pri spracovaní

Chyby pri spracovaní súboru je možné zobrazíť po stlačení na **modro** označené ID Štruktúry.

SAP Migrácia: Migračné súbory

Standard* ▾

Nahrat súbory Nahrat výsledky Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

ID Organizácie: Organizácia:

Spustiť Upraviť filtre

Organizácia (143) Migračná oblasť (1.010) Migračný objekt (3.509) Migračná štruktúra (8.085) **Import súborov na pozadí (87)** Chybový protokol (469) DS behy (200)

Import súborov na pozadí (87)

Organizácia	Oblasť	ID Štruktúry	Súbor	Status	Používateľ	Cas
	M01	M01_MG_002_01	..._M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:32
	M01	M01_MG_002_01	..._M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:30
	M01	M01_MG_002_01	..._M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:29
	M01	M01_MG_002_01	..._M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:29
	M01	M01_MG_002_01	..._M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:28
	M01	M01_MG_002_01	..._M01_MG_002_01.xlsx	Chyba spracovania - pozrite log	MI074730	26.07.2023, 12:48:28

V sekcií „Vstupný protokol“ môžete vidieť konkrétne chyby.

SAP Štruktúra

... / M01 Personalistika / M01_MG_002: (PA-Perzonalistika) IT0002 - Osobné údaje zamestnanca / M01_MG_002_01 Osobné údaje zamestnanca

Stiahnuť súbory Nahrat súbory Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

Štruktúra Vstupný protokol História nahrávania

Štruktúra

Odovzdal: Cas:

Vstupný protokol

ID Organiz...	ID Štruktúry	Súbor	Používateľ	Cas	Typ
...	M01_MG_002_01	2010_M01_MG_002_01.xlsx	MI074730	26.07.2023, 12:52:22	Formálna

Text: Hodnota v poli GBDAT na riadku 8.002 nie je dátum v tvare DD.MM.YYYY.
Súbor nebol spracovaný. Proším opravte chybu.

Historia nahrávania

7.5 Kontrola chýb cez chybový protokol

Po odovzdaní dát na migračný portál sú predmetné dáta skontrolované na úrovni formálnych a neformálnych chýb (prvá úroveň kontroly). Prípadný výskyt chýb je možné skontrolovať v záložke chybový protokol:

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Prekliknite sa do záložky „Chybový protokol“
3. Podľa potreby vyhľadajte (Kapitola 7 Hľadanie v Migračnom portáli)

SAP Migrácia: Migračné súbory

Štandard*

Nahrat súbory | Stiahnuť číselníky | Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

ID Organizácie: Organizácia:

Spustiť Upraviť filtre

Organizácia (143) Migračná oblasť (2.288) Migračný objekt (13.725) Migračná štruktúra (21.582) **Chybový protokol (18)** DS behy (20)

ID ...	ID Štruktúry	Používateľ	Čas	Typ	Text
04A0	M02_MG_101_01	PE074731	29.05.2023, 13:50:16	Formálna	Hodnota v poli ENDDA na riadku 2 nie je dátum v tvare DD.MM.YYYY.
0510	M02_MG_101_01	AN074418	27.05.2023, 13:37:49	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole...
3467	M01_MG_020_01	MI074730	26.05.2023, 15:57:00	Názvoslovié	Súbor '3467_M01_MG_020_01.xlsx' nespĺňa názvovú konvenciu.
0110	M02_MG_101_01	JA074530	26.05.2023, 15:18:54	Názvoslovié	Súbor '0110_M02_MG_101_01.csv' nespĺňa názvovú konvenciu.
0110	M01_MG_001_01	JA074530	26.05.2023, 15:18:54	Názvoslovié	Súbor '0110_M01_MG_001_01.csv' nespĺňa názvovú konvenciu.
04A0	M01_MG_001_03	MI074730	26.05.2023, 12:20:31	Formálna	Hodnota v poli BEGDA na riadku 6 nie je dátum v tvare DD.MM.YYYY.
04A0	M01_MG_001_04	MI074730	26.05.2023, 11:01:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
0610	M02_MG_101_01	AN074418	23.05.2023, 16:56:40	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole...

4. Na zobrazenie celého textu chyby kliknite na ID konkrétnej štruktúry

SAP Migrácia: Migračné súbory

Štandard

Nahrat súbory | Stiahnuť číselníky | Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

ID Organizácie: Organizácia:

Spustiť Upraviť filtre

Organizácia (143) Migračná oblasť (2.288) Migračný objekt (13.709) Migračná štruktúra (21.565) **Chybový protokol (18)** DS behy (20)

ID Orga...	ID Štruktúry	Používateľ	Čas	Typ	Text
04A0	M02_MG_101_01	AN074418	29.05.2023, 15:59:40	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole...
0510	M02_MG_101_01	AN074418	27.05.2023, 13:37:49	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole...
3467	M01_MG_020_01	MI074730	26.05.2023, 15:57:00	Názvoslovié	Súbor '3467_M01_MG_020_01.xlsx' nespĺňa názvovú konvenciu.
0110	M02_MG_101_01	JA074530	26.05.2023, 15:18:54	Názvoslovié	Súbor '0110_M02_MG_101_01.csv' nespĺňa názvovú konvenciu.
0110	M01_MG_001_01	JA074530	26.05.2023, 15:18:54	Názvoslovié	Súbor '0110_M01_MG_001_01.csv' nespĺňa názvovú konvenciu.
04A0	M01_MG_001_03	MI074730	26.05.2023, 12:20:31	Formálna	Hodnota v poli BEGDA na riadku 6 nie je dátum v tvare DD.MM.YYYY.
04A0	M01_MG_001_04	MI074730	26.05.2023, 11:01:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
0610	M02_MG_101_01	AN074418	23.05.2023, 16:56:40	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole...
0510	M08_MG_001_01	PORTALHR	18.05.2023, 14:49:39	Oprávnenia	Chýbajúce oprávnenie na spracovanie organizácie/oblasti.
1510	M02_MG_101_01	PE074731	18.05.2023, 14:43:38	Názvoslovié	Súbor '1510_M02_MG_101_01.csv' nespĺňa názvovú konvenciu.
04A0	M08_MG_001_01	PORTALHR	18.05.2023, 12:52:35	Oprávnenia	Chýbajúce oprávnenie na spracovanie organizácie/oblasti.

5. Tu si môžete prezrieť detailne chyby

SAP Štruktúra

M02_MG_101_01 PY_ELDZ-Podklady_pre_ELDZ

Stiahnuť súbory Nahrať súbory Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

Vstupný protokol

ID Organiz...	ID Štruktúry	Používateľ	Cas	Typ	Text
04A0	M02_MG_101_01	AN074418	29.05.2023, 15:59:40	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 56 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 56 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 56 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 57 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 57 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 57 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 58 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 58 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 58 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 58 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 59 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 59 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 59 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 59 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 60 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 60 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 60 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 61 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 61 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 61 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 61 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 62 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 62 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 62 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 62 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 63 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 63 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 63 nie je vyplnené. Povinné pole ENDDA na riadku 63 nie je vyplnené.

7.5.1 Pre potrebnú extrakciu všetkých chýb do tabuľky

V prípade potreby stiahnutia chybového protokolu do textového súboru:

1. Stlačte ozubené koliesko

SAP Migrácia: Migračné súbory

Štandard

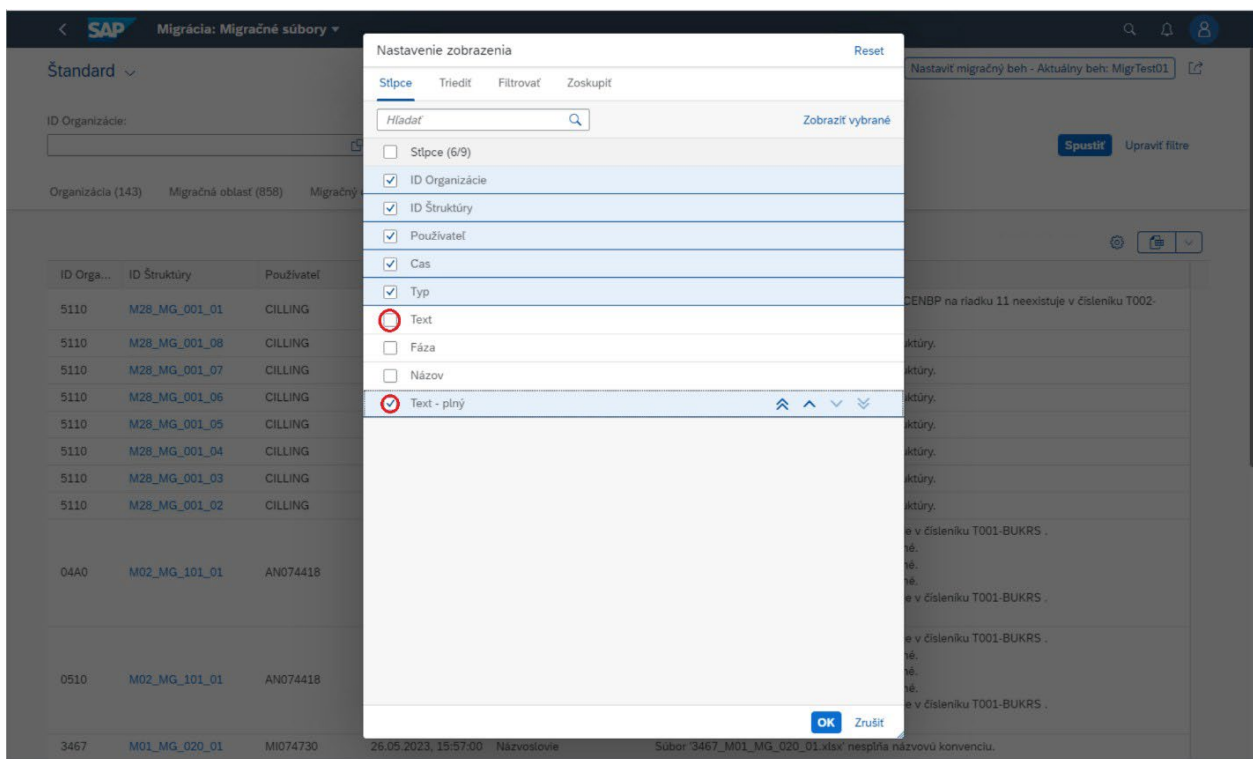
Nahrať súbory Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

ID Organizácie: Organizácia: Spustiť Upraviť filtre

Organizácia (143) Migračná oblasť (858) Migračný objekt (1.430) Migračná štruktúra (2.431) Chybový protokol (26) DS behy (20)

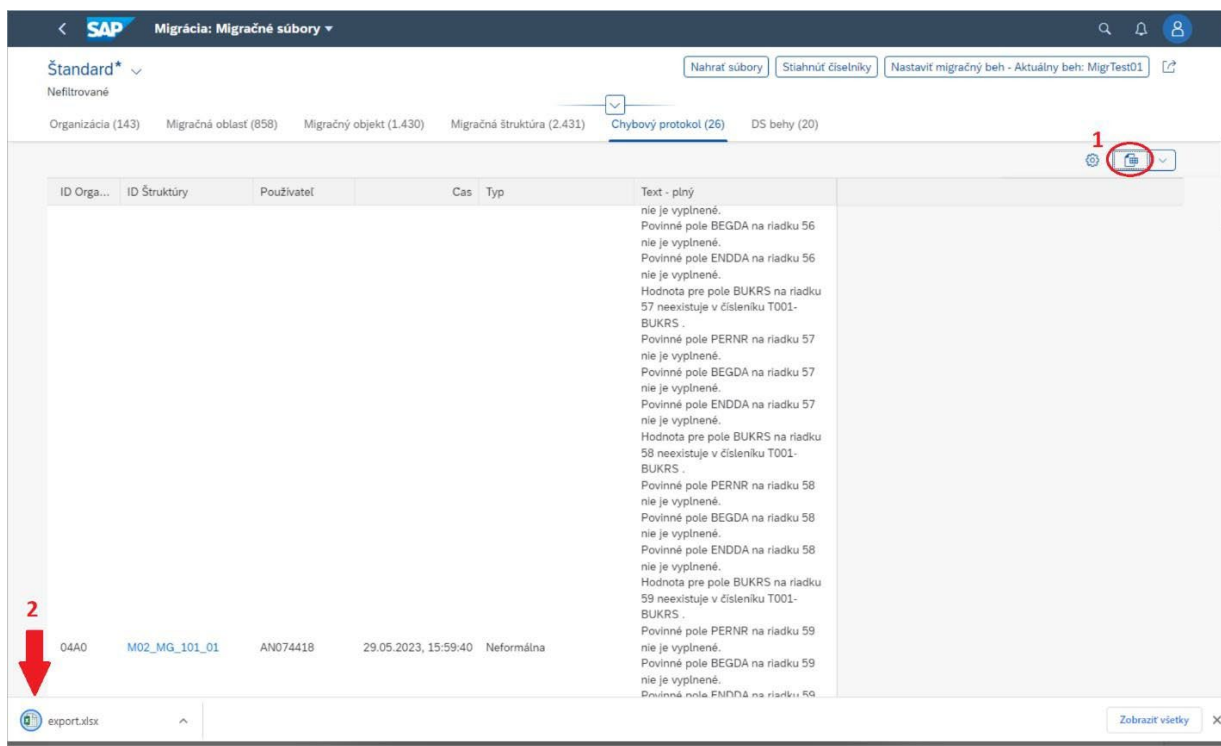
ID Orga...	ID Štruktúry	Používateľ	Cas	Typ	Text
5110	M28_MG_001_01		30.05.2023, 10:16:03	Neformálna	Hodnota CZ pre pole PARTNERLANGUAGECTRCENBP na riadku 11 neexistuje v číselníku T002-LAISO .
5110	M28_MG_001_08		30.05.2023, 10:10:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
5110	M28_MG_001_07		30.05.2023, 10:10:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
5110	M28_MG_001_06		30.05.2023, 10:10:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
5110	M28_MG_001_05		30.05.2023, 10:10:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
5110	M28_MG_001_04		30.05.2023, 10:10:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
5110	M28_MG_001_03		30.05.2023, 10:10:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
5110	M28_MG_001_02		30.05.2023, 10:10:55	Oprávnenia	Organizácia nemá povolenie na spracovanie štruktúry.
04A0	M02_MG_101_01	AN074418	29.05.2023, 15:59:40	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole...
0510	M02_MG_101_01	AN074418	27.05.2023, 13:37:49	Neformálna	Hodnota pre pole BUKRS na riadku 55 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole PERNR na riadku 55 nie je vyplnené. Povinné pole BEGDA na riadku 55 nie je vyplnené. Hodnota pre pole BUKRS na riadku 56 neexistuje v číselníku T001-BUKRS . Povinné pole...
3467	M01_MG_020_01	MI074730	26.05.2023, 15:57:00	Názvoslovie	Súbor '3467_M01_MG_020_01.xlsx' nespĺňa názvovú konvenciu.

2. Označte „Text - plný“ a odznačte „Text“



3. Potvrďte tlačidlom „OK“

4. Stlačte tlačidlo na exportovanie –



7.6 Kontrola chýb cez organizáciu

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Prekliknite sa na potrebnú organizáciu
3. Prekliknite sa na potrebnú oblasť
4. Prekliknite sa na potrebný objekt, ktorý obsahuje chybu alebo varovanie

5110 Slovenská akadémia vied

Nahrat súbory Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

Organizácia Oblasť

Oblasť

Oblasti (6)

ID Orga...	ID Oblasť	Oblasť	Počet súborov	Odvzdané súbory	DS beh - Status
5110	M01	Personalistika	6	6	Chyba behu DS - kontaktujte podporu
5110	M03	Organizačný manažment	4	4	Ukončený - stiahnite DS log
5110	M04	Casový manažment	1	1	Ukončený - stiahnite DS log
5110	M09	Materiálový manažment	4	0	Ukončený - stiahnite DS log
5110	M15	Granty	4	4	Ukončený - stiahnite DS log
5110	M28	Centrálna kmerfóv dáta a číselníky	8	1	Ukončený - stiahnite DS log

V prípade, že nastala chyba spracovania na strane DataServices, status obsahuje informáciu na kontaktovanie podpory. Takéto chybné spracovanie neobsahuje ani výsledky o spracovaní.

Objekt DS Beh Hlásenia Chyba spustenia DS

Objekty (4)

ID Organiz...	ID Oblasť	ID Objektu	Objekt	Počet súborov	Odvzdané súbory
5110	M01	M01_MG_002	M01_MG_002: (PA-Perzonalistika) IT0002 - Osobné údaje zamestnanca	1	1
5110	M01	M01_MG_003	M01_MG_003: (PA-Perzonalistika) IT0006 - Adresy	1	1
5110	M01	M01_MG_020	M01_MG_020: (PA-Perzonalistika) IT0001_PLANS - Prepojenie osobného čísla na plánované miesto	1	1

DS Beh

Údaje o behu DS

Cas: 31.05.2023, 15:59:06

DS beh - Status:
Chyba behu DS - kontaktujte podporu

Počty riadkov

Celkom:	Chybné:
0	0
Validné:	Percento validných:
0	0,00

7.7 Spustenie behu

Čo je DS beh?

DataServices (DS) – nástroj, ktorý slúži na spracovanie súborov a kontrolu pred migráciou. Ide o tzv. druhý stupeň kontroly migrovaných dát po prvotnej kontrole vykonávanej migračným portálom.

Spustenie behu je funkcia, ktorú je potrebné spustiť užívateľom v čase potreby spracovania dát a kontrolu kvality úrovne 2. Dáta sú považované ako bezchybné a pripravené pre import do CES v prípade ak výsledkom spracovania behu sú prázdne DS logy. Spustenie DS behu sa vykonáva nasledujúcimi krokmi:

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Prejdite na záložku „Migračná oblasť“
3. Nájdite ID organizácie a oblasť, ktorú chcete spustiť (Kapitola 7 Hľadanie v Migračnom Portáli)
4. Stĺpec „Počet súborov“ indikuje počet súborov za oblasť
5. Označte požadované časti (Môžete označiť viac)
6. **Môžete spustiť len ukončený beh, v opačnom prípade stránka vyhodí chybové hlásenie**
7. Spustite beh tlačidlom „Spustiť DS“
8. V spodnej časti obrazovky sa na moment zobrazí hláška o úspešnom spustení.

The screenshot shows the SAP Migration Portal interface. At the top, there are navigation buttons: 'Nahrat súbory', 'Stiahnuť číselníky', 'Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01'. Below these are search and filter options. The main content area shows a table of migration areas. The table has columns: 'ID Organiz...', 'ID Oblasti', 'Oblasť', 'Počet súborov', 'Odvzdané súbory', and 'DS beh'. The 'M02' row is highlighted in blue, and a red circle is drawn around the 'Spustiť DS' button in the top right corner of the table area. A red circle is also drawn around the 'M02' row in the table.

ID Organiz...	ID Oblasti	Oblasť	Počet súborov	Odvzdané súbory	DS beh
	M01	PA-Perzonalistika	22	0	ukončený
	M02	PY-Mzdy	15	3	ukončený
	M03	HR-Organ. manag.	17	0	ukončený
	M04	TM-Dochádzka	4	1	ukončený
	M08	Manag. vozového parku	7	2	ukončený
	M09	M09	11	0	ukončený
	M10	M10	1	0	ukončený
	M15	M15	4	0	ukončený
	M16	M16	29	0	ukončený
	M18	M18	8	0	ukončený
	M20	M20	2	0	ukončený

7.7.1 Kontrola súborov pre DS

Pre spustenie behu je nutné mať nahraté súbory. Pri pokuse spustenia behu bez súborov vyskočí nasledovné upozornenie.

The screenshot shows a SAP interface with a modal dialog box titled "Spustiť DS". The dialog contains a red error icon and the text: "24B7-M15: Pred spustením DS je nutné odovzdať aspoň 1 súbor." Below the dialog, a table of data sets is visible. The table has columns: ID Organizácie, Organizácia, ID Oblasť, Oblasť, Počet súborov, and Odovzdané súbory. The row for M15 (Granty) is highlighted, showing 4 files and 0 delivered files.



7.7.2 Ďalšia možnosť spúšťania behu


1. Prekliknite sa na záložku „Organizácia“
2. Kliknite na potrebnú organizáciu
3. Označte potrebný objekt
4. Spustite beh tlačidlom „Spustiť DS“

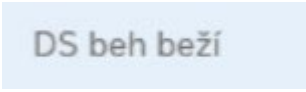

The screenshot shows the SAP interface with the "Organizácia" tab active. A table lists organizational units with columns: ID Orga..., ID Oblasť, Oblasť, Počet súborov, Odovzdané súbory, and DS beh - Status. The row for M03 (HR-Organ. manag.) is selected, showing 17 files and 0 delivered files, with a status of "ukončený".



7.8 DS beh – Status


- Zatiaľ nebol spustený**

1.  - Beh ešte neprebehol, je potrebné ho spustiť
-  **Ukončený - stiahnite DS log**

2.  - Beh bol úspešne ukončený
- DS beh beží**

3.  - Beh je aktuálne spustený, je potrebné počkať na dokončenie spracovania
-  **Chyba behu DS - kontaktujte podporu**

4.  - Beh neskončil, kvôli chybe. V tomto prípade je potrebné kontaktovať centrum podpory.
-  **Nahratý nový súbor - prosím spustite znova**

5.  - Bol nahratý nový súbor, je potrebné znova spustiť DS beh

7.9 Výsledky spracovania

Samotný výsledok spracovania je možné skontrolovať v záložke „DS Behy“. Po ukončení spracovania sa zmení status. V základnom prehľade môžete sledovať úspešnosť spracovania.

Organiz...	Oblasť	Status	Používateľ	Čas	Počet	Validné	Chybné	Percento
<input type="checkbox"/>	2148	M04	Ukončený - stiahni DS log	LU074636	31.05.2023, 14:15:35	324	323	0 99,69

Prehľad obsahuje informáciu o počte nahrávaných záznamov, počte validných (správnych) a počet chybných záznamov. Taktiež celkovú úspešnosť za spracovanie celej oblasti pre danú organizáciu.

7.10 Stiahnutie DS logov

DS logy obsahujú chyby spracovania dát po dokončení DS behu.

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Prejdite na záložku „DS Behy“
3. Aktualizácia prebieha každých 10 minút na obnovenie stránky použite tlačidlo „Spustiť“
4. Po ukončení behu označte beh
5. Kliknite tlačidlo „Stiahni DS logy“

SAP Migrácia: Migračné súbory

Štandard* ▾

Nahráť súbory Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

ID Organizácie: Organizácia:

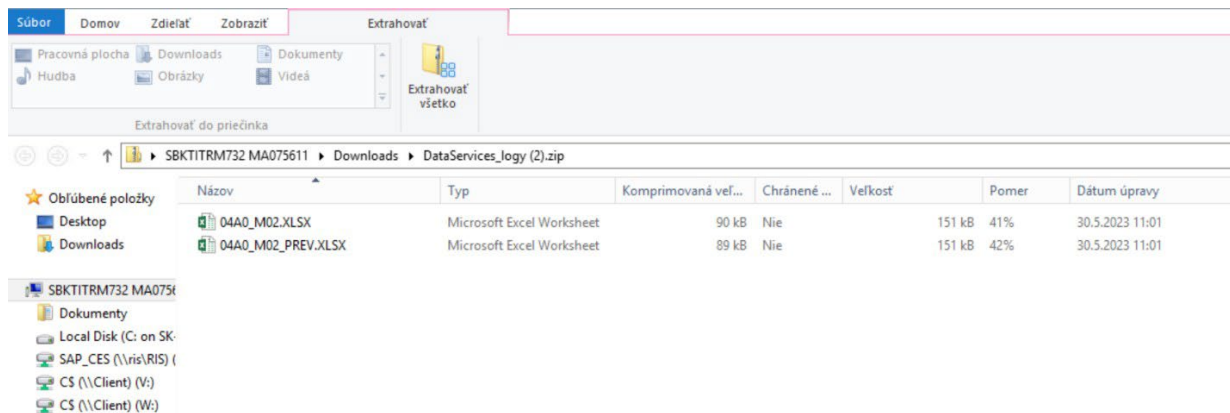
Spustiť Upraviť filtre

Organizácia (143) Migračná oblasť (2.288) Migračný objekt (13.728) Migračná štruktúra (21.593) Chybový protokol (11) DS behy (17)

DS behy (17) **Stiahni DS logy** ⚙️ 📄 ▾

Org...	Oblasť	Status	Používateľ	Čas	Po...	Validné	Chybné	Pe...	Chyba	Chyba behu
<input checked="" type="checkbox"/>	M02	ukončený	MA075072	25.05.2023, 11:23:35	355	0	355	0,00		
<input type="checkbox"/>	M01	ukončený	MA075072	25.05.2023, 11:15:10	0	0	0	0,00		
<input type="checkbox"/>	M01	ukončený	AN074418	24.05.2023, 14:11:21	0	0	0	0,00		
<input type="checkbox"/>	M01	ukončený	AN074418	24.05.2023, 14:11:19	0	0	0	0,00		
<input type="checkbox"/>	M04	ukončený	PORTALHR	24.05.2023, 14:05:10	0	0	0	0,00		
<input type="checkbox"/>	M03	ukončený	PORTALHR	24.05.2023, 14:05:07	0	0	0	0,00		
<input type="checkbox"/>	M02	ukončený	PORTALHR	24.05.2023, 14:05:05	62	0	62	0,00		
<input type="checkbox"/>	M01	ukončený	PORTALHR	24.05.2023, 14:04:57	0	0	0	0,00		
<input type="checkbox"/>	M08	ukončený	AN074418	24.05.2023, 13:57:08	100	0	100	0,00		
<input type="checkbox"/>	M04	ukončený	AN074418	24.05.2023, 13:25:14	34	0	34	0,00		
<input type="checkbox"/>	M03	ukončený	AN074418	24.05.2023, 10:59:50	0	0	0	0,00		

6. Stiahnutý bude log z predchádzajúceho (prípona _PREV) a aktuálneho behu



7.10.1 Načo slúžia logy z DS

Logy z DS obsahujú štatistiky úspešnosti kontroly kvality dát 2. úrovne pre každú migračnú štruktúru a detailný popis každej validačnej chyby spolu s chybnými dátami a číslom riadku, na ktorom nastala chyba.

Slúžia na jednoduchú identifikáciu chybných záznamov v migračných súboroch a poskytujú celkový prehľad o percentuálnej úspešnosti na úrovni migračnej štruktúry, alebo na úrovni organizácie.

Logy z DS sú koncipované ako XLSX súbor rozdelený do viacerých záložiek.

Po stiahnutí logu je potrebné skontrolovať úspešnosť spracovania dát v prvej záložke a v prípade, že úspešnosť nie je 100%, je potrebné v ďalších záložkách dohľadať chyby, ktoré systém DataServices identifikoval. Po odstránení chýb v migračnom súbore, jeho nahrať na portál a následnom spustení spracovania DS je potrebné znovu stiahnuť logy z DS a celý proces opakovať.

Popis logov DS

- Záložka "Results per structure" obsahuje v stĺpci "SUCCESS_RATE" informáciu o percentuálnej úspešnosti kontrolovaných záznamov pre každú migračnú štruktúru
 - Stĺpec "STRUCTURE_ID" - kód štruktúry
 - Stĺpec "STRUCTURE_NAME" - názov štruktúry
 - Stĺpec "FILE_ROWS_COUNT" - počet riadkov v dodanom migračnom súbore
 - Stĺpec "MAP_COUNT" - počet úspešne načítaných riadkov systémom Data Services
 - Stĺpec "VALID_COUNT" - počet riadkov bez validačnej chyby
 - Stĺpec "INVALID_COUNT" - počet riadkov s validačnou chybou
 - Stĺpec "ENRICHED_COUNT" - počet riadkov v cieľovej tabuľke danej štruktúry (identické číslo ako počet riadkov bez validačnej chyby)
 - Stĺpec "SUCCESS RATE %" - percentuálna úspešnosť spracovaných riadkov
- Záložka "Results per organization" obsahuje identické údaje ako záložka "Results per structure" zoskupené na úroveň celej organizácie.
- Záložka "Chyby org.-struktura" obsahuje identické údaje ako záložka "Results per structure", ale len pre tie štruktúry, v ktorých nastala validačná chyba.
- Záložky pomenované ako "kód štruktúry" _INVALID_VIOLATIONS (napr. M15_MG_001_02_INVALID_VIOLATION) obsahujú riadky z migračného súboru v ktorých bola identifikovaná chyba spolu s popisom chyby v stĺpci "DI_RULES_VIOLATED_SK" a číslom riadka v stĺpci "DI_ROW_ID"

7.10.2 Stiahnutie konkrétnych logov

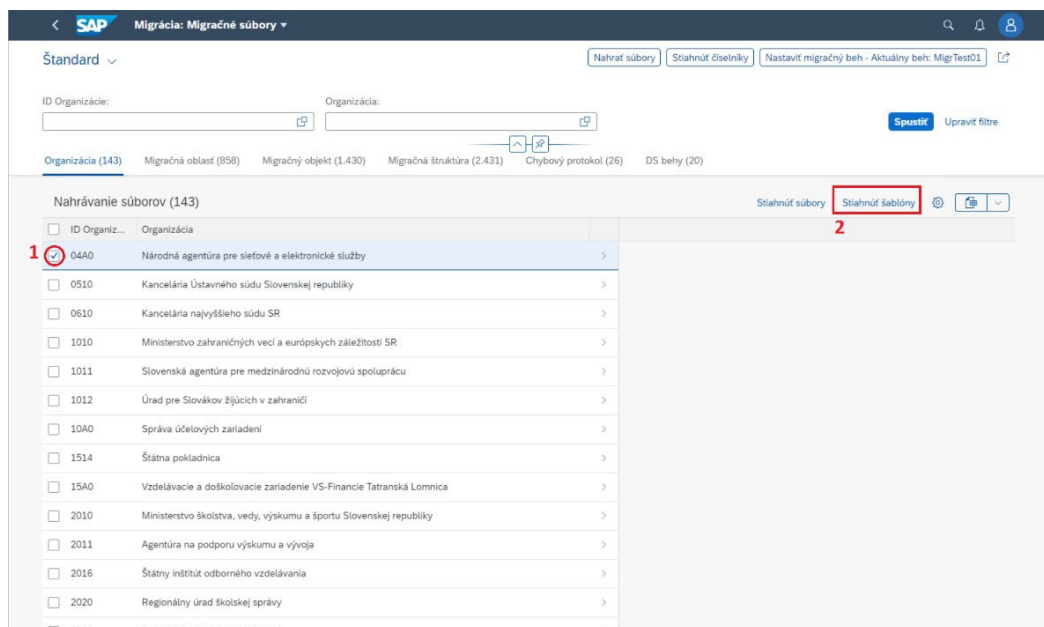
1. Prejdite na záložku „Organizácia“.
2. Postupne sa preklikajte k objektu alebo štruktúre podľa potreby
3. Označte potrebné časti
4. Kliknite tlačidlo „Stiahni DS logy“

Oblasti (6)						Stiahniť súbory	Stiahniť šablóny	Stiahni DS logy	Spustiť DS		
<input type="checkbox"/>	ID Orga...	ID Oblasti	Oblasť	Počet súborov	Odovzdané súbory	DS beh - Status					
<input checked="" type="checkbox"/>	0510	M01	Personalistika	6	1	Ukončený - stiahnite DS log					
<input type="checkbox"/>	0510	M03	Organizačný manažment	4	0	Zatiaľ nebol spustený					
<input checked="" type="checkbox"/>	0510	M04	Casový manažment	1	1	Ukončený - stiahnite DS log					
<input type="checkbox"/>	0510	M09	Materiálový manažment	4	0	Zatiaľ nebol spustený					
<input type="checkbox"/>	0510	M15	Granty	4	0	Zatiaľ nebol spustený					
<input type="checkbox"/>	0510	M28	Centrálne kmeriové dáta a číselníky	8	0	Zatiaľ nebol spustený					

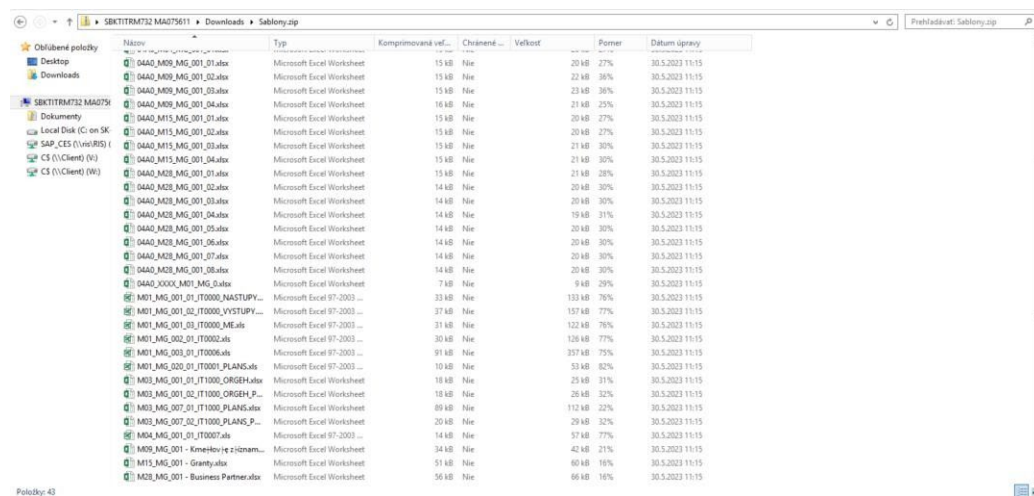
7.11 Stiahnutie šablón

Sťahovanie šablón a ostatných podkladov (opis, číselníky) sa vykonáva v prípade dostupnosti aktuálnejšej verzie dokumentov. Postup sťahovania:

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Označte organizácie za ktoré chcete stiahnuť šablóny
3. Stlačte tlačidlo „Stiahnuť šablóny“
4. Následne je stiahnutý .ZIP súbor za celú organizáciu



5. Súbory začínajúce číslom vašej organizácie v tomto prípade 04A0 sú migračné štruktúry. Súbory začínajúce Mxy sú popisy štruktúry



7.11.1 Stiahnutie konkrétnych šablón

1. Postupne sa preklikajte k objektu alebo štruktúre podľa potreby
2. Označte potrebné časti
3. Stlačte tlačidlo „Stiahnuť šablóny“

Objekty (4)

ID Organiz...	ID Oblasti	ID Objektu	Objekt	Počet súborov	Odvzdané súbory	
<input checked="" type="checkbox"/>	04A0	M01	M01_MG_001	M01_MG_001: (PA-Perzonalistika) IT0000_0001 - Založenie zamestnanca	3	1
<input checked="" type="checkbox"/>	04A0	M01	M01_MG_002	M01_MG_002: (PA-Perzonalistika) IT0002 - Osobné údaje zamestnanca	1	0
<input checked="" type="checkbox"/>	04A0	M01	M01_MG_003	M01_MG_003: (PA-Perzonalistika) IT0006 - Adresy	1	0
<input type="checkbox"/>	04A0	M01	M01_MG_020	M01_MG_020: (PA-Perzonalistika) IT0001_PLANS - Prepojenie osobného čísla na plánované miesto	1	0

DS Beh

Údaje o behu DS

Cas: 29.05.2023, 16:12:24

DS beh - Status: ukončený

Počty riadkov

Celkom: 1

Validné: 0

Chybné: 1

Percento validných: 0,00

Hlásenia

4. Súbory začínajúce číslom vašej organizácie v tomto prípade 04A0 sú migračné štruktúry. Súbory začínajúce Mxy sú popisy štruktúry

Názov	Typ	Komprimovaná veľ...	Chránené ...	Veľkosť	Pomer	Dátum úpravy
04A0_M01_MG_001_01.xlsx	Microsoft Excel Worksheet	14 kB	Nie	20 kB	28%	30.5.2023 11:22
04A0_M01_MG_001_02.xlsx	Microsoft Excel Worksheet	7 kB	Nie	9 kB	29%	30.5.2023 11:22
04A0_M01_MG_001_03.xlsx	Microsoft Excel Worksheet	14 kB	Nie	19 kB	27%	30.5.2023 11:22
04A0_M01_MG_002_01.xlsx	Microsoft Excel Worksheet	14 kB	Nie	19 kB	27%	30.5.2023 11:22
04A0_M01_MG_003_01.xlsx	Microsoft Excel Worksheet	14 kB	Nie	19 kB	28%	30.5.2023 11:22
M01_MG_001_01_IT0000_NASTUPY...	Microsoft Excel 97-2003 ...	33 kB	Nie	133 kB	76%	30.5.2023 11:22
M01_MG_001_02_IT0000_VYSTUPY...	Microsoft Excel 97-2003 ...	37 kB	Nie	157 kB	77%	30.5.2023 11:22
M01_MG_001_03_IT0000_ME.xls	Microsoft Excel 97-2003 ...	31 kB	Nie	122 kB	76%	30.5.2023 11:22
M01_MG_002_01_IT0002.xls	Microsoft Excel 97-2003 ...	30 kB	Nie	126 kB	77%	30.5.2023 11:22
M01_MG_003_01_IT0006.xls	Microsoft Excel 97-2003 ...	91 kB	Nie	357 kB	75%	30.5.2023 11:22

7.12 Stiahnutie súborov

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Označte organizácie za ktorú chcete stiahnuť súbory
3. Stlačte tlačidlo „Stiahnuť súbory“
4. Následne je stiahnutý .ZIP súbor za celú organizáciu

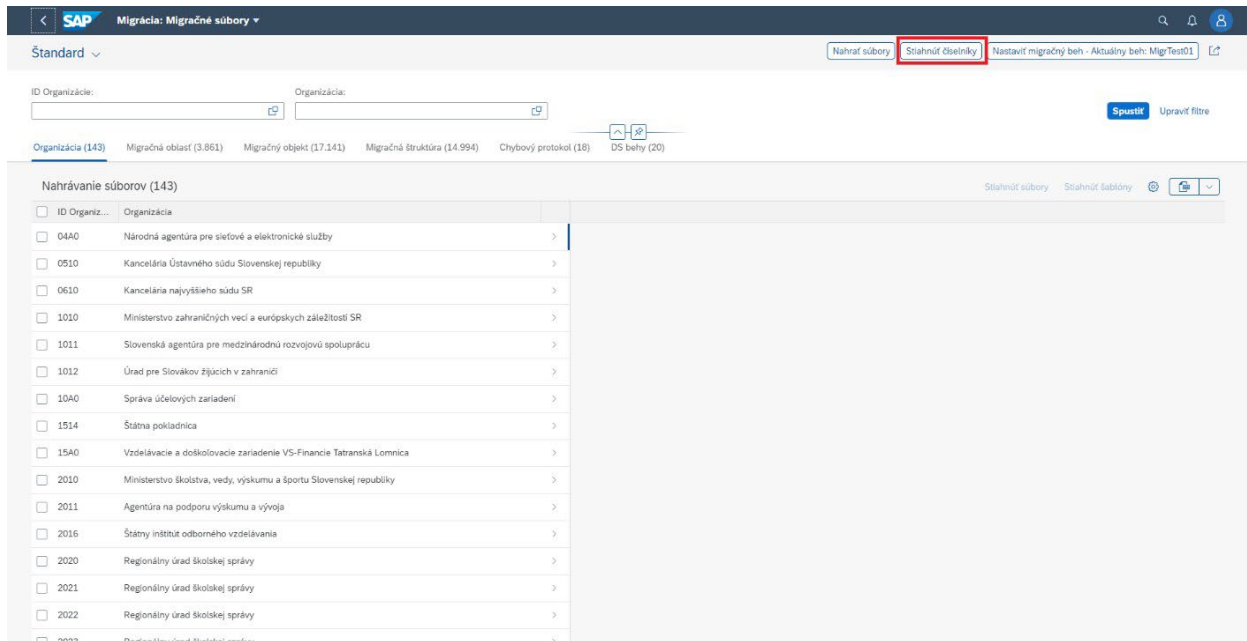
7.13 Stiahnutie konkrétnych súborov

1. Postupne sa preklikajte k objektu alebo štruktúre podľa potreby
2. Označte potrebné časti
3. Stlačte tlačidlo „Stiahnuť súbory“

ID Organiz...	ID Oblasť	ID Objektu	Objekt	Počet súborov	Odvzdané súbory
04AO	M01	M01_MG_001	M01_MG_001: (PA-Perzonalistika) IT0000_0001 - Založenie zamestnanca	3	1
04AO	M01	M01_MG_002	M01_MG_002: (PA-Perzonalistika) IT0002 - Osobné údaje zamestnanca	1	0
04AO	M01	M01_MG_003	M01_MG_003: (PA-Perzonalistika) IT0006 - Adresy	1	0
04AO	M01	M01_MG_020	M01_MG_020: (PA-Perzonalistika) IT0001_PLANS - Prepojenie osobného čísla na plánované miesto	1	0

7.14 Stiahnutie číselníkov

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Stlačte tlačidlo „Stiahnuť číselníky“



The screenshot shows the SAP Migration Data Manager interface. At the top, there are navigation buttons: 'Nahrat súbory', 'Stiahnuť číselníky' (highlighted with a red box), and 'Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01'. Below the navigation bar, there are search fields for 'ID Organizácie' and 'Organizácia'. A 'Spustiť' button is visible. The main content area shows a list of organizations under the heading 'Nahrávanie súborov (143)'. The list includes the following entries:

ID Organiz...	Organizácia
<input type="checkbox"/>	04A0 Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby
<input type="checkbox"/>	0510 Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky
<input type="checkbox"/>	0610 Kancelária najvyššieho sudu SR
<input type="checkbox"/>	1010 Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR
<input type="checkbox"/>	1011 Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
<input type="checkbox"/>	1012 Úrad pre Slovákov žijacich v zahraničí
<input type="checkbox"/>	10A0 Správa účelových zariadení
<input type="checkbox"/>	1514 Štátna pokladnica
<input type="checkbox"/>	15A0 Vzdelávacie a doškolovacie zariadenie VS-Finance Tatranská Lomnica
<input type="checkbox"/>	2010 Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
<input type="checkbox"/>	2011 Agentúra na podporu výskumu a vývoja
<input type="checkbox"/>	2016 Štátny inštitút odborného vzdelávania
<input type="checkbox"/>	2020 Regionálny úrad školskej správy
<input type="checkbox"/>	2021 Regionálny úrad školskej správy
<input type="checkbox"/>	2022 Regionálny úrad školskej správy
<input type="checkbox"/>	2023 Regionálny úrad školskej správy

7.15 Stiahnutie výsledkov

V prípade ak počas importu dát sa identifikujú dodatočné chyby (väčšinou majú biznisový charakter) sú tieto chyby uložené priamo pod migračnou oblasťou. Tieto výsledky je možné stiahnuť vo formáte Excel.

K výsledkom sa dostanete nasledovne:

1. Kliknite na ponuku „Migračné súbory“ z ponuky portálu
2. Prejdite na stránku organizácie
3. Prejdite na záložku “Výsledky” alebo scrollnite nižšie k sekcií
4. Označte požadované súbory
5. Kliknite na tlačidlo „Stiahnuť výsledky“

SAP Nahrávanie súborov

0510 Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky

Nahrat súbory Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigTest01

Organizácia Oblasť **Výsledky**

Výsledky

3 Stiahnuť výsledky

<input type="checkbox"/>	Názov súboru	Vytvoril	Čas
2 <input checked="" type="checkbox"/>	0510_M09_MC KMENOVY ZAZNAM MATERIALU_MC.xlsx	MI074730	03.07.2023 17:18:25
<input checked="" type="checkbox"/>	0510_M09_MG_006_VYSLEDKY_MC.xlsx	AN074418	20.06.2023 08:56:10
<input type="checkbox"/>	0510_M18_MG_001_VYSLEDKY_MC.xlsx	AN074418	19.06.2023 23:38:23
<input type="checkbox"/>	0510_M18_MG_006_VYSLEDKY_MC.csv	MI074730	27.06.2023 08:28:52
<input type="checkbox"/>	0510_M18_MG_006_VYSLEDKY_MC.xlsx	AN074418	19.06.2023 23:38:22
<input type="checkbox"/>	0510_M28_MG_001_VYSLEDKY_MC.xlsx	AN074418	20.06.2023 08:56:10

8 Hľadanie v Migračnom portáli

Hľadať organizácie môžete podľa jej ID alebo názvu. Pomocou tlačidiel vo vyhľadávacom poli môžete špecifikovať svoje požiadavky na hľadanie.

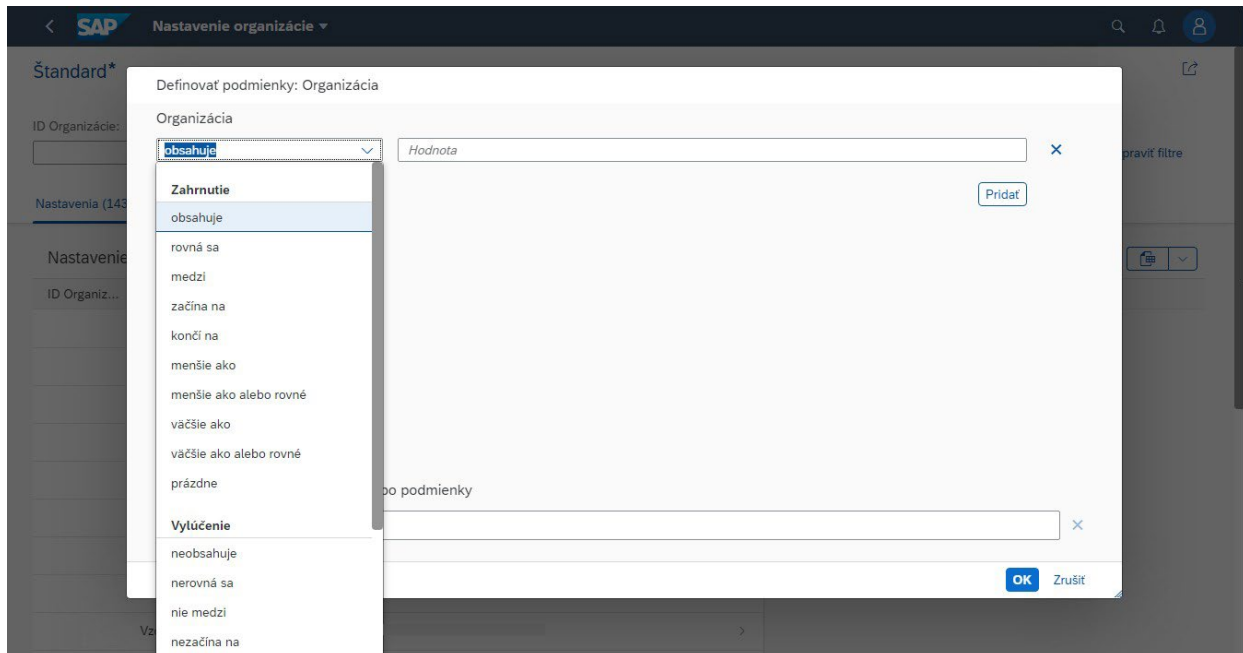
SAP Nastavenie organizácie

Štandard*

ID Organizácie: Organizácia:

[Nastavenia \(143\)](#) Deaktivované časti (0)

Nastavenie organizácie (143)



Na tejto obrazovke môžete zvoliť podmienku, ktorú má spĺňať vyhľadávanie. Do poľa „Hodnota“ zadáte hodnotu podmienky, akú musia organizácie spĺňať. Môžete taktiež pridať aj ďalšiu podmienku po stlačení tlačidla pridať.

Na spodnej časti obrazovky budú zobrazené všetky podmienky vyhľadávania, ktoré je možné v prípade potreby odstrániť.



Tieto príkazy je možné zadávať ručne bez „pomocníka“. Je potrebná znalosť príkazov na vyhľadávanie. Príklady príkazov vyhľadávania

- 10* - Začína znakmi „10“
- *10 - Končí znakmi „10“
- *10* - Obsahuje znaky „10“ na ľubovoľnom mieste
- =10 – len znaky „10“

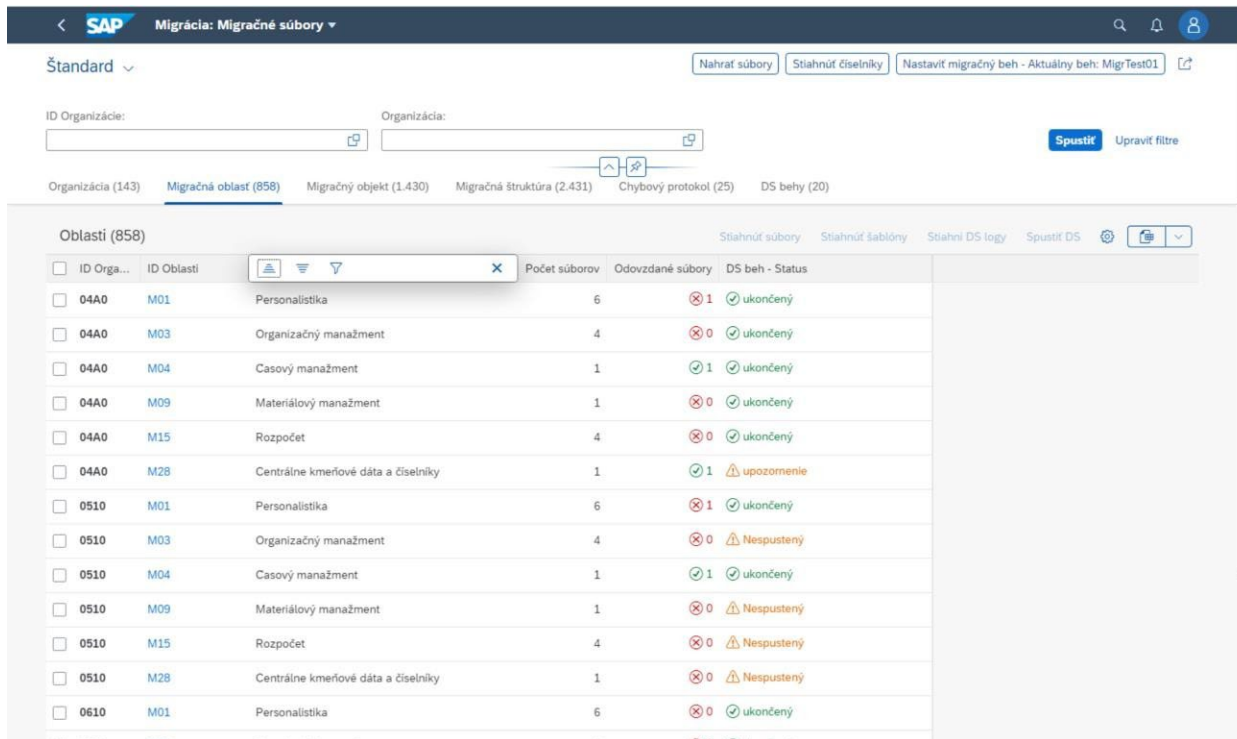
Po zadaní všetkých podmienok stlačením tlačidla „OK“ sa pridajú do poľa podmienky a po stlačení klávesy „enter“ alebo tlačidla „Spustiť“ sa vykoná vyhľadávanie.

Nastavenie organizácie (14) Deaktivované časti (0)

ID Organiz...	Organizácia	
0510	Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky	>
0610	Kancelária najvyššieho súdu SR	>
1010	Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR	>
1011	Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu	>
1012	Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí	>
10A0	Správa účelových zariadení	>
2010	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky	>
2110	Ministerstvo zdravotníctva SR	>
2210	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	>
2410	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky	>
2910	Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky	>
3210	Štatistický úrad SR	>
4210	Správa štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky	>
5110	Slovenská akadémia vied	>

9 Filtrácia nad tabuľkou

1. Stlačte ľavým tlačidlom na myši na stĺpec, ktorý chcete filtrovať



The screenshot shows the SAP Migration Cockpit interface. At the top, there are navigation buttons: 'Nahrat súbory', 'Stiahnuť číselníky', and 'Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01'. Below these are input fields for 'ID Organizácie' and 'Organizácia'. A 'Spustiť' button and 'Upraviť filtre' link are also present. A breadcrumb trail shows: 'Organizácia (143) > Migračná oblasť (858) > Migračný objekt (1.430) > Migračná štruktúra (2.431) > Chybový protokol (25) > DS behy (20)'. The main table is titled 'Oblasti (858)' and has columns: 'ID Orga...', 'ID Oblasť', 'Personalistika', 'Počet súborov', 'Odozvané súbory', and 'DS beh - Status'. A dropdown menu is open over the 'Personalistika' column, showing three options: a list icon (ascending sort), a list icon with a downward arrow (descending sort), and a funnel icon (filter). The table rows show various migration areas with their respective counts and statuses (e.g., 'ukončený', 'Nespustený', 'upozornenie').



- Triediť vzostupne



- Triediť zostupne



- Filtrovať

2. Stlačte tlačidlo „Filtrovať“

Filtrovať Reset

ID Oblasť	1	obsahuje	2
Hodnota	3		

x

- Políčko číslo 1 – Stĺpec, ktorý podlieha filtrácii
 - Políčko číslo 2 – Podmienka, ktorú musí spĺňať
 - Políčko číslo 3 – Hodnota, ktorú stĺpec musí spĺňať
 - Tlačidlo „Pridať“ – Pridá ďalšiu filtračnú podmienku
3. Potvrďte tlačidlom „OK“

4. Pre vymazanie podmienky stlačte „X“ pri podmienke / Pre vymazanie všetkých stlačte tlačidlo „RESET“

5. Tabuľka po filtrácii

SAP Migrácia: Migračné súbory

Štandard*

Nahrat súbory Stiahnuť číselníky Nastaviť migračný beh - Aktuálny beh: MigrTest01

ID Organizácie: Organizácia:

Spustiť Upraviť filtre

Organizácia (143) Migračná oblasť (858) Migračný objekt (1.430) Migračná štruktúra (2.431) Chybový protokol (25) DS behy (20)

Oblasti (143) Stiahnuť súbory Stiahnuť šablóny Stiahni DS logy Spustiť DS

Filtrované podľa: ID Oblasti						
<input type="checkbox"/>	ID Orga...	ID Oblasti	Oblasť	Počet súborov	Odozvané súbory	DS beh - Status
<input type="checkbox"/>	04A0	M04	Casový manažment	1	1	ukončený
<input type="checkbox"/>	0510	M04	Casový manažment	1	1	ukončený
<input type="checkbox"/>	0610	M04	Casový manažment	1	0	ukončený
<input type="checkbox"/>	1010	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	1011	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	1012	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	10A0	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	1514	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	15A0	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	2010	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	2011	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	2016	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený
<input type="checkbox"/>	2020	M04	Casový manažment	1	0	Nespustený

6. K filtrácii sa dostanete zeleným poľom „Filtrované podľa: ...“



10 Podpora

V prípade potreby/otázok/problémov/nahlásenia chýb prosíme o kontaktovanie CES podpory L1 na e-mailovej adrese **ces@datacentrum.sk** alebo na telefónnom čísle **0850 184 224**.

11 Príloha: Závislosti migračných okruhov

Modul CES	Migračný okruh	1. závislý okruh	2. závislý okruh	3. závislý okruh	4. závislý okruh	5. závislý okruh	6. závislý okruh	7. závislý okruh
M01	M01_MG_001	bez závislosti						
M01	M01_MG_002	M01_MG_001	M01_MG_003					
M01	M01_MG_003	M01_MG_001						
M01	M01_MG_004	M01_MG_001						
M01	M01_MG_005	M01_MG_001						
M01	M01_MG_006	M01_MG_001						
M01	M01_MG_007	M01_MG_001						
M01	M01_MG_008	M01_MG_001						
M01	M01_MG_009	M01_MG_001						
M01	M01_MG_010	M01_MG_001						
M01	M01_MG_011	M01_MG_001						
M01	M01_MG_012	M01_MG_001						
M01	M01_MG_013	M01_MG_001						
M01	M01_MG_014	M01_MG_001						
M01	M01_MG_015	M01_MG_001						
M01	M01_MG_016	M01_MG_001						
M01	M01_MG_017	M01_MG_001						
M01	M01_MG_018	M01_MG_001						
M01	M01_MG_019	M01_MG_001						
M01	M01_MG_020	M01_MG_001	M03_MG_001	M03_MG_007				
M02	M02_MG_001	M01_MG_001						
M02	M02_MG_002	M01_MG_001						
M02	M02_MG_003	M01_MG_001						
M02	M02_MG_004	M01_MG_001						
M02	M02_MG_005	M01_MG_001						
M02	M02_MG_006	M01_MG_001						
M02	M02_MG_007	M01_MG_001						
M02	M02_MG_008	M01_MG_001						
M02	M02_MG_009	M01_MG_001						
M02	M02_MG_010	M01_MG_001						
M02	M02_MG_011	M01_MG_001						
M02	M02_MG_012	M01_MG_001						
M02	M02_MG_101	M01_MG_001						
M02	M02_MG_102	M01_MG_001						
M02	M02_MG_103	M01_MG_001						
M03	M03_MG_001	bez závislosti						
M03	M03_MG_002	bez závislosti						
M03	M03_MG_003	M03_MG_001						
M03	M03_MG_004	M03_MG_001						
M03	M03_MG_005	M03_MG_001						
M03	M03_MG_006	M03_MG_001						
M03	M03_MG_007	M03_MG_001						
M03	M03_MG_008	M03_MG_007						
M03	M03_MG_009	M03_MG_007						
M03	M03_MG_010	M03_MG_007						
M03	M03_MG_011	M03_MG_007						
M03	M03_MG_012	M03_MG_007						
M03	M03_MG_013	M03_MG_007						
M03	M03_MG_014	M03_MG_007						
M03	M03_MG_015	M03_MG_007						
M03	M03_MG_016	M03_MG_007						
M03	M03_MG_017	bez závislosti						
M03	M03_MG_018	bez závislosti						
M04	M04_MG_001	M01_MG_001						
M04	M04_MG_002	M01_MG_001						
M04	M04_MG_003	M01_MG_001						
M04	M04_MG_101	M01_MG_001						
M08	M08_MG_001	bez závislosti						
M08	M08_MG_002	bez závislosti						
M08	M08_MG_003	bez závislosti						
M08	M08_MG_004	bez závislosti						
M08	M08_MG_005	bez závislosti						
M08	M08_MG_006	bez závislosti						
M08	M08_MG_007	bez závislosti						
M09	M09_MG_001	bez závislosti						
M09	M09_MG_003	M28_MG_001	M21_MG_001	M15_MG_001	M09_MG_001			
M09	M09_MG_004	M28_MG_001	M09_MG_001					
M10	M10_MG_001	M09_MG_001						
M15	M15_MG_001	M01_MG_001						
M16	M16_MG_002	bez závislosti						
M16	M16_MG_003	M16_MG_004						
M16	M16_MG_004	M16_MG_002						
M16	M16_MG_101	M16_MG_003						
M16	M16_MG_102	M16_MG_003						
M16	M16_MG_103	M16_MG_003						
M16	M16_MG_104	M16_MG_003						
M16	M16_MG_105	M16_MG_003						
M18	M18_MG_006	M09_MG_001	M15_MG_001	M21_MG_001	M01_MG_001	M28_MG_001		
M18	M18_MG_007	M09_MG_001	M15_MG_001	M21_MG_001	M01_MG_001	M28_MG_001		
M18	M18_MG_008	M09_MG_001	M15_MG_001	M21_MG_001	M01_MG_001			
M21	M21_MG_001	M09_MG_001	M15_MG_001	M21_MG_001	M28_MG_001			
M22	M22_MG_001	M28_MG_001	M22_MG_005	M22_MG_006	M15_MG_001	M16_MG_003	M16_MG_004	M01_MG_001
M22	M22_MG_002	M28_MG_001	M22_MG_005	M15_MG_001	M16_MG_003	M16_MG_004	M01_MG_001	
M22	M22_MG_005	bez závislosti						
M22	M22_MG_006	M22_MG_005						
M23	M23_MG_001	M28_MG_001						
M23	M23_MG_002	M15_MG_001	M28_MG_001	M23_MG_001				
M23	M23_MG_003	bez závislosti						
M28	M28_MG_001	bez závislosti						
M30	M30_MG_001	bez závislosti						
M30	M30_MG_002	M01_MG_001	M22_MG_005	M22_MG_006				
M30	M30_MG_003	M30_MG_001						
M30	M30_MG_004	M30_MG_003						
M30	M30_MG_005	M01_MG_001	M22_MG_005	M22_MG_006	M22_MG_001_01			